

令和8年度

要 覧



鹿児島市立図書館

鹿児島市鴨池二丁目 31 番 18 号

TEL (099) 250-8500

FAX (099) 250-7157

鹿児島市立天文館図書館

鹿児島市千日町 1-1

TEL (099) 295-0001

FAX (099) 295-0002

目 次

1. 沿 革	1
2. 運 営	
(1) 鹿児島市図書館基本的運営方針	6
(2) 組織図 (3) 職員数	7
(4) 図書館協議会委員名簿	8
3. 予 算	
(1) 令和8年度当初予算	9
(2) 令和8年度図書館資料購入費の内訳 (3) 令和8年度天文館図書館分資料購入費の内訳	10
4. 図書館サービスの指標	
(1) 図書館の状況(令和7年度) (2) 指標項目及び過去5年間の推移	11
(3) 基本目標に係る指標及び目標値と過去の推移(目標値は令和8年度の数値)	12
5. 図書館資料	
(1) 館・室別蔵書冊数	13
(2) 雑誌資料	14
(3) ジャンル別視聴覚資料(①映像(LD・DVD) ②音楽(CD)) (4) 録音図書	15
(5) 大活字本 (6) 点字図書 (7) デイジー図書 (8) 学校図書館支援図書	15
(9) 分類別蔵書冊数	16
6. 利 用 状 況(令和7年度)	
(1) 市立図書館	18
(2) 天文館図書館	19
(3) 移動図書館	20
(4) 公民館図書室(12館合計)	21
(5) 年度別推移(平成28年度～令和7年度)	22
(6) 分類別貸出冊数(全体)	23
(7) 総計 (8) AVコーナー利用状況 (9) リクエスト数(蔵書なし)	24
(10) 図書資料郵送サービス (11) レファレンス(調査・相談)	24
(12) オンラインデータベース利用件数 (13) 複写サービス (14) 相互貸借	25
(15) 団体貸出 (16) 特別貸出 (17) 学校図書館支援図書貸出	25
(18) 録音図書・点字図書窓口貸出 (19) 電子図書館貸出	26
(20) 図書館広域利用状況(令和7年度)	27
7. 市立図書館の概要	
(1) 令和8年度事業計画	28
(2) 施設	31
(3) 図書館サービス	35
(4) 鹿児島市立図書館事業実績(令和7年度)	
① 講座・イベント	40
② 定期の催し ③ 映画会	42
④ 企画展示	43
⑤ ミニ企画実施記録	44
⑥ 来館学習 ⑦ 読み聞かせ講師派遣	46
(5) 行事計画(令和8年度)	47
8. 天文館図書館の概要	
(1) 令和8年度事業計画	53
(2) 施設	56
(3) 図書館サービス	58
(4) 天文館図書館事業実績(令和7年度)	
① 講座・イベント	60
② 定期の催し	70
③ 企画展示	71
④ 来館学習 ⑤ ギャラリー・交流スペース貸出	74
(5) 行事計画(令和8年度)	75
9. 公民館図書室・その他の概要	
(1) 公民館図書室 (2) その他	81
10. 資 料	
(1) 条例、規則等	
鹿児島市図書館条例	82
鹿児島市立図書館条例の施行期日を定める規則	87
鹿児島市図書館条例施行規則	88
鹿児島市図書館協議会規則	98
鹿児島市図書館の施設使用料の納付等に関する規則	100
鹿児島市図書館資料収集方針	102
一般資料選定基準	106

児童資料選定基準	108
郷土資料選定基準	109
鹿児島市立図書館資料除籍基準	110
鹿児島市立図書館除籍図書館資料リサイクル要領	112
(2) 施設案内図	113

1. 沿革

年 月	事 項
昭和38年 4 月	・ 谷山福祉会館内に谷山市中央公民館図書部として発足
昭和42年 4 月	・ 谷山市との合併により鹿児島市教育委員会図書室と改称
昭和49年 8 月	・ 移動図書館開設「わかくさ号」により鴨池公民館を拠点に巡回開始
昭和51年 4 月	・ 鴨池公民館図書室、城西公民館図書室開設
昭和52年 4 月	・ 谷山市民会館建設に伴い、教育委員会図書室を同館に移転、移動図書館拠点も兼ねる
昭和53年 4 月	・ 吉野公民館図書室開設
7 月	・ 図書選定要綱制定
昭和54年 1 月	・ 移動図書館運営方針策定
4 月	・ 伊敷公民館図書室開設
昭和55年 5 月	・ 武・田上公民館図書室開設
昭和56年 3 月	・ 県図書館協会鹿児島支部（鹿児島市・吉田町・桜島町）発足
昭和57年 2 月	・ 東桜島公民館図書室開設
昭和58年 1 月	・ 城西公民館図書室別棟完成移転
12月	・ 移動図書館車「わかくさ号」買替
昭和60年 5 月	・ 市立図書館建設基本構想策定プロジェクトチームの設置
昭和61年 9 月	・ 図書館・科学館建設基本構想検討委員会設置
昭和62年 3 月	・ 図書館・科学館建設基本構想及び基本計画策定
5 月	・ 図書館・科学館建設委員会設置
昭和63年 3 月	・ 建築実施設計完了
4 月	・ 教育委員会に図書館・科学館建設室設置
平成元年 1 月	・ 建設工事起工式
平成 2 年 3 月	・ 鹿児島市立図書館条例制定
4 月	・ 移動図書館車の寄贈を受け、「こすもす号」と命名 「わかくさ号」とともに2台による巡回開始
8 月	・ 武・田上公民館図書室別棟完成移転
12月	・ 市立図書館・科学館建築・設備工事竣工
平成 3 年 3 月	・ 市立図書館・科学館開館（12.17）・電算システム運用開始
8 月	・ 鹿児島市立図書館・科学館開館記念特別講演会開催
1 0 月	・ 城西公民館図書室拡張工事完了 ・ 吉野公民館図書室別棟完成移転
	・ 入館者50万人達成記念セミナー開催
	・ 移動図書館車の寄贈を受ける

平成3年10月	・現「わかくさ号」老朽化のため、その代替車として、愛称を引き継ぐ
平成4年2月	・図書貸出冊数100万冊達成記念セレモニー開催（2.22）
5月	・棕鳩十児童文学賞受賞作品コーナー設置
10月	・移動図書館車「わかくさ号」寄贈者（永園設計株）紺綬褒章伝達式
平成5年2月	・図書貸出冊数200万冊達成記念セレモニー開催（2.28）
5月	・「ゴンザ展」開催（5.15～26）
7月	・図書返却ポスト新設（市役所）
平成6年2月	・中4階閉架書庫増設 ・「平和都市宣言」資料展開催（2.19～28）
3月	・図書貸出冊数300万冊達成記念セレモニー開催（3.7）
7月	・「わたしと8・6豪雨災害展」開催（7.21～8.3）
10月	・「ノーベル文学賞受賞者作品展」開催（10.27～11.9）
平成7年4月	・「婦人週間資料展」開催（4.10～16）平成12年度まで実施
5月	・「棕鳩十児童文学賞受賞作品展」開催（5.1～14）
8月	・「戦後50年－郷土文学回顧展－」開催（8.12～25）
10月	・「読書ゆうびん展」開催（10.27～11.9）以後毎年開催 ・中4階閉架書庫増設
平成8年4月	・図書貸出冊数500万冊達成記念セレモニー開催（4.11）
7月	・図書返却ポスト2か所増設（谷山支所、伊敷支所）
10月	・「黒潮浪漫展」開催（10.23～11.4）
平成9年1月	・図書資料郵送サービス開始（1.14～）
5月	・「本とお話のフェスティバル」開催（5.16～5.29）
6月	・第二次電算システム更新
9月	・図書返却ポスト増設（西鹿児島駅前観光案内前）
平成10年3月	・中4階閉架書庫増設
8月	・図書返却ポスト増設（吉野支所）
11月	・利用者用端末機増設（城西、伊敷、武・田上、東桜島）
平成11年9月	・除籍基準制定・「卯年生まれの作家たち展」開催（9.1～9.27）
平成12年8月	・開館10周年記念セレモニー・原画展・講演会開催
11月	・「リサイクルブックフェア」開催 以後毎年開催 ・開館10周年記念公演会「ピーターパンとフック船長」開催
平成13年8月	・図書館情報検索システム運用開始
10月	・図書貸出冊数1,000万冊達成記念セレモニー開催（10.11）
11月	・図書返却ポスト増設（鹿児島駅前電停前・谷山電停前）
平成14年4月	・開館時間延長（祝日を除く毎週金曜日を1時間延長し、午後7時まで開館）
平成15年10月	・第三次電算システム更新

平成16年 1 月	・インターネット予約開始 (1. 28)
2 月	・絵本ガイド作成
11月	・鹿児島市・吉田町・桜島町・喜入町・松元町・郡山町の 1 市 5 町の合併
12月	・市役所本庁みなと大通り別館 1 階の「I T 体験コーナー」において予約 図書の受取サービス開始 令和 3 年度まで実施
平成17年 7 月	・新公民館図書室（吉田・桜島・喜入・松元・郡山）の電算システム運用開始
12月	・入館者1,000万人達成記念セミナー開催
平成18年 3 月	・「こすもす号」老朽化のため買替
4 月	・開館時間延長（祝日を除く平日を 1 時間延長し、午後 7 時まで開館） ・「子どもの読書活動優秀実践図書館文部科学大臣表彰」受賞 (4. 23)
9 月	・「赤ちゃんえほんのへや」新設 ・図書返却ポスト（大型）更新（市役所・鹿児島中央駅・谷山支所）
平成19年 2 月	・図書貸出冊数1,500万冊達成記念セミナー開催 (2. 24)
3 月	・平和都市宣言コーナー・ビジネス情報コーナー設置 ・図書返却ポスト増設（吉田・桜島・喜入・松元・郡山）
4 月	・ブックスタート事業開始 (4. 6～)
平成20年10月	・谷山北公民館図書室開設 ・図書返却ポスト増設（サンエールかごしま）
平成21年 3 月	・「わかくさ号」老朽化のため買替
5 月	・絵本ガイド（4～6 歳児向け）4 歳児を対象に配布
平成22年 7 月	・開館20周年記念セミナー (7. 31) ・原画展 (7. 31～8. 23) ・講演会 (8. 1) 開催
平成23年 8 月	・2 階事務室統合
10月	・新喜入公民館図書室開室
平成24年 1 月	・「中学生にすすめる50冊」を作成、市内中学校へ配布
3 月	・ボランティア養成講座開催
4 月	・個人への貸出冊数の変更（1 人 5 冊以内から 1 人 1 0 冊以内へ） ・図書館ボランティア「りとるコアラ」が文部科学大臣表彰受賞 (4. 23)
6 月	・谷山市民会館改修工事に伴う休館（25年4月まで）図書室休室
8 月	・図書貸出冊数2,000万冊達成セミナー開催 (8. 30)
平成25年 2 月	・第四次電算システム更新
6 月	・改修工事に伴う城西公民館図書室休室(26年3月まで)
平成26年 6 月	・開館時間延長(平日午後 9 時まで開館)、窓口等業務委託開始
11月	・図書館ボランティア「おはなし文庫 がらがらどん」が全国優良読書グループ表彰受賞 (11. 19)
平成27年 3 月	・改修工事に伴う吉田公民館図書室休室(6. 1～6. 30、3. 1～4. 1)

平成27年 6 月	・改修工事に伴う吉野公民館図書室休室(6.1～7.1) 臨時窓口開設(7.2～2.29)
9 月	・学校図書館支援図書の運用開始
12月	・開館25周年記念セミナー開催(12.13)
平成28年 3 月	・鹿児島市立図書館基本的運営方針策定(3.30)
	・「小学生にすすめる50冊(1・2・3年生用)」を作成、市内小学校へ配布
	・読書推進企画図書館薩長同盟開催[鹿児島市立図書館×山口市立中央図書館](3.2～11.12)
4 月	・館長の嘱託化及び副館長の配置
	・移動図書館車による広報活動開始(イオンモール鹿児島) 令和4年度まで実施
7 月	・改修工事に伴う郡山公民館図書室休室(29年3月まで) 臨時窓口開設(8.1～2.28)
平成29年 3 月	・「小学生にすすめる50冊(4・5・6年生用)」を作成、市内小学校へ配布
4 月	・図書館の広域利用開始(日置市、いちき串木野市、姶良市、鹿児島市)
	・改修工事に伴う伊敷公民館図書室休室(30年3月まで) 臨時窓口開設(7.1～2.28)
7 月	・雑誌スポンサー制度の導入(実施要綱及び募集要項の制定(7.19))
	・オンラインデータベースの活用開始(7.28)
11月	・図書館ボランティア「りとるコアラ」が全国優良読書グループ表彰受賞(11.15)
12月	・山崎宏美氏より寄附金100万円受入(12.20)
平成30年 2 月	・第五次電算システム更新(NEC から京セラコミュニケーションシステム㈱に変更)
3 月	・エレベーター改修工事(4・5号機)(H29.8.17～30.3.9)
	・図書貸出冊数2,500万冊達成記念セミナー開催(3.10)
6 月	・「中学生にすすめる50冊」を作成、市内中学校へ配布
平成31年 1 月	・改修工事に伴う武・田上公民館休館(31年3月まで)図書室休室(31年1.14～1.20)
	・利用者カードに加え、マイナンバーカードによる図書の貸出も開始(本館及び各公民館図書室)
2 月	・鹿児島市立図書館・科学館監視カメラ設置改修工事(H30.10.31～31.2.22)
	・鹿児島市立図書館・科学館自動火災報知設備更新(H30.11.22～31.1.31)
3 月	・「小学生にすすめる50冊(1・2・3年生用)」冊子・ポスターを作成、市内小学校へ配布
	・鹿児島市立まちなか図書館(仮称)基本構想策定
令和元年10月	・鹿児島市立図書館・科学館非常用放送設備更新(R1.7.10～10.31)
12月	・鹿児島市立まちなか図書館(仮称)基本計画策定
令和2年 3 月	・「小学生にすすめる50冊(4・5・6年生用)」冊子・ポスターを作成、市内小学校へ配布
12月	・開館30周年記念セミナー(12.18)・写真展・クイズラリー開催
令和3年 5 月	・入館者2,000万人達成記念セミナー開催(5.12)
6 月	・鹿児島市図書館条例一部改正

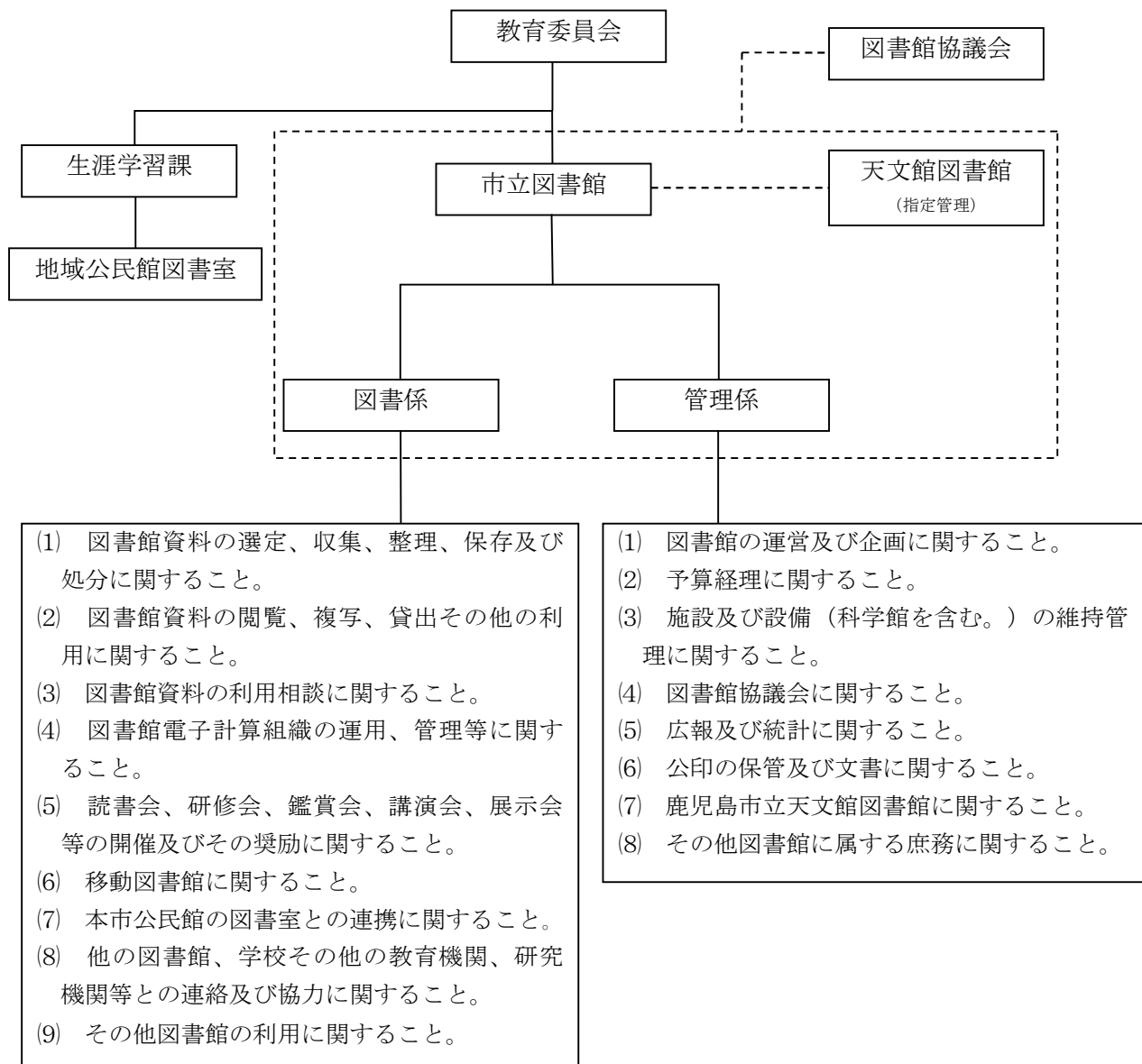
9月	・改修工事に伴う松元公民館図書室休室（9.16～10.14）
令和4年2月	・電子図書館サービス開始（2.2）
3月	・「小学生にすすめる50冊（1・2・3年生用）」冊子・ポスターを作成、市内小学校へ配布
	・鹿児島市図書館基本的運営方針改定
4月	・天文館図書館開館（4.9）
5月	・市立図書館・科学館身障者用駐車場供用開始（5・25）
8月	・市立図書館・地域公民館図書室での飲み物の取扱い見直し（8・20）
令和5年2月	・図書館利用者カードスマートフォン表示供用開始（2・1）
	・市立図書館セルフ貸出機（2台）供用開始（2・1）
5月	・天文館図書館来館者100万人達成記念セレモニー（5.9）
8月	・市立図書館 Wi-Fi 供用開始（8.5）
12月	・改修工事に伴う東桜島公民館図書室休室（12.1～R6.7.15）、臨時図書室開設（R6.1.4～6.14）
令和6年2月	・サンエールかごしま図書情報コーナーと図書資料の相互利用開始（2.1）
7月	・電子図書館サービスと市立小・中・高等学校タブレットとの連携開始（7.8）
11月	・市立図書館タブレット供用開始（11.1）
令和7年12月	・開館35周年
令和8年3月	・市立図書館・科学館開館35周年記念朗読会開催（3.21）

2. 運 営

(1) 鹿児島市図書館基本的運営方針（令和4年3月改定）

基本目標	重点施策
(1) 市民が 利用しやすい 図書館	① 快適で利用しやすい環境づくりに努めます。 ② 誰もが使いやすいサービスを提供します。 ③ I C Tを活用したサービスの提供に努めます。 ④ 積極的な広報活動、情報発信に努めます。
(2) 市民に役立つ 図書館	① 地域の情報拠点として資料の計画的な収集・整備に努めます。 ② 課題解決支援に役立つサービスの充実に努めます。 ③ レファレンスサービス・レフェラルサービスの充実に努めます。 ④ 図書館職員の資質向上に取り組みます。
(3) 市民と協働し 学びを支える 図書館	① 様々な世代に対応した多様な学習や交流の機会を提供します。 ② 様々な世代が主体的に読書活動に取り組む環境づくりを進めます。 ③ 関係機関や団体等との連携に努めます。 ④ ボランティア活動等の促進に努めます。

(2) 組 織 図



(3) 職 員 数

令和8年4月1日現在
() は司書及び司書教諭有資格者数

区 分	館 長	副館長	主 幹	指 導 主 事	主 査	主 事	計	会 計 年 度 任 用 職 員	合 計
現 員	1	(1) 1	2	1	4	4	(1) 13	(1) 1	(2) 14

(4) 図書館協議会委員名簿

代 表 区 分	氏 名	役 職 名
学 校 教 育 関 係 者	松 久 保 鉄 也	明 和 小 学 校 長
	福 島 三 鈴	河 頭 中 学 校 長
	岩 松 え み	鹿 児 島 商 業 高 等 学 校 教 諭
社 会 教 育 関 係 者	坂 口 拓	鹿 児 島 商 工 会 議 所 青 年 部 副 会 長
	西 村 真	鴨 池 公 民 館 長
家 庭 教 育 関 係 者	瀬 之 口 裕 美	市 P T A 連 合 会 副 会 長
	榎 園 早 百 合	谷 山 中 学 校 読 み 聞 かせ グ ル ー プ ル リ ュ ール 代 表
学 識 経 験 者	岩 下 雅 子	鹿 児 島 純 心 大 学 非 常 勤 講 師
	佐 藤 宏 之	鹿 児 島 大 学 教 授
	松 尾 弘 徳	鹿 児 島 国 際 大 学 教 授

任期：令和7年7月1日から令和9年6月30日まで

3. 予 算

(1) 令和8年度当初予算

(単位：千円)

科目	事業名	予算	主な事業内容
図書館費	図書館・科学館施設管理経費	113,315	・図書館・科学館の施設設備の維持管理費
	図書館運営経費	48,565	・各種講座等の開催経費、図書館協議会委員等に係る経費、電算システムの維持管理費
	図書資料等購入費	34,367	・図書館資料の購入費等（天文館図書館除く）
	移動図書館経費	987	・移動図書館車の巡回貸出に係る経費
	子どもの読書活動支援事業費	218	・おススメの本ポスターの作成費等
	ブックスタート事業費	2,273	・ブックスタートの絵本購入費
	学び広がる図書館の窓口運営事業費	101,755	・窓口業務委託等に係る経費
	図書館の広域利用事業費	34	・図書の貸出返却に係る搬送費等
	天文館図書館管理運営経費	172,583	・天文館図書館の管理運営に係る経費（天文館図書館分資料購入費含む）
	電子図書館サービス事業費	6,900	・電子図書館サービスの実施に係る経費
	図書館・科学館ストックマネジメント等事業費	180,947	・外壁・機械設備の改修等に係る経費
	合 計	661,944	

(2) 令和8年度図書館資料等購入費の内訳

(単位：千円)

区 分	予 算	備 考
図 書	29,271	消耗品図書 27,386 (約 14,500 冊) 備品図書 1,885 (約 200 冊)
新 聞	741	16 紙 (15 種)
雑 誌	2,931	163 誌 (週刊・月刊・季刊誌等)
A V 資 料	312	C D 41 D V D 271
デ ー タ ベ ー ス 使 用 料	958	6 種類
そ の 他	154	図書装備用品
合 計	34,367	

(3) 令和8年度天文館図書館分資料購入費の内訳

(単位：千円)

区 分	予 算	備 考
図 書	4,441	消耗品図書 4,059 (約 2,200 冊) 備品図書 382 (約 50 冊)
新 聞	264	7 紙 (7 種)
雑 誌	1,025	77 誌 (週刊・月刊・季刊誌等)
デ ー タ ベ ー ス 使 用 料	925	4 種類
合 計	6,655	

4. 図書館サービスの指標

(1) 図書館の状況（令和7年度）

①貸出冊数	②登録者数	③蔵書冊数		④職員数	
1,950,951 冊	431,497 人	1,038,130 冊	一般書 658,288 冊 児童書 379,842 冊	14 人	正規職員 12 人 会計年度任用職員 2 人

⑤資料購入費	⑥人口	図書館開館日	移動図書館	天文館図書館	公民館図書室
50,664 千円	576,783 人	297 日	237 日	364 日	347 日

- 注：1 貸出冊数、登録者数、蔵書冊数は、移動図書館、天文館図書館、公民館図書室、サンエールかごしま図書情報コーナーを含む。
 2 貸出冊数は、雑誌・録音図書を含む。
 3 人口は、令和8年4月1日現在
 4 資料購入費は、令和7年度予算額（移動図書館、天文館図書館、公民館図書室を含む。）

(2) 指標項目及び過去5年間の推移

項 目		3 年度	4 年度	5 年度	6 年度	7 年度
1 市民1人当り 貸出冊数（冊）	$\frac{\text{貸出冊数①}}{\text{人口⑥}}$	3.11	3.53	3.46	3.44	3.38
2 登録数（%）	$\frac{\text{登録者数②}}{\text{人口⑥}} \times 100$	65.9	69.1	71.2	73.1	74.8
3 登録者1人当たり 貸出冊数（冊）	$\frac{\text{貸出冊数①}}{\text{登録者数②}}$	4.72	5.11	4.87	4.70	4.52
4 1日当り 貸出冊数（冊）	2図書館、移動図書館、12公民館図書室及びサンエールかごしま図書情報コーナーの1日平均貸出冊数の総和	6,205	6,460	6,273	6,157	5,999
5 市民1人当り 蔵書冊数（冊）	$\frac{\text{蔵書冊数③}}{\text{人口⑥}}$	1.65	1.73	1.78	1.78	1.80
6 蔵書回転率	$\frac{\text{貸出冊数①}}{\text{蔵書冊数③}}$	1.88	2.04	1.95	1.93	1.88
7 市民1人当り 資料購入費（円）	$\frac{\text{資料購入費⑤}}{\text{人口⑥}}$	267.1	106.7	98.4	92.8	87.8
8 職員1人当り 人口（人）	$\frac{\text{人口⑥}}{\text{職員数④}}$	36,873	41,979	41,720	41,431	41,199

注：(1)注の1～4と同じ。

(3) 基本目標に係る指標及び目標値と過去の推移（目標値は令和8年度の数値）

1 市民が利用しやすい図書館

指 標	目 標 値	5 年度	6 年度	7 年度	備考
①利用者数（人） 市立図書館入館者 天文館図書館入館者 電子図書館利用者 WEB予約件数	1,000,000 人	1,203,915	1,259,768	1,286,604	
②新規登録者数（人） 個人+団体+相互貸借館	6,000 人	9,359	8,408	7,697	
③満足度（%） ア 館内施設・設備 イ HPの使いやすさ ウ 本の検索・インターネット予約利用の使いやすさ	ア 90% イ 80% ウ 80%	ア 81.2% イ 56.0% ウ 65.0%	ア 83.8% イ 55.3% ウ 66.5%	ア 85.6% イ 60.8% ウ 69.7%	

2 市民に役立つ図書館

指 標	目 標 値	5 年度	6 年度	7 年度	備考
①市民一人当たりの貸出冊数（冊） 市立図書館 天文館図書館 電子図書館 地域公民館図書室 サンエールかごしま 図書情報コーナー	5.0 冊	3.51	3.61	3.52	サンエールかごしま 図書情報コーナー は6年2月から
②レファレンス件数 市立図書館 天文館図書館 ※レフェラル件数も含む	4,000 件	6,733	6,558	6,531	
③満足度 ア 図書資料 イ レファレンス	ア 80% イ 80%	ア 67.0% イ 51.5%	ア 69.4% イ 52.3%	ア 71.7% イ 54.1%	

3 市民と協働し学びを支える図書館

指 標	目 標 値	5 年度	6 年度	7 年度	備考
①おはなし会・講座の参加者数（人） ・主催事業	4,000 人	6,596	6,518	6,234	
②満足度 ア イベント イ 企画・展示	ア 70% イ 70%	ア 45.8% イ 58.7%	ア 44.8% イ 59.2%	ア 47.1% イ 64.0%	

5. 図書館資料 (令和8年3月31日現在)

(1) 館・室別蔵書冊数

(単位：冊)

区 分 館・室別	一 般 図 書	児 童 図 書	参 考 図 書	郷 土 資 料	計
市 立 図 書 館	370,786	147,938	17,281	13,963	549,968
移 動 図 書 館	33,148	51,846	0	0	84,994
天 文 館 図 書 館	38,331	13,302	728	480	52,841
谷山市民会館図書室	23,228	19,527	488	1,159	44,402
城西公民館図書室	15,279	15,987	254	561	32,081
伊敷公民館図書室	15,350	14,474	250	685	30,759
吉野公民館図書室	16,611	16,792	272	780	34,455
武・田上公民館図書室	15,981	14,498	305	816	31,600
東桜島公民館図書室	6,301	8,852	260	469	15,882
谷山北公民館図書室	24,364	25,509	425	633	50,931
吉田公民館図書室	6,369	6,605	67	424	13,465
桜島公民館図書室	5,854	5,647	59	438	11,998
喜入公民館図書室	12,386	11,577	211	674	24,848
松元公民館図書室	7,292	11,207	48	345	18,892
郡山公民館図書室	7,948	9,446	37	417	17,848
計	599,228	373,207	20,685	21,844	1,014,964

※サンエールかごしま図書情報コーナー蔵書数 一般19,940冊、児童3,226冊

(2) 雑誌資料

(単位:冊)

館・室別 \ 区 分	一 般	児 童	合 計
市 立 図 書 館	21,027	376	21,403
移 動 図 書 館	0	0	0
天 文 館 図 書 館	4,441	94	4,535
谷山市民会館図書室	539	4	543
城西公民館図書室	329	0	329
伊敷公民館図書室	326	21	347
吉野公民館図書室	447	0	447
武・田上公民館図書室	320	27	347
東桜島公民館図書室	254	0	254
谷山北公民館図書室	545	6	551
吉田公民館図書室	271	0	271
桜島公民館図書室	218	0	218
喜入公民館図書室	290	26	316
松元公民館図書室	276	0	276
郡山公民館図書室	273	0	273
合 計	29,556	554	30,110

※サンエールかごしま図書情報コーナー蔵書数 一般1,904冊、児童74冊

(3) ジャンル別視聴覚資料

①映像（LD・DVD）

ジャンル	LD	DVD	合計
A 洋画	891	411	1,302
B 邦画	239	316	555
C アニメーション	422	376	798
D クラシック	141	9	150
E ジャズ&フュージョン	50	1	51
F 邦楽（ロック&ポップ）	161	13	174
G 洋楽（ロック&ポップ）	158	6	164
H 趣味・教養・スポーツ等	236	291	527
合計	2,298	1,423	3,721

②音楽（CD）

ジャンル	CD
A クラシック	691
B ジャズ&フュージョン	413
C 邦楽（ロック&ポップ）	1,997
D 洋楽（ロック&ポップ）	892
E イージーリスニング	273
F 演歌・民謡・サウンドトラック等	751
合計	5,017

(4) 録音図書

ジャンル	録音テープ	CD	合計
0 類	27	2	29
1 類	14	2	16
2 類	19	2	21
3 類	294	218	512
4 類	54	6	60
5 類	17	3	20
6 類	4	9	13
7 類	27	8	35
8 類	5	1	6
9 類	1,338	745	2,083
合計	1,799	996	2,795

(5) 大活字本

冊数	7,662
----	-------

(6) 点字図書

タイトル数	145
冊数	513

(7) デイジー図書

タイトル数	340
-------	-----

(8) 学校図書館支援図書

タイトル数	1,887
冊数	3,724

(9) 分類別蔵書冊数

館 名	区分	0	1	2	3	4	5
	分類	総 記	哲 学	歴 史	社会科学	自然科学	技 術
市 立 図 書 館	一 般	13,783	19,331	41,159	71,999	28,041	35,407
	児 童	2,497	1,412	7,205	7,031	13,183	4,278
移 動 図 書 館	一 般	316	962	931	2,050	1,762	5,087
	児 童	335	432	1,365	1,144	3,678	1,130
天 文 館 図 書 館	一 般	1,998	2,635	1,849	9,107	3,790	6,284
	児 童	292	222	502	792	1,203	552
谷 山 市 民 会 館 図 書 室	一 般	558	957	1,895	2,327	1,708	2,506
	児 童	337	253	774	764	1,695	556
城 西 公 民 館 図 書 室	一 般	343	479	955	1,226	964	1,686
	児 童	237	199	719	617	1,572	474
伊 敷 公 民 館 図 書 室	一 般	292	549	1,141	1,325	1,033	1,769
	児 童	253	166	615	564	1,208	415
吉 野 公 民 館 図 書 室	一 般	322	518	997	1,355	1,228	1,799
	児 童	240	195	656	632	1,421	448
武 田 上 公 民 館 図 書 室	一 般	336	439	1,142	1,247	901	1,626
	児 童	188	151	637	542	1,151	396
東 桜 島 公 民 館 図 書 室	一 般	141	233	356	502	571	909
	児 童	116	73	365	231	664	227
谷 山 北 公 民 館 図 書 室	一 般	450	699	1,543	2,211	1,676	2,724
	児 童	337	240	885	1,006	2,286	713
吉 田 公 民 館 図 書 室	一 般	106	327	495	635	605	1,052
	児 童	111	103	367	207	648	176
桜 島 公 民 館 図 書 室	一 般	113	213	336	634	626	942
	児 童	97	57	258	181	350	147
喜 入 公 民 館 図 書 室	一 般	232	594	1,083	1,511	1,046	1,674
	児 童	212	135	502	423	1,047	289
松 元 公 民 館 図 書 室	一 般	176	397	564	836	727	1,303
	児 童	158	145	543	359	880	294
郡 山 公 民 館 図 書 室	一 般	187	367	601	841	754	1,202
	児 童	122	98	516	318	800	212
合 計	一 般	19,353	28,700	55,047	97,806	45,432	65,970
	児 童	5,532	3,881	15,909	14,811	31,786	10,307
	計	24,885	32,581	70,956	112,617	77,218	76,277
構 成 比 (%)		2.5%	3.2%	7.0%	11.1%	7.6%	7.5%

電 子 図 書 館	区 分	0 総記	1 哲学	2 歴史	3 社会科学	4 自然科学	5 技術
	一 般	113	147	142	334	300	451
	児 童	25	33	74	101	113	35
	計	138	180	216	435	413	486

(単位：冊)

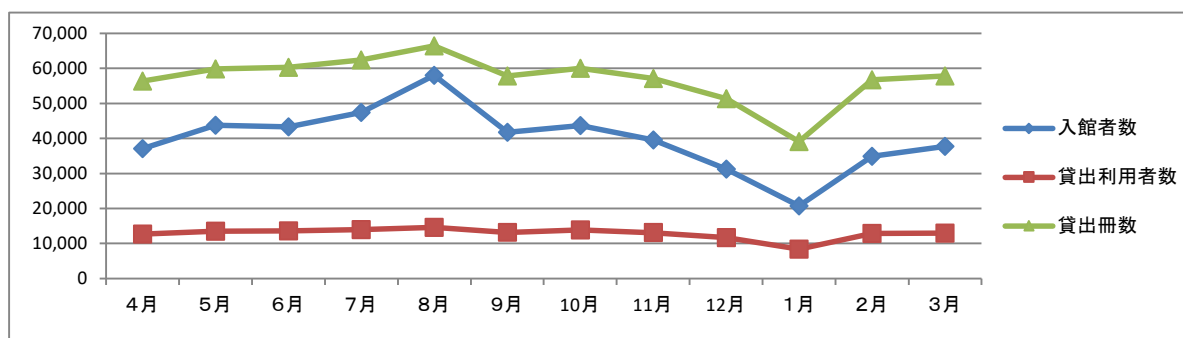
6 産 業	7 芸 術	8 言 語	9 文 学	絵 本	紙 芝 居	小 計	合 計
15,619	40,305	7,346	127,237	0	0	400,227	549,968
2,383	6,118	2,224	52,236	48,664	2,510	149,741	
1,052	1,788	307	18,893	0	0	33,148	84,994
546	1,798	436	19,876	20,075	1,031	51,846	
3,337	5,223	652	4,484	0	0	39,359	52,841
250	600	203	2,429	6,244	193	13,482	
942	1,786	390	11,627	0	0	24,696	44,402
400	725	311	4,872	8,607	412	19,706	
459	1,033	274	8,569	0	0	15,988	32,081
205	655	259	3,811	6,986	359	16,093	
499	1,157	257	8,146	0	0	16,168	30,759
193	576	239	3,236	6,784	342	14,591	
564	1,256	283	9,178	0	0	17,500	34,455
233	674	268	3,870	7,884	434	16,955	
459	1,045	267	9,518	0	0	16,980	31,600
180	562	188	3,660	6,562	403	14,620	
168	437	114	3,434	0	0	6,865	15,882
83	339	147	2,489	4,030	253	9,017	
880	1,902	424	12,766	0	0	25,275	50,931
503	1,055	395	6,447	11,411	378	25,656	
284	475	119	2,689	0	0	6,787	13,465
67	266	133	1,222	3,139	239	6,678	
271	422	106	2,575	0	0	6,238	11,998
59	191	116	1,308	2,915	81	5,760	
507	1,185	344	4,997	0	0	13,173	24,848
210	525	220	3,435	4,362	315	11,675	
352	666	177	2,398	0	0	7,596	18,892
175	571	177	2,315	5,363	316	11,296	
370	792	182	3,052	0	0	8,348	17,848
159	484	165	1,907	4,493	226	9,500	
25,763	59,472	11,242	229,563	0	0	638,348	1,014,964
5,646	15,139	5,481	113,113	147,519	7,492	376,616	
31,409	74,611	16,723	342,676	147,519	7,492	1,014,964	
3.1%	7.4%	1.6%	33.8%	14.5%	0.7%	100.0%	

6 産業	7 芸術	8 言語	9 文学	絵本	その他	小 計	4,026 (読み放題含む)
134	163	89	802	0	49	2,724	
32	59	31	232	218	349	1,302	
166	222	120	1034	218	398	4,026	

6. 利用状況(令和7年度)

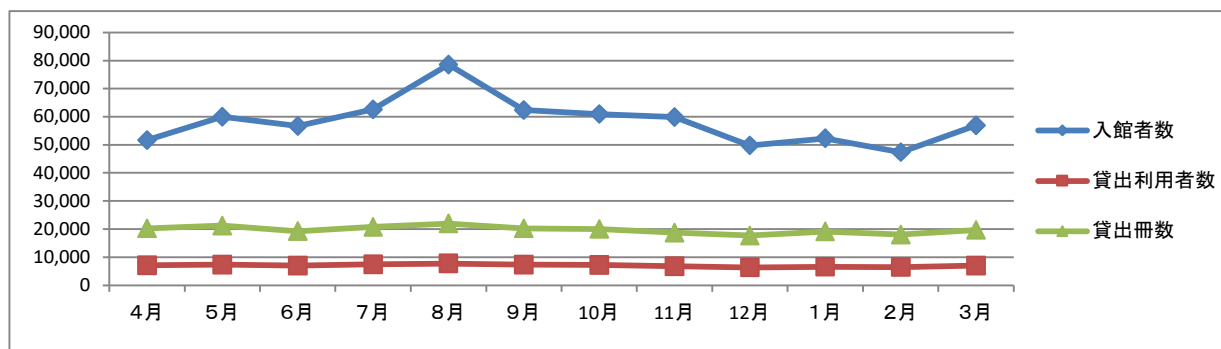
(1) 市立図書館

月	開館日数	入館者数	貸出利用者数	貸出冊数	一般書	児童書
4月	25	37,062	12,696	56,394	34,249	22,145
前年比	0	-1,378	-356	-3,385	-750	-2,635
5月	27	43,783	13,543	59,816	36,399	23,417
前年比	0	4,678	23	493	-530	1,023
6月	26	43,264	13,597	60,274	35,114	25,160
前年比	0	-849	-334	-2,713	-706	-2,007
7月	26	47,432	13,947	62,357	33,977	28,380
前年比	0	327	91	-628	-492	-136
8月	27	58,005	14,587	66,414	36,451	29,963
前年比	2	6,432	513	1,973	1,811	162
9月	25	41,707	13,160	57,835	34,408	23,427
前年比	-1	-2,008	-785	-4,031	-1,888	-2,143
10月	27	43,682	13,861	60,000	36,123	23,877
前年比	1	1,874	387	900	657	243
11月	26	39,552	13,092	57,128	33,673	23,455
前年比	0	-857	67	-156	-149	-7
12月	24	31,175	11,654	51,358	31,599	19,759
前年比	0	-378	-261	-2,630	-856	-1,774
1月	14	20,711	8,439	39,116	23,484	15,632
前年比	0	322	361	1,392	862	530
2月	24	34,887	12,839	56,689	34,422	22,267
前年比	0	-1,047	-538	-4,274	-2,398	-1,876
3月	26	37,737	12,938	57,816	34,422	23,394
前年比	-1	-2,523	-1,067	-5,931	-2,740	-3,191
計	297	478,997	154,353	685,197	404,321	280,876
前年比	1	4,593	-1,899	-18,990	-7,179	-11,811
一日平均		1,613	520	2,307	1,361	946



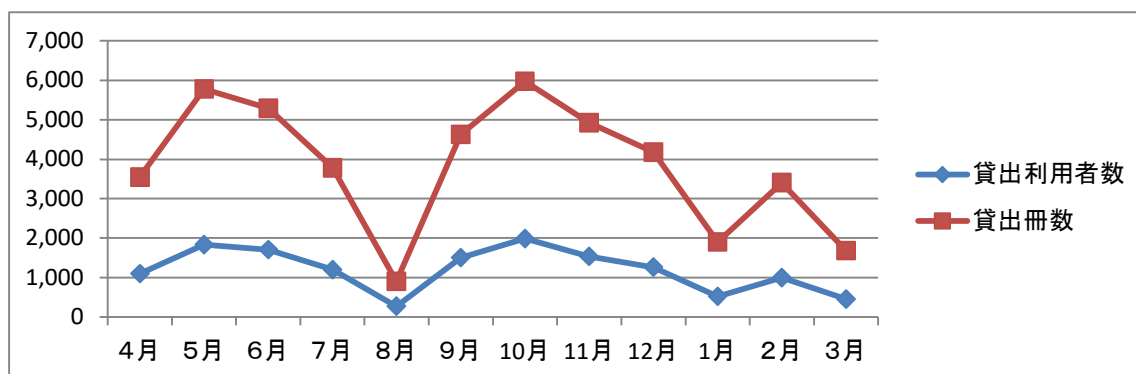
(2) 天文館図書館

月	開館日数	入館者数	貸出利用者数	貸出冊数	一般書	児童書
4月	30	51,636	7,126	20,273	14,154	6,119
前年比	0	4,718	144	-361	-124	-237
5月	31	59,995	7,383	21,206	14,609	6,597
前年比	0	8,622	105	-43	-273	230
6月	30	56,676	7,003	19,322	13,073	6,249
前年比	0	7,793	-296	-2,273	-1,361	-912
7月	31	62,567	7,516	20,830	13,987	6,843
前年比	0	4,793	215	-678	-337	-341
8月	31	78,533	7,767	21,968	14,630	7,338
前年比	2	2,153	323	-241	140	-381
9月	30	62,330	7,418	20,238	13,923	6,315
前年比	0	-228	-93	-1,243	-1,104	-139
10月	31	60,933	7,292	20,002	13,675	6,327
前年比	0	5,184	31	-604	-795	191
11月	30	59,827	6,785	18,786	12,663	6,123
前年比	0	1,795	-8	-401	-608	207
12月	31	49,792	6,329	17,738	12,207	5,531
前年比	0	-2,679	-151	-1,544	-1,114	-430
1月	30	52,330	6,583	19,134	12,838	6,296
前年比	0	183	37	-153	-494	341
2月	28	47,399	6,521	18,030	12,655	5,375
前年比	0	-5,498	-352	-2,076	-1,289	-787
3月	31	56,880	6,997	19,691	13,473	6,218
前年比	0	-2,104	-360	-1,048	-862	-186
計	364	698,898	84,720	237,218	161,887	75,331
前年比	2	24,732	-405	-10,665	-8,221	-2,444
一日平均		1,920	233	652	445	207



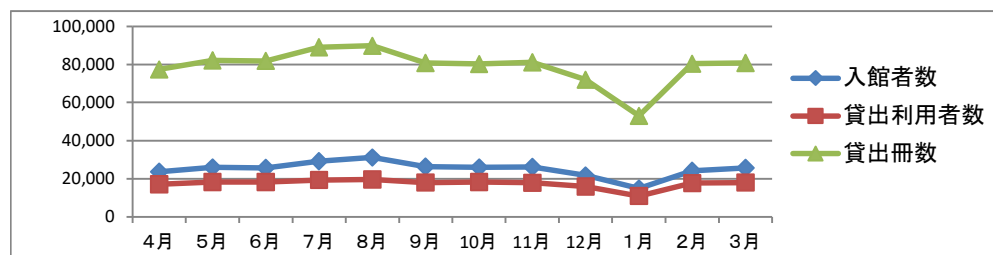
(3) 移動図書館

月	巡回日数	貸出利用者数	貸出冊数	一般書	児童書
4月	18	1,103	3,546	1,068	2,478
前年比	1	-88	-419	-85	-334
5月	23	1,835	5,778	1,429	4,349
前年比	2	155	31	-53	84
6月	26	1,706	5,292	1,372	3,920
前年比	3	18	-247	41	-288
7月	22	1,199	3,775	1,368	2,407
前年比	-2	-193	-559	23	-582
8月	8	272	905	400	505
前年比	-10	-389	-1,152	-395	-757
9月	22	1,505	4,626	1,219	3,407
前年比	0	152	63	-49	112
10月	26	1,988	5,973	1,598	4,375
前年比	3	354	790	251	539
11月	23	1,538	4,920	1,399	3,521
前年比	1	-7	156	85	71
12月	22	1,262	4,174	1,465	2,709
前年比	0	87	72	201	-129
1月	10	527	1,903	547	1,356
前年比	0	-157	-370	-60	-310
2月	21	998	3,402	1,282	2,120
前年比	6	378	1,271	520	751
3月	16	452	1,681	823	858
前年比	0	-56	-298	42	-340
計	237	14,385	45,975	13,970	32,005
前年比	4	254	-662	521	-1,183
一日平均		61	194	59	135



(4) 公民館図書室

月	開館日数	入館者数	貸出利用者数	貸出冊数	一般書	児童書
4月	30	23,690	17,173	77,328	35,362	41,966
前年比	0	-505	-419	-5,248	-2,112	-3,136
5月	31	25,953	18,320	82,237	37,632	44,605
前年比	0	2,273	1,035	3,315	496	2,819
6月	30	25,677	18,337	81,870	36,405	45,465
前年比	0	-784	-626	-5,307	-2,467	-2,840
7月	31	29,280	19,412	89,104	37,566	51,538
前年比	0	992	197	-1,823	-527	-1,296
8月	31	31,261	19,636	89,799	37,390	52,409
前年比	2	1,848	1,172	3,588	1,679	1,909
9月	30	26,449	18,021	80,790	36,173	44,617
前年比	0	-753	-618	-5,508	-2,482	-3,026
10月	31	26,021	18,430	80,250	36,299	43,951
前年比	0	603	-42	-2,508	-2,037	-471
11月	30	26,311	17,840	81,196	34,439	46,757
前年比	0	351	-175	-1,019	-1,751	732
12月	28	21,791	15,904	72,075	32,342	39,733
前年比	0	148	-51	-2,419	-1,184	-1,235
1月	16	14,938	11,002	53,092	23,765	29,327
前年比	0	494	309	1,635	317	1,318
2月	28	24,217	17,735	80,387	37,495	42,892
前年比	0	399	305	-1,307	-750	-557
3月	31	25,652	18,023	80,873	36,799	44,074
前年比	0	36	-170	-3,335	-1,132	-2,203
計	347	301,240	209,833	949,001	421,667	527,334
前年比	2	5,102	917	-19,936	-11,950	-7,986
一日平均		868	605	2,735	1,215	1,520



(5) 年度別推移（平成 28 年度～令和 7 年度）

① 入館者数（人）

	市立	天文館	公民館	合計	備考
28 年度	642,432		340,875	983,307	郡山公民館改修(7月～)
29 年度	648,270		327,154	975,424	伊敷公民館改修(7月～)
30 年度	630,932		337,539	968,471	武・田上公民館改修(6月～)
元年度	622,716		334,726	957,442	
2 年度	456,047		255,647	711,694	緊急事態宣言による休館(4/18～5/6)
3 年度	473,623		235,158	708,781	緊急事態宣言及びまん延防止等重点措置による休室(8/14～9/30)、松元公民館改修(9月～10月)
4 年度	453,085	931,530	261,241	1,645,856	
5 年度	448,890	662,849	283,299	1,395,038	
6 年度	474,404	674,166	296,138	1,444,708	
7 年度	478,997	698,898	301,240	1,479,135	

② 貸出利用者数（人） ※サンエールは令和 6 年 2 月から連携開始

	市立	移動	天文館	公民館	サンエール	合計
28 年度	194,939	16,857		216,628		428,424
29 年度	185,899	17,312		202,698		405,909
30 年度	185,872	15,637		216,162		417,671
元年度	183,486	15,067		221,427		419,980
2 年度	168,191	16,413		194,187		378,791
3 年度	184,393	17,121		182,994		384,508
4 年度	159,833	15,603	92,862	203,765		472,063
5 年度	151,702	14,934	88,486	211,368	980	467,470
6 年度	156,252	14,131	85,125	208,916	8,299	472,723
7 年度	154,353	14,385	84,720	209,833	11,204	474,495

③ 貸出冊数（冊） ※サンエールは令和 6 年 2 月から連携開始

	市立	移動	天文館	公民館	サンエール	合計
28 年度	901,762	61,871		993,015		1,956,648
29 年度	864,566	62,011		931,876		1,858,453
30 年度	866,000	56,587		996,607		1,919,194
元年度	862,012	54,938		1,044,323		1,961,273
2 年度	812,098	59,603		933,263		1,804,964
3 年度	904,546	60,718		869,157		1,834,421
4 年度	768,360	52,145	281,793	972,245		2,074,543
5 年度	697,690	51,620	268,104	1,001,622	3,100	2,022,136
6 年度	704,187	46,637	247,883	968,937	25,158	1,992,802
7 年度	685,197	45,975	237,218	949,001	33,560	1,950,951

(6) 分類別貸出冊数（全体）

区 分 分 類	一 般 書		児 童 書	
	貸出冊数（冊）	構成比（％）	貸出冊数（冊）	構成比（％）
0 総記	15,464	1.52%	11,720	1.27%
1 哲学	54,953	5.38%	12,668	1.37%
2 歴史	49,016	4.79%	39,963	4.32%
3 社会科学	81,166	7.93%	25,564	2.76%
4 自然科学	67,006	6.55%	94,060	10.17%
5 技術	150,899	14.75%	28,980	3.13%
6 産業	28,238	2.76%	9,798	1.06%
7 芸術	61,790	6.04%	39,260	4.25%
8 言語	11,490	1.12%	10,208	1.10%
9 文学	433,859	42.41%	151,797	16.42%
絵 本			476,259	51.50%
紙 芝 居			14,375	1.55%
そ の 他	17,703	1.73%	9,113	0.99%
雑 誌	51,338	5.02%	974	0.11%
合 計	1,022,922	100.00%	924,739	100.00%

※録音図書、DVD、読書用備品、電子図書館分は貸出冊数に含まず

※「その他」は、分類不可の資料貸出数

(7) 総計 ※サンエールは令和6年2月から連携開始

	入館者数 (人)	貸出利用者数 (人)	貸出冊数 (冊)	一般書 (冊)	児童書 (冊)	予約冊数 (冊)
市立図書館	478,997	154,353	685,197	404,321	280,876	8,373
移動図書館		14,385	45,975	13,970	32,005	3
天文館図書館	698,898	84,720	237,218	161,887	75,331	6,179
公民館図書室 (12館合計)	301,240	209,833	949,001	421,667	527,334	23,888
サンエール		11,204	33,560	22,510	11,050	523
WEB						191,260
合計	1,479,135	474,495	1,950,951	1,024,355	926,596	230,226

* 全体に占めるWEB予約の割合 83.07%

(8) AVコーナー利用状況 (単位：件)

年度	7	6
LD、DVD	3,028	3,167
CD	257	461

(9) リクエスト数（蔵書なし） (単位：冊)

受付冊数	処 理 方 法	
443	購 入	382
	購 入 不 可	61

※相互貸借で借り受けた分は含まず

(10) 図書資料郵送サービス

	録音図書	点字図書
登録者数	41 人	
利用者数	0 人	0 人
貸出数	0 点	0 冊

(11) レファレンス（調査・相談）

① 形態

館	市立	天文館
口頭	46,679	10,406
電話	290	203
文書	10	0
計	46,979	10,609

② 内容

館	市立	天文館
質問を受け、本・情報を提供したもの	177	45
本の案内をしたもの	21,132	3,108
その他	25,670	7,456
計	46,979	10,609

③ 基本目標に係る指標の件数

(クイックレファレンス除く質問を受け、本・情報を提供したもの及び本の案内をしたものの数)

館	市立		天文館	
年度	7	6	7	6
受付件数	3,378	3,573	3,153	2,985

(12) オンラインデータベース利用件数

館	市立図書館		天文館図書館	
年度	7	6	7	6
利用件数	92	53	21	14
印刷件数	348	715	27	26

(13) 複写サービス

館	市立図書館		天文館図書館	
年度	7	6	7	6
受付件数	1,037	1,008	326	238
複写枚数	5,905	6,005	1,192	875

(14) 相互貸借

館	市立図書館		天文館図書館	
年度	7	6	7	6
借 受 冊 数	102	129	11	6
貸 出 冊 数	454	477	21	26

(15) 団体貸出

年度	7	6
団 体 数	214	197
貸 出 冊 数	50,814	48,464

(16) 特別貸出

年度		7	6
一般による 利 用	人数	0	1
	冊数	0	19
学校関係者 による利用	人数	12	21
	冊数	162	353
合 計	人数	12	22
	冊数	162	372

(17) 学校図書館支援図書貸出

年度	7	6
学 校 数	23	22
利 用 件 数	55	48
貸 出 冊 数	617	397

(18) 録音図書・点字図書窓口貸出

① 録音図書

年度	7	6
利用者数	2	1
利用回数	2	19
貸出点数	7	90

② 点字図書

年度	7	6
利用者数	0	0
利用回数	0	0
貸出冊数	0	0

(19) 電子図書館貸出

年度	7	6
貸出のべ回数	82,088	100,263

内、令和7年度分類別貸出冊数（全体）

区 分 分 類	一 般 書		児 童 書	
	貸出冊数（回）	構成比（％）	貸出冊数（回）	構成比（％）
0 総記	1,453	3.23%	643	1.73%
1 哲学	2,170	4.83%	1,276	3.44%
2 歴史	2,972	6.61%	4,608	12.42%
3 社会科学	4,819	10.72%	2,682	7.23%
4 自然科学	4,620	10.27%	6,972	18.79%
5 技術	9,118	20.27%	1,024	2.76%
6 産業	2,028	4.51%	832	2.24%
7 芸術	3,495	7.77%	3,634	9.79%
8 言語	1,051	2.33%	653	1.76%
9 文学	11,941	26.55%	6,601	17.79%
絵本			7,163	19.29%
紙芝居			1,026	2.76%
オーディオブック	1,307	2.91%		
合 計	44,974	100.00%	37,114	100.00%

(20) 図書館広域利用状況（令和 7 年度）

新規登録者数（29 年度からの延数）

（令和 8 年 3 月末現在）

	鹿児島市民	日置市民	いちき串木 野市民	始良市民	合計
鹿児島市		784	272	1,108	2,164
日置市	745		156	20	921
いちき串木野市	76	145		6	227
始良市	579	68	29		676
合計	1,400	997	457	1,134	3,988

利用者数

	鹿児島市民	日置市民	いちき串木 野市民	始良市	合計
鹿児島市		682	145	790	1,617
日置市	2,245		281	105	2,631
いちき串木野市	17	284		20	321
始良市	1,413	94	27		1,534
合計	3,675	1,060	453	915	6,103

貸出冊数

	鹿児島市民	日置市民	いちき串木 野市民	始良市	合計
鹿児島市		3,251	657	4,112	8,020
日置市	9,301		1,306	614	11,221
いちき串木野市	55	1,132		92	1,279
始良市	5,528	246	113		5,887
合計	14,884	4,629	2,076	4,818	26,407

返却冊数（他市への搬送分）

	鹿児島市民	日置市民	いちき串木 野市民	始良市	合計
鹿児島市		230	45	160	435
日置市	328		58	12	398
いちき串木野市	101	75		8	184
始良市	1,587	93	10		1,690
合計	2,016	398	113	180	2,707

7. 市立図書館の概要

(1)令和8年度鹿児島市立図書館事業計画

目標	重点施策	事業計画
1 市民が 利用し やすい 図書館	① 快適で利用しやすい環境づくりに努めます。	○ 館内閲覧用タブレットの提供 ○ 障害者等に配慮した施設や設備の提供 ・ 点字図書室・対面朗読室の供用 ・ サビエ再生機・拡大読書器等の供用 ・ 車いすの供用 ○ 利用者ニーズに応じた配架テーマ・配列の推進 ○ 乳幼児とその保護者に向けた施設や設備の提供 ・ 赤ちゃんえほんのへや ・ おはなしのへや ・ 授乳室 ・ ベビーカー ・ ブックカート ○ 視聴覚機器の整備 ○ 図書館協議会の開催 ○ 利用者アンケートの実施・分析
	② 誰もが使いやすいサービスを提供します。	○ 障害者等に配慮したサービスの提供 ・ 電子図書館サービスの充実 ・ バリアフリー資料の充実 ・ 録音図書、デージー図書をダウンロードできる視覚障害者情報総合ネットワークの利用と、その貸出 ・ 「体験！バリアフリーの本&しかけ絵本」の実施 ・ 主催事業時の手話通訳サービス ・ 特別支援学校・学級との連携 ・ 「バリアフリー映画会」の実施と関係団体との連携、情報収集 ○ 乳幼児とその保護者に向けたサービスの提供 ・ 主催事業時の託児サービス ○ 日本語以外を母語とする利用者へのサービス ・ 読書バリアフリー資料の計画的な収集 ・ 洋書・外国語の絵本の充実 ・ Let's enjoy English など外国語を使ったイベントの実施 ○ 移動図書館車による貸出返却(含学校図書館支援図書) ○ 指定場所での予約本受取サービス ○ ブックポストの運用及び利用促進 ○ 図書館の広域利用
	③ ICTを利用したサービスの提供に努めます。	○ 館内閲覧用タブレットの提供〔再掲〕 ○ 電子図書館学校連携 ○ サンエールかごしま図書情報コーナーとの連携 ○ インターネット予約の実施 ○ 資料検索システムの供用(OPAC) ・ レシートへの書棚の明示 ○ セルフ貸出サービスの提供 ○ 利用者カードのスマートフォン表示 ○ 書誌データの整備 ○ オンラインデータベースの紹介と活用 ○ seesmileや学びポケットを活用した学校への情報発信
	④ 積極的な広報活動、情報発信に努めます。	○ seesmileや学びポケットを活用した学校への情報発信〔再掲〕 ○ 図書館通信・子ども向け図書館通信の発行 ○ 市立図書館WEBページ等の運用 ・ ホームページ、フェイスブック、インスタグラムの活用 ○ 広域利用を生かした情報発信・広報活動(講座等の案内)

※〔新規〕は新規事業を表す。

(1)令和8年度鹿児島市立図書館事業計画

目標	重点施策	事業計画
2 市民に役立つ図書館	① 地域の情報拠点として資料の計画的な収集・整備に努めます。	○ 資料の計画的な収集・整備 ・ 選書方針等の確認及び検討 ・ 天文館図書館職員・公民館図書室司書と連携した収集・整備 ・ 読書バリアフリー資料の計画的収集・整備〔新規〕 ・ 雑誌スポンサー制度による雑誌の充実 ・ 計画的な移管・除籍の推進 ・ 資料購入計画の適切な管理運用 ・ 蔵書点検の実施 ○ 団体譲渡の実施 ○ 譲渡本コーナーの運営・管理 ○ 多様な視聴覚資料の整備
	② 課題解決支援に役立つサービスの充実に努めます。	○ ビジネス情報コーナーの充実 ○ 医療・健康情報コーナーの充実 ○ パスファインダーコーナーの充実 ○ 地域資料(小冊子、パンフレット等を含む)の収集及び計画的な設置 ○ 学校図書館支援図書の出貸
	③ レファレンスサービス・レフェラルサービスの充実に努めます。	○ レファレンスデータベースのホームページへの掲載 ○ 関係機関と連携したレフェラルサービスの充実 ○ レファレンスにおけるインターネット等の活用
	④ 図書館職員の資質向上に取り組めます。	○ 計画的な館内研修の実施 ○ 外部の専門的知識・技術を有する講師による研修 ○ 県内研修会への参加 ○ 庁内諸研修への積極的参加

(1)令和8年度鹿児島市立図書館事業計画

目標	重点施策	事業計画
3	① 様々な世代に対応した多様な学習や交流の機会を提供します。	○ 世代バランスを考慮した講座・イベント等の実施 ・ 講座(図書館講座他) ・ 絵本とわらべうた講座の実施 ・ イベント(図書館フェスタ他) ・ 「みんなでチャレンジ!読み聞かせ講座」の実施 ・ 「本の魅力発見講座」の実施 ・ 発達段階に応じたビブリオバトルの実施 ○ 定期的なおはなし会等の実施 ・ キッズタイム他 ○ 映画会の実施 ・ 図書館シネマ(月2回) ・ 子ども映画会(GW・夏休み・冬休み) ・ バリアフリー映画会(年1回) ○ 資料展示 ・ 企画展示(年間14回) ・ ミニ企画展示(月に2～3企画) ・ 児童コーナーの計画的な企画展示 ・ 大学・関係機関と連携した講座・企画展示 ○ 資料提供 ・ ブックリストや関連資料の提供 ○ 来館学習の受入 ・ 職場体験学習、図書館実習等 ○ 施設・設備の提供 ・ AVリスニングコーナーの提供 ・ パソコンコーナーの提供 ・ AVホール、研修室等の利用促進 ・ 課題解決支援に役立つ学習機会提供
市民と協働し学びを支える図書館	② 様々な世代が主体的に読書活動に取り組む環境づくりを進めます。	○ 児童・青少年用図書の整備・提供 ○ 読書活動推進講座、イベントの実施 ・ 「みんなでチャレンジ!読み聞かせ講座」の実施〔再掲〕 ・ 発達段階に応じたビブリオバトルの実施〔再掲〕 ○ 団体貸出の実施 ○ 読書活動用備品の貸出 ○ ブックトーク講師派遣事業 ○ 読み聞かせ講師派遣事業 ○ 「小学生にすすめる50冊(4～6年生)」ポスター配布 ○ 「中学生にすすめる50冊」ブックガイド・ポスター作成 ○ 絵本ガイド「読んであげたい絵本(4～6歳児向け)」改訂 ○ 鹿児島市学校図書館協議会・天文館図書館と連携した読書ゆうびん展の実施 ○ 学校図書館支援図書の貸出〔再掲〕 ○ 電子図書館学校連携
	③ 関係機関や団体等との連携に努めます。	○ 図書館等連携の実施 ・ 天文館図書館、公民館図書室、サンエールかごしま図書情報コーナーとの連携 ・ 図書館の広域利用〔再掲〕 ・ 県立図書館との連携 ○ 相互貸借の実施 ○ 科学館と連携した企画 ・ キッズプラネタリウム、文学inプラネタリウム他、企画展示 ○ 鹿児島税関支署等と連携した講座・企画展示 ○ 大学と連携した取組 ・ 館内設営、企画展示、イベントの充実 ○ 団体貸出の実施〔再掲〕 ・ 貸出推進のための広報 ・ リストを活用した貸出推進
	④ ボランティア活動等の促進に努めます。	○ ボランティアの募集、活用の拡大 ○ ボランティア団体によるおはなし会、講座・イベント等の実施 ○ 整架・配架ボランティアの活用 ○ 絵本とわらべうた講座の実施〔再掲〕 ○ 図書館ボランティア養成講座の実施 ○ 親子読書グループ研修会等の実施

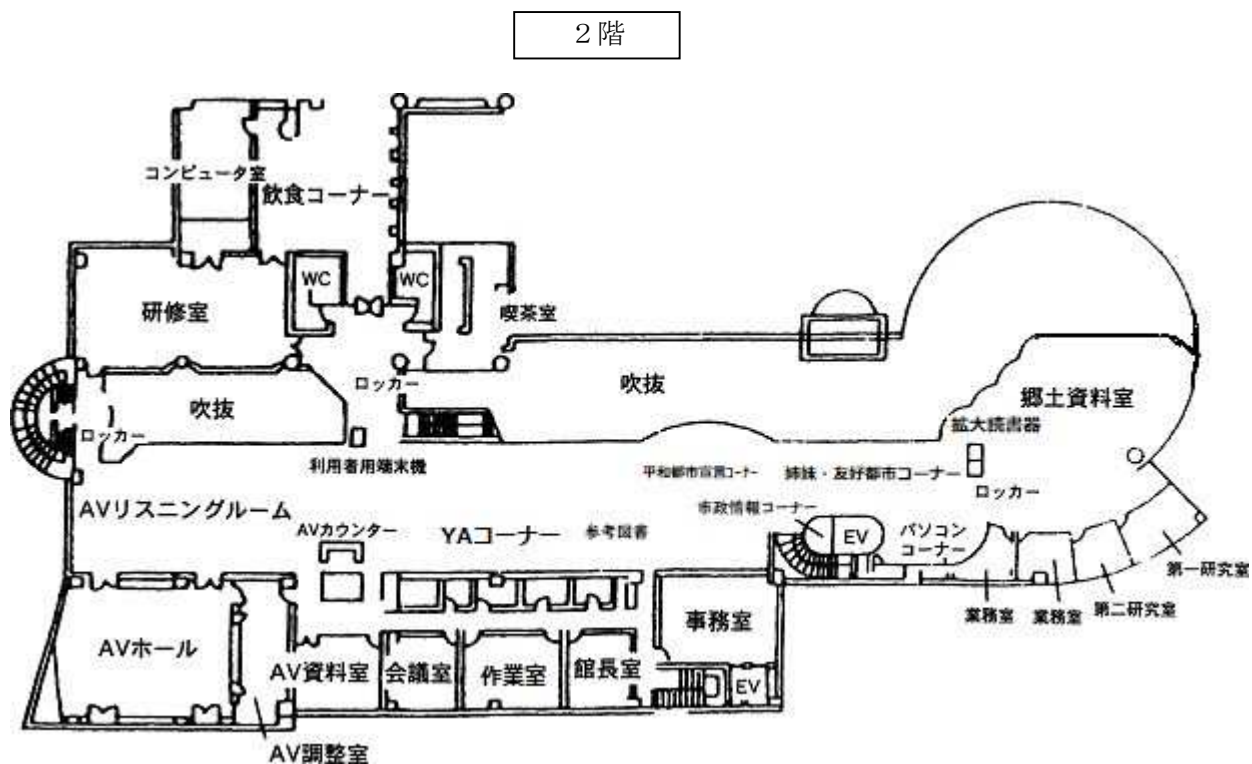
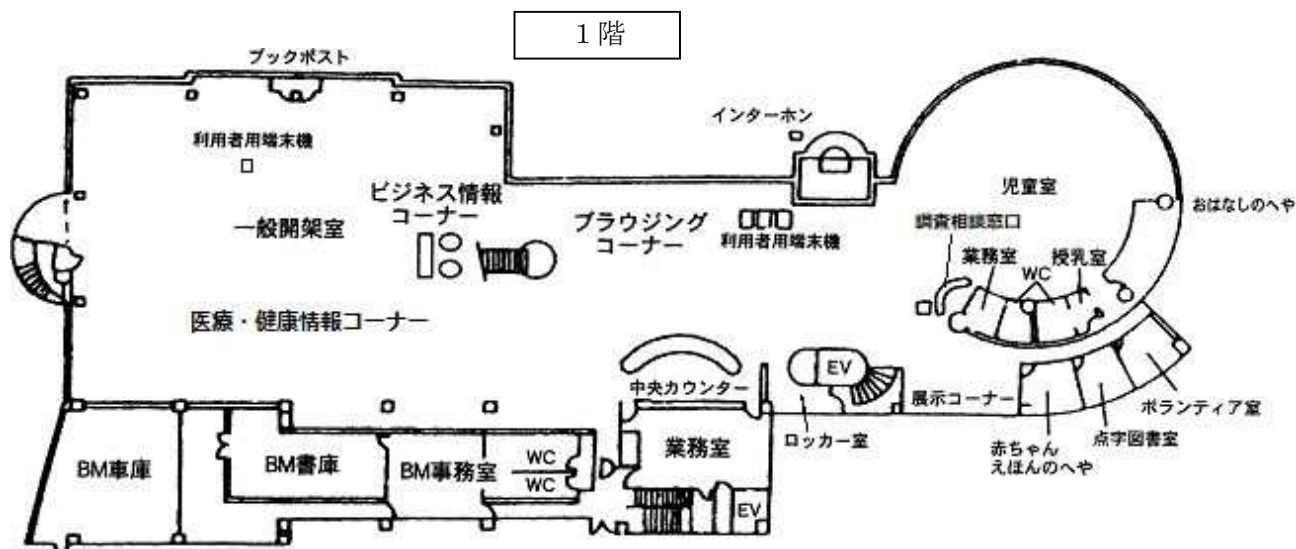
(2) 施設

(令和8年3月31日現在)

① 施設概要

構造	鉄骨鉄筋コンクリート造り	6階建て（科学館との複合施設）
規模	敷地面積	6,814.13 m ²
	建築面積	3,295.92 m ²
	延床面積	11,127.02 m ²
	・図書館部分	5,145.68 m ²
	・科学館部分	5,981.34 m ²

② 平面図



③ 主な施設内容

階	区 分	面 積	内 容	説 明
1 階	玄 関 ホ ー ル	357 m ²	新 聞 誌 12 紙 213 誌	・ 開 架 ・ ブラウジングコーナー ・ 閲覧席 30 席
	一 般 開 架 室	923 m ²	開架冊数 124,842 冊	・ 開 架・文庫コーナー ・ 閲覧席 78 席 ・ 利用者用端末機 (2 台)
	児 童 室	313 m ²	開架冊数 43,761 冊 雑 誌 8 誌 紙 芝 居 1,318 冊 新 聞 1 紙	・ 開 架 ・ 利用者用端末機 (1 台) ・ おはなしのへや ・ 閲覧席 65 席 ・ レファレンス用端末機 (1 台)
	譲渡本コーナー	73 m ²	譲渡本展示 約 1,000 冊	・ 市民提供用除籍済資料 ・ 随時補充
	身障者コーナー	29 m ²	点字図書 513 冊	・ 点字図書室、対面朗読室 (1 室) ・ ボランティア室 (1 室)
	赤ちゃんえほん の へ や	16 m ²	開架冊数 2,044 冊	・ 開 架
	中央カウンター	—		・ 貸出、返却、利用者登録等の電算処理 端末機 (6 台)
	利用者用端末機 コ ー ナ ー	—		・ 利用者用端末機 (3 台)
	業 務 室	61 m ²		・ 資料整理、予約事務処理等の電算処理 端末機 (3 台)
	移 動 図 書 館	284 m ²	開架冊数 一 般 書 22,516 冊 児 童 書 25,556 冊	・ 事務室、書庫、車庫 ・ わかくさ号・・・3,000 冊積載 (ポータブル端末機 2 台) ・ こすもす号・・・3,000 冊積載 (ポータブル端末機 2 台)
2 階	一 般 開 架 室	170 m ²	開架冊数 16,657 冊	・ 開 架 ・ 一般書 (参考図書、0 類) 洋書 ・ 閲覧席 13 席
	Y A コーナー	—	開架冊数 4,651 冊 新 聞 1 紙	・ 開架 ・ ヤングアダルト
	郷 土 資 料 室	239 m ²	開架冊数 10,407 冊 雑 誌 2 誌	・ 開 架 ・ 郷土・行政資料 ・ 展示コーナー ・ 閲覧席 8 席 ・ 拡大読書器
	第 一 研 究 室	20 m ²	10 席	・ グループ研究用
	第 二 研 究 室	14 m ²	6 席	・ グループ研究用

階	区 分	面 積	内 容	説 明
2 階	市政情報コーナー 姉妹・友好都市コーナー 平和都市宣言コーナー	4 m ²	展示資料・関連図書	・行政資料 ・姉妹・友好都市に関する資料 ・戦争・平和に関する資料
	研 修 室	140 m ²	45 席	・各種講座、研修会、読書会用
	A V ホ ー ル	149 m ²	80 席	・映画会、講演会用
	A V カウンター	—		・A V 資料鑑賞受付 端末機 (1 台) ・貸出用タブレット (5 台)
	A V リスニング ル ー ム	281 m ²	音楽鑑賞席 10 席 映画鑑賞席 14 席 オンラインデー タベース利用席 2 席	・CDプレイヤー (10 台) ・LDプレイヤー (1 台) ・DVDプレイヤー (11 台) ・利用者用端末機 (2 台) ・オンラインデータベース端末 (2 台)
	A V 資 料 室	39 m ²	C D 5,017 種 L D 2,298 種 D V D 1,423 種	・クラシック・ポピュラー歌謡曲等 ・洋画、邦画、アニメ映画等
	A V 調 整 室	43 m ²		・A V 編集機器 ・A V ダビングシステム機器 ・録音・録画システム機器
	コンピュータ室	47 m ²	図書館システムサーバー	入力内容 蔵 書 数 約 104 万冊 利用者登録 約 43 万人 ・端末機 (1 台)
	会 議 室	29 m ²	14 席	
	館 長 室	31 m ²		
	作 業 室	43 m ²		
中 3 階・ 4 階	事 務 室	58 m ²		・端末機 (5 台)
	書 庫	1008 m ²	点字新聞 1 紙 録音図書 2,795 タイトル 閉架図書 (市立図書館) 346,288 冊 閉架図書 (移動図書館) 36,922 冊	・3 階 固定式書架 ・中 4 階 移動式書架 ・端末機 (2 台)

その他	図書返却ポスト (ブックポスト)	—		・ 北側壁面 (2基)
-----	---------------------	---	--	-------------

(3) 図書館サービス

① 利用案内

ア. 開館時間及び休館日

開館時間 : 平日 午前 9 時 30 分～午後 9 時
土・日・祝日 午前 9 時 30 分～午後 6 時
休館日 : 毎週火曜日 (祝日のときは翌平日)
年末年始 (12 月 29 日～1 月 3 日)

イ. 図書の貸出

(ア) 個人貸出 貸出対象 市内居住者、または通勤・通学する者、

連携中枢都市圏 (日置市、いちき串木野市、姶良市) 居住者

貸出冊数 一人 10 冊以内 貸出期間 2 週間以内

(イ) 団体貸出 貸出対象 市内の地域団体、社会教育関係団体その他の団体で、館長が
適当と認めるもの 貸出冊数 1 回に 500 冊以内 貸出期間 2 か月以内

(ウ) 特別貸出 「特別貸出許可申請書」により特に館長が認める貸出

(エ) 学校図書館支援図書貸出

貸出対象 市内の学校に勤務する教諭、学校図書館司書等

貸出冊数 【団体カード】学校図書館支援図書 40 冊 授業用資料 20 冊

【個人カード】学校図書館支援図書 20 冊 授業用図書 20 冊

※どちらも併用可。

貸出期間 1 か月以内

貸出・返却方法 移動図書館と公民館図書室でも可能。

(オ) 郵送サービス 貸出対象 視覚障害者 (身体障害者手帳所持者)

郵送資料 点字図書及び録音図書

貸出点数 原則として、録音図書・点字図書合わせて 5 点まで (録音図書は 5
ケース、点字図書は 2 冊以内)

貸出期間 到着してから 2 週間以内

(カ) 録音図書・点字図書窓口貸出

貸出対象 市内居住者で「通常の読書が困難な方」

貸出点数 原則として、録音図書・点字図書合わせて 5 点まで (録音図書は 5
ケース、点字図書は 2 冊以内。デージー図書再生機器の貸出も可)

貸出期間 2 週間以内

ウ. Web サービス

ホームページアドレス <https://lib.kagoshima-city.jp/>

(携帯用) <https://lib.kagoshima-city.jp/m/>

蔵書検索、利用案内・お知らせ等

利用者管理 (予約・貸出状況確認・パスワード変更、メールアドレス登録・変更等)

フェイスブックページアドレス <https://www.facebook.com/kcclib2018/>

Instagram アカウント (ユーザーネーム) kagoshimacitylibrary

講座やイベントに関するお知らせ等

エ. 電子図書館サービス

電子図書館ホームページアドレス <https://web.d-library.jp/kagoshima/>

貸出対象 市内居住者、または通勤・通学する者で、市立図書館利用者カードを持つ者

貸出点数 一人 2 点以内 貸出期間 2 週間以内

オ. AVリスニングコーナーの利用

視聴対象資料	LD・DVD（映像）・CD（音楽）
受付時間	平 日：午前9時30分～午後5時 土日祝：午前9時30分～午後4時
利用方法	館内利用のみ 目録又は利用者用検索機で視聴したい作品を選び、利用申込書をAVカウンターに提出する。

カ. オンラインデータベース端末の利用

利用できるデータベース	南日本新聞データベース 官報情報検索サービス 朝日新聞クロスサーチ 日経テレコン21
受付時間	平 日：午前9時30分～午後5時 土日祝：午前9時30分～午後4時
利用方法	利用申込書をAVカウンターに提出する。1回の利用は30分まで(次の予約がない場合は、30分延長して利用することができる。)

キ. 研究室等の利用

利用対象施設	第一研究室、第二研究室、研修室、その他
申請方法	あらかじめ、研修室等使用許可申請書を提出し、許可を受ける。
利用要件	利用が図書館設置の目的に適すること。営利目的でないこと。 その他、館長が特に必要があると認めたとき。

ク. タブレット端末の利用

利用できるサービス	・インターネットの閲覧 ・電子図書館の閲覧
利用時間	平 日：午前9時30分～午後5時 土日祝：午前9時30分～午後4時
利用方法	利用申込書をAVカウンターに提出する。1回の利用は60分まで(次の予約がない場合は、2回まで利用することができる。)

② 主な催しもの（令和８年度予定）

名 称		場 所	開催回数、時間等	対 象	内 容
親子読書グループ等研修会		A V ホール	年 1 回	親子読書グループ関係者	・講義、実演
中学生ビブリオバトル		A V ホール	年 1 回	中学生・一般	・書評合戦
高校生ビブリオバトル		A V ホール	年 1 回	高校生・一般	・書評合戦
ビブリオバトル2026in 市立図書館		A V ホール	年 1 回	小学生～一般	・書評合戦
図 書 館 講 座		研 修 室 及 び A V ホール	① 6月27日 ② 9月12日 ③ 11月7日 ④ 2月6日	一 般	・講演会
児 童 文 学 講 座		A V ホール	① 9月6日 ② 10月4日 ③ 11月1日	一 般	・講演会
さ つ ま っ 子 読 書 ま っ り		A V ホール	10月31日	幼 児 ・ 小 学 生	・人形劇、読み聞かせ ・わらべうた など
図 書 館 フ ェ ス タ		A V ホール	8 月 1 日	幼 児 ・ 小 学 生	・人形劇、読み聞かせ
自 分 史 づ くり 講 座 (5 回 連 続 講 座)		A V ホール	① 5月20日 ② 6月17日 ③ 7月15日 ④ 8月19日 ⑤ 9月16日	一 般	・自分史づくりのための講義・演習
読 書 感 想 文 書 き 方 教 室 (3 回)		A V ホール	① 7月19日 ② 7月22日 ③ 7月23日	小学生（3～6年生）	・読書感想文を書くための講義・演習
図 書 館 シ ネ マ		A V ホール	第2・第4日曜日 14：00から	一 般	・洋画、邦画
団 体 譲 渡		3 F 閉 架	5月13日 ～5月22日	団 体	図書館で利用の少なくなった図書と保存期限の経過した雑誌を市民に無償で提供し、図書資料の有効活用をはかる。
定期的なおはなし会	キッズタイム	A V ホール	主に毎週土曜日 14：00から	幼 児 ・ 小 学 生 保 護 者	・おはなし会 ・子ども向けイベント
	あかちゃん・幼児のためのおはなし会	A V ホール	毎月第2・第4金曜日 14：00から	0～3歳児・保護者	・読み聞かせ ・わらべうた など
	おはなしのじかん	おはなしのへや	毎週木曜日 15：30から	幼 児 ・ 小 学 生 保 護 者	・読み聞かせ ・手遊び歌 など
主 な 企 画 展	夏休みの課題お助け図書展	展 示 コーナー	6月24日 ～8月31日		・夏休みの自由研究や宿題に役立つ図書の展示
	読んでみ展！おもしろ図書展	展 示 コーナー	10月8日 ～11月18日		・小・中・義務教育学校生及び高校生による本の紹介カードの展示
	はじめての〇〇展	展 示 コーナー	12月26日 ～1月17日		・各種入門書等の展示

③ その他の事業

ア. ブックスタート事業

出生届提出の際、0歳児とその保護者に絵本及び絵本ガイド（0～3歳児向け）等を配布する。

令和7年度実績 4,161冊

イ. 読み聞かせ・ブックトーク講師派遣事業

幼稚園、小学校等の要望に応じて読み聞かせやブックトークの講師を派遣する。

令和7年度実績 10回

ウ. 絵本ガイド配布

幼稚園等を通じて4歳児に絵本ガイド（4～6歳児向け）を配布する。

令和7年度実績 5,846冊

エ. 小・中学生にすすめるブックガイド（冊子・ポスター）の作成・配布

市内の小・中学校の学校図書館に1枚ずつポスターを配布する。小学校1～3年生用（令和6年度作成）、小学校4～6年生用（令和7年度作成）、中学校用（令和5年度作成）を3年に1回作成。ポスターは配布、冊子はデータでHPに掲載。

オ. オンラインデータベースの利用（29年度より実施）

オンラインデータベースを導入し、新聞記事の検索・閲覧等が行える環境を整備する。

カ. 雑誌スポンサー制度事業（29年度より実施）

雑誌スポンサー（民間事業者等）に雑誌を購入してもらうことにより、市民サービスの向上等を図る。

令和7年度実績 20誌（13社）

キ. 託児サービスの実施（29年度より実施）

主催講座開催時に1歳以上の未就学児を対象に託児サービスを行う。（年1回実施予定）

令和7年度実績 1回

④ 移動図書館事業

ア. 移動図書館車2台

車 名	積 載 冊 数	お も な 仕 様	
わ か く さ 号	3,000 冊	○内書架、外書架 ○ポータブル端末機 ○バックアイテレビ	○貸出用カウンター
こ す も す 号	3,000 冊		○広報用放送設備 ○自動巻き取りテント

イ. ステーション数 53ステーション

ウ. 巡 回 日 数 巡回日数 約240日（休館日を除く）

1ステーションを約2週間に1回の割合で巡回

エ. ステーション設置要件

- ・市立図書館や公民館図書室から遠距離又は交通事情により利用しにくい地域であること。
- ・利用世帯が30戸以上見込まれること。
- ・移動図書館車が安全に駐車でき、雨天時でも対応できる場所であること。

オ. 子ども読書活動等の推進及び広報活動

令和8年度移動図書館巡回場所

コース			1	2	3	4
水	1	A	中間読書グループ (中間公民館駐車場)	桜ヶ丘福祉館 (桜ヶ丘福祉館駐車場)	錫山小・中学校 (錫山小・中学校内)	ケアハウス桜の苑 (桜の苑玄関前)
	2	B	一倉小学校 (一倉小学校玄関前)	喜入保育園 (喜入保育園駐車場)	瀬々串小学校 (瀬々串小学校体育館前)	介護老人保健施設フレンドホーム (フレンドホーム玄関前)
木	3	A	花尾小学校 (花尾小学校児童玄関前)	小山田小学校 (小山田小学校校庭)	伊敷保育園 (伊敷保育園内)	
	4	B	原良団地丸岡グループ (丸岡公園内)	たけのこ保育園 (たけのこ保育園内)	皆与志小学校・幼稚園 (皆与志小学校内)	ツクイ鹿児島宇宿 (ツクイ鹿児島宇宿敷地内)
金	5	A	西谷山わかくさの郷 (西谷山わかくさの郷敷地内)	栄幸保育園 (栄幸保育園駐車場)	福平小学校前 (福平小学校内)	ときわの丘 (ときわの丘玄関前)
	6	B	吉田寿康園 (特別養護老人ホーム寿康園入口)	東昌小学校 (東昌小学校内)		
土	7	A	くすの子保育園 (くすの子保育園第1駐車場)	辻ヶ丘町内会 (辻ヶ丘幼稚園玄関前)	西坂元町町内会 (坂元台小学校正門入口)	
	8	B	軽費老人ホーム谷山荘 (軽費老人ホーム谷山荘敷地内)	中山小羊児童クラブ (中山小羊児童クラブ敷地内)		
水	9	C	桜島こども園 (桜島こども園内)	桜島学校 (桜島学校内)		
	10	D	くちなしの花 (西陵第1公園内)	犬迫小学校 (犬迫小学校体育館前)		
木	11	C	生見小学校 (生見小学校体育館横)	特別養護老人ホーム旭ヶ丘園 (旭ヶ丘園前)	平川小学校 (平川小学校内)	特別養護老人ホーム錦江園 (錦江園駐車場)
	12	D	宮小学校 (宮小学校内)	鹿児島ツクイ吉野 (鹿児島ツクイ吉野駐車場)	牟礼岡小学校 (牟礼岡小学校内)	ケアハウス優和の里 (ケアハウス優和の里敷地内)
日	13	C	星ヶ峯南町内会 (星ヶ峯第6公園内)	星ヶ峯みなみ台町内会 (星ヶ峯みなみ台第2公園内)	宮川小あおぞら読書グループ (宮川小学校体育館前)	都市農村交流センターお茶の里 (お茶の里駐車場)
	14	D	魚見町町内会 (魚見第2公園)	東谷山読書会 (奥公園内)	りぼんかん (りぼんかん敷地内)	
月	15	C	ゆうかり保育園 (ゆうかり保育園庭)	西谷山認定こども園 (西谷山認定こども園内駐車場)	中名小学校 (中名小学校内)	介護老人保健施設愛と結の街 (愛と結の街玄関前)
	16	D	鹿児島さくら幼稚園 (鹿児島さくら幼稚園内)	ガーデンハウス慈遊館 (ガーデンハウス慈遊館敷地内)	特別養護老人ホームみやび (特別養護老人ホームみやび駐車場)	未来への翼 (未来への翼駐車場)

(4) 令和7年度 鹿児島市立図書館事業実績

① 講座・イベント

事業	事業等の概要（趣旨・ねらい・実施日・実施場所・対象者・実施内容等）	人数
絵本とわらべうた講座 (年5回)	《趣 旨》 「読み聞かせのコツ」や「優れた絵本を選ぶポイント」、「わらべうた」について、講義及び実演を通して理解を深め、市民からの様々な読書活動充実への期待に応える人材を育成する講座 《対象者》 一般 《実施日》 ①6月19日→22人 ②7月10日→20人 ③9月25日→21人 ④10月16日→20人 ⑤11月20日→18人 (各回 10:00～11:30) 《場 所》 市立図書館A Vホール 《内 容》 講義、実演（読み聞かせ、わらべうた）、演習	のべ 101人
はじめてのビブリオバトル体験教室 (年3回)	《趣 旨》 各ビブリオバトル大会に合わせて、事前に目的や手法を学び、体験することで大会に参加しやすくすることと、読書活動の推進や拡充を図る。 《対象者》 小学生から高校生まで 《実施日》 6月14日（10:00～11:15） 9月20日（14:00～15:15） 11月29日（14:00～15:15） 講師：図書館職員、ビブリオバトル普及委員 《場 所》 市立図書館A Vホール 《内 容》 ビブリオバトルの目的や手法を学び、体験してみる。	22人
中学生ビブリオバトル (年1回実施)	《趣 旨》 本を紹介することを通して深く本にかかわると同時に、中学生期における読書活動の推進や拡充を図る。 《対象者》 発表者・司会者：中学生・高校生（8人） 観戦者：小学生以上(19人) 《実施日》 12月20日（10:30～12:00） 《場 所》 市立図書館A Vホール 《内 容》 自分の好きな本を1冊ずつ持ち寄り、本についてプレゼンテーションする。それを聞いた人がどの本を読みたくなったかに投票し、チャンプ本を決定する。	27人
学校等関係職員読書指導研修会 (年1回)	《趣 旨》 学校及び学校図書館と市立図書館との一層の連携を図ると共に、関係機関のスキルアップを通して、児童生徒への読書指導の充実を図る。 《対象者》 市内小・中学校司書教諭及び学校司書等 《実施日》 8月18日（14:00～16:00） 講師：指導主事 I 「学校図書館支援図書・市立図書館のサービス」について II 演習「ビブリオトーク」 《場 所》 市立図書館 A Vホール 《内 容》 講義、演習	9人
平和の祈りおはなし会 with KTS	《趣 旨》 平和都市宣言の啓発を図るとともに、戦争・平和に関する作品を通して、戦争の悲惨さや平和の尊さについて考える機会とする。 《対象者》 小学生以上 《実施日》 8月9日（14:00～15:00） 《場 所》 市立図書館 A Vホール 《内 容》 高校生・KTSアナウンサーによる平和文学作品の朗読、読み聞かせ 読み聞かせグループ「PEACE～桜～」による紙芝居 等	26人
図書館講座 (年4回)	《趣 旨》 学識経験者や研究者の講演を通して、生涯学習の視点に立った読書活動の拡充を図る。 《実施内容》 6月21日（土） 14:00～15:30 講師 井上 佳朗 氏 演題 「遠景への眼差し」→27人 9月13日（土） 14:00～15:30 講師 岩下 雅子 氏 演題 「英国児童文学の愉しみ」→34人 11月8日（土） 14:00～15:30 講師 原田 義則 氏 鹿児島大学原田ゼミ生 演題 「鹿児島大学連携講座『読書とキャンパスライフ』」→28人 2月7日（土） 14:00～15:30 講師 多津田 幸由 氏 演題 「相続と自筆遺言書を身近に感じてみませんか」→36人	125人

さつまっ子 読書まつり	《趣 旨》 「さつまっ子読書週間」に、市内の子どもを対象に楽しい読書イベントを行うことによって、図書館を身近なものとして親しみを抱かせ、読書推進活動の活性化を図る。 《対象者》 幼、小学生とその保護者 《実施日》 11月1日（土） 14：00～15：00 《場 所》 市立図書館 AVホール 《内 容》 読み聞かせ パネルシアター 人形劇 りとるコアラ、おはなし文庫がらがらどんのおはなし会	26人
図書館・科学館 合同企画 キッズプラネタ リウムおはなし 会(年1回)	《趣 旨》 プラネタリウムで絵本の読み聞かせを行い、星や宇宙に対する夢をふくらませる機会とし、あわせて星に関する演奏会を行い、情操を高める。 《対象者》 幼児・小学生と保護者 《実施日》 6月20日（金） 18：30～20：00 《場 所》 市立科学館宇宙劇場 《内 容》 科学館宇宙劇場で、星座の紹介や読み聞かせを行う。	204人
自分史づくり 講座 (5回)	《趣 旨》 自分史を楽しく作成することを通して、受講者相互の交流を深め、あわせて生涯学習の視点に立った更なる図書館の利用促進を図る。 《対象者》 一般 《日 時》 5月21日, 6月18日, 7月16日, 8月20日, 9月17日 14：00～15：30 《内 容》 自分史の原稿の書き方や印刷・仕上げの方法などの講義・演習	のべ 42人
読書感想文 書き方教室 (年3回)	《趣 旨》 読書感想文の書き方指導を通して、小学生の選書の力や読む力の向上を図り、読書活動の拡充と推進の機会とする。 《対象者》 小学生3～6年生 《実施日》 7月20日（日）→24人 7月23日（水）→25人 7月24日（木）→24人 10：00～15：30 《場 所》 市立図書館 AVホール 《内 容》 本の選択、書き出し、推敲、清書までを学ぶ。	73人
Let's enjoy English (年3回)	《趣 旨》 図書館内の英語絵本の積極的な活用を通して、英語の表現やコミュニケーションに親しみ、外国の文化等に対する理解を深める。 《対象者》 小学生以上 《実施日》 5月31日（土）→40人 11月15日（土）→28人 3月14日（土）→42人 《場 所》 市立図書館 AVホール 《内 容》 ALTによる英語絵本を使った読み聞かせや母国紹介。	110人
合計		765人

② 定期の催し

キッズタイム おはなし会	《趣 旨》 図書館ボランティア活動計画もしくは、図書館の視聴覚資料によって青少年に多様な読書活動の機会を提供するとともに、図書館の利用及び読書活動の推進を図る。 《対象者》 幼・小学生 《実施日》 主に毎週土曜日 14:00～14:30 《場 所》 市立図書館 AVホール 《内 容》 紙芝居、パネルシアター、読み聞かせやわらべ歌などのおはなし会、	510人
おはなしの じかん	《趣 旨》 読書の楽しみを味わわせ読書に親しみをもたせるとともに、読書意欲を喚起し活動の普及を図る。 《対象者》 乳幼児とその保護者 《実施日》 毎週木曜日 15:30～16:00 《場 所》 市立図書館 おはなしのへや（場合によりAVホール） 《内 容》 市立図書館職員が、おはなしのへやで読み聞かせ、紙芝居、指あそび等を行う。	349人
あかちゃん・ 幼児のための おはなし会	《趣 旨》 乳幼児への読み聞かせやわらべ歌の実演を通して乳幼児をもつ母親へ絵本の読み聞かせの大切さや方法を伝え、読書への関心を高める。 《対象者》 乳幼児（0～3歳）とその保護者 《実施日》 毎月第2・第4金曜日14:00～14:30 《場 所》 市立図書館 AVホール 《内 容》 りとるコアラによる読み聞かせやわらべ歌など	363人
がらがらどん おはなし会 (年3回)	《趣 旨》 読書の楽しみを味わわせ読書に親しみをもたせるとともに、読書意欲を喚起し活動の普及を図る。 《対象者》 乳幼児・小学校低学年 《実施日》 ①7月5日（土）「がらがらどん七夕まつり」→32人 ②12月20日（土）「がらがらどん with KTS クリスマスおはなし会」→53人 ③3月7日（土）「がらがらどんお誕生会」→25人 《場 所》 市立図書館 おはなしのへや 《内 容》 おはなし文庫「がらがらどん」による読み聞かせや指あそび、紙芝居など	110人
合計		1,332人

③ 映画会

映画会	《趣 旨》 利用者に図書館の視聴覚資料を提供し、情報や余暇の活用に努めるとともに図書館の利用および読書活動の推進を図る。 《対象者》 一般 《実施日》 第2、第4日曜日 14:00～16:00 《場 所》 市立図書館 AVホール 《内 容》 邦画・洋画	460人
特別映画会	《趣 旨》 GW、夏休み、冬休み中に利用者に図書館の視聴覚資料を提供し、図書館の利用促進及び読書活動の充実を図る。 《対象者》 幼・小学生 《実施日》 GW、夏休み、冬休み期間中 10:00～11:30、14:00～15:30 《場 所》 市立図書館 AVホール 《内 容》 アニメ	119人
バリアフリー 映画会	《趣 旨》 視覚障害者向けの「音声ガイド」と聴覚障害者向けの「日本語字幕」を付けた映画の上映会を行うことで、誰もが利用しやすい図書館サービスの充実を図る。 《対象者》 視覚障がい者等 《実施日》 9月3日（水） 10:10～12:05、14:00～16:15 《場 所》 市立図書館 AVホール 《内 容》 バリアフリー映画（邦画）	26人
合計		605人

④ 企画展示

企画名	期 間	内 容
YAおすすめ 図書展	4月9日 ～5月19日	① YA世代におすすめの図書の展示と貸出
生物多様性の本箱 ～生き物とつながる～	5月21日 ～6月23日	① 自然や生き物に関するパネル展示 ② 自然や生き物に関する図書の展示と貸出
夏休みの課題 お助け図書展	6月25日 ～8月31日	① 図書資料の展示と貸出 ・夏休み自由研究参考図書 ・調べ方やまとめ方に関する図書 ② 自由研究のテーマやまとめ方に関するパネル展示
平和都市宣言展	7月18日 ～8月17日	① 戦争に関するパネルの展示 ② 平和をテーマにした図書の展示・貸出
「棕鳩十でつなが ろうハトの日」 特別図書展	8月1日 ～8月31日	① 棕鳩十生誕120周年記念に合わせて、関連図書の展示・貸出
おじいさん おばあさんの おはなし絵本展	8月20日 ～9月15日	① おじいさん・おばあさんが登場する図書の展示と貸出
十五夜 お月さま展	9月17日 ～10月6日	① 月が登場する図書の展示と貸出
読み聞かせ 絵本展	9月1日 ～9月29日	① 絵本ガイドに掲載している絵本の展示と貸出
こわい!!おはなし 図書展	10月1日 ～10月31日	① 少しだけ怖くて楽しい絵本や児童書、学校の怪談シリーズなどを展 示・貸出
読書ゆうびん展	10月9日 ～11月19日	① 小中高校生の読書郵便の展示
古典入門 おすすめ図書展	11月1日 ～11月16日	① 「古典の日」にちなみ古典入門書の展示と貸出
クリスマス 絵本展	11月17日 ～12月25日	① クリスマスを題材とした絵本の展示と貸出
はじめての 〇〇展	1月4日 ～1月31日	① 入門書等の展示と貸出
小中学生に贈る 図書展	2月1日 ～2月28日	① 過去にブックガイドに掲載された図書の展示と貸出
入園・入学 おめでとう 図書展	3月1日 ～4月9日	① 入園や入学に関する絵本、保護者向け図書の展示と貸出

⑤ 令和7年度ミニ企画実施記録

番号	展示期間	企画テーマ
1	4月2日(水)～4月29日(火)	『本屋大賞 発掘部門』はこちら
2	4月2日(水)～4月29日(火)	春の本棚
3	4月2日(水)～5月31日(土)	「ことば」の力に触れてみませんか
4	4月10日(木)～5月31日(土)	こころのセルフケア
5	5月1日(木)～5月31日(土)	家族のストーリー
6	5月1日(木)～5月31日(土)	映画やドラマに親しもう
7	5月1日(木)～6月30日(月)	『かごしま』ゆかりの作品と著者
8	6月1日(日)～6月30日(月)	マナーアップキャンペーン ～図書館の本はみんなの財産です～
9	6月1日(日)～6月30日(月)	SF小説 アツメマシタ
10	6月1日(日)～6月30日(月)	父の日にちなんで～ダンディズム特集～
11	6月1日(日)～8月31日(日)	「昭和100年」～本でタイムスリップ～
12	6月1日(日)～7月31日(木)	英語の本、読んでみませんか？
13	7月2日(水)～7月31日(木)	夏の本棚
14	7月2日(水)～7月31日(木)	世界遺産を巡る旅
15	8月1日(金)～8月31日(日)	恐本
16	8月1日(金)～8月31日(日)	ラジオ放送100年～時代を彩った音楽とトーク～
17	8月1日(金)～9月29日(月)	世界遺産『明治日本の産業革命遺産』 登録10周年記念図書展
18	9月1日(月)～9月15日(月)	がん関連書籍紹介コーナー
19	9月1日(月)～9月15日(月)	こころのセルフケア関連図書展
20	9月1日(月)～9月29日(月)	ジャケ借り！
21	9月1日(月)～9月29日(月)	アートにふれよう
22	9月1日(月)～9月29日(月)	「英国児童文学の愉しみ」特別展 PART 1 ～ワンダーランドへの誘い～
23	9月17日(水)～9月29日(月)	認知症を理解しよう
24	10月1日(水)～10月15日(水)	移植医療図書展
25	10月1日(水)～10月31日(金)	職場のトラブル解決のために
26	10月1日(水)～10月31日(金)	スポーツにふれる小説特集
27	10月1日(水)～10月31日(金)	食欲の秋
28	10月1日(水)～10月31日(金)	「英国児童文学の愉しみ」特別展 PART2 ～ワンダーランドからネバーランドへ～
29	10月1日(水)～12月28日(日)	子どものふるさと資料～かごしまの魅力を知ろう～
30	10月16日(木)～10月31日(金)	スタッフおすすめ～日本の刀剣～
31	11月1日(土)～11月30日(日)	いろいろな国の文化に触れよう
32	11月1日(土)～11月30日(日)	大人の恋愛小説特集
33	11月1日(土)～11月30日(日)	リフレッシュしよう！
34	11月3日(月)～12月28日(日)	鹿大生が選ぶおすすめ本
35	11月5日(水)～11月30日(日)	マナーアップキャンペーン第2弾
36	12月1日(月)～12月28日(日)	ゼロカーボンシティかごしま特別企画展

37	12月1日(月)～12月28日(日)	冬こそ心をぽかぽかに～冬に読む物語～
38	12月1日(月)～12月28日(日)	GIFT
39	12月17日(水)～12月28日(日)	35th アニバーサリー ～教えて あなたのイチ押し！～
40	1月4日(日)～1月8日(木)	初読み！本の福袋2026
41	1月4日(日)～1月31日(土)	午年に読む 馬の本
42	2月1日(日)～3月13日(金)	大河ドラマ『豊臣兄弟！』
43	2月1日(日)～2月28日(土)	WE LOVE CAT ～ネコの魅力に包まれて～
44	2月1日(日)～2月28日(土)	大切な人へのプレゼント
45	2月1日(日)～2月28日(土)	今考えたい、相続・遺言のこと
46	2月1日(日)～3月30日(月)	かごしまゆかりの小説家 島尾敏雄
47	2月9日(月)～2月20日(金)	人権啓発パネル展
48	3月1日(日)～3月21日(土)	こころのセルフケア関連図書展
49	3月1日(日)～3月30日(月)	読む科学 考える科学
50	3月1日(日)～3月30日(月)	宇宙&科学展
51	3月1日(日)～3月30日(月)	YAおすすめ図書展～宇宙特集～
52	3月14日(土)～4月30日(木)	「お金」について考える ～グローバル・マネー・ウィーク2026～

※網掛け分が他機関との連携企画

⑥ 来館学習

小学校	一日遠足 生活科見学 校外学習	3 2 校	2, 3 2 0 人
中学校	職場体験学習 校外学習	1 3 校	2 7 人
高校	職場体験学習 奉仕活動 校外学習	2 校	4 人
大学等	図書館実習等	2 校	3 人
教職員	社会体験研修	2 校	2 人
その他	PTA研修視察 他図書館視察 施設研修等	2 団体	8 人
		総 計	2, 3 6 4 人

⑦ 読み聞かせ講師派遣

児童センター	0 回
幼稚園・保育園等	5 回
小学校	5 回
児童クラブ・あいご会	2 回
病院・デイサービス	0 回
その他・研修等	0 回
総計 1 2 回	

(5)令和8年度行事計画

日	曜	4月	関連行事
1	水		
2	木	おはなしのじかん	
3	金		
4	土		
5	日		
6	月		
7	火	休館日	
8	水	※1学期始業式	
9	木	※小・中学校入学式 おはなしのじかん	
10	金	YAおすすめ図書展(～5/18) あかちゃん・幼児のためのおはなし会	
11	土	キッズタイムおはなし会「りとるコアラまつり」	
12	日	図書館シネマ	
13	月		
14	火	休館日	
15	水		
16	木	おはなしのじかん	
17	金		
18	土	キッズタイムおはなし会「おはなし会 ちいさなたね」	
19	日		
20	月		
21	火	休館日	
22	水		
23	木	おはなしのじかん	
24	金	あかちゃん・幼児のためのおはなし会	
25	土	キッズタイムおはなし会「人形劇サークル『バレット』」	
26	日	図書館シネマ	
27	月		
28	火	休館日	
29	水	(祝) 昭和の日	
30	木	おはなしのじかん	
・国際子どもの本の日(4/2) ・県図書館協会第1回理事会(4/18) ・子ども読書の日(4/23) ・こどもの読書週間(4/23～5/12) ・図書館記念日(4/30)			

日	曜	5月	関連行事
1	金		
2	土	キッズタイムおはなし会「図書館職員」	
3	日	(祝) 憲法記念日 ゴールデンウィーク子ども映画会	
4	月	(祝) みどりの日	
5	火	(祝) こどもの日	
6	水	(祝) 振替休日	
7	木	休館日	
8	金	あかちゃん・幼児のためのおはなし会	
9	土	キッズタイムおはなし会「植村紀子先生とことばであそぶがー!」	
10	日	図書館シネマ	
11	月		
12	火	休館日	
13	水		
14	木	第1回司書教諭・読書指導担当者会(午後:中央公) おはなしのじかん	
15	金		
16	土	キッズタイムおはなし会「りとるコアラ」	
17	日		
18	月		
19	火	休館日	
20	水	みんなで学ぼう!SDGs図書展(～6/22) 自分史づくり講座①	
21	木	おはなしのじかん	
22	金	あかちゃん・幼児のためのおはなし会 大人のための夜の詩とおはなしの会	
23	土	キッズタイムおはなし会「てんとうむし文庫」	
24	日	図書館シネマ	
25	月		
26	火	休館日	
27	水		
28	木	おはなしのじかん	
29	金		
30	土	キッズタイム「Let's enjoy English①」	
31	日		
・図書館振興の月(5月) ・県図書館協会総会・研修会(5/15) ・県図書館協会会計監査(5/15) ・図書館「総合」講座(基礎編)(5/28) ・国際生物多様性の日(5/22)			

(5)令和8年度行事計画

日 曜	6 月	関連行事
1 月		
2 火	休館日	
3 水	第1回学校図書館司書研修会（午後：中央公）	
4 木	おはなしのじかん	
5 金		
6 土	キッズタイムおはなし会「和田小『たんぽぽ会』」	
7 日		
8 月		
9 火	休館日	
10 水	平和都市宣言展（～7/3） 親子読書グループ等研修会	
11 木	おはなしのじかん	
12 金	あかちゃん幼児のためのおはなし会 図書館見学ナイトツアー	
13 土	本の魅力発見講座①「ビブリオバトル体験教室」	
14 日	図書館シネマ	
15 月		
16 火	休館日	
17 水	自分史づくり講座②	
18 木	絵本とわらべうた講座① おはなしのじかん	
19 金		
20 土	キッズタイムおはなし会「いちごぶんこ」 よみきかせプラネタリウム【科学館】	
21 日	初夏の詩とおはなしの会	
22 月		
23 火	休館日	
24 水	夏休み課題お助け図書展（～8/31）	
25 木	おはなしのじかん	
26 金	あかちゃん幼児のためのおはなし会	
27 土	図書館講座①	
28 日	図書館シネマ	
29 月		
30 火	休館日	
・6月議会 ・「図書館要覧」発行 ・よみきかせプラネタリウム（6/20）【科学館】 （読み聞かせて参加17:30～）		

日 曜	7 月	関連行事
1 水		
2 木	おはなしのじかん	
3 金		
4 土	がらがらどん七夕まつり	
5 日	高校生ビブリオバトル2026	
6 月		
7 火	休館日	
8 水		
9 木	おはなしのじかん	
10 金	あかちゃん・幼児のためのおはなし会	
11 土	キッズタイムおはなし会「もぜっこらら」	
12 日	図書館シネマ	
13 月		
14 火	休館日	
15 水	自分史づくり講座③	
16 木	絵本とわらべうた講座② おはなしのじかん	
17 金	※1学期終業式	
18 土	キッズタイム「図書館バックヤードツアー」	
19 日	読書感想文書き方教室①	
20 月	（祝）海の日	
21 火	休館日	
22 水	読書感想文書き方教室②	
23 木	読書感想文書き方教室③ おはなしのじかん	
24 金	あかちゃん・幼児のためのおはなし会 大人のための夜の詩とおはなしの会	
25 土	キッズタイムおはなし会「ほっとネ!!」	
26 日	図書館シネマ	
27 月		
28 火	休館日	
29 水		
30 木	おはなしのじかん	
31 金		
・雑誌愛読月間（7/21～8/20） ・学校図書館「幼稚園・小学校」講座（7/29・30）【県立図書館】 ・第1回子ども読書活動推進委員会（7/29）【女性1・2】		

(5)令和8年度行事計画

日	曜	8月	関連行事
1	土		図書館フェスタ ブックトーク講座①（16：00～17：30）
2	日		夏休み子ども映画会
3	月		
4	火		休館日
5	水		
6	木		自由研究「図書館を調べよう！」 おはなしのじかん
7	金		
8	土		平和の祈りおはなし会withK T S
9	日		図書館シネマ
10	月		
11	火		（祝）山の日
12	水		休館日
13	木		おはなしのじかん
14	金		あかちゃん・幼児のためのおはなし会
15	土		
16	日		
17	月		
18	火		休館日
19	水		自分史づくり講座④
20	木		おはなしのじかん
21	金		第1回資料選定委員会/図書館・図書室連絡会（PM）
22	土		キッズタイムおはなし会「西谷山小 モチモチの木」
23	日		図書館シネマ
24	月		学校等関係職員読書指導研修会
25	火		休館日
26	水		
27	木		おはなしのじかん
28	金		あかちゃん・幼児のためのおはなし会
29	土		キッズタイムおはなし会「伊敷台小『いちょう』」
30	日		
31	月		おじいさん・おばあさんのおはなし絵本展（～9/21） ・学校図書館「中学校・高等学校」講座（8/6・7）【県立図書館】 ・学校閉庁日（8/12～14） ・県図書館協会第2回理事会（8/19）【Web会議】 ・第1回図書館協議会 ・第2回学校図書館司書研修会（8/3～6）【各会場】 ・読書活動推進人材スキルアップ研修会（8/27）【会場：東串良町】 ・第1回子ども読書活動推進会議（8/26）【サンエール】

日	曜	9月	関連行事
1	火		休館日 ※二学期始業式
2	水		読み聞かせ絵本展（～9/28） バリアフリー映画会
3	木		おはなしのじかん
4	金		十五夜お月さま展（～9/25）
5	土		キッズタイムおはなし会「りとりコアラ」 ブックトーク講座②
6	日		児童文学講座①
7	月		
8	火		休館日
9	水		
10	木		おはなしのじかん
11	金		あかちゃん・幼児のためのおはなし会
12	土		図書館講座②
13	日		図書館シネマ
14	月		
15	火		休館日
16	水		自分史づくり講座⑤
17	木		絵本とわらべうた講座③ おはなしのじかん
18	金		
19	土		本の魅力発見講座②「本の帯をつくろう！」
20	日		
21	月		（祝）敬老の日
22	火		（祝）国民の休日
23	水		（祝）秋分の日
24	木		休館日
25	金		あかちゃん・幼児のためのおはなし会 お月見フェスタ【科学館】※読み聞かせで参加
26	土		キッズタイムおはなし会「鴨池小『絵本の時間』」
27	日		図書館シネマ
28	月		
29	火		休館日
30	水		こわい?!おはなし図書展（～10/31） ・9月議会 ・お月見フェスタ（9/25）読み聞かせで参加 ・読書活動推進人材スキルアップ研修会（9/18）【会場：さつま町】

(5)令和8年度行事計画

日 曜	1 0 月	関連行事
1 木	おはなしのじかん	
2 金		
3 土	キッズタイムおはなし会「おひさまおはなし会」 ブックトーク講座③	
4 日	児童文学講座②	
5 月		
6 火	休館日	
7 水		
8 木	企画展「読んでみ展！おもしろ図書館」(～11/18) おはなしのじかん	
9 金	あかちゃん・幼児のためのおはなし会	
10 土	図書館見学ツアー①	
11 日	図書館シネマ	
12 月	(祝) スポーツの日	
13 火	休館日	
14 水		
15 木	絵本とわらべうた講座④ おはなしのじかん	
16 金		
17 土	みんなでチャレンジ！読み聞かせ講座 キッズタイムおはなし会「K L C(県短ライブラリークラブ)」	
18 日		
19 月		
20 火	休館日	
21 水		
22 木	おはなしのじかん	
23 金	あかちゃん・幼児のためのおはなし会 大人のための夜の詩とおはなしの会	
24 土	ビブリオバトル2026 in 市立図書館	
25 日	図書館シネマ	
26 月		
27 火	休館日	
28 水		
29 木	おはなしのじかん	
30 金		
31 金	さつまっ子読書まつり	
・県内公共図書館(室)長及び業務担当者会(10/6)【会場：中種子町】 ・文字・活字文化の日(10/27) ・全国読書週間(10/27～11/9) ・さつまっ子読書週間(10/27～11/9)		

日 曜	1 1 月	関連行事
1 日	古典入門おすすめ図書展(～11/16) 児童文学講座③	
2 月		
3 火	(祝) 文化の日	
4 水	休館日	
5 木	おはなしのじかん	
6 金		
7 土	図書館講座③(鹿児島大学連携講座)	
8 日	図書館シネマ	
9 月		
10 火	休館日	
11 水		
12 木	絵本とわらべうた講座⑤ おはなしのじかん	
13 金	あかちゃん・幼児のためのおはなし会	
14 土	プログラミングワークショップ①(TRC) Let's enjoy English②	
15 日	プログラミングワークショップ②・③(TRC)	
16 月		
17 火	休館日	
18 水	クリスマス絵本展(～12/25) 県図書館大会【カクイックス交流センター】	
19 木	おはなしのじかん	
20 金		
21 土	キッズタイムおはなし会「鹿児島童話会」	
22 日	図書館シネマ	
23 月	(祝) 勤労感謝の日	
24 火	休館日	
25 水		
26 木	おはなしのじかん	
27 金	あかちゃん・幼児のためのおはなし会	
28 土	本の魅力発見講座③「おすすめの本棚とPOP作り」	
29 日	大人のための図書館バックヤードツアー①	
30 月		
・決算特別委員会 ・古典の日(11/1) ・地域が育む「かごしまの教育」県民週間(11/1～7) ・全国図書館大会(11/19～11/20)【会場：石川県】 ・第2回司書教諭・読書指導担当者会(11/18 カクイックス交流センター) ・県図書館大会(11/18 カクイックス交流センター) ・全国公共図書館研究集会「サービス・総合経営部門」(未定)【会場：北日本地区】		

(5)令和8年度行事計画

日	曜	1 2 月	関連行事
1	火	休館日	
2	水		
3	木	おはなしのじかん	
4	金		
5	土	キッズタイムおはなし会「紙芝居の会 桜の樹」	
6	日		
7	月		
8	火	休館日	
9	水		
10	木	おはなしのじかん	
11	金	あかちゃん・幼児のためのおはなし会	
12	土	キッズタイムおはなし会「りとりコアラ」	
13	日	図書館シネマ	
14	月		
15	火	休館日	
16	水		
17	木	おはなしのじかん	
18	金		
19	土	中学生ビブリオバトル2026	
20	日	キッズタイム 「がらがらどんwithK T S クリスマスおはなし会」	
21	月		
22	火	休館日	
23	水		
24	木	※二学期終業式 おはなしのじかん	
25	金	あかちゃん・幼児のためのおはなし会	
26	土	はじめての〇〇展（～1/17） 冬休みこども映画会	
27	日	図書館シネマ	
28	月		
29	火	年末休館	
30	水	年末休館	
31	水	年末休館	
			・12月議会 ・年末年始休館 ・「毎月23日は子どもといっしょに読書の日」ポスター巡回展 【鹿児島支部】（12/20～）譲渡本コーナー ・障害者週間（12/3～12/9）

日	曜	1 月	関連行事
1	金	年始休館	
2	土	年始休館	
3	日	年始休館	
4	月		
5	火	休館日	
6	水		
7	木	おはなしのじかん	
8	金	※三学期始業式 あかちゃん・幼児のためのおはなし会	
9	土	キッズタイム「体験！バリアフリーの本」	
10	日	図書館シネマ	
11	月	（祝）成人の日	
12	火	休館日	
13	水		
14	木	おはなしのじかん	
15	金		
16	土	図書館見学ツアー②	
17	日	新春詩とおはなしの会	
18	月	特別整理期間（1/18～1/29）	
19	火	休館日	
20	水		
21	木		
22	金		
23	土		
24	日		
25	月		
26	火	休館日	
27	水		
28	木		
29	金		
30	土	小中学生に贈る図書展（～2/28） キッズタイムおはなし会「りとりコアラ」	
31	日		
			・移動図書館利用団体募集 ・市行事調整委員会 ・第2回子ども読書活動推進委員会（1/20）【女性1・2】 ・第2回子ども読書活動推進会議（1/28）【サンエール】 ・図書館「総合」講座（実践編）（1/22） ・県図書館協会第3回理事会（1/30）【Web会議】

(5)令和8年度行事計画

日	曜	2月	関連行事
1	月		
2	火	休館日	
3	水	※小・中初任者研修「社会教育研修」(午後)	
4	木	おはなしのじかん	
5	金		
6	土	図書館講座④	
7	日		
8	月		
9	火	休館日	
10	水		
11	木	(祝) 建国記念の日 おはなしのじかん	
12	金	あかちゃん・幼児のためのおはなし会	
13	土	キッズタイムおはなし会「鹿児島童話会」	
14	日	図書館シネマ	
15	月		
16	火	休館日	
17	水		
18	木	おはなしのじかん	
19	金		
20	土	キッズタイムおはなし会「りとりコアラ」	
21	日		
22	月		
23	火	(祝) 天皇誕生日	
24	水	休館日	
25	木	おはなしのじかん	
26	金	あかちゃん・幼児のためのおはなし会	
27	土	キッズタイムおはなし会「かごしま文庫の会」	
28	日	図書館シネマ	
			・サンエールフェスタ2026(2/5～)資料展示 ・第2回図書館協議会 ・図書館ボランティア募集 ・キッズタイム参加団体募集

日	曜	3月	関連行事
1	月	入園・入学おめでとう図書展(～4/9)	
2	火	休館日	
3	水	図書館ボランティア養成講座①	
4	木	おはなしのじかん 大人のための図書館バックヤードツアー②	
5	金		
6	土	がらがらどんお誕生会	
7	日		
8	月		
9	火	休館日	
10	水	図書館ボランティア養成講座②	
11	木	おはなしのじかん	
12	金	あかちゃん・幼児のためのおはなし会	
13	土	キッズタイム「Let's enjoy English③」	
14	日	図書館シネマ	
15	月		
16	火	休館日	
17	水		
18	木	おはなしのじかん	
19	金	第2回資料選定委員会／図書館・図書室連絡会(PM)	
20	土	(祝) 春分の日	
21	日		
22	月		
23	火	休館日	
24	水		
25	木	※修了式 おはなしのじかん	
26	金	あかちゃん・幼児のためのおはなし会	
27	土	キッズタイムおはなし会「茶々の会」	
28	日	図書館シネマ	
29	月		
30	火	休館日	
31	水		・3月議会 ・絵本週間(3/27～4/9) ・ブックガイドポスター発送

8. 天文館図書館の概要

(1)令和8年度鹿児島市立天文館図書館事業計画

目標	重点施策	事業計画
市民が利用しやすい図書館	① 快適で利用しやすい環境づくりに努めます。	○ テーマ別の資料分類 ○ 利用者ニーズに応じた配架テーマ・配列の推進 ○ 乳幼児とその保護者に向けた施設や設備の提供 ・ はいはいスペース ・ ベビーカー置き場 ・ ブックカートの設置 ○ 座席予約システムの活用 ○ 利用者アンケートの実施・分析
	② 誰もが使いやすいサービスを提供します。	○ 障害者等に配慮したサービスの提供 ・ 電子図書館サービスの周知 ・ 車椅子の供用 ○ 放課後等デイサービス事業所との連携 ○ 乳幼児とその保護者に向けたサービスの提供 ・ 託児サービスの実施 ・ はいはいスペース〔再掲〕 ・ ベビーカー置き場〔再掲〕 ・ ブックカートの設置〔再掲〕 ○ 日本語以外を母語とする利用者へのサービス ・ 洋書・外国の絵本の充実 ・ 外国語記載の利用案内作成(新規) ○ 市立図書館・公民館図書室・サンエール図書情報コーナーと連携した貸出返却 ○ セルフ貸出サービスの提供 ・ セルフ貸出機付近に使用方法を設置 ○ タブレット端末の貸出 ○ ブックポストの運用及び利用促進 ○ 図書館の広域利用
	③ ICTを活用したサービスの提供に努めます。	○ 座席予約システムの活用〔再掲〕 ○ セルフ貸出サービスの提供〔再掲〕 ○ 無料Wi-Fiサービスの提供 ○ タブレット端末の貸出〔再掲〕 ○ オンラインデータベースの紹介と活用・利用促進 ○ インターネット予約の実施 ○ 資料検索システムの供用(OPAC) ○ AIを利用した貸出サービス・蔵書点検
	④ 積極的な広報活動、情報発信に努めます。	○ 天文館図書館WEBページ等の運用 ・ ホームページ、SNS(Instagram・X等)を活用した情報発信 ○ 商業施設との連携による広報活動の実施 ○ 商業施設内における図書館の利用案内・施設カード等の配布 ○ 広域利用を生かした情報発信・広報活動

目標	重点施策	事業計画
2 市民に役立つ図書館	① 地域の情報拠点として資料の計画的な収集・整備に努めます。	○ 資料の計画的な収集・整備 ・ 選書方針等の確認 ・ 選書方針等を踏まえた配架計画の検討 ・ 計画的な移管・除籍の推進 ・ 雑誌スポンサー制度による雑誌の充実 ・ 資料購入計画の適切な管理運用 ・ 蔵書点検の実施 ○ 購入希望(リクエスト)図書の購入 ○ 郷土資料の収集 ○ 地域資料(小冊子、パンフレット等を含む)の収集及び計画的な設置
	② 課題解決支援に役立つサービスの充実に努めます。	○ 利用者ニーズに応じた配架テーマ・配列の推進〔再掲〕 ○ 「はたらく」「うみだす」コーナー ・ ビジネス関連資料の充実 ・ 関係機関等の案内 ○ 「くらす」「そだつ」コーナー ・ 子育て関連資料の充実 ・ 関係機関等の案内 ・ 子育て世代の利用者間交流を生み出す企画の実施 ○ 地域資料(小冊子、パンフレット等を含む)の収集及び計画的な設置〔再掲〕
	③ レファレンスサービス・レフェラルサービスの充実に努めます。	○ 関係機関と連携したレフェラルサービスの実施 ○ オンラインデータベース等の利用促進 ○ レファレンスにおけるインターネット等の活用 ○ コンシェルジュの活用
	④ 職員の資質向上に取り組みます。	○ 計画的な館内研修の実施 ○ 外部の専門的知識・技術を有する講師による研修 ○ 県内外研修会への参加

目標	重点施策	事業計画
3 市民と協働し学びを支える図書館	① 様々な世代に対応した多様な学習や交流の機会を提供します。	○ 世代バランスを考慮した講座・イベント等の実施 ・ トークイベント・講座・ワークショップ・演奏会等 ○ 定期的なおはなし会等の実施 ・ 「おはなしのとびら」「あかちゃんのためのおはなしのとびら」の実施 ○ 資料展示 ・ 企画展示(年間24回程度) ・ 各テーマごとの計画的な企画展示 ・ 児童コーナーの計画的な企画展示 ・ ターゲットを設定した企画展示(例:ビジネス層向け・幼児向け等) ・ 時事的な話題に対する展示 ○ ブックリストや関連資料の提供 ○ 来館学習の受入 ・ 職場体験学習等 ○ 近隣保育園・幼稚園等の見学受入 ○ 企画連携会議の運営
	② 様々な世代が主体的に読書活動に取り組む環境づくりを進めます。	○ 児童・青少年用図書の整備・提供 ○ YA向け展示・イベント(ビブリオバトルなど)の実施 ○ 大人向け朗読会等イベントの実施 ○ ブックリストや関連資料の提供〔再掲〕
	③ 関係機関や団体等との連携に努めます。	○ 図書館間連携の実施 ・ 鹿児島市立図書館との連携 ○ 相互貸借の実施 ○ センテラス天文館内店舗、図書館周辺店舗等と連携した企画の実施 ○ 市内の大学と連携した企画の実施 ○ 鹿児島市の主催事業等と連携した企画の実施 ○ 近代文学館、美術館等類縁機関と連携した企画 ○ センテラス天文館周辺商業施設、地元企業等と連携した企画 ・ 地域の書店等との連携
	④ ボランティア活動等の促進に努めます。	○ 読書活動団体・ボランティア団体等の活動についての情報発信協力

(2) 施設

(令和8年3月31日現在)

① 施設概要

構 造 鉄骨造 地下1階地上15階建のうち、4階及び5階の各一部
規 模 延床面積 2121.92㎡（専有部分）

② 平面図



③ 主な施設内容

階	面 積	内 容	説 明
4 階	1,361.29 m ²	図 書 新 聞 雑 誌	・開 架 ・閲覧席 250 席 ・利用者用端末機 (5 台) ・セルフ貸出機 (5 台) ・貸出用タブレット (5 台)
5 階	760.63 m ²		

(3) 図書館サービス

① 利用案内

ア. 開館時間及び休館日

開館時間 : 午前 10 時 00 分～午後 8 時 00 分

休館日 : 無休 (センテラス天文館の休館等に伴う臨時休館あり)

イ. 図書の貸出

個人貸出 市立図書館に準ずる。

ウ. Web サービス

ホームページアドレス <https://lib.kagoshima-city.jp/tenmonkan/>

蔵書検索、利用案内・お知らせ等

利用者管理 (予約・貸出状況確認・パスワード変更、メールアドレス登録・変更等)

X (旧 Twitter) アカウント @tenmonkantoshokan

Instagram アカウント (ユーザーネーム) tenmonkantoshokan

講座やイベントに関するお知らせ等

エ. 電子図書館サービス 市立図書館に準ずる。

オ. タブレット端末の利用

利用できるサービス

・オンラインデータベースの利用

利用できるデータベース

南日本新聞データベース

商圈レポート ミーナ ブリタニカ・オンライン・ジャパン

ジャパンナレッジ Lib

・インターネットの閲覧

・電子図書館の閲覧

利用時間 午前 10 時～午後 8 時

利用方法 利用申込書をカウンターにて記入する。1 回の利用は 90 分まで (次の予約がない場合は、90 分延長して利用することができる。)

カ. ギャラリーの利用 (有料)

申請方法 あらかじめ使用許可申請書を提出し、許可を受ける。

利用要件 文化芸術の発展の場として行う絵画や写真、工芸品などの展示、販売など。

キ. 交流スペースの利用

申請方法 あらかじめ使用許可申請書を提出し、許可を受ける。

利用要件 市民の教育の振興及び文化の発展に寄与する読書会やワークショップ、トークイベントなど。

② 主な催しもの（令和８年度予定）

名 称		場 所	開催回数、時間等	対 象	内 容
企 画 展 示		館内展示スペース ほか	年 2 4 回 程 度		・ 季節やイベントに合わせて選書・展示
わたしのとびら プロジェクト (企画連携会議)		交 流 ス ペ ー ス な	年 1 2 回 程 度		・ 市民参加型ワークショップ
ライブラリーコンサート		交 流 ス ペ ー ス	月 1 回 程 度		・ 鹿児島国際大学国際文 化学部音楽学科の学生に よる演奏会ほか
ほんづくりくらぶ		交 流 ス ペ ー ス な	年 6 回 程 度	小学生	・ 本作りワークショップ など
鹿児島市の主催事業等と 連 携 し た 企 画		交 流 ス ペ ー ス な		乳 幼 児 ～ 一 般	・ 食育教室など
子育て世代の利用者間交 流 を 生 み 出 す 企 画		交 流 ス ペ ー ス な	年 2 回 程 度	乳 幼 児 ～ 一 般	・ 子育て情報の講座、託 児 など
商業施設内店舗、施設周 辺店舗、周辺商業施設、 地元企業等と連携した企 画		交 流 ス ペ ー ス な	年 4 回 程 度	乳 幼 児 ～ 一 般	・ 福祉講座、健康講座、 出張おはなし会、ミニコ ンサートなど
定期おは なし会	おはなしのとびら	そだつエリア	毎 週 火 曜 日 1 1 : 0 0 から	幼 児 ・ 小 学 生 保 護 者	・ 読み聞かせ ・ 手遊び歌 など
	あかちゃんのため の おはなしのとびら	そだつエリア	毎 週 水 曜 日 1 1 : 0 0 から	乳 幼 児 ・ 保 護 者	・ 読み聞かせ ・ 手遊び歌 ・ ふれあい遊び など

③ その他の事業

ア．雑誌スポンサー制度事業 市立図書館に準ずる。

令和7年度実績 17誌（8社）

イ．オンラインデータベースの利用 市立図書館に準ずる。

(4) 令和7年度 天文館図書館事業実績

① 講座・イベント

事業	事業等の概要（趣旨・ねらい・実施日・実施場所・対象者・実施内容等）	人数
4月23日はサン・ジョルディの日 大切な人へ思いを伝えよう（主催）	《趣 旨》 スペインに伝わる4月23日「サン・ジョルディの日」にちなんで、天文館図書館開館3周年記念事業として、利用者に感謝を伝える館内展示を行い、今後の図書館利用促進につなげる。 《対象者》 一般、児童 《実施日》 4月1日（火）～5月31日（土） 《場 所》 4階くらすエリアカウンター前島什器・そだつエリア移動書架 《内 容》 館内にて薔薇の装飾・関連書籍・図書館事業紹介パネルの展示、しおりの配布。	
音色のとびらの足あと（主催）	《趣 旨》 令和5年より共催している鹿児島国際大学音楽学科との音楽イベント「音色のとびら」が、令和7年4月に第20回を迎えたことを記念し、第1回からのポスターと演奏風景の写真を展示。鹿児島国際大学音楽学科の活動を知ってもらおうと同時に、「音色のとびら」の周知と鑑賞者の増加を図る。 《対象者》 一般、児童 《実施日》 4月11日（金）～4月30日（水） 《場 所》 天文館図書館交流スペース 《内 容》 第1回からのポスターおよび演奏風景の写真パネルの展示	
ライブラリーコンサート 音色のとびら（共催：鹿児島国際大学）	《趣 旨》 大学生によるクラシックコンサートを実施。生演奏を通じて音楽を楽しんでもらうこと、音楽を学ぶ大学生の発表の機会を作ると共に、図書館の利用者層の拡充および利用促進を図る。 《対象者》 一般、児童 《実施日》 4月19日（土）、5月11日（日）、6月21日（土）、7月5日（土）、8月3日（日）、9月27日（土）、10月11日（土）、11月22日（土）、12月14日（日）、1月18日（日）、2月21日（土）、3月20日（金） 演奏：鹿児島国際大学国際文化学部音楽学科の学生 《場 所》 天文館図書館交流スペース 《内 容》 鹿児島国際大学国際文化学部音楽学科の大学生によるクラシックコンサート	のべ 1371人
ほんづくりくらぶ「マイノートをつくろう！」（主催）	《趣 旨》 製本機を使用した本づくりワークショップを通して「ものづくりの楽しさ」を体験してもらおうと同時に、本や読書への興味・関心を促す。 《対象者》 児童 《実施日》 5月3日（土）（13：30～15：30） 《場 所》 天文館図書館交流スペース 《内 容》 日記やスケジュール帳、メモ帳状の用紙を自由に組み合わせ、自分だけのノートを、自分で製本機を使用し製本する。	のべ 28人
KKB鹿児島放送×天文館図書館 KKB文学ライブ第3回～心のサブリ～（共催：KKB鹿児島放送）	《趣 旨》 言葉のプロであるアナウンサーによる朗読を通じて、物語や本に対する関心を高め新たな魅力を発見する機会とするとともに、図書館利用者層の拡充を図る。 《対象者》 一般 《実施日》 5月18日（日）（18：00～19：00） 朗読：KKB鹿児島放送 田中早苗氏（アナウンサー）・面高亜沙美氏（アナウンサー）・福田大二郎氏（アナウンサー） 《場 所》 天文館図書館交流スペース 《内 容》 KKB鹿児島放送のアナウンサーによる朗読会を実施。天文館図書館スタッフによる関連図書紹介。	のべ 65人
山形屋×天文館図書館 出張おはなしのとびら（共催：山形屋）	《趣 旨》 周辺商業施設に赴きおはなし会を実施することで、両館の回遊を促し、物語や本への興味関心を高めるとともに図書館利用者層の拡充を図る。 《対象者》 親子 《実施日》 5月17日（土）、10月25日（土）（11：00～11：30） 《場 所》 山形屋2号館4階あそびのひろば 《内 容》 天文館地区にある老舗百貨店山形屋にて出張おはなし会を開催。本の読み聞かせやふれあい遊びを実施。	のべ 52人
絵本作家 永井郁子さんがやってくる！（主催）	《趣 旨》 絵本作家を招き、作家を身近に感じられる機会とすること。また作家と直接ふれあうことでより本への関心や親しみをもつきっかけとする。 《対象者》 児童、一般 《実施日》 6月8日（日）（13：00～15：30） 講師：永井郁子氏（絵本作家） 《場 所》 天文館図書館交流スペース 《内 容》 絵本作家永井郁子氏を招いたトークイベント。作家自身による読み聞かせとサイン会、関連図書展示など。	のべ 176人

グッジョブテラス 天文館図書館のお仕事体験 展示コーナーを担当 (共催：グッジョブテラス)	《趣 旨》 配架や展示企画の作成体験を通して図書館の仕事について知ってもらうことで、図書館への親しみを感じてもらうと共に興味関心を促す。 《対象者》 進学&就職準備型 放課後等デイサービス グッジョブテラスの生徒 《実施日》 6月13日(金)、12月15日(月)～選書編～ 7月15日(火)、1月14日(水)～ポップ作り～ 8月12日(火)、2月18日(水)～本の展示～ 《場 所》 天文館図書館、グッジョブテラス 《内 容》 選書、展示企画作成。	のべ 66人
山下校区ふれあい子育てサロン (協力)	《趣 旨》 0～3歳の子どもをもつ親同士の交流の場として、子育てサロンを開催。本の読み聞かせやふれあい遊びを通じて、親同士の交流を図る。 《対象者》 子育て中の親子 《実施日》 6月17日(火)、10月21日(火) (10:00～11:30) 《場 所》 天文館図書館交流スペース・センテラス天文館芝生エリア 《内 容》 本の読み聞かせやふれあい遊び。	のべ 21人
鹿児島県高等学校家庭クラブ連盟総会地区別交流会 (講師派遣)	《趣 旨》 県内各地の高等学校家庭クラブの資質向上、活動の充実・振興を推進する総会に参加し、絵本や読み語りの魅力の認知促進、および図書館への興味関心を促す。 《対象者》 各高等学校家庭クラブ成人会長・生徒会長・クラブ員ほか 《実施日》 7月2日(水) (12:50～13:20) 《場 所》 カクイックス交流センター 《内 容》 絵本についての講演、読み聞かせの研修。	のべ 34人
第10回 はついく・はつたつ・ふくし講座 「わが子とスマホやゲームとの上手なつきあい方」 (共催：グッジョブテラス)	《趣 旨》 発育・発達について、さまざまな分野の専門家に話をしてもらうことで、図書館資料にとどまらない多様な情報に触れる機会を創出する。 《対象者》 小学生・中学生・高校生の保護者、支援者、教育関係者 《実施日》 7月26日(土) (10:30～11:30) 講師：佐々木優大 氏 (サクラパイオマネージャー、公認心理師、臨床心理士) 《場 所》 天文館図書館交流スペース 《内 容》 公認心理師によるスマホの利用方法やゲームをする際の時間ルールの決め方など、子どもへの接し方についての講習および図書館スタッフによる関連書籍紹介。	のべ 33人
図書館探偵ピョドン×ハトの日かごしま～名探偵ピョドンと手紙の謎～ (主催)	《趣 旨》 椋鳩十生誕120周年を記念して、8/10を椋鳩十の世界観や作品への理解、親しみを深める日とする「ハトの日かごしま」という活動が始まった。図書館として活動にあわせてイベント等を実施することで、椋鳩十作品はもちろんのこと、物語や読書へ親しみ、興味・関心を高める機会を創出する。 《対象者》 児童 《実施日》 7月27日(日)、8月16日(土) (14:00～16:00) 《場 所》 天文館図書館そだつエリア 《内 容》 夏休みのイベントとして多くの人へ図書館・本に親しんでもらうため、「図書館探偵」と題し、椋鳩十作品や椋鳩十に関する謎解きクイズを実施。本や棚を巡りながら謎を解いてもらう。謎が解けた参加者にはプレゼントカードを配布する。	のべ 72人
椋鳩十生誕120年特別展示「椋鳩十とかごしま」	《趣 旨》 椋鳩十生誕120周年を記念して、8/10を椋鳩十の世界観や作品への理解、親しみを深める日とする「ハトの日かごしま」という活動が始まった。図書館として活動にあわせてイベント等を実施することで、椋鳩十作品はもちろんのこと、物語や読書へ親しみ、興味・関心を高める機会を創出する。 《対象者》 一般、児童 《実施日》 8月2日(土)～8月16日(土) 《場 所》 天文館図書館交流スペース・ギャラリー 《内 容》 椋鳩十の年譜、作品概要のパネルや椋鳩十ゆかりのものをギャラリーにて展示。	
KKB鹿児島放送×天文館図書館 KKB文学ライブ×ハトの日かごしま～椋鳩十とかごしま～ (共催：KKB鹿児島放送)	《趣 旨》 椋鳩十生誕120周年を記念して、8/10を椋鳩十の世界観や作品への理解、親しみを深める日とする「ハトの日かごしま」という活動が始まった。図書館として活動にあわせてイベント等を実施することで、椋鳩十作品はもちろんのこと、物語や読書へ親しみ、興味・関心を高める機会を創出する。 《対象者》 児童、一般 《実施日》 8月10日(日) (17:30～19:00) 朗読：KKB鹿児島放送 田中早苗氏 (アナウンサー) ・面高亜沙美氏 (アナウンサー) ・長友陽奈子氏 (アナウンサー) トークライブ：久保田里花氏 (椋鳩十研究家) 《場 所》 天文館図書館交流スペース 《内 容》 KKB鹿児島放送のアナウンサーによる椋鳩十作品の朗読と久保田里花氏によるトークライブを実施。天文館図書館スタッフによる関連図書展示を行う。	のべ 52人

絵本作家 サトシンさん おはなし会（協力）	《趣 旨》 絵本作家自身による読み聞かせを実施し作家を身近に感じられる機会とし、直接ふれあうことでより本への関心や親しみをもつきっかけとする。 《対象者》 児童、一般 《実施日》 8月15日（金）（14：00～14：30） 講師：サトシン氏（絵本作家） 《場 所》 天文館図書館交流スペース 《内 容》 絵本作家自身による読み聞かせ	のべ 67人
グッジョブテラス 職場 体験（協力）	《趣 旨》 配架や書架整理等の図書館の仕事を体験し働くことに触れる機会を創出すると共に、図書館への興味・関心を促す。 《対象者》 進学&就職準備型 放課後等デイサービス グッジョブテラスの生徒 《実施日》 8月19日（火） 《場 所》 天文館図書館、グッジョブテラス 《内 容》 配架、書架整理、資料装備体験	のべ 6人
体操でスッキリ！体がと とのうミニセミナー（共 催：鹿児島市東部保健セ ンター）	《趣 旨》 鹿児島市が鹿児島大学と共に開発した「よかよか体操」の体験会を通じ、健康意識の向上及び豊かな地域づくり促進の一助となることを目的とする。 《対象者》 一般 《実施日》 8月21日（木）（14：00～15：00） 講師：有村宣彦氏（鹿児島県理学療法士協会 理学療法士） 《場 所》 天文館図書館交流スペース 《内 容》 講師による「よかよか体操」の解説及び体験、図書館からイベントに関連した図書の紹介・展示、ブックリストの配布をする。	のべ 21人
英語でスクリーンプリン ト体験をしよう！（主 催）	《趣 旨》 異文化に触れながら子ども達に美しいデザインを印刷するアート手法にふれてもらうことで、ものづくりの楽しさを知り創造性を育む。 《対象者》 小学生以上 《実施日》 9月21日（日）（15：00～16：00） 講師：ブライアン氏（英会話MUKIMU） 《場 所》 天文館図書館交流スペース 《内 容》 アメリカ人講師によるシルクスクリーンを使用したワークショップ。スクリーンプリントを用いたオリジナルバッグ作成、アメリカ人講師とのコミュニケーション。	のべ 24人
創業からの1年を体験 創 業リアリティワーク ショップ+個別相談会 （共催：日本政策金融公 庫熊本創業支援セン ター・鹿児島県よろず支 援拠点）	《趣 旨》 参加者自身の起業やビジネスに関する課題を明確にするとともに、行動に移すきっかけを作り、創業に対する視野を広げることを目的とする。 共催にすることでビジネス支援サービスにおける地域のネットワーク構築を図る。 《対象者》 一般 《実施日》 9月30日（火）（13:00～17:00） 講師：三枝祥子氏（鹿児島県よろず支援拠点コーディネーター） 西崎千鶴氏（鹿児島県よろず支援拠点コーディネーター） 《場 所》 天文館図書館交流スペース 《内 容》 経営体験ゲーム「商人AKINDO」を使用し、創業について学ぶワークショップ 日本政策金融公庫、鹿児島県よろず支援拠点のスタッフによる個別相談会	のべ 20人
リフレッシュ理科教室 半導体でびっくりセン サー棒をつくろう（主 催：公益社団法人応用物 理学会、共催：鹿児島大 学大学院理工学研究科）	《趣 旨》 物理学・化学の専門家を講師に招き、子どもたちに理科実験や化学の面白さを体験してもらう。図書館からは関連図書の紹介や展示を実施し、図書館の利用促進および読書活動の拡充を図る。 《対象者》 小学生、中学生、その家族 《実施日》 10月4日（土）（13：00～15：30） 講師：堀江雄二 氏（公益社団法人応用物理学会、鹿児島大学大学院理工学研究科）ほか 《場 所》 天文館図書館交流スペース 《内 容》 半導体を使用したセンサーで音が鳴る装置の作製体験。関連図書紹介など。	のべ 46人
託児すっど！図書館で ゆっくいしやんせ（主 催）	《趣 旨》 託児を実施し子育て世代にゆとりある時間を図書館で過ごしてもらうことで、心身のリフレッシュや読書などの自己時間の充実を図る。 《対象者》 1～7歳 《実施日》 10月5日（日）、10月12日（日）、11月2日（日）、1月25日（日）、2月8日（日）、 2月22日（日）（13：30～16：30） 依頼：保育士（清友） 《場 所》 天文館図書館ハイハイゾーン 《内 容》 保育士による託児。	のべ 58人

知って得する糖尿病セミナー 糖尿病とは？ ～ならないために知っておくべき事 なった時に知るべき大切な事～（共催：鹿児島市東部健康センター）	《趣 旨》 医療・健康に関する情報を専門医に話してもらい、図書館資料にとどまらない情報に触れる機会を創出すると共に市民の健康への意欲・関心を高める。 《対象者》 一般 《実施日》 10月7日（火）（14：00～15：30） 講師：鎌田哲郎氏（いづろ今村病院名誉院長 慈愛会糖尿病センター長） 《場 所》 天文館図書館交流スペース 《内 容》 専門医による講演、図書館による関連本展示	のべ 77人
読書ゆうびん展 読んでみ展！おもしろ図書館（協力）	《趣 旨》 中学生や高校生によるおすすめ本の趣向を凝らした紹介カードを展示することにより、同世代はもちろん、そのほかの世代の利用者へも読書や図書館への興味関心を促す。 《対象者》 一般 《日 時》 10月9日（木）～11月19日（水） 《場 所》 天文館図書館 そだつエリア 《内 容》 鹿児島市内中学校・高校図書室による、生徒のおすすめ本紹介の展示	
鹿児島ジャズフェスティバル 2025（協力）	《趣 旨》 天文館で開催されるジャズイベントの一部を図書館で実施することを通じて、天文館地域の活性化の一助となることを期待する。加えて図書館の認知・利用促進、利用者層の拡充を図る。 《対象者》 一般 《日 時》 10月18日（土）、10月19日（日） 主催：鹿児島ジャズフェスティバル実行委員会 《場 所》 天文館図書館交流スペース 《内 容》 ジャズミュージシャンによるミニコンサート実施。	のべ 1347人
ぬいぐるみおとまり会（主催）	《趣 旨》 子ども達の”友達””分身”であるぬいぐるみを図書館にあずけ、自身の代わりに図書館で過ごしてもらい体験を提供することで、絵本や物語、図書館に親しみを持ってもらい機会とする。 《対象者》 中学生以下 《日 時》 10月22日（水）～10月24日（金） 《場 所》 天文館図書館内 《内 容》 ぬいぐるみを預かり、図書館で本を読んだり、図書館の仕事を体験したりする様子をSNSで発信する。終了後は、おすすめの本や写真と共に返す。	のべ 9人
ほんづくりくらぶ「てんもんかんまちあるきブックをつくろう！」（主催）	《趣 旨》 子ども達が自分の感じたものや好きなことを自由に表現できる場を設けることで、表現やものづくりの楽しさを知り、学校とは違う学びが得られる機会を創る。本づくりにまつわる体験をすることで図書館への興味関心および利用を促す。 《対象者》 小学1年生～中学3年生 《実施日》 10月26日（日）（13：30～16：00） 講師：山内佑輔氏（東京造形大学 特任准教授）、笹川 萌氏（株）図書館総合研究所） 《場 所》 天文館図書館交流スペース 《内 容》 天文館周辺を歩き、気になるものを写真で記録、写真を元にスケッチしオリジナルブックを作成する。	のべ 9人
みんなの本が泣いていますキャンペーン展示（主催）	《趣 旨》 読書週間に合わせて汚破損本の展示を行い、資料を大切に扱うことへのマナー啓発の機会とする。 《対象者》 一般、児童 《実施日》 10月27日（月）～11月9日（日） 《場 所》 天文館図書館カウンター前島什器 ほか館内 《内 容》 汚破損資料現物の展示、館内にて啓蒙チラシや葉の配布・設置。	
見つけよう！自分らしい働き方（共催：キャッチワークかごしま）	《趣 旨》 キャリア形成や就労に対する価値観を考えるきっかけづくり。 《対象者》 一般 《実施日》 10月28日（火）（13:30～15:30） 講師：別府直子氏（キャッチワークかごしまキャリアコンサルタント） 《場 所》 天文館図書館交流スペース 《内 容》 カードとワークシートを使用したワークショップ。個人ワークを踏まえグループワークを行う2部構成。	のべ 7人

オレンジパープルリボン ツリー設置（協力）	《趣 旨》 鹿児島市男女共同参画推進課からのツリーを設置し利用者にリボンを結んでもらうことで「女性に対する暴力をなくす運動」「児童虐待防止推進月間」の活動への広報・啓発のきっかけとする。 《対象者》 一般 《実施日》 10月30日（木）～11月27日（木） 《場 所》 天文館図書館内 《内 容》 鹿児島市男女共同参画推進課からの依頼により、高さ170cm幅80cmのツリーを設置する。オレンジとパープルのリボンも置いておき、来館者にリボンを結んでもらう。	
かごしままちなか文化彩 2025（共催：鹿児島市文 化振興課）	《趣 旨》 誰もが鑑賞し参加できるアート展示やイベントを通じ、市民の心を豊かにし、まちの活力につなげる。 《対象者》 一般、児童 《実施日》 11月1日（土）～11月12日（水） 《場 所》 天文館図書館ギャラリー・交流スペース 《内 容》 アート作品展示、ミニコンサートほか	のべ 1113 人
KKB鹿児島放送×天文館図 書館 KKB文学ライブ～ワ ンワンワン、犬の日～ （共催：KKB鹿児島放送）	《趣 旨》 言葉のプロであるアナウンサーによる朗読を通じて、物語や本に対する関心を高め新たな魅力を発見する機会とするとともに、図書館利用者層の拡充を図る。 《対象者》 一般 《実施日》 11月1日（土）（16:00～17:00） 《場 所》 天文館図書館交流スペース 《内 容》 KKB鹿児島放送のアナウンサーによる朗読会	のべ 57人
灰文学 かごしま秋の本 めぐり（スタンプラ リー）（共催：古本ブッ クスパーチ、古書リゼッ ト、books selva、ジュン ク堂書店鹿児島店、かご しま近代文学館）	《趣 旨》 天文館周辺書店や公共施設と連携することにより、回遊性を高め、本や読書に対する新たな出会いを作るとともに利用者層の拡充を図る。 《対象者》 一般 《実施日》 11月1日（土）～11月30日（日） 参加書店・施設：古本屋ブックスパーチ、古書リゼット、books selva、ジュンク堂書店鹿児島店、かごしま近代文学館、天文館図書館 《場 所》 天文館地区 《内 容》 参加している書店・公共施設をめぐるスタンプラリーを開催。スタンプを集めた方へはオリジナル景品をプレゼントする。	のべ 70人
古本屋開業講座 自分だ けの本屋を作りたい方へ （共催：古書リゼット・ 古本屋ブックスパーチ・ ミツパチブックス）	《趣 旨》 本屋経営・開業に関心がある人に対し、書店経営者による経験や実践に基づく話をしてもらうことで、図書館資料にとどまらない情報を得る機会とするとともに参加者同士の交流の機会を創る。 《対象者》 一般 《実施日》 11月9日（日）（14:00～15:30） 参加店舗：古書リゼット 古本屋ブックスパーチ ミツパチブックス 《場 所》 天文館図書館交流スペース 《内 容》 令和7年11月1日（土）～11月30日（月）開催のスタンプラリーイベント「灰文学 かごしま秋の本めぐり」の関連イベント。 鹿児島市内の書店経営者による、店舗、仕入れ、販売方法などについての講座。	のべ 22人
世界早産児デー写真展 『ゆるり』（共催：鹿児 島リトルベビーサークル ゆるり）・子育て医療情 報コーナー（主催）	《趣 旨》 「小さく生まれたあかちゃん達の輝く命、成長の軌跡」をキャッチコピーに、11月17日世界早産児デーに合わせ写真展を実施することで、早産児やそれに伴う支援活動、医療サービス等の関心や認知促進を図る。 《対象者》 一般、児童 《実施日》 11月13日（木）～11月24日（月） 《場 所》 天文館図書館交流スペース・ギャラリー 《内 容》 早産児とその家族の写真展示、関連図書の展示、早産児に関するフライヤー・病院からのコメント展示、関連イベントの開催	のべ 785人
ネットと生成A I の時代 に、なぜ読書？なぜ図書 館？？～未来を切り開 くための学び方～（主 催）	《趣 旨》 ネットリテラシーについての専門家を招き、ネットやAIとの付き合い方を学び、調べることで、新たな情報に出会い学ぶ楽しさを知ってもらうとともに図書館活用を促す。 《対象者》 一般、児童 《実施日》 11月15日（土）（16:00～17:30） 講師：梅澤 貴典氏（都留文科大学 非常勤講師） 《場 所》 天文館図書館交流スペース、そだつエリア 《内 容》 『ネット情報におぼれない学び方』の著者である梅澤貴典氏を招き、ネット情報を見極めて選ぶ、考える力をはぐくむヒントについての講演を実施。関連書籍の展示。	のべ 24人

海援隊フォーラム2025 ビジネス支援図書館 ヴァーチャルツアー (オンライン事例発表)	《趣 旨》 ビジネス支援サービスを展開している図書館のオンラインヴァーチャルツアーを通じて、新たな視点や取り組み、サービス展開につながるきっかけとする。 《対象者》 一般 《実施日》 11月19日(水) (18:00～19:30) 《場 所》 オンライン 《内 容》 天文館図書館におけるビジネス支援サービスの事例紹介および館内紹介	のべ 21人
詩のワークショップ ～ 図書館で愉しむ詩とコー ヒー～ (主催)	《趣 旨》 出版社の代表であり詩人でもある講師を招き、市民に文化的かつ創造的な活動の機会を提供する。また、関連図書の展示やブックリストを作成することで図書館の利用促進を狙う。 《対象者》 一般 《実施日》 11月25日(火) (10:30～12:00) 講師：小山 伸二氏 (書肆梓 代表) 《場 所》 天文館図書館交流スペース 《内 容》 自身も詩人であり、出版社書肆梓の代表である小山伸二氏を講師に迎え、作詩のワークショップを開催。また関連書籍とブックリストの展示も行う。	のべ 11人
よろずde寺子屋 複業・ AI活用セミナーin天文館 図書館 一本好き起業家が 届ける自分らしい働き方 のヒントー パラレルワー クから始める起業への道 (共催：鹿児島県よろず 支援拠点)	《趣 旨》 専門知識を持つ講師による、起業・創業についての実体験も含めたセミナーを実施し、課題解決策やヒントを見つけてもらう。実践的で具体的な情報を得る機会とするとともに参加者同士の交流の機会を創る。 《対象者》 一般 《実施日》 11月26日(水) (13:00～17:30) 講師：後藤香音氏 (鹿児島県よろず支援拠点 コーディネーター) 《場 所》 天文館図書館交流スペース 《内 容》 鹿児島県よろず支援拠点のコーディネーターによる「世界観とブランディングの作り方」「効果的な発信方法」をテーマとしたセミナー実施。関連書籍の展示。	のべ 11人
よろずde寺子屋 複業・ AI活用セミナーin天文館 図書館 一本好き起業家が 届ける自分らしい働き方 のヒントー AIを味方に！ 仕事の効率化アップを目 指そう！ (共催：鹿児島 県よろず支援拠点)	《趣 旨》 専門知識を持つ講師による、起業・創業についての実体験も含めたセミナーを実施し、課題解決策やヒントを見つけてもらう。実践的で具体的な情報を得る機会とするとともに参加者同士の交流の機会を創る。 《対象者》 一般 《実施日》 11月26日(水) (13:00～17:30) 講師：坪山幸氏 (鹿児島県よろず支援拠点コーディネーター) 《場 所》 天文館図書館交流スペース 《内 容》 鹿児島県よろず支援拠点のコーディネーターによるAIの質問テンプレや画像生成以外のAIの使い方などについてセミナー実施。関連書籍の展示。	のべ 8人
よろずde寺子屋 複業・ AI活用セミナーin天文館 図書館 一本好き起業家が 届ける自分らしい働き方 のヒントー 図書館で考 える未来の働き方+交流 会 (共催：鹿児島県よろ ず支援拠点)	《趣 旨》 専門知識を持つ講師による、起業・創業についての実体験も含めたセミナーを実施し、課題解決策やヒントを見つけてもらう。実践的で具体的な情報を得る機会とするとともに参加者同士の交流の機会を創る。 《対象者》 一般 《実施日》 11月26日(水) (13:00～17:30) 講師：後藤香音氏 (鹿児島県よろず支援拠点 コーディネーター) 坪山幸氏 (鹿児島県よろず支援拠点コーディネーター) 《場 所》 天文館図書館交流スペース 《内 容》 天文館図書館よりデータベース「MieNa」の紹介及び図書館利用案内。講師と参加者による座談会。	のべ 6人
第11回 はついく・はつ たつ・ふくし講座 「お金を通じて、選択力 を育てる～子どもとお金 の付き合い方～」 (共 催：グッジョブテラス)	《趣 旨》 発育・発達について、さまざまな分野の専門家に話をしてもらうことで、図書館資料にとどまらない多様な情報に触れる機会を創出する。 《対象者》 小学生・中学生・高校生の保護者、支援者、教育関係者 《実施日》 11月29日(土) (10:30～11:30) 講師：吉崎翔太 氏 (FP、年金・相続アドバイザー、グッジョブキャンパス施設長) 《場 所》 天文館図書館交流スペース 《内 容》 ファイナンシャルプランナーである講師による、子どものとお金の付き合い方についてのセミナー実施。天文館図書館からは、スタッフによる関連書籍紹介を実施。	のべ 7人

データベース「MieNa」講習（主催）	《趣 旨》 起業・創業支援を担う機関の職員を主な対象としたオンラインデータベースの講習会を実施し、実践的な起業支援への活用につなげるとともに、データベース利用促進を図る。 《対象者》 一般 《実施日》 12月3日（水）（16：00～17：00） 講師：吉田浩一郎氏（日本統計センター） 《場 所》 天文館図書館交流スペース 《内 容》 オンラインデータベース「MieNa」講習および天文館図書館の事業紹介を実施。	のべ 14人
「ネット怪談」は何処から来た？廣田龍平先生講演会	《趣 旨》 書籍の著者による講演会を実施することで、新たな本や物語と出会う機会を創出し、読書への興味・関心を促すとともに、新たな図書館利用者層の拡充を図る。 《対象者》 一般 《実施日》 12月6日（土）（14:30～16:00） 講師：廣田龍平氏（大東文化大学文学部日本文学科助教） 日高優介氏（鹿児島大学「鹿児島の近現代」教育研究センター特任助教） 鈴木優作氏（鹿児島大学「鹿児島の近現代」教育研究センター特任助教） 《場 所》 天文館図書館交流スペース 《内 容》 文学や映画において人気の「ホラー」ジャンルのうち、注目が集まっている「ネット怪談」を民俗学的視点から解説した『ネット怪談の民俗学』の著者・廣田龍平氏を招き講演会を実施。関連図書展示やブックリストの配布も実施。	のべ 53人
Tech Garden Salon 色で地域を元気に！（共催：一般社団法人 蔵前工業會 鹿児島支部）	《趣 旨》 地域資源を活かした鹿児島の魅力を創り・発信する取組みについての講演を通じて、鹿児島の魅力を再発見する機会を創出するとともに、価値創造や産業創出のヒントにしてもらうことを目的とする。 《対象者》 一般 《実施日》 12月7日（日）（13:30～15:30） 講師：牧野 暁世 氏（鹿児島大学 南九州・南西諸島域イノベーションセンター 客員教授） 《場 所》 天文館図書館交流スペース 《内 容》 鹿児島の自然・歴史・文化にちなんだ色「かごんまの色®」の活用法や事例について牧野暁世氏を招き講演会を実施。	のべ 31人
つくってあそぼう！筒けん！（主催）	《趣 旨》 子育て支援事業の一環として実施。子どもの運動能力を高める体の動かし方を体験してもらい体づくりへの興味・関心を高める。けん玉より難易度の低い筒けんを使うことで達成できた喜びを感じてもらおうと共に、遊びを通して親子の交流を深める機会とする。 《対象者》 児童・親子 《実施日》 12月7日（日）（13:00～16:00） 講師：北方海渡 氏（株式会社JACK PROJECT、筒けんアンバサダー） 《場 所》 センテラス天文館 6階センテラスホール 《内 容》 筒けんアンバサダーを講師に招き、筒けんの工作やゲーム遊びを実施。	のべ 30人
「子どもと楽しむ絵本のあれこれ」inなかまっち（出張講座）	《趣 旨》 子育て中の保護者に向けて絵本や物語の魅力を伝え、興味・関心を促すとともに、集まる場に向くことで図書館の認知・利活用を促進する。 《対象者》 未就学児・妊婦とその家族 《実施日》 12月13日（土）（10:00～11:00） 《場 所》 鹿児島市東部親子つどいの広場 なかまっち 《内 容》 絵本の種類や選び方、読み方、遊びなどについて実践を交えながら講座。	のべ 6人
ほんづくりくらぶ 2026年はなに読む？読書ノートをつくろう!!（主催）	《趣 旨》 子ども達が自分の感じたものや好きなことを自由に表現できる場を設けることで、表現やものづくりの楽しさを知り、学校とは違う学びが得られる機会を創る。本づくりにまつわる体験をすることで図書館への興味関心および利用を促す。 《対象者》 小学1年生～中学3年生 《実施日》 12月20日（土）（14:00～15:00） 《場 所》 天文館図書館交流スペース 《内 容》 読んだ本を記録する読書ノートを作成。	のべ 16人
切り絵アート郡山美保作品展ちいさなとしょしつへのとびら vol.Ⅲ（主催）	《趣 旨》 作家がインスピレーションを受けた物語や曲、できごと等から想起された切り絵の作品展示を通し、切り絵の世界観を楽しんでもらうと共に魅力を発信し、読書や物語への関心を高める機会とする。 《対象者》 児童、一般 《実施日》 12月22日（月）～1月9日（金） 12月24日（水）・1月4日（日）ワークショップ 12月27日（土）コンサート 《場 所》 天文館図書館交流スペース、天文館図書館ギャラリー 《内 容》 立体作品も含めた切り絵作品の展示。 作家の郡山美保氏によるワークショップおよび所属サークルのコンサート開催。	のべ 697人

新春カルタ大会～かごしまふるさとカルタで遊ぼう！～（主催）	《趣 旨》 新春らしいイベントを開催することで地域のにぎわい創出を狙う。また、地元カルタを用いることで遊びを通じて郷土の魅力を再発見し、郷土への興味・関心を高めるきっかけづくりとする。 《対象者》 児童、一般 《実施日》 1月3日（土）（13:00～15:30） 《場 所》 天文館図書館交流スペース 《内 容》 「かごしまふるさとカルタ」を用いたカルタ大会を実施。	のべ 42人
Who is MACHIDA HISANARI? 町田久成を知ろう！（主催）	《趣 旨》 鹿児島県の偉人についての演劇上演、および関連情報のパネル等を展示することで、鹿児島県の歴史や文化への親しみを高め、興味・関心を促す。 《対象者》 一般 《実施日》 1月10日（土）（13:30～14:00） 演劇：劇団上町クロズライン 《場 所》 天文館図書館交流スペース、天文館図書館ギャラリー 《内 容》 鹿児島県の偉人である町田久成に関する演劇の上演、および関連情報のパネル展示。	のべ 260人
鹿児島県ユニセフ協会学生ボランティア「ユニかごキャンパス」特別企画展示 SDG s パネル展「だれ一人取り残さない世界」（主催）	《趣 旨》 令和6年5月より、鹿児島県ユニセフ協会の学生ボランティア「ユニかごキャンパス」によるSDG sに関連した企画展示を、月ごとに入れ替えながら設置している。令和7年12月に20回目の設置となることを記念し、今まで作成・展示してきたパネルをギャラリーにて再展示し、社会課題への認知促進及び意識醸成を図る。 《対象者》 一般、児童 《実施日》 1月24日（土）～2月3日（火） 《場 所》 天文館図書館ギャラリー 《内 容》 学生ボランティアが作成した社会課題に関するパネル展示。	
こどもの権利ってなあに？～Smile for the children～（共催：鹿児島県ユニセフ協会ユニかごキャンパス）	《趣 旨》 鹿児島県ユニセフ協会（ユニかごキャンパス）との共催企画。「こどもの権利条約」をテーマにした参加型のイベントを実施し、こどもの権利条約や社会課題、SDG s への関心促進と意識醸成をねらう。 《対象者》 一般、児童 《実施日》 2月1日（日）（13:30～15:00） 《場 所》 天文館図書館交流スペース 《内 容》 「こどもの権利条約」に関する出前授業、グループワーク。	のべ 42人
第12回 はついく・はつたつ・ふくし講座 「子どものみかたーこころとからだの育ちと関わり方ー」（共催：グッジョブテラス）	《趣 旨》 発育・発達について、さまざまな分野の専門家に話をしてもらうことで、図書館資料にとどまらない多様な情報に触れる機会を創出する。 《対象者》 小学生・中学生・高校生の保護者、支援者、教育関係者 《実施日》 2月7日（土）（10:30～11:30） 講師：佐々木優大 氏（心理士、サクラバイオマネージャー兼心理室室長） 内紅季 氏（作業療法士、グッジョブリズム施設長） 《場 所》 天文館図書館交流スペース 《内 容》 心理士と作業療法士を講師に招き、「子どものみかた」についての相談先や関わり方などを学ぶ。天文館図書館からは、スタッフによる関連書籍紹介を実施。	のべ 13人
酒田のうまいもの持ってきました！ in 鹿児島市立天文館図書館（共催：酒田駅前交流拠点施設ミライニ）	《趣 旨》 鹿児島とゆかりのある酒田市との歴史的な関係や、両市の施設及び観光についての認知促進および、新たな鹿児島県の魅力を発見する機会となること。 《対象者》 一般 《実施日》 3月14日（土）～3月15日（日） 《場 所》 天文館図書館ギャラリー 《内 容》 ギャラリーでの酒田市観光紹介と物産品・工芸品の販売。 天文館図書館でのパネル・関連図書展示。 酒田駅前交流拠点施設ミライニ（酒田市立図書館）での企画展示及び、鹿児島市観光パンフレット設置・配布。	のべ 208人
エコテラス3周年春まつり センテラス天文館でワークワクお仕事体験（協力）（主催：九州電力 エコテラス）	《趣 旨》 配架やカウンター作業の体験を通して図書館の仕事について知ってもらうことで、図書館への親しみを感じてもらうと共に興味関心を促す。 《対象者》 児童 《実施日》 3月15日（日）（11:00～12:00） 《場 所》 天文館図書館そだつエリア 《内 容》 本の返却作業、返却本の配架、お店の紙袋を使ったしおり・レシートロール芯を使ったペン立ての作成。	のべ 4人

ほんづくりくらぶ もうすぐ4周年！ アートでハッピーパース デー（主催）	《趣 旨》 子ども達が自分の感じたものや好きなことを自由に表現できる場を設けることで、表現やものづくりの楽しさを知り、学校とは違う学びが得られる機会を創る。 《対象者》 親子（子どものみの参加も可） 《実施日》 3月21日（土）（10:30～12:30） 《場 所》 天文館図書館交流スペース 《内 容》 開館4周年を記念する作品として、アーティストと共に大きなキャンバスに皆で絵を描くワークショップを開催。ワークショップ後はアーティストによる公開制作を実施。	のべ 38人
～子育てあるある満載～ 木下ゆーきトークショー （主催）	《趣 旨》 子育て経験のある著名人による、体験談やアドバイスを通じて、子育てに関する悩み解決ヒント、新たな視点が得られる場となることを期待する。 《対象者》 大人・親子 《実施日》 3月22日（日）（13:00～13:45） 講師：木下ゆーき氏 《場 所》 センテラス天文館 6階センテラスホール 《内 容》 子育てインフルエンサー木下ゆーき氏を招いたトークショー。	のべ 68人
シオリーヌ講演会 「CHOICE～人生を自分で 選びとるための「性」の 知識～」（主催）	《趣 旨》 専門知識のある講師を迎え講演をしてもらうことで、図書館資料にとどまらない性についての正しい知識や情報を得る機会、様々な課題解決のヒントが得られる機会としてほしい。加えて図書館で実施することで参加に対するハードルを下げ、様々な背景や立場、状況でも参加してもらうことを期待する。 《対象者》 どなたでも 《実施日》 3月29日（日）（13:30～15:40） 講師：シオリーヌ氏 《場 所》 センテラス天文館 6階センテラスホール 《内 容》 性教育YouTuberのシオリーヌ氏を招いた講演、トークセッション。関連書籍の展示、ブックリスト配布。	のべ 60人
合計		7,378人

企画連携会議(わたしのとびらプロジェクト)

わたしのとびらプロジェクト	《趣 旨》	市民参加型ワークショップを通じ、図書館サービスの向上や市民参画の機会創出、利用者同士の交流創出を促す。	のべ 52人
	《対象者》	一般	
	《実施日》	7月12日(土)、7月19日(土)、8月2日(土)、9月7日(日)、9月28日(日)、 1月24日(土)、1月31日(土)、2月14日(土)、2月28日(土)、3月7日(土)	
	《場 所》	天文館図書館 交流スペース 講師：長谷部可奈氏(株式会社コパイロツト プロジェクトマネージャー) 豊田高広氏(フルライトスペース株式会社)	
	《内 容》	ワークショップについての講座を受講し、その後自らワークショップの企画立案をする。受講者同士参加者となり、企画したワークショップのテストプレイを実施。実施後はフィードバックをすることでブラッシュアップを図り、講座終了後も自らワークショップを企画・実行できるようサポートする。	
合計			52人

《参加者立案企画》

お試しワークショップ① 「好きな音楽について語ろう」	《実施日》	8月2日(土)(10:45~11:45)	のべ 4人
	《場 所》	天文館図書館 交流スペース	
	《内 容》	ジャンルを問わず好きな音楽について語らう。	
お試しワークショップ② 「みんなでZINEを作ろう」	《実施日》	8月2日(土)(14:30~16:00)	のべ 4人
	《場 所》	天文館図書館 交流スペース	
	《内 容》	好きな音楽や食べ物のことなどを記事にし、ZINEにしてお互いに読みあう。	
お試しワークショップ③ 「絵を描いて気持ちを伝えよう！」	《実施日》	9月7日(日)(10:45~12:15)	のべ 7人
	《場 所》	天文館図書館 交流スペース	
	《内 容》	気持ちや事柄などを絵で表現し、それを元に語らう。	
お試しワークショップ④ 「自称天才焼酎マイスターが語る 飲まずに分かる焼酎ワークショップ」	《実施日》	9月7日(日)(14:30~16:00)	のべ 7人
	《場 所》	天文館図書館 交流スペース	
	《内 容》	「焼酎」にまつわるクイズをチームに分かれて解く。	
お試しワークショップ⑤ 「聞こえる？聞こえない？ワークショップ」	《実施日》	9月28日(土)(10:45~12:20)	のべ 4人
	《場 所》	天文館図書館 交流スペース	
	《内 容》	難聴に種類があることを知り、聞こえづらさを体験したり、コミュニケーションについて考える。	
お試しワークショップ⑥ 「手作り化粧水ワークショップ」	《実施日》	2月14日(土)(10:45~12:15)	のべ 6人
	《場 所》	天文館図書館 交流スペース	
	《内 容》	身近な材料で化粧水を作れることを知り、前向きな気持ちになれるきっかけを作る。	
お試しワークショップ⑦ 「性格診断は心の鏡～性格診断で遊んでみよう～」	《実施日》	2月14日(土)(14:10~15:10)	のべ 6人
	《場 所》	天文館図書館 交流スペース	
	《内 容》	どんな性格診断があるか知り、自身の一面を知って面白いがる。	
お試しワークショップ⑧ 「声で遊ぼう 言葉を探そう」	《実施日》	2月28日(土)(10:45~12:15)	のべ 5人
	《場 所》	天文館図書館 交流スペース	
	《内 容》	言葉やセリフを声に出して読み、気持ちをスッキリさせる。	
お試しワークショップ⑨ 「眠ってしまっているジュエリーを手軽にピカピカにしよう」	《実施日》	2月28日(土)(14:30~16:00)	のべ 5人
	《場 所》	天文館図書館 交流スペース	
	《内 容》	ジュエリーのお手入れを通して知識やジュエリーへの愛情を深める。	

② 定期の催し

おはなしのとびら	《趣 旨》 手遊びや読み聞かせを行うことで、本の世界を身近に楽しんでもらい読書活動の推進を図る。 《対象者》 幼・小学生 《実施日》 毎週火曜日 11:00～11:20 《場 所》 天文館図書館 そだつ棚付近 《内 容》 手遊び、紙芝居、絵本の読み聞かせなどのおはなし会	のべ 4 2 3 人
あかちゃんのためのおはなしのとびら	《趣 旨》 読み聞かせや親子でできる、ふれあい遊びを行い、乳幼児に初めて本と触れ合うきっかけにしよう。 《対象者》 乳幼児とその保護者 《実施日》 毎週水曜日 11:00～11:20 《場 所》 天文館図書館 そだつ棚付近 《内 容》 手遊び、ふれあい遊び、紙芝居、絵本の読み聞かせなどのおはなし会	のべ 4 2 1 人
合計		8 4 4 人

③ 企画展示

企画名	期 間	内 容
4月23日はサン・ジョルディの日 大切な人へ思いを伝えよう	4月1日 ～5月31日	①4月23日「サン・ジョルディの日」や5月12日「こどもの読書週間」など図書館関連や記念日に合わせた関連書籍や記念日紹介のパネル展示
新生活充実計画 ～暮らす・守る・食べる～	4月1日 ～6月30日	①新年度に合わせて生活に役立つ本など暮らしに繋がる本の展示・貸出
鹿児島県ユニセフ協会学生ボランティア 「ユニかごキャンパス」による展示企画	4月1日 ～3月31日	①鹿児島県ユニセフ協会の学生ボランティアに、ユニセフの活動や、世界で起こっている社会問題に関する本を展示・貸出 ②約1ヵ月ごとに入替
いいゆだな	4月1日 ～4月30日	①4月26日の「よい風呂の日」にちなんだお風呂に関する本やお風呂後におすすめなこと(ストレッチ等)について書かれた本を展示・貸出
ビジネススキル ～新年度をむかえて～	4月1日 ～5月31日	①新年度に合わせてスキルアップにつながる本の展示・貸出
てづから てづくる よろこび	4月1日 ～4月30日	①アートやハンドメイドの本を展示・貸出
鹿児島県ユニセフ協会学生ボランティア 「ユニかごキャンパス」企画展示	4月1日 ～3月31日	①鹿児島県ユニセフ協会の学生ボランティアによる、SDGsや社会課題を啓発するため関連本やパネルの展示・貸出 ②約1か月ごとに入れ替え
夏まで待てない！ アウトドアを楽しもう！	5月1日 ～6月30日	①長期休暇に合わせてアウトドアの楽しみ方やガイド本の展示・貸出
タイトルがおもしろいで賞 in天文館図書館	5月1日 ～6月30日	①子どもが読みたくなるようなおもしろいタイトルがついた本の展示・貸出
はじめまして、アール・ブリュット！	5月1日 ～6月30日	①福祉施設等の芸術活動について知ってもらえるきっかけになるような本の展示・貸出 ②KCICやKADAC等のパンフレットを設置・配布
鹿児島市管工事協同組合様寄贈	5月26日 ～6月30日	①寄贈図書の展示・貸出
いただきまーす！ ～「食育」って、なに？～	6月1日 ～7月31日	①6月の「食育月間」に合わせた食べることに関する本の展示・貸出
せんそうを知りたい	6月1日 ～7月31日	①戦後80年にあわせた平和について考えるきっかけになる本の展示・貸出 ②取材：南日本新聞社（7月25日「大波小波」）掲載
こわ～い話にふれる展	7月1日 ～8月31日	①問い合わせもあるミステリー小説の展示・貸出
あなたの「学びたい」を応援します！	7月1日 ～9月30日	①「学び」をテーマに多種多様なジャンルの本の展示・貸出
夏休みはこれで花マル！ ～夏休みのあそび・宿題おたすけ本～	7月1日 ～8月31日	①長期休暇中の自由研究や工作、遊びについての本の展示・貸出
超最強 かわいい	7月1日 ～7月31日	①イラストやデザインの本の展示・貸出

あの日、なにがあった？ ～戦争・災害を忘れないために～	8月1日 ～9月30日	①終戦記念日や防災の日に合わせて戦争や災害、命の大切さに関する本の展示・貸出
本で探そう、アイデアの旅	8月1日 ～9月30日	①新たなアイデアを創出するためのきっかけや企画実現のサポートになる本の展示・貸出
読む絶景～目が喜ぶってこういうこと～	8月1日 ～9月30日	①アートや写真などの本の展示・貸出
「棕鳩十とかごしま」関連図書展示	8月11日 ～9月16日	①棕鳩十生誕120周年を記念した著書の展示・貸出
「自殺予防週間」における自殺予防啓発 コーナー※本の展示はなし	8月21日 ～9月19日	①9月10日～16日の自殺予防週間に合わせたチラシやパンフレットの設置・配布
文庫本大集合	9月1日 ～10月31日	①手軽に読める特性を活かしテーマを限定せず幅広い文庫本を展示・貸出
どうぶつのいのちをまもろう	9月1日 ～9月30日	①9月20日からの動物愛護週間に合わせて動物に関する本の展示・貸出
「個別労働紛争処理制度」(あっせん)周知 月間 ※本の展示はなし	10月1日 ～10月31日	①10月の「個別労働紛争処理制度」(あっせん)の周知月間に合わせてパネル掲示とチラシとパンフレットの設置・配布
健康を考えよう	10月1日 ～12月31日	①感染症等が流行しやすい時期に合わせて健康に関する本の展示・貸出
ずっと読み継ぎたい名作展	10月1日 ～11月30日	①秋の読書週間に合わせて出版されてから30年以上経過している児童書や絵本の展示・貸出 ②「ぬいぐるみおとまり会」の広報や写真の展示
あくやくだってカッコイイ！	10月1日 ～10月31日	①悪役と呼ばれるキャラクターが出てくる本の展示・貸出
NO BOOK NO LIFE ～あなたの推し本 教えてください～	10月1日 ～11月30日	①図書館利用者にはたらくエリアからおすすめの本を紹介してもらうしおり型のコメント用紙とコメントボードを設置
刀 魅力的な刀たち	10月1日 ～11月30日	①刀に関する本や博物館などの本を展示・貸出
『ちきゅうパスポート』原画展開連展示	10月12日 ～11月1日	①「ちきゅうパスポート」参加作家の本を展示・貸出 ②原画展に関するチラシとポストカードの設置・配布
鹿児島城山ライオンズクラブ様寄贈	10月17日 ～11月17日	①寄贈図書の展示・貸出
みんなの本が泣いていますキャンペーン	10月27日 ～11月9日	①読書週間にあわせて本を大切にしてもらうことを促進するために汚損本の展示 ②きっかけとして栞やチラシの設置・配布
オレンジパープルリボンツリー設営	10月30日 ～11月27日	①11月12日～25日の「女性に対する暴力をなくす運動期間」と11月の「児童虐待防止推進月間」に合わせて本の展示・貸出 ②パネル、リーフレットの設置・配布
ふゆふゆ どんなふゆ？	11月1日 ～12月25日	①クリスマスや雪など冬から連想される本の展示・貸出

もふもふ展	11月10日 ～12月31日	①動物の写真集や登場する小説を展示・貸出
セミナー関連本および鹿児島県よろず支援 拠点コーディネーターおすすめ本	11月19日 ～11月26日	①11月26日開催のセミナーにあわせてコーディネーターのおすすめの 本を展示・貸出
本を開いて ドキドキな冒険へしゅっぱー！	12月1日 ～1月31日	①冒険をテーマにした本や、初めての挑戦などに関する本の展示・貸 出
新しい年 新しい自分 ～キャリアアップ読書～	12月1日 ～1月31日	①新年に向けキャリアアップの手助けになるような本の展示・貸出
2025 ArtLog 今年出会ったアートたち	12月1日 ～12月31日	①2025年に開催された展覧会に関する本の展示・貸出 ②スタッフおすすめ本の展示・貸出
おなかぺこぺこ なにたべよ？	12月26日 ～2月28日	①正月やバレンタインとチョコレートなどの関係する本の展示・貸出
お金の本を読んでみよう	1月2日 ～3月31日	①お金に関する本の展示・貸出
『馬』展	1月2日 ～2月28日	①2026年の干支「馬」に関する本や写真集の展示・貸出
紙でみる映像作品	1月2日 ～2月28日	①映像作品に関する写真集や映像化した小説の展示・貸出
わんにゃん だいしゅうごう！	2月1日 ～3月31日	①2月22日の「猫の日」に関連して動物の中でも人気のある「犬」と 「猫」に関する本の展示・貸出
はたらく×セルフケア	2月1日 ～3月31日	①セルフケア月間の提案としてキャリアやライフスタイルについて考 える手助けとなる本の展示・貸出
「酒田のうまいもの持ってきました！ in 鹿児島市立天文館図書館」関連展示 「庄内・酒田で西郷どん？」	2月14日 ～3月15日	①3月14日～3月15日開催「酒田のうまいもの持ってきました in 鹿児島市立天文館図書館」終了まで事前PR展示として酒田の観光紹介 や鹿児島とのゆかり等について展示
リラックスタイム ～ほっと一息しませんか？～	3月1日 ～4月30日	①新年度の生活環境の変化による緊張をほぐせるような本の展示・貸 出
「自殺対策強化月間」における自殺予防啓 発コーナー	3月1日 ～3月21日	①3月の自殺対策強化月間に合わせたチラシ、パンフレットの設置・配 布 ②ブックリストの作成及び設置・配布
「はじまりの春に読む ゲームの世界」	3月1日 ～4月30日	①ゲームに関する本や、ゲーム業界の仕事に関する本の展示・貸出

④ 来館学習

小学校	一日遠足 生活科見学 校外学習	3校	119人
中学校	職場体験学習 校外学習	4校	11人
高校	職場体験学習 奉仕活動 校外学習	0校	0人
大学等	図書館実習等	1校	21人
教職員	社会体験研修	0校	0人
その他	PTA研修視察 他図書館視察 施設研修 議員視察等	19団体	91人
		総計	242人

⑤ ギャラリー・交流スペース貸出

月	ギャラリー		交流スペース
	件数	使用料	件数
4月	2	65000	17
5月	2	20000	20
6月	3	5000	22
7月	2	0	19
8月	3	35000	24
9月	6	40000	26
10月	2	35000	25
11月	3	50000	26
12月	3	20000	24
1月	3	0	18
2月	3	40000	13
3月	3	77500	17
計	35	387500	251

(5) 行事計画（令和8年度）

令和8年度行事計画

日	曜	4 月 関連行事
1	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
2	木	
3	金	
4	土	
5	日	
6	月	
7	火	おはなしのとびら
8	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
9	木	
10	金	
11	土	
12	日	
13	月	
14	火	おはなしのとびら
15	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
16	木	
17	金	
18	土	KKB文学ライブ
19	日	
20	月	
21	火	おはなしのとびら
22	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
23	木	
24	金	
25	土	第32回 ライブラリーコンサート 音色のとびら
26	日	
27	月	
28	火	おはなしのとびら
29	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
30	木	

日	曜	5 月 関連行事
1	金	
2	土	天文館図書館 de メルヘン！
3	日	
4	月	
5	火	おはなしのとびら
6	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
7	木	
8	金	
9	土	
10	日	
11	月	
12	火	おはなしのとびら
13	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
14	木	
15	金	
16	土	
17	日	第33回 ライブラリーコンサート 音色のとびら
18	月	
19	火	おはなしのとびら
20	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
21	木	
22	金	
23	土	
24	日	
25	月	
26	火	おはなしのとびら
27	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
28	木	
29	金	
30	土	山形屋×天文館図書館 出張おはなしのとびら
31	日	

令和8年度行事計画

日	曜	6 月 関連行事
1	月	
2	火	おはなしのとびら
3	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
4	木	
5	金	
6	土	
7	日	
8	月	
9	火	おはなしのとびら
10	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
11	木	
12	金	
13	土	
14	日	
15	月	
16	火	おはなしのとびら
17	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
18	木	
19	金	
20	土	第34回 ライブラリーコンサート 音色のとびら
21	日	
22	月	
23	火	おはなしのとびら
24	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
25	木	
26	金	
27	土	
28	日	
29	月	
30	火	おはなしのとびら

日	曜	7 月 関連行事
1	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
2	木	
3	金	
4	土	
5	日	第35回 ライブラリーコンサート 音色のとびら
6	月	
7	火	おはなしのとびら
8	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
9	木	
10	金	
11	土	
12	日	
13	月	
14	火	おはなしのとびら
15	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
16	木	
17	金	
18	土	
19	日	
20	月	
21	火	おはなしのとびら
22	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
23	木	
24	金	
25	土	
26	日	
27	月	
28	火	おはなしのとびら
29	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
30	木	
31	金	
・わたしのとびらプロジェクト（企画連携会議）		

令和8年度行事計画

日	曜	8 月 関連行事
1	土	みてみよう・きいてみよう・ふれてみよう ～誰もが読める本のカタチ～
2	日	第36回 ライブラリーコンサート 音色のとびら
3	月	
4	火	おはなしのとびら
5	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
6	木	
7	金	
8	土	
9	日	
10	月	
11	火	おはなしのとびら
12	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
13	木	
14	金	
15	土	
16	日	
17	月	
18	火	おはなしのとびら
19	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
20	木	
21	金	
22	土	
23	日	
24	月	
25	火	おはなしのとびら
26	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
27	木	
28	金	
29	土	
30	日	
31	月	
・わたしのとびらプロジェクト（企画連携会議）		

日	曜	9 月 関連行事
1	火	おはなしのとびら
2	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
3	木	
4	金	
5	土	
6	日	
7	月	
8	火	おはなしのとびら
9	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
10	木	
11	金	
12	土	
13	日	
14	月	
15	火	おはなしのとびら
16	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
17	木	
18	金	
19	土	
20	日	
21	月	
22	火	おはなしのとびら
23	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
24	木	
25	金	
26	土	
27	日	
28	月	
29	火	おはなしのとびら
30	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
・ライブラリーコンサート 音色のとびら （鹿児島国際大学共催） ・わたしのとびらプロジェクト（企画連携会議）		

令和8年度行事計画

日	曜	10 月 関連行事
1	木	
2	金	
3	土	
4	日	
5	月	
6	火	おはなしのとびら
7	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
8	木	
9	金	
10	土	
11	日	
12	月	
13	火	おはなしのとびら
14	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
15	木	
16	金	
17	土	
18	日	
19	月	
20	火	おはなしのとびら
21	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
22	木	
23	金	
24	土	
25	日	
26	月	
27	火	おはなしのとびら
28	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
29	木	
30	金	
31	土	
		・ライブラリーコンサート 音色のとびら (鹿児島国際大学共催) ・わたしのとびらプロジェクト (企画連携会議)

日	曜	11 月 関連行事
1	日	
2	月	
3	火	おはなしのとびら
4	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
5	木	
6	金	
7	土	
8	日	
9	月	
10	火	おはなしのとびら
11	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
12	木	
13	金	
14	土	
15	日	
16	月	
17	火	おはなしのとびら
18	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
19	木	
20	金	
21	土	
22	日	
23	月	
24	火	おはなしのとびら
25	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
26	木	
27	金	
28	土	
29	日	
30	月	
		・ライブラリーコンサート 音色のとびら (鹿児島国際大学共催) ・わたしのとびらプロジェクト (企画連携会議)

令和8年度行事計画

日	曜	12 月 関連行事
1	火	おはなしのとびら
2	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
3	木	
4	金	
5	土	
6	日	
7	月	
8	火	おはなしのとびら
9	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
10	木	
11	金	
12	土	
13	日	
14	月	
15	火	おはなしのとびら
16	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
17	木	
18	金	
19	土	
20	日	
21	月	
22	火	おはなしのとびら
23	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
24	木	
25	金	
26	土	
27	日	
28	月	
29	火	おはなしのとびら
30	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
31	木	
		・ライブラリーコンサート 音色のとびら (鹿児島国際大学共催) ・わたしのとびらプロジェクト (企画連携会議)

日	曜	1 月 関連行事
1	金	
2	土	
3	日	
4	月	
5	火	おはなしのとびら
6	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
7	木	
8	金	
9	土	
10	日	
11	月	
12	火	おはなしのとびら
13	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
14	木	
15	金	
16	土	
17	日	
18	月	
19	火	おはなしのとびら
20	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
21	木	
22	金	
23	土	
24	日	
25	月	
26	火	おはなしのとびら
27	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
28	木	
29	金	
30	土	
31	日	
		・ライブラリーコンサート 音色のとびら (鹿児島国際大学共催) ・わたしのとびらプロジェクト (企画連携会議)

令和8年度行事計画

日	曜	2 月 関連行事
1	月	
2	火	おはなしのとびら
3	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
4	木	
5	金	
6	土	
7	日	
8	月	
9	火	おはなしのとびら
10	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
11	木	
12	金	
13	土	
14	日	
15	月	
16	火	おはなしのとびら
17	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
18	木	
19	金	
20	土	
21	日	
22	月	
23	火	おはなしのとびら
24	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
25	木	
26	金	
27	土	
28	日	
・ライブラリーコンサート 音色のとびら (鹿児島国際大学共催) ・わたしのとびらプロジェクト (企画連携会議)		

日	曜	3 月 関連行事
1	月	
2	火	おはなしのとびら
3	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
4	木	
5	金	
6	土	
7	日	
8	月	
9	火	おはなしのとびら
10	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
11	木	
12	金	
13	土	
14	日	
15	月	
16	火	おはなしのとびら
17	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
18	木	
19	金	
20	土	
21	日	
22	月	
23	火	おはなしのとびら
24	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
25	木	
26	金	
27	土	
28	日	
29	月	
30	火	おはなしのとびら
31	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
・ライブラリーコンサート 音色のとびら (鹿児島国際大学共催) ・わたしのとびらプロジェクト (企画連携会議)		

9. 公民館図書室・その他の概要

(1) 公民館図書室

(令和8年3月31日現在)

図 書 室 名	面 積	蔵 書 数	所 在 地	開設年月
谷山市民会館図書室	337.81 m ²	44,402 冊	〒891-0141 谷山中央三丁目 383-16 ☎268-2439	昭和 52. 4
城西公民館図書室	207.26 m ²	32,081 冊	〒890-0014 草牟田一丁目 21-8 ☎224-6993	昭和 51. 4
伊敷公民館図書室	120.0 m ²	30,759 冊	〒890-0008 伊敷五丁目 7-40 ☎220-1866	昭和 54. 4
吉野公民館図書室	120.0 m ²	34,455 冊	〒892-0877 吉野四丁目 4-3 ☎244-2566	昭和 53. 4
武・田上公民館図書室	120.0 m ²	31,600 冊	〒890-0033 西別府町 3116-127 ☎281-0698	昭和 55. 5
東桜島公民館図書室	117.0 m ²	15,882 冊	〒891-1543 東桜島町 863-1 ☎221-2328	昭和 57. 2
谷山北公民館図書室	305.0 m ²	50,931 冊	〒891-0105 中山町 1246-1 ☎269-6395	平成 20. 10
吉田公民館図書室	79.45 m ²	13,465 冊	〒891-1392 本城町 1696 ☎294-1219	昭和 49. 5
桜島公民館図書室	65.0 m ²	11,998 冊	〒891-1419 桜島横山町 1722-17 ☎293-2725	昭和 57. 5
喜入公民館図書室	253.0 m ²	24,848 冊	〒891-0203 喜入町 7000 ☎345-1159	昭和 43. 10
松元公民館図書室	122.3 m ²	18,892 冊	〒899-2703 上谷口町 3366-1 ☎278-1312	昭和 57. 4
郡山公民館図書室	163.0 m ²	17,848 冊	〒891-1105 郡山町 168 ☎298-2220	昭和 53. 4

(2) そ の 他

図 書 返 却 ポ ス ト (ブ ッ ク ポ ス ト) 15 か所	・市役所本館玄関前 ・谷山支所 ・伊敷支所 ・吉野支所 ・郡山支所 ・鹿児島中央駅東口市電停留場横 ・鹿児島駅前電停横 ・谷山電停前 ・牟礼岡団地中央バス停横 ・桜島港フェリーターミナル横 ・上伊集院駅市営駐輪場横 ・マリンピア喜入八幡温泉保養館前 ・サンエールかごしま ・市立図書館 ・天文館図書館
---	--

10. 資 料

(1) 条例、規則等

鹿児島市図書館条例

（平成2年3月30日）
（条 例 第 21 号）

（設 置）

第1条 市民の教育の振興及び文化の発展に寄与するため、図書館法（昭和25年法律第118号。以下「法」という。）第10条の規定に基づき、図書館を設置する。

（名称及び位置）

第2条 図書館の名称及び位置は、次のとおりとする。

名 称	位 置
鹿 児 島 市 立 図 書 館	鹿児島市鴨池二丁目31番18号
鹿 児 島 市 立 天 文 館 図 書 館	鹿児島市千日町1番1号

（事 業）

第3条 鹿児島市立図書館は、次に掲げる事業を行う。

- (1) 図書、記録、郷土資料、視聴覚資料その他必要な資料（以下「図書館資料」という。）を収集し、整理し、及び保存すること。
- (2) 図書館資料を市民の利用に供し、及びその利用のための相談に応ずること。
- (3) 読書会、研究会、鑑賞会、講演会、展示会等を開催し、及びその奨励を行うこと。
- (4) 移動図書館の巡回及び本市公民館の図書室との連携を行うこと。
- (5) 他の図書館、学校その他の教育機関、研究機関との連絡及び協力を行うこと。
- (6) その他図書館の設置の目的を達成するために必要な事業

2 鹿児島市立天文館図書館（以下「天文館図書館」という。）は、前項（第4号の移動図書館の巡回を除く。）の事業のほか、天文館図書館の事業のために同館の施設、設備及び備品の提供を行う。

（職 員）

第4条 図書館に館長その他必要な職員を置く。

（指定管理者による管理）

第4条の2 天文館図書館の管理は、法人その他の団体であつて、鹿児島市教育委員会（以下「教育委員会」という。）が指定するもの（以下「指定管理者」という。）にこれを行わせることができる。

（指定管理者の指定の申請）

第4条の3 次条の規定による指定を受けようとするものは、教育委員会規則で定める申請書に事業

計画書その他教育委員会が必要と認める書類を添えて申請しなければならない。

(指定管理者の指定)

第4条の4 教育委員会は、前条の規定による申請があったときは、次の各号のいずれにも該当するもののうちから指定管理者の候補者を選定し、議会の議決を経て指定管理者を指定しなければならない。

- (1) 天文館図書館の設置目的を達成することができるものであること。
- (2) 市民の平等利用を確保することができるものであること。
- (3) 天文館図書館の効用を最大限に発揮するとともに、管理に係る経費の縮減が図られるものであること。
- (4) 天文館図書館の管理を安定して行う物的能力及び人的能力を有しており、又は確保できる見込みがあること。

(指定管理者が行う業務)

第4条の5 指定管理者は、次に掲げる業務を行うものとする。

- (1) 第3条第2項の事業に関する業務
- (2) 第4条の7及び第4条の8の規定による天文館図書館の使用の許可等に関する業務
- (3) 第4条の9の規定による天文館図書館の使用許可の取消し等に関する業務
- (4) 第4条の13の規定による天文館図書館の使用目的の変更の許可に関する業務
- (5) 第4条の14の規定による天文館図書館における特別の設備の付加等の許可に関する業務
- (6) 第4条の15の規定による天文館図書館における措置の命令等に関する業務
- (7) 第5条の規定による天文館図書館の入館の制限に関する業務
- (8) 天文館図書館の施設、設備、備品及び図書館資料の維持管理に関する業務
- (9) 前各号に掲げるもののほか、天文館図書館の運営に関する事務のうち、教育委員会が必要と認める業務

(開館時間等)

第4条の6 図書館の開館時間及び休館日は、別表第1のとおりとする。

- 2 国民の祝日に関する法律（昭和23年法律第178号）に規定する休日（以下「休日」という。）に開館する場合の鹿児島市立図書館の開館時間は、前項の規定にかかわらず、午前9時30分から午後6時までとする。
- 3 前2項の規定にかかわらず、教育委員会が特に必要があると認めるときは、開館時間を変更し、又は臨時に休館日を設け、若しくは臨時に開館することができる。

(使用の許可)

第4条の7 天文館図書館の次に掲げる施設並びにこれらの施設の附属設備及び備品（以下「施設等」という。）を第3条第1項第3号の事業のために使用しようとする者は、教育委員会の許可を受けなければならない。許可を受けた者（以下「使用者」という。）が許可を受けた事項を変更しようとするときも、同様とする。

- (1) ギャラリー
- (2) 交流スペース

- 2 教育委員会は、施設等の管理上必要があると認めるときは、前項の許可に条件を付けることができる。

(使用の不許可)

第4条の8 教育委員会は、次の各号のいずれかに該当するときは、施設等の使用を許可しない。

- (1) 公の秩序を乱し、又は善良の風俗を害するおそれがあると認めるとき。

- (2) 施設等を毀損し、又は汚損するおそれがあると認めるとき。
- (3) 前2号に掲げる場合のほか、施設等の管理上支障があると認めるとき。

(使用許可の取消し等)

第4条の9 教育委員会は、使用者の申出による場合のほか、次の各号のいずれかに該当するときは、施設等の使用許可の条件を変更し、又は使用を停止させ、若しくは使用許可を取り消すことができる。

- (1) 使用者がこの条例又はこの条例に基づく教育委員会規則に違反したとき。
- (2) 使用者が使用許可の条件に違反したとき。
- (3) 使用者が偽りその他不正な手段により使用許可を受けたとき。
- (4) 前3号に掲げる場合のほか、教育委員会が管理上又は公益上必要と認めたとき。

2 前項の規定により、教育委員会が施設等の使用許可の条件を変更し、又は使用を停止させ、若しくは使用許可を取り消した場合において、使用者に損害が生じても、市は、その賠償の責めを負わないものとする。

(使用料等)

第4条の10 別表第2に定める施設の使用者は、同表に定める使用料を納付しなければならない。

2 前項の規定にかかわらず、指定管理者に管理を行わせる場合において、別表第2に定める額の範囲内で当該指定管理者が市長の承認を得て料金を定めたときは、同表に定める施設の使用者は、当該料金（以下「利用料金」という。）を納付しなければならない。

3 使用料（前項の場合にあっては、利用料金。次条及び第4条の12において同じ。）は、前納とする。ただし、市長（同項の場合にあっては、指定管理者。次条において同じ。）が特に必要があると認めるときは、後納とすることができる。

4 利用料金は、指定管理者の収入として収受させる。

(使用料等の減免)

第4条の11 市長は、規則で定める特別の理由があると認めるときは、使用料を減額し、又は免除することができる。

(使用料等の不還付)

第4条の12 既納の使用料は、還付しない。ただし、規則で定める特別の理由があると認めるときは、その全部又は一部を還付することができる。

(使用する権利の譲渡等の禁止)

第4条の13 使用者は、施設等を使用する権利を譲渡し、若しくは転貸し、又は教育委員会の許可を受けずに使用の目的を変更することはできない。

(特別の設備等)

第4条の14 使用者は、施設等の使用に当たって、特別の設備を付加し、又は天文館図書館の備品以外の器具を搬入し、使用しようとするときは、あらかじめ教育委員会の許可を受けなければならない。

(必要措置の命令等)

第4条の15 教育委員会は、管理上必要があると認めるときは、使用を許可した場所に立ち入り、使用者に質問し、又は必要な措置を執るべきことを命ずることができる。

(原状回復義務)

第4条の16 使用者は、施設等の使用を終了したときは、直ちに自己の負担で当該施設等を原状に回復しなければならない。第4条の9の規定により使用を停止され、又は使用許可を取り消されたときも、同様とする。

(入館の制限)

第5条 教育委員会は、図書館を利用する者が次の各号のいずれかに該当すると認めるときは、入館を拒み、又は退館を命ずることができる。

- (1) 他人に迷惑をかけ、又は迷惑をかけるおそれがあるとき。
- (2) 図書館の施設、設備、備品又は図書館資料を毀損し、若しくは汚損し、又はこれらの行為をするおそれがあるとき。
- (3) 管理上の必要な指示に従わないとき。
- (4) その他管理上支障があると認められるとき。

(損害賠償)

第6条 図書館の施設、設備、備品又は図書館資料を毀損し、汚損し、又は亡失した者は、これによって生じた損害を賠償しなければならない。

(秘密保持義務)

第7条 指定管理者又は天文館図書館の業務に従事している者（以下「従事者」という。）は、個人情報適切に保護されるよう配慮するとともに、天文館図書館の管理に関し、知ることのできた秘密を他に漏らし、又は自己の利益のために利用してはならない。指定管理者の指定の期間が満了し、若しくは指定を取り消され、又は従事者の職務を退いた後においても、同様とする。

(図書館協議会)

第8条 図書館に法第14条第1項の規定に基づき、鹿児島市図書館協議会（以下「図書館協議会」という。）を置く。

2 図書館協議会は、10人以内の委員をもって組織する。

3 委員は、学校教育及び社会教育の関係者、家庭教育の向上に資する活動を行う者並びに学識経験のある者の中から、教育委員会が委嘱し、又は任命する。

4 委員の任期は、2年とする。ただし、補欠の委員の任期は、前任者の残任期間とする。

5 図書館協議会の運営について必要な事項は、教育委員会規則で定める。

(委任)

第9条 この条例の施行について必要な事項は、教育委員会規則で定める。

付 則

(施行期日)

1 この条例は、市長が規則で定める日から施行する。

(鹿児島市報酬及び費用弁償条例の一部改正)

2 鹿児島市報酬及び費用弁償条例（昭和42年条例第27号）の一部を次のように改正する。

別表第3区分の欄中「青少年問題協議会」の次に「図書館協議会」を加える。

(鹿児島市議会の議決を必要とする重要な公の施設を定める条例の一部改正)

3 鹿児島市議会の議決を必要とする重要な公の施設を定める条例（昭和42年条例第37号）の一部を次のように改正する。

第1条中第20号を第21号とし、第10号から第19号までを1号ずつ繰り下げ、第9号の次に次の1号を加える。

(10) 図書館

付 則（平成24年3月19日条例第18号）

この条例は、平成24年4月1日から施行する。

付 則（令和3年6月24日条例第59号）

この条例は、市長が規則で定める日から施行する。ただし、第4条の次に15条を加える改正規定（第4条の3及び第4条の4に係る部分に限る。）は、公布の日から施行する。

別表第1（第4条の6関係）

名 称	開 館 時 間	休 館 日
鹿児島市立図書館	(1) 月曜日及び水曜日から金曜日まで 午前9時30分から午後9時まで (2) 土曜日及び日曜日 午前9時30分から午後6時まで	(1) 火曜日（その日が休日に当たるときは、その日後においてその日に最も近い日で休日でない日） (2) 12月29日から翌年の1月3日まで (3) 特別整理期間（年1回で14日間以内）
鹿児島市立天文館 図書館	午前10時から午後8時まで	無休

別表第2（第4条の10関係）

施 設 名	使 用 料 （ 1 日 に つ き ）
ギャラリー	5,000円

鹿児島市立図書館条例の施行期日を定める規則

（平成2年10月31日）
規 則 第 52 号

鹿児島市立図書館条例（平成2年条例第21号）の施行期日は、平成2年12月17日とする。

鹿児島市図書館条例施行規則

（平成2年12月15日）
（教育委員会規則第8号）

第1章 総 則

（趣旨）

第1条 この規則は、鹿児島市図書館条例（平成2年条例第21号。以下「条例」という。）の施行について必要な事項を定めるものとする。

（指定管理者に管理を行わせる場合の読替え）

第2条 条例第4条の2の規定により指定管理者に管理を行わせることができる場合におけるこの規則の規定の適用については、第19条から第23条までの規定中「教育委員会」とあるのは「指定管理者」と、第20条第2項中「特に」とあるのは「教育委員会が特に」とする。

（組織）

第3条 鹿児島市立図書館（以下「市立図書館」という。）に次の係を置く。

（1）管理係

（2）図書係

（事務分掌）

第4条 係の事務分掌は、次のとおりとする。

管理係

- （1）市立図書館の運営及び企画に関すること。
- （2）予算経理に関すること。
- （3）市立図書館の施設及び設備（科学館を含む。）の維持管理に関すること。
- （4）鹿児島市図書館協議会に関すること。
- （5）広報及び統計に関すること。
- （6）市立図書館の公印の保管及び文書に関すること。
- （7）鹿児島市立天文館図書館（以下「天文館図書館」という。）に関すること。
- （8）その他市立図書館に属する庶務に関すること。

図書係

- （1）図書館資料の選定、収集、整理、保存及び処分に関すること。
- （2）市立図書館の図書館資料の閲覧、複写、貸出その他の利用に関すること。
- （3）市立図書館の図書館資料の利用相談に関すること。
- （4）図書館電子計算組織の運用、管理等に関すること。
- （5）市立図書館の読書会、研修会、鑑賞会、講演会、展示会等の開催及びその奨励に関する

こと。

(6) 移動図書館に関すること。

(7) 本市公民館の図書室との連携に関すること。

(8) 他の図書館、学校その他の教育機関、研究機関等との連絡及び協力に関すること。

(9) その他市立図書館の利用に関すること。

(利用者の心得)

第5条 市立図書館及び天文館図書館（以下「図書館」という。）を利用する者は、次に掲げる事項を守らなければならない。

(1) 図書館の施設、設備又は図書資料をき損し、若しくは汚損し、又はこれらのおそれのある行為をしないこと。

(2) 所定の場所以外で飲食し、又は館内で火気を使用し、若しくは喫煙しないこと。

(3) 危険物又は他人に危害を加え、若しくは迷惑を及ぼすおそれがある動物を持ち込まないこと。

(4) 許可なくして物品を販売し、又は展示しないこと。

(5) 所定の場所以外に出入りしないこと。

(6) 前各号に掲げるもののほか、管理上の必要から職員の行う指示又は指導に従うこと。

第2章 館内利用

(館内利用)

第6条 館内において図書館資料を利用しようとする者は、所定の場所で利用しなければならない。

2 貴重資料その他の館長が特に指定した図書館資料を閲覧しようとする者は、閲覧許可申請書（様式第1）により館長の許可を受けなければならない。

3 視聴覚資料等を利用しようとする者は、あらかじめ視聴覚資料利用申込書（様式第2の1）又はオンラインデータベース端末利用申込書（様式第2の2）を提出し、申し込まなければならない。

(複写)

第7条 図書館資料を複写しようとする者（以下「複写利用者」という。）は、複写利用申込書（様式第3）により申し込まなければならない。

2 次に掲げる図書館資料は、複写することができない。

(1) 複写した場合に図書館資料が損傷するおそれがあるもの

(2) 館長が複写することを不相当と認めるもの

3 複写に要する費用は、複写利用者の負担とする。

第3章 館外利用

(貸出)

第8条 図書館資料の貸出は、個人貸出及び団体貸出（天文館図書館を除く。）とする。ただ

し、電子書籍（電子的方法、磁気的方法その他の知覚によっては認識することができない方式で作られた図書館の資料であって、インターネットにより利用が可能なものをいう。以下同じ。）の貸出は個人貸出とする。

- 2 個人貸出を利用できる者は、市内に居住し、通勤し、若しくは通学する者又は館長が特に必要と認める者とする。
- 3 団体貸出を利用できる団体は、市内の地域団体、社会教育関係団体その他の団体で、市立図書館の館長が適当と認めるものとする。

（利用者カード）

第 9 条 図書館資料を利用しようとするものは、個人利用申込書（様式第 4）又は団体利用申込書（様式第 5）（以下これらを「利用申込書等」という。）に必要な事項を記載し、前条第 2 項又は第 3 項に規定する資格を証明する身分証明書その他これに類するものを提示し、図書館利用者カード（様式第 6。以下「利用者カード」という。）の交付を受けなければならない。ただし、電子書籍を、市立小学校・中学校・義務教育学校・高等学校を通じ児童生徒及び教職員の利用に供する場合、当該児童生徒及び教職員は、利用者カードの交付を受ける必要はないものとする。

- 2 前項の利用申込書の記載事項に変更を生じたとき、又は利用者カードを紛失したときは、利用申込書等により、速やかに図書館に届け出なければならない。
- 3 利用者カードは、他人に譲渡し、又は貸与してはならない。
- 4 利用者が虚偽の申込みを行い、又は前項の規定に違反するなど不正な行為をしたときは、利用者カードの使用を取り消すことができる。

（貸出の手続）

第 10 条 利用者が図書館資料の貸出を受けようとするときは、利用者カードを提示しなければならない。

（転貸の禁止）

第 11 条 利用者は、貸出を受けた図書館資料を転貸してはならない。

（貸出冊数及び貸出期間）

第 12 条 個人への図書館資料（電子書籍を除く。）の貸出冊数は、1 人 10 冊以内とし、貸出期間は、貸出日の翌日から 2 週間以内とする。ただし、館長が特に必要があると認めるときは、この限りでない。

- 2 電子書籍の貸出数量は、1 人 2 点以内とし、貸出期間は、貸出日の翌日から 2 週間以内とする。
- 3 団体への図書館資料（電子書籍を除く。）の貸出冊数及び貸出期間は、市立図書館の館長が別に定める。

（貸出制限）

第 13 条 貴重資料、視聴覚資料その他の館長が指定した図書館資料は貸出を行わないものと

する。ただし、館長が特に必要があると認めるときは、この限りでない。

（貸出の停止）

第 14 条 図書館資料の貸出を受けたものが、貸出期間経過後なお図書館資料を返却しないときは、図書館資料の貸出を停止することができる。

（移動図書館）

第 15 条 地域住民への図書館資料の貸出の利便に供するため、移動図書館を設置する。

2 移動図書館業務のため、必要な箇所にサービス・ステーションを置く。

3 サービス・ステーションの設置箇所及び移動図書館の巡回日時は、市立図書館の館長が別に定める。

4 移動図書館による貸出については、第 8 条から前条までの規定を準用する。この場合においては、第 12 条中「2 週間以内」とあるのは、「次の巡回日まで」と読み替えるものとする。

第 4 章 寄贈及び寄託

（寄贈及び寄託）

第 16 条 図書館は、図書館資料の寄贈及び寄託を受けることができる。

2 図書館資料を寄贈又は寄託しようとするものは、図書館資料寄贈申込書（様式第 7）又は図書館資料寄託申込書（様式第 8）に必要事項を記入し、館長の承認を受けなければならない。

（寄託資料の取扱い）

第 17 条 寄託を受けた図書館資料は、貸出を禁止するものとする。ただし、寄託者が承諾した場合は、この限りでない。

第 5 章 施設等の利用

（使用期間）

第 18 条 条例第 4 条の 7 第 1 項に規定するギャラリーの使用許可の期間は、水曜日から翌週の火曜日までの引き続き 7 日間を基準単位とし、継続使用は 2 単位まで、交流スペースの継続使用は 1 日とする。ただし、教育委員会が特に必要があると認めるときは、この限りではない。

（使用許可の申請等）

第 19 条 条例第 4 条の 7 第 1 項の規定により施設等の使用許可を受けようとする者は、鹿児島市立天文館図書館施設等使用許可申請書（様式第 9。以下「使用許可申請書」という。）を、教育委員会に提出しなければならない。ただし、公共施設予約システム（以下「予約システム」という。）により使用許可の申請をした者は、使用許可申請書を提出したものとみなす。

2 使用許可申請書は、次の各号に掲げる使用区分に応じ、当該各号に定める期間内に提出しなければならない。ただし教育委員会が特に必要があると認めるときは、この限りではない。

(1) ギャラリーを使用する場合 基準単位の日数で使用しようとする場合、使用しようとする期間（以下「使用期間」という。）の初日の属する月の5月前の月の初日から使用期間の初日の14日前の日まで。ただし、基準単位の日数未滿で使用しようとする場合は、使用期間の初日（1日のみの場合は使用日）の属する基準単位の初日が属する月の3月前の月の初日から使用期間の初日（1日のみの場合は使用日）の14日前の日まで

(2) 交流スペースを使用する場合 使用日の属する月の2月前の月の初日から使用日の3日前まで

- 3 使用許可の申請の順位は、使用許可申請書の提出の順序とする。この場合において、同一施設を同一日の同一時間に使用したい旨の使用許可申請書が複数の者から同時に提出されたときは、教育委員会は、抽選によって順位を決定する。

（仮予約）

第20条 ギャラリーを基準単位の日数で使用しようとする者は、使用期間の初日の属する月の6月前の月の初日から使用期間の初日の2月前の日まで、基準単位の日数未滿で使用しようとする者は、使用期間の初日（1日のみの場合は使用日）の属する基準単位の初日が属する月の4月前の月の初日から使用期間の初日（1日のみの場合は使用日）の14日前の日まで、交流スペースを使用しようとする者は、使用日の属する月の3月前の月の初日から使用日の3日前まで仮の使用の予約（以下「仮予約」という。）をすることができる。

- 2 教育委員会が特に必要があると認めるときは、前項に定める日前においても仮予約を受け付けるものとする。

- 3 仮予約の順位は、申出の順序とする。ただし、仮予約開始の初日から7日を経過するまでの間において、同一施設を同一日の同一時間に使用したい旨の仮予約が複数の者からあったときは、教育委員会は、抽選によって順位を決定する。

- 4 仮予約をした者（以下「仮予約者」という。）がギャラリーを使用しようとする場合においては、基準単位の日数で使用しようとする場合は、使用期間の初日の属する月の5月前の月の初日から使用期間の初日の2月前までに、基準単位の日数未滿で使用しようとする場合は、使用期間の初日（1日のみの場合は使用日）の属する基準単位の初日が属する月の3月前の月の初日から使用期間の初日（1日のみの場合は使用日）の2月前までに、交流スペースを使用しようとする場合においては、使用日の属する月の2月前の月の初日から使用日の3日前までに使用許可申請書を提出した場合は、当該施設の使用許可の申請の順位を第一位とする。

- 5 仮予約者は、前項に定めるもののほか、何らの権利を有し、又は義務を負うものではない。

（使用許可書の交付）

第21条 教育委員会は、提出された使用許可申請書を審査し、適当と認めたときは、申請の順位に従って使用を許可し、鹿児島市立天文館図書館施設等使用許可書（様式第10。以下「使用許可書」という。）を申請者に交付する。ただし、申請者が予約システムにより使用

許可の申請をしたときは、教育委員会は使用許可書の交付に代えて予約システムにより使用の許可を通知することができる。

- 2 前項ただし書の規定により予約システムにより使用の許可を通知された者は、施設の使用に際し、携帯電話等で予約システムの当該通知の画面を提示しなければならない。

（使用許可の変更申請等）

第 22 条 条例第 4 条の 7 第 1 項の規定により使用者が使用許可を受けた事項を変更しようとするときは、鹿児島市立天文館図書館施設等使用許可変更申請書（様式第 11）に使用許可書を添えて教育委員会に提出し、その許可を受けなければならない。ただし、申請者が予約システムにより使用許可の申請をしたときは、使用許可書の添付を省略することができる。

- 2 教育委員会は、前項の使用許可の変更申請に対する許可又は不許可の決定をしたときは、鹿児島市立天文館図書館施設等使用許可変更許可（不許可）書（様式第 12）を使用者に交付する。

（使用許可の取消し）

第 23 条 使用者が使用許可の取消しを申請しようとするときは、鹿児島市立天文館図書館施設等使用許可取消申請書（様式第 13）に使用許可書を添えて教育委員会に提出し、その許可を受けなければならない。ただし、申請者が予約システムにより使用許可の申請をしたときは、使用許可書の添付を省略することができる。

（使用者の遵守事項）

第 24 条 使用者は、次に掲げる事項を守らなければならない。

- (1) 使用を許可されていない施設等を使用しないこと。
- (2) 利用者に第 5 条第 1 項に規定する行為をさせないよう必要な措置を執ること。
- (3) 利用者の安全確保の措置を講ずること。
- (4) 火災、盗難、人身事故その他の事故防止に努めること。
- (5) 施設等を毀損し、汚損し、又は亡失したときは、直ちに職員に届け出ること。
- (6) 施設等の使用を終えたときは、これを原状に復するとともに、職員の確認を受けること。
- (7) 使用の際は使用許可書を携帯し、職員の要求があったときは、直ちに提示すること。
- (8) 前各号に定めるもののほか、職員が管理上の必要に基づいて行う指示に従うこと。

（責任者の設置）

第 25 条 使用者は、使用許可に係る施設内の安全を確保し、秩序を維持するために必要な責任者を定め、使用許可申請書等に記載しなければならない。

（事前打合せ）

第 26 条 使用者は、使用日の前日までに、施設等の使用方法及び遵守事項その他必要な事項を職員と打ち合わせなければならない。

（研修室等の利用）

第 27 条 市立図書館内の研修室、研究室等（以下「研修室等」という。）を利用しようとする

るものは、研修室等使用許可申請書（様式第 14）をあらかじめ提出し、市立図書館の館長の許可を受けなければならない。

- 2 市立図書館の館長は、研修室等の利用が図書館設置の目的に適さないと認めるときは、前項の規定による許可をせず、又は既にした許可を取り消すことができる。

第 6 章 雑則

（指定申請書等）

第 28 条 条例第 4 条の 3 に規定する教育委員会規則で定める申請書は、鹿児島市立天文館図書館指定管理者指定申請書（様式第 15）とする。

- 2 条例第 4 条の 3 に規定するその他教育委員会が必要と認める書類は、次に掲げるとおりとする。

- (1) 指定管理者の指定に係る予定期間に属する各年度の鹿児島市立天文館図書館の管理に係る収支予算書
- (2) 当該団体の定款又は寄附行為（法人以外の団体にあつては、これらに相当する書類）
- (3) 当該団体の経営状況を説明する書類
- (4) その他教育委員会が必要と認める書類

（指定の通知）

第 29 条 教育委員会は、条例第 4 条の 4 の規定による指定をしたときは、指定された法人その他の団体に対し、鹿児島市立天文館図書館指定管理者指定書（様式第 16）を交付する。

（管理に関する協定）

第 30 条 指定管理者の指定を受けた法人その他の団体は、教育委員会と鹿児島市立天文館図書館の管理に関する協定を締結しなければならない。

（事業報告書の作成及び提出）

第 31 条 指定管理者は、毎年度終了後 2 月以内に、次に掲げる事項を記載した事業報告書を作成し、指定管理者に提出しなければならない。ただし、年度の中途において指定を取り消されたときは、その取り消された日から起算して 2 月以内に当該年度に係る当該日までの事業報告書を提出しなければならない。

- (1) 天文館図書館の管理業務の実施状況及び使用状況
- (2) 天文館図書館の管理に係る収支状況
- (3) その他教育委員会が必要と認める事項

（指定管理者の原状回復義務）

第 32 条 指定管理者は、その指定の期間が満了したとき、又は指定を取り消され、若しくは期間を定めて管理の業務の全部若しくは一部の停止を命ぜられたときは、その管理しなくなった施設又は設備を速やかに原状に回復しなければならない。ただし、教育委員会の承認を得たときは、この限りでない。

（委任）

第 33 条 この規則に定めるもののほか、必要な事項は、教育長が別に定める。

付 則

この規則は、平成 2 年 12 月 17 日から施行する。

付 則（平成 8 年 8 月 9 日教委規則第 6 号）

- 1 この規則は、平成 8 年 9 月 15 日から施行する。
- 2 この規則による改正前の鹿児島市立図書館条例施行規則の規定により交付を受けた図書館利用者カードは、この規則による改正後の鹿児島市立図書館条例施行規則の規定により交付を受けたカードとみなす。

付 則（平成 10 年 1 月 13 日教委規則第 2 号）

- 1 この規則は、平成 10 年 2 月 2 日から施行する。
- 2 この規則による改正前の鹿児島市立図書館条例施行規則の規定により交付を受けた図書館利用者カードは、この規則による改正後の鹿児島市立図書館条例施行規則の規定により交付を受けたカードとみなす。

付 則（平成 10 年 9 月 28 日教委規則第 11 号）

- 1 この規則は、平成 10 年 10 月 1 日から施行する。
- 2 この規則による改正前の鹿児島市立図書館条例施行規則の規定により交付を受けた図書館利用者カードは、この規則による改正後の鹿児島市立図書館条例施行規則の規定により交付を受けたカードとみなす。

付 則（平成 13 年 10 月 10 日教委規則第 4 号）

- 1 この規則は、平成 13 年 11 月 1 日から施行する。
- 2 この規則による改正前の鹿児島市立図書館条例施行規則の規定により交付を受けた図書館利用者カードは、この規則による改正後の鹿児島市立図書館条例施行規則の規定により交付を受けたカードとみなす。

付 則（平成 14 年 3 月 13 日教委規則第 2 号）

この規則は、平成 14 年 4 月 1 日から施行する。

付 則（平成 14 年 9 月 10 日教委規則第 9 号）

この規則は、平成 14 年 10 月 1 日から施行する。

付 則（平成 16 年 3 月 24 日教委規則第 3 号）

この規則は、平成 16 年 4 月 1 日から施行する。

付 則（平成 17 年 3 月 28 日教委規則第 6 号）

この規則は、公布の日から施行する。

付 則（平成 18 年 3 月 27 日教委規則第 5 号）

この規則は、平成 18 年 4 月 1 日から施行する。

付 則（平成 20 年 6 月 26 日教委規則第 6 号）

- 1 この規則は、平成 20 年 7 月 1 日から施行する。

- 2 この規則による改正前の鹿児島市立図書館条例施行規則の規定により交付を受けた図書館利用者カードは、この規則による改正後の鹿児島市立図書館所例施行規則の規定により交付を受けたカードとみなす。

付 則（平成 24 年 3 月 27 日教委規則第 11 号）

この規則は、平成 24 年 4 月 1 日から施行する。

付 則（平成 25 年 3 月 26 日教委規則第 5 号）

この規則は、平成 25 年 4 月 1 日から施行する。

付 則（平成 26 年 3 月 25 日教委規則第 10 号）

この規則は、平成 26 年 6 月 1 日から施行する。

付 則（平成 27 年 3 月 25 日教委規則第 14 号）

（施行期日）

- 1 この規則は、平成 27 年 4 月 1 日から施行する。

（経過措置）

- 2 この規則の施行の日前に改正前の鹿児島市立図書館規則に規定する様式により作成された書類は、改正後の鹿児島市立図書館規則により作成された書類とみなす。

付 則（平成 29 年 7 月 20 日教委規則第 11 号）

この規則は、平成 29 年 7 月 21 日から施行する。

付 則（平成 31 年 3 月 20 日教委規則第 28 号）

（施行期日）

- 1 この規則は、平成 31 年 4 月 1 日から施行する。

（経過措置）

- 2 この規則の施行の日前に改正前の鹿児島市立図書館条例施行規則に規定する様式により作成された書類は、改正後の鹿児島市立図書館条例施行規則に規定する様式により作成された書類とみなす。

付 則（令和 3 年 6 月 24 日教委規則第 8 号）

この規則は、公布の日から施行する。

付 則（令和 4 年 1 月 20 日教委規則第 13 号）

この規則は、令和 4 年 2 月 2 日から施行する。

付 則（令和 4 年 3 月 22 日教委規則第 14 号）

（施行期日）

- 1 この規則は、令和 4 年 4 月 9 日から施行する。ただし、様式第 4 の改正規定については、令和 4 年 4 月 1 日から施行する。

（経過措置）

- 2 この規則の施行の日前に改正前の鹿児島市立図書館条例施行規則に規定する様式により作成された書類は、改正後の鹿児島市立図書館条例施行規則に規定する様式により作成された書

類とみなす。

- 3 この規則による改正前の鹿児島市立図書館条例施行規則の規定により交付を受けた利用者カードは、この規則による改正後の鹿児島市図書館条例施行規則の規定により交付を受けたカードとみなす。

付 則（令和 6 年 3 月 21 日教委規則第 7 号）

この規則は、令和 6 年 4 月 1 日から施行する。

付 則（令和 6 年 12 月 18 日教委規則第 11 号）

この規則は、令和 7 年 1 月 1 日から施行する。

付 則（令和 8 年 3 月 23 日教委規則第 19 号）

この規則は、令和 8 年 4 月 1 日から施行する。

鹿児島市図書館協議会規則

(平成2年11月27日)
(教育委員会規則第5号)

(趣旨)

第1条 この規則は、鹿児島市図書館条例(平成2年条例第21号)第8条に規定する鹿児島市図書館協議会(以下「協議会」という。)の運営に関し必要な事項を定めるものとする。

(平24教委規則12・一部改正)

(所掌事務)

第2条 協議会は、鹿児島市立図書館及び鹿児島市立天文館図書館(以下「図書館」という。)の運営に関し図書館長の諮問に応ずるとともに、図書館の行う図書館奉仕について、図書館長に対し意見を述べるものとする。

(会長及び副会長)

第3条 協議会に会長及び副会長1人を置く。

2 会長及び副会長は、委員の互選により定める。

3 会長は、協議会を代表し、会務を総理する。

4 副会長は、会長を補佐し、会長に事故があるとき、又は会長が欠けたときは、その職務を代理する。

(平24教委規則12・旧第4条繰上)

(会議)

第4条 協議会は、会長が招集し、会長が議長となる。

2 協議会は、委員の過半数が出席しなければ開くことができない。

3 協議会の議事は、出席委員の過半数をもって決し、可否同数のときは、議長の決するところによる。

(平24教委規則12・旧第5条繰上)

(庶務)

第5条 協議会の庶務は、鹿児島市立図書館において処理する。

(平24教委規則12・旧第6条繰上)

(委任)

第6条 この規則に定めるもののほか、協議会の運営に関し必要な事項は、教育長が別に定める。

(平24教委規則12・旧第7条繰上)

付 則

この規則は、平成2年12月17日から施行する。

付 則(平成 7 年 3 月 31 日教委規則第 8 号)

この規則は、平成 7 年 4 月 1 日から施行する。

付 則(平成 12 年 3 月 27 日教委規則第 13 号)

- 1 この規則は、平成 12 年 4 月 1 日から施行する。
- 2 この規則の施行の際現に改正前の鹿児島市立図書館協議会規則第 3 条の規定により鹿児島市立図書館協議会の委員(以下「委員」という。)に委嘱され、又は任命されている者は、改正後の鹿児島市立図書館協議会規則第 3 条の規定により委員に委嘱され、又は任命されたものとみなす。

付 則(平成 24 年 3 月 27 日教委規則第 12 号)

この規則は、平成 24 年 4 月 1 日から施行する。

付 則(令和 4 年 3 月 22 日教委規則第 15 号)

(施行期日)

- 1 この規則は、令和 4 年 4 月 9 日から施行する。

(経過措置)

- 2 この規則の施行の際現に改正前の鹿児島市立図書館協議会規則第 3 条の規定により鹿児島市立図書館協議会の委員(以下「委員」という。)に委嘱され、又は任命されている者は、改正後の鹿児島市立図書館協議会規則第 3 条の規定により委員に委嘱され、又は任命されたものとみなす。

鹿児島市図書館の施設使用料の納付等に関する規則

(令和 4 年 4 月 8 日)
(規 則 第 5 1 号)

(趣旨)

第1条 この規則は、鹿児島市図書館条例(平成2年条例第21号。以下「条例」という。)第4条の10から第4条の12までの規定により、鹿児島市立天文館図書館(以下「天文館図書館」という。)の施設の使用料の納付等について必要な事項を定めるものとする。

(使用料の納付)

第2条 条例別表第2に定める施設の使用者は、鹿児島市図書館条例施行規則第19条第1項ただし書に規定する予約システムにより使用許可の申請をした場合は使用前までに、その他の場合は使用の許可と同時に使用料を納付しなければならない。

2 前項の規定にかかわらず、市長が特に必要があると認めるときは、市長が定める期日までに使用料を納付することができる。

(使用料の減免)

第3条 条例第4条の11の規定により使用料を減免することができる場合及びその額は、次に定めるところによる。

- (1) 鹿児島市(以下「市」という。)が主催する行事のために施設を使用するとき 使用料を免除
- (2) 市又は指定管理者が共催する行事を行うために施設を使用する場合において、当該行事が市の教育の振興及び文化の発展に寄与すると認められるとき 使用料の50パーセント相当額を減額
- (3) その他市長が特に必要と認めるとき 市長が相当と認める額を減額又は免除

2 前項の規定により使用料の減免を受けようとするものは、鹿児島市立天文館図書館使用料減免申請書(様式第1)を市長に提出しなければならない。ただし、前項第1号に該当するとき、又は市長が特別の理由があると認めるときは、この限りでない。

(使用料の還付)

第4条 条例第4条の12ただし書の規定により使用料の還付をすることができる場合及びその額は、次に定めるところによる。

- (1) 天災その他不可抗力により、施設の使用ができなくなったとき 既納の使用料の全額
- (2) 天文館図書館の管理上の理由により、施設の使用ができなくなったとき 既納の使用料の全額
- (3) 前2号に掲げるもののほか、使用者の責めに帰することができない理由により、施設の使用ができなくなったとき 既納の使用料の全額
- (4) 使用者が使用日の2月前の日までに使用許可の取消しを申請した場合 既納の使用料の全額
- (5) その他市長が特に必要があると認めるとき 市長が認める額

2 前項の規定により使用料の還付を受けようとする者は、鹿児島市立天文館図書館使用料還付申請

書(様式第2。以下「還付申請書」という。)に必要書類を添えて市長に提出しなければならない。

ただし、還付申請書の提出は、使用日から30日を経過して行うことはできない。

付 則

この規則は、令和4年4月9日から施行する。

付 則 (令和6年12月23日規則第111号)

この規則は、令和7年1月1日から施行する。

鹿児島市図書館資料収集方針

1 基本方針

図書館資料の収集については、次の方針に基づき収集する。

- ① 図書館資料の収集は、教養の向上、調査研究、レクリエーション等に資する資料を収集する。
- ② 図書館資料の範囲は、国内で出版されている各分野の物を広範囲に収集する。また、一般的な国外の資料も必要に応じて収集する。
- ③ 図書館資料は、所蔵資料の内容、利用者の要望、著者、発行所、内容、形態、書誌的価値等を検討し収集する。
- ④ 亡失、棄損等による資料の補充は、必要に応じて行う。

2 収集方法

図書館資料の収集方法は、購入、寄贈、寄託等の手段を十分に活用する。

3 収集資料の種類

図書館資料の種類は、図書、逐次刊行物、視聴覚資料、電子書籍等とする。

4 種類別の収集方針

収集する資料の種類別の収集方針は次のとおりとする。

(1) 一般資料

- ① 市民の教養、調査研究、レクリエーション等に役立つ資料を各分野にわたり、体系的に収集する。
- ② 複本の購入については、利用頻度を考慮し別紙に基づいて適切に購入する。
- ③ 「日本十進分類法」の主題配列の各内容を考慮し、適正に収集する。

(2) 児童資料

- ① 幼児から児童を対象とした健全な資料を収集する。
- ② 正しい学習を助け、人格の形成、読書習慣の形成に役立つ資料を収集する。
- ③ 児童図書の研究資料等も積極的に収集する。
- ④ 分野ごとに評価の定まった資料は、もれなく、かつ十分な複本をそろえて収集する。
- ⑤ 郷土作家の著作にかかわる資料は、一括収集し、別置して児童室の特色付けとする。
- ⑥ 資料の種類
絵本、文学、古典、伝記、参考図書、逐次刊行物、紙芝居、知識の図書、実用書、郷土資料、研究資料

(3) ヤングアダルト資料

- ① 中・高・大学生及び同年齢の勤労青少年を対象とする資料を積極的に収集する。
- ② 多様なメディアを使いこなす若い人たちの知的要求にこたえるために、多様な情報資料を収集する。
- ③ 様々な充足を求める若い人たちのために、生活や娯楽のための情報を主題とした図書を幅広く収集する。
- ④ 資料の種類
文学、伝記、実用書、「青春の書」として評価の定まった基本図書、その他

(4) 参考資料

- ① 市民の調査、研究活動に役立つ資料を幅広く収集する。
- ② 参考調査のための他の資料とのかかわりに留意し収集する。
- ③ 類縁、関係機関との蔵書構成をも考慮して収集する。
- ④ 参考資料は、必要に応じて複本収集する。
- ⑤ 資料の種類
百科事典、辞典・事典、年鑑・年報、統計書、便覧・ハンドブック、白書、図鑑、地図帳、年表、索引、書誌目録、法令・判例、政府刊行物、新聞縮刷版、電話帳名簿、名鑑

(5) 郷土資料

- ① 郷土資料は、積極的かつ網羅的に収集し、その充実に努める。
- ② 資料の収集は、教養の向上・調査研究等に資する資料を収集する。ただし、天文館図書館は、街歩きや観光の拠点となる資料を中心に収集する。
- ③ 選択の要件
 - ア 鹿児島市（県）及び鹿児島市（県）にかかわる人物を主題とした資料であること。
 - イ 内容の一部が、鹿児島市及び鹿児島市にかかわる人物を取り上げている資料であること。
 - ウ 鹿児島市と特に関係の深い地域を扱った資料であること。（歴史・文化・産業等において密接な関連を有する地域、姉妹都市、友好都市など）
 - エ 鹿児島市出身者・在住者・在職者等の著作にかかわる資料であること。
- ④ 資料の種類
一般郷土資料、行政資料、地図資料、郷土文学、印刷刊行物・手書き資料・複写資料・視聴覚資料・博物館的資料等とする。
- ⑤ 郷土資料は、必要に応じて複本収集する。
- ⑥ 資料の収集方法は、購入・寄贈・寄託等の手段を十分に活用する。
- ⑦ 資料収集には、図書館だけでは限界があるので、資料に関する情報収集等、市民及び関係機関の協力を得る。

(6) 逐次刊行物

- ① 刊行紙誌が膨大なので、購入紙誌については、各分野の代表的なものを厳選するほか寄贈による収集も積極的に行う。
- ② 休・廃刊に留意し、欠号補充の収集にも努める。
- ③ 選択の要件
 - ア 上記①・②による。
 - イ 継続収集を必要とする。
 - ウ 速報性を持つものである。
 - エ 他の資料形態に再現されない情報を多く含むものである。
- ④ 資料の種類
 - ア 雑誌（一般誌・官公庁刊行物・研究紀要）
 - イ 新聞（一般紙・専門紙・政党紙）
 - ウ 広報（官報・その他の広報）

(7) 視聴覚資料

- ① 活字以外のメディアから市民が情報、知識、楽しみを得られるよう視聴覚資料を積極的に収集する。（市立図書館のみ）
- ② 資料の種類
 - ア 映像資料
DVD、その他
 - イ 録音資料
音楽CD、その他

(8) バリアフリー資料

- ① 様々な使用者を想定し、様々な形態の資料（アクセシブルな資料等）を収集する。
- ② 資料の種類
大活字本、点字図書、録音図書（CD、音声 DAISY 等）、バリアフリー絵本、さわる絵本、布の絵本、LL ブック、マルチメディア DAISY、電子書籍等

(9) 電子資料

- ① コンピュータおよび周辺装置によって利用可能となる電子資料を収集する。
- ② 資料の種類
 - ア オンラインデータベース
参考図書を補完するものとして、調査研究に資するものを収集する。
レファレンスサービスに必要とされる情報が豊富に提供され、速報性、検索性の高いものを導入する。

イ 電子書籍

ICT を活用した資料情報提供を充実するため、インターネットを通じて検索・閲覧・利用可能な電子書籍のアクセス権を取得する。

郷土資料に関しては、デジタル化を進める。

(10) 外国語資料

- ① 市民が外国の言語と文化に関する理解を深めるための資料を収集する。
- ② 民族的・言語的・文化的な多様性を持つ市民に提供できる、母語を考慮した資料を収集する。

(11) マンガ資料

- ① 資料の収集は、一定の評価を得ているものを収集する。(主として天文館図書館で所蔵)
- ② 資料は、原則として複本収集しない。
- ③ 資料は、相互貸借での貸出の対象外とする。
- ④ 資料の範囲

ア マンガ表現そのものを楽しむことを目的に制作された資料であること。

イ 次のものはマンガ資料としての範囲から除く。

- (ア) 主に児童を対象とした学習マンガ、実用マンガ(児童資料として収集)
- (イ) マンガという表現方法を用いている実用書(一般資料として収集)
- (ウ) 原画集、イラスト集、ファンブック、原作のダイジェスト版(一般資料として収集)
- (エ) マンガに関する評論・研究書等(一般資料として収集)

3 各館の収集における役割

(1) 鹿児島市立図書館

鹿児島市図書館の中心館として基本図書の充実に努め、地域公民館図書室及び学校図書館等への資料支援を行う。また、鹿児島市立天文館図書館と連携して効率的分担収集に努める。

(2) 鹿児島市立天文館図書館

中心市街地にある図書館という特徴を生かし、「読みたくなる、何かを始めたくなる、誰かと語りたい」資料を収集するとともに、独自のテーマ別配架を行うことで、利用者がこれまでにない本との出会いや知的刺激を受け、資料を生かした交流や創作活動につなげられるようにする。

(※平成 29 年 3 月改定)

(※令和 4 年 3 月改定)

複本購入方針

複本の購入は、以下のとおりとする。

- 1 複本の購入は、郷土資料及び鹿児島市立図書館がおすすめ絵本として紹介する本、貸出予約の多い資料、利用頻度の高い資料など多くの利用が見込まれる資料について検討する。
- 2 貸出予約の多い資料については、予約6件以上で1冊追加購入するものとし、最大16冊までとする。ただし、文庫本については鹿児島市立図書館5冊、移動図書館3冊の最大9冊までとし、公民館図書室には複本を購入しない。
- 3 公民館図書室については、利用者数の多い谷山北公民館・谷山市民会館を優先して複本の購入を行う。なお、5冊以上購入する場合、次の①から③の順番を目安に優先して購入するものとし、各公民館図書室の最大冊数は別表に定めるとおりとする。
 - ① 谷山市民会館、城西公民館、伊敷公民館、吉野公民館、武田上公民館、谷山北公民館
 - ② 喜入公民館、松元公民館、郡山公民館
 - ③ 東桜島公民館、吉田公民館、桜島公民館
- 4 おすすめ絵本については、利用状況等を考慮して複本の購入を行う。毎年、本の状態を確認して汚破損本・欠本があった場合は補充購入を行う。
- 5 多巻ものについては、書架の状況や今後の利用見込等を考慮して購入冊数を検討する。
- 6 新聞・テレビ等で取り上げられたものについては、早急に購入の検討を行う。

別表

所蔵館	予約多数資料 及び郷土資料	おすすめ絵本
市立図書館	2冊	6冊
天文館図書館	1冊	1冊
移動図書館	1冊	1冊
谷山市民会館図書室	1冊	1冊
城西公民館図書室	1冊	1冊
伊敷公民館図書室	1冊	1冊
吉野公民館図書室	1冊	1冊
武・田上公民館図書室	1冊	1冊
谷山北公民館図書室	1冊	2冊
喜入公民館図書室	1冊	1冊
松元公民館図書室	1冊	1冊
郡山公民館図書室	1冊	1冊
東桜島公民館図書室	1冊	1冊
吉田公民館図書室	1冊	1冊
桜島公民館図書室	1冊	1冊

(*令和4年3月改定)

一般資料選定基準

0 総記（図書館・書誌学・百科事典・逐次刊行物・叢書）

- (1) 図書館関係図書・書誌学・読書・出版関係の図書は網羅的に収集する。
- (2) 情報科学・ソフトウェアに関しては、社会動向等をみながら収集する。

1 哲学（哲学・心理学・倫理学・宗教）

- (1) 東西の主要哲学は、入門書から専門書まで収集する。
- (2) 哲学史上重要な役割を果たした哲学者の主要著作及び伝記、研究書、解説書を収集する。
- (3) 心霊研究、相性、運命判断の図書は、特に内容を検討し厳選する。
- (4) 特定宗教に偏ることなく、各宗派の原点、研究解説書を中心とする。
- (5) 説教、語句の釈義、研究手引書などの専門書を備える。
- (6) 宗派の宣伝に徹したもの、改宗を強く勧めるもの、特定宗派を中傷、非難したものは収集しない。

2 歴史（歴史・伝記・地理・紀行）

- (1) 世界史、各国史、都道府県・市史等で、史料に基づき内容が正確で客観性をもつ資料は入門書から専門書まで収集する。
- (2) 日本史については、史料類及び各時代、主題についてそれぞれ網羅的に収集する。
- (3) 市町村史は、積極的に収集する。
- (4) 被伝者の生涯の事蹟を客観的に叙述した歴史的人物の伝記は、各国のものも広く収集する。
- (5) 各種旅行ガイドブックについては、定期的に最新版に更新する。

3 社会科学（政治・法律・経済・統計・社会・教育・民俗・軍事）

- (1) 各主題に関する資料は、入門書から専門書まで広く収集する。
- (2) 特に、法律・経済・財政学については、逐次、新版・改訂版に更新し、現在の社会現象や動向を反映した新刊書を収集する。
- (3) 現行教科書は収集に努める。また、それ以前については、厳選収集する。

4 自然科学（数学・理科・医学）

- (1) 学問、研究の発達に伴う変化が著しいので、常に新しい情報を提供する新刊書の収集に努める。
- (2) 理・化学部門については、高度で特殊な専門書は収集しない。
- (3) 医学部門については、医学上定説となっていない治療法や民間療法に関する資料、また、医師・薬剤師等専門的利用を目的とした資料は収集しない。
- (4) 専門的な分野であるので入門書も収集する。

5 技術（工学・工業・家政学）

- (1) 技術・工業については、入門書から専門書（純学術的専門書を除く）まで広く収集する。
- (2) 技術・工業の進歩に合わせて新刊書の収集に努める。
- (3) 家政・生活科学に関するものは、日常生活に役立つ実用書も収集する。

6 産業（農林業・水産業・商業・交通）

- (1) 主要産業に関するものは広く収集する。
- (2) 地域の産業に関する一般的な資料を収集する。
- (3) 鹿児島市の産業構造を考慮し、それらに対応した資料を収集する。
- (4) 交通・通信等技術開発の著しいものについては、常に新しい情報を提供する新刊書を収集する。

7 芸術（美術・音楽・演劇・体育・諸芸・娯楽）

- (1) 芸術部門については、各時代の代表的人物に関する作品集・作家研究著作を収集する。
- (2) 国宝・重要文化財・重要無形文化財等は、各部門にわたり収集する。
- (3) 音楽関係は、原則として一枚物の楽譜及び練習曲集等は収集しない。
- (4) 各種スポーツの紹介・技術の手引書・ルール集を収集する。
- (5) 健全な娯楽に関する資料は収集するが、射幸ゲームの予想書は収集しない。

8 言語

- (1) 世界各国の言語の理論・歴史・文法・語法解釈・作文・会話等、種々の分野の資料を収集する。
- (2) 入門書も収集する。

9 文学

- (1) 評価の定着した日本文学及び外国文学は、古典から現代文学まで収集する。
- (2) 著名な文学者については、個人全集はもちろんのこと伝記・作家研究・評論等も収集する。
- (3) 詩歌・短歌・俳句は、全集・叢書・年鑑・研究書を中心に収集するとともに新刊書についても留意する。

（＊令和4年3月改定）

児童資料選定基準

1 絵本

- ① 子供の知的・情緒的経験を広げ、想像力を豊かに養うものを中心に幅広く収集する。
- ② 各ブックリストにあげられ評価の定まった絵本は、もれなく十分な複本をそろえて収集する。
- ③ 評価の定まった絵本作家の作品は、できるだけもれなく収集保存する。
- ④ 原書の絵本も収集する。また、少ない点数でもいろいろな国の絵本がそろえるように努める。

2 文学

- ① 豊かな想像力を養えるもの、子供の視野を広げてより高度な読書の世界へと誘えるものを中心に幅広く収集する。
- ② 各ブックリストにあげられ評価の定まった資料は、もれなく十分な複本をそろえて収集する。
- ③ 評価の定まった作家の作品は、できるだけもれなく収集・保存する。
- ④ 子供に人気のある作品は、十分な複本をそろえて収集する。
- ⑤ 郷土作家の作品は、もれなく収集・保存する。

3 ノンフィクション

- ① 科学への興味を呼び起こし、科学的な考え方やものの見方を育て、将来へ向けて子供の視野を広げる資料を収集する。
- ② 幼児から児童までの知識・学習・趣味・娯楽に役立つ資料を収集する。
- ③ 利用が集中する分野は、十分な複本をそろえて収集する。

4 紙芝居

紙芝居は、以下の点に留意して幅広く収集する。

- ① 紙芝居の「ぬく」という性質を十分に生かしたもの
 - ② 画面の絵と語られる文が調和しているもの
 - ③ 子供の生活に密着した題材を扱ったもの
 - ④ 子供の生活を高められるもの
 - ⑤ 子供の想像の世界を広げられるもの
- 優れた紙芝居については、十分な複本をそろえる。

5 郷土資料

- ① 子供の調査研究に役立つよう地域に関する資料を収集する。
- ② 鹿児島市を主題とした資料に重点を置き、必要に応じて隣接地域、県全体を概観できる資料を収集する。
- ③ 社会科学習との関連に留意し、資料を収集する。
- ④ 利用が集中する主題や資料については、複本や類書を十分に収集する。
- ⑤ 成人向け資料であっても子供の利用に適する資料は収集する。

6 児童資料研究

- ① 児童資料研究のための研究資料を収集する。
- ② 地域文庫・子ども会・教師・保育士などの児童文化活動に携わる人たちのために、児童文学だけでなく関連資料として児童文化全般の中から必要なものを幅広く収集する。
- ③ 「おはなし」（ストーリー・テリング）のテキストになる資料を収集する。

7 棕鳩十の資料収集

- ① 児童文学の分野で高い評価をうけている郷土の作家、棕鳩十氏の作品をもれなく収集し保存する。
- ② 子供に人気のある作品は、複本でそろえる。
- ③ 今後、棕鳩十氏の作品・作家研究が増えることが予想されるので、それらの研究に資する資料も収集・保存する。

（＊令和4年3月改定）

郷土資料選定基準

1 自然資料

- (1) 地理的・地学的資料
位置・地形・地質・火山・地震・温泉などの資料を収集する。
- (2) 生物的資料
家畜・作物・農漁業に関する資料、野外動物・植物等の人間の生活環境を形成する資料を収集する。
- (3) 気象資料
風位・風強・雨雪・気温・天災等の資料を収集する。

2 人文資料

- (1) 民俗資料
年中行事・通過儀礼（冠婚葬祭などの儀礼）芸能・信仰・家族関係・交際・方言・歌謡・伝説・人口動態・経済・災害・道路交通等を収集する。
- (2) 産業資料
郷土の産業の発達とその変遷・産業構造を理解するための資料、産業に関する調査統計等を収集する。
- (3) 厚生資料
環境衛生・公害・労働と衛生との関係、郷土人の体位、郷土特産の食品、郷土の生活改善の基礎資料等を収集する。
- (4) 人物資料
何らかの形で郷土を支え、そして郷土に大きな影響を与えた人々に関する資料を収集する。
- (5) 郷土歴史資料
城跡・古戦場・遺跡・遺物・古庭園・古市場・古運河・古い町並みその他住民の生活に関する歴史的資料と現代資料を収集する。
- (6) 地方行政資料
地方公共団体の作成する資料・住民の地方行政に関する資料・政府刊行物中の郷土資料を収集する。
- (7) 郷土に関する著作
学者・作家等の著作の全部または一部に当該地域を内容として書かれている著作を収集する。

3 資料の形態

- (1) 冊子形式のもの（図書・雑誌）
- (2) 小冊子（パンフレット・リーフレット）
- (3) 新聞
- (4) スクラップ類（新聞・雑誌、他）
- (5) 各種チラシ
- (6) ポスター類
- (7) 写真
- (8) 絵画
- (9) 紙芝居
- (10) 地図（地形図・市街図、他）
- (11) カレンダー類
- (12) 視聴覚資料（映画・ビデオ・スライド、他）
- (13) その他必要なもの

4 資料の収集方法

郷土資料の内容を四つに大別し、それぞれの収集方法について以下のようにする。

	種 別	収 集 先	方 法
1	民間発行資料（商業出版）	取次会社、書店	購入
	上記のうち品切れ、絶版、古書等	古書市場、個人、団体	購入、寄贈寄託複写
2	行政資料	行政機関（市、県、国）	寄贈
3	住民資料	地域の人々、団体	寄贈、購入
4	新聞・雑誌	新聞社、書店、団体、他	購入、寄贈、複写

（＊令和4年3月改定）

鹿児島市立図書館資料除籍基準

鹿児島市立図書館の適正な資料構成の維持と充実を図るために、図書館資料の除籍については次の基準に基づいて行う。

1. 資料の除籍

(1) 不用資料

① 破損・汚損が甚だしく、補修の不可能なもの

(判断の目安)

ア 破損・汚損が甚だしく、補修の不可能な資料、修理する価値がないものと認められたもの

イ 一部破損が甚だしく、全体が利用に耐えないもの

ウ 切り取り、切り抜き、ページ落ちのもの

② 時間の経過により内容が古くなったり、資料価値のなくなったもの

(判断の目安)

ア 年月の経過によりガイドブックとして役立たなくなった旅行案内・道路地図等

イ 政治・経済・社会状況の変動により資料価値が低くなった社会科学関連資料

ウ 科学技術の進歩によりその内容が過去のものとなった自然科学・工学・情報処理関連資料

エ 日常生活の変化に伴い実用書としての役割を果たさなくなった家庭生活関係資料

オ 法改正や競技方法の改正に伴い役割を果たさなくなった法関係資料や各種ルール集

③ 時間の経過によって不必要となった複本

(判断の目安)

ア 複本が多数あり、利用頻度が少なく閉架書庫に移された資料

④ 既存資料の内容を含む、より完全な資料が入手された場合における当該既存資料

(判断の目安)

ア 資料比較により内容が重複し、さらにより完全な資料を入手した場合の古い資料

(2) 亡失資料

① 蔵書点検で引き続いて2回所在不明のもの

(判断の目安)

ア 蔵書点検作業において、2年連続で所在の確認できない資料

② 貸出時から相当年数経過した資料で回収不能なもの

(判断の目安)

ア 貸出年度から5年以上経過して回収が困難となった資料

③ 災害などの事故により亡失・破損したもの

(判断の目安)

ア 貸出中の資料については、消防の発行する罹災証明及び、これに準ずる確認を行う。

イ 図書館・図書室の災害においては、災害の内容、資料の被害状況等により判断する。

④ 利用者が紛失した資料

(判断の目安)

ア 利用者が紛失又は破損・汚損し弁償対象となったもの

(3) 数量更正

① 合冊又は分冊によるもの

2. 個別の資料判断を必要とするもの

- (1) 資料内容の新旧にかかわらず、各分野の基礎的又は、特殊な分野の専門書及び研究書、歴史的価値を有するもの、類書がないか又は極端に数が少ない分野のもの
- (2) 品切れ・絶版等により再び収集することが困難な資料価値の高いもの

3. 逐次刊行物については、保存期間を別に定め、保存期間をすぎたものを除籍する。

4. 視聴覚資料

- (1) 視聴覚資料の除籍については、図書資料に準じて取り扱う。

5. 除籍の対象としない資料

- (1) 次の資料は原則として、除籍の対象としない。
 - ① 継続的に購入している年鑑
 - ② 継続的に購入している白書
 - ③ 郷土資料
 - ④ その他貴重資料

鹿児島市立図書館除籍図書館資料リサイクル要領

(目的)

第 1 条 この要領は、鹿児島市立図書館、地域公民館図書室及び移動図書館（以下、「図書館等」という。）が所蔵する図書館資料のうち、鹿児島市立図書館資料除籍基準（以下、「基準」という。）に定めるところにより除籍された図書館資料（以下、「除籍資料」という。）のリサイクルを推進し、市民の教養・文化の向上及び資源の有効活用を図ることを目的とする。

(除籍資料の活用方法)

第 2 条 除籍資料の活用方法については、次の方法をもって行うものとする。

(1) 図書館以外での図書資料としての活用

(2) 紙資源としての活用

2 前項の活用方法になじまない除籍資料については、廃棄を行うものとする。

(除籍資料の譲渡先)

第 3 条 前条第 1 号に掲げる図書資料としての活用については、必要な装備を施した後、次の各号に定めるところに無償譲渡することができる。

(1) 鹿児島市が設置した教育・福祉関係施設（団体）

(2) 図書館等に団体として貸出登録をしている地域文庫（団体）

(3) 鹿児島市内居住の個人

(4) その他図書館長（以下、「館長」という。）が適当と認める施設（団体）及び個人

(無償譲渡できる除籍資料の冊数)

第 4 条 無償譲渡できる除籍資料（以下、「リサイクル資料」という。）の冊数については、別に定める「鹿児島市立図書館リサイクル資料事務処理指針」に基づくものとする。

(無償譲渡の手続き)

第 5 条 リサイクル資料の無償譲渡を受けようとする団体はリサイクル資料譲渡申込書兼受領書（様式第 1）を、個人はリサイクル資料譲渡申込書兼受領書（様式第 2）を、館長に提出しなければならない。

2 館長は、前項の申込書の提出があったときはその内容を審査し、譲渡の可否を決定するものとする。

(遵守事項)

第 6 条 リサイクル資料の無償譲渡を受けたものは、次の各号に掲げる遵守事項を守らなければならない。

(1) 譲渡を受けたリサイクル資料を売却等営利目的に使用しないこと。

(2) 譲渡を受けたリサイクル資料については、個人の読書のために有効に使用し、それ以外の目的に使用しないこと。

(3) 譲渡を受けたリサイクル資料の取り扱いについては図書館の指示に従い、管理及び利用の状況等について報告を求められたときはその求めに応ずること。

(無償譲渡の取消し)

第 7 条 前条の遵守事項に従わなかった者に対しては、館長は当該無償譲渡を取消し、以後の無償譲渡を行わないことができる。

(リサイクル資料の装備)

第 8 条 リサイクル資料のバーコードラベルについては、そのラベルの上から様式第 3 によるシールを貼付するものとする。

(その他)

第 9 条 この要領に定めるもののほか、リサイクル資料の無償譲渡に関して必要な事項は、別に館長が定めるものとする。

付 則

この要領は、平成 11 年 9 月 1 日から施行する。

付 則

この要領は、平成 12 年 9 月 1 日から施行する。

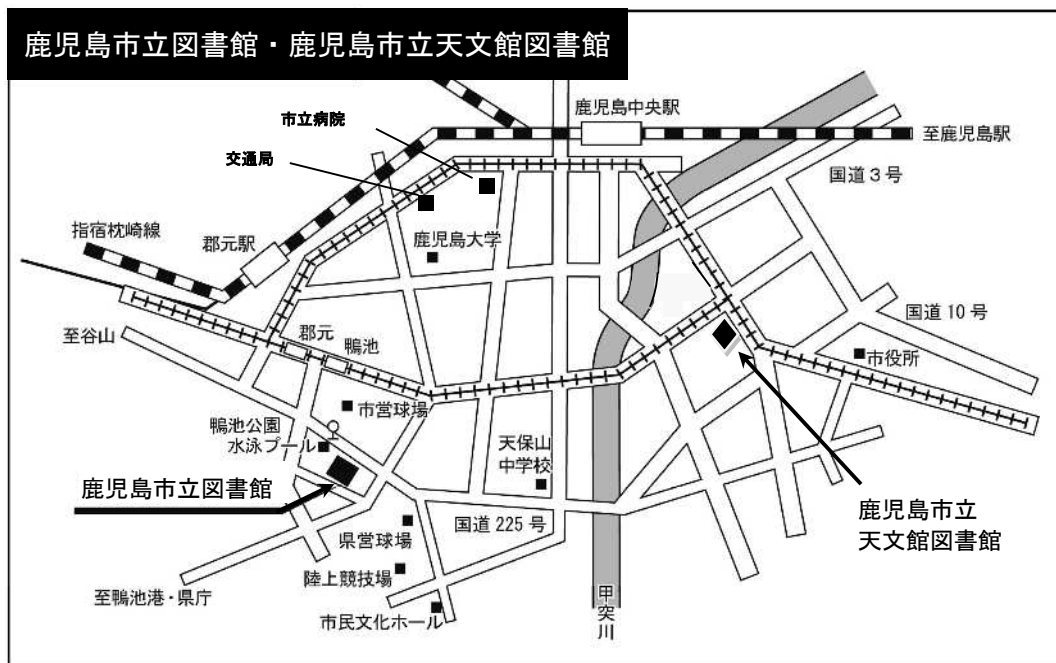
付 則

この要領は、平成 26 年 9 月 1 日から施行する。

付 則

この要領は、平成 28 年 9 月 1 日から施行する。

(2) 施設案内図



■ 鹿児島市立図書館

【市役所・いづろ方面から】

- ◇ バス— (11) (12) (15) 番線で
「(鴨池)市営プール前」下車徒歩1分
- ◇ 市電—「郡元」「鴨池」下車徒歩5分

【JR 鹿児島中央駅から】

- ◇ バス— (11) 番線で
「(鴨池)市営プール前」下車徒歩1分
- ◇ 市電—「郡元」下車徒歩5分

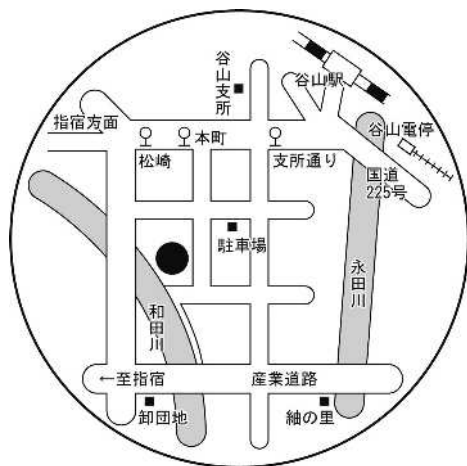
■ 鹿児島市立天文館図書館

- ◇ バス—鹿児島市全域の各交通機関が停車する
「天文館」バス停すぐ
- ◇ 市電—「天文館通」電停すぐ

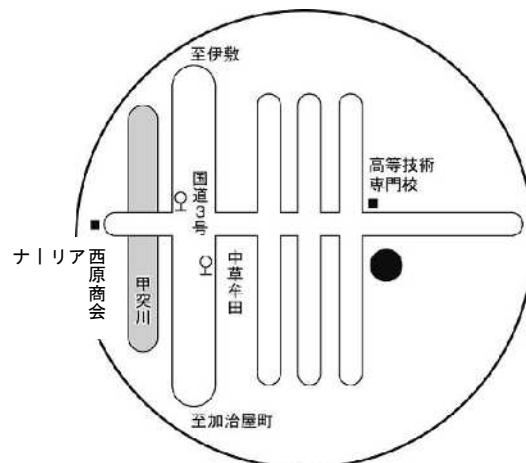
谷山市民会館図書室

●公民館

城西公民館図書室



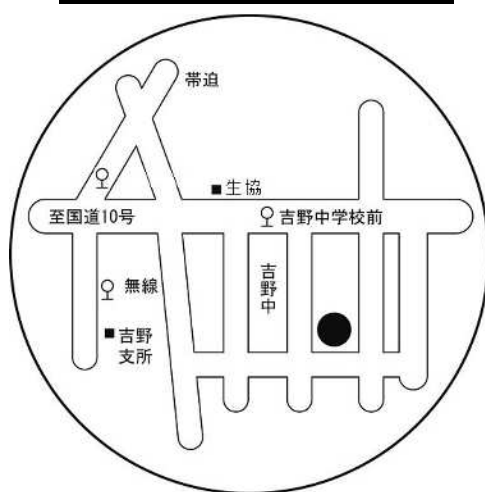
市営バス・鹿児島交通で「本町」下車徒歩5分



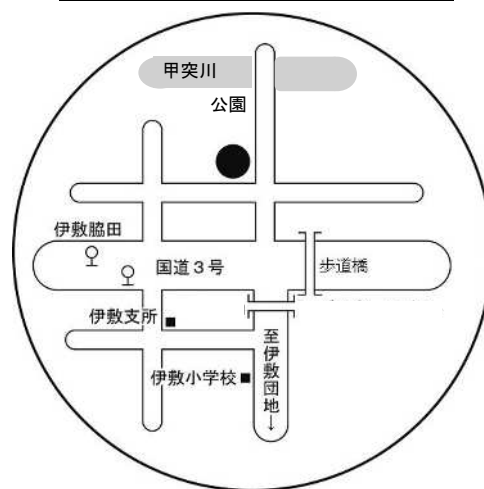
市営バス・鹿児島交通・JR九州バスで「中草牟田」下車徒歩4分

吉野公民館図書室

伊敷公民館図書室



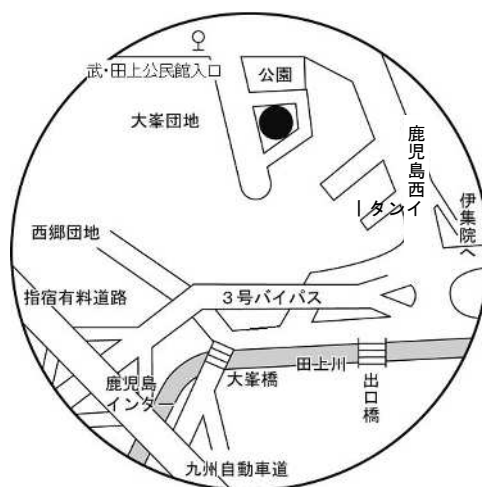
南国交通で「吉野中学校前」下車徒歩4分



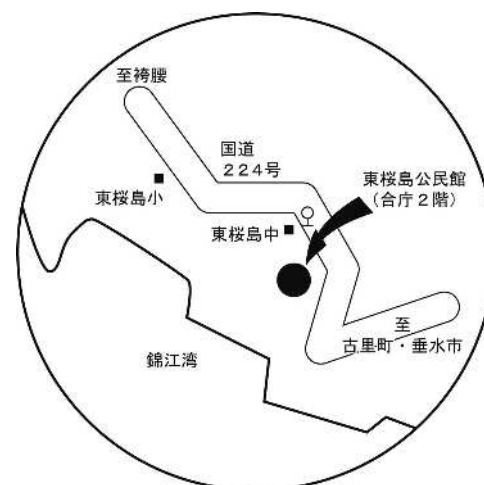
市営バス・鹿児島交通・JR九州バスで「伊敷脇田」下車徒歩5分

武・田上公民館図書室

東桜島公民館図書室

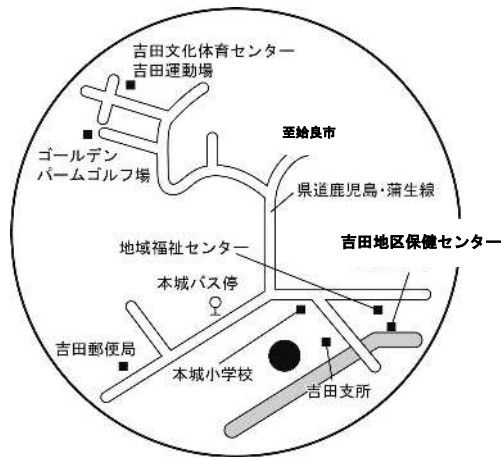


南国交通で「武・田上公民館入口」下車徒歩4分



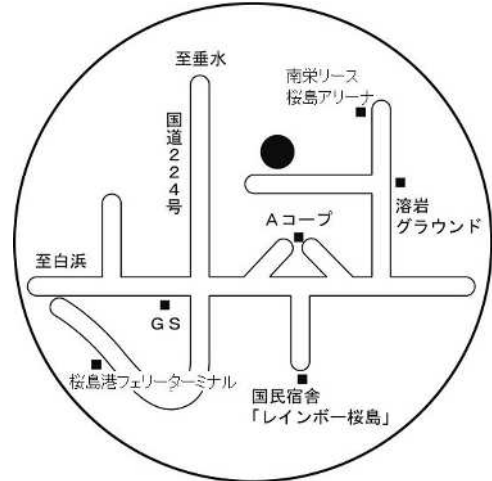
鹿児島交通で「東桜島中学校前」下車徒歩1分

吉田公民館図書室



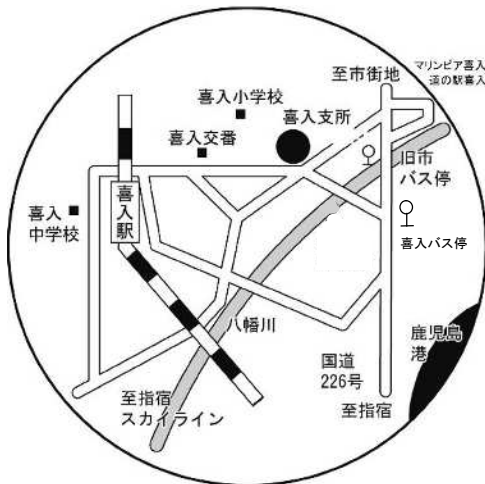
南国交通で「本城」下車
徒歩3分

桜島公民館図書室



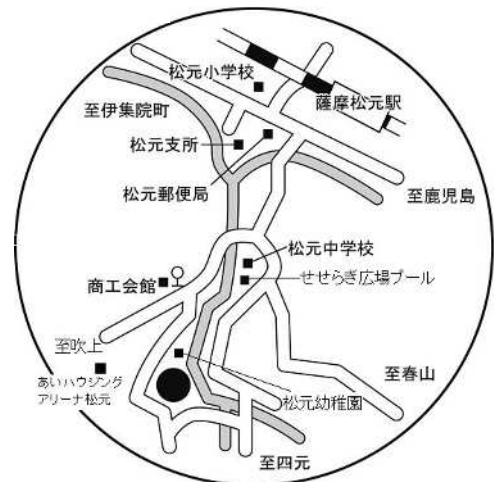
桜島港フェリーターミナルより
徒歩7分

喜入公民館図書室



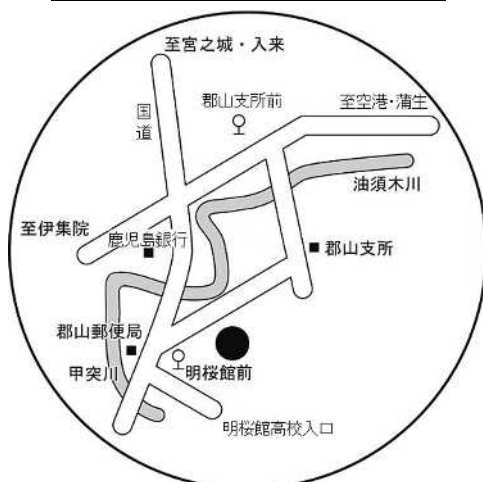
JR指宿枕崎線で「喜入」駅下車徒歩7分
鹿児島交通で「喜入」下車徒歩5分

松元公民館図書室



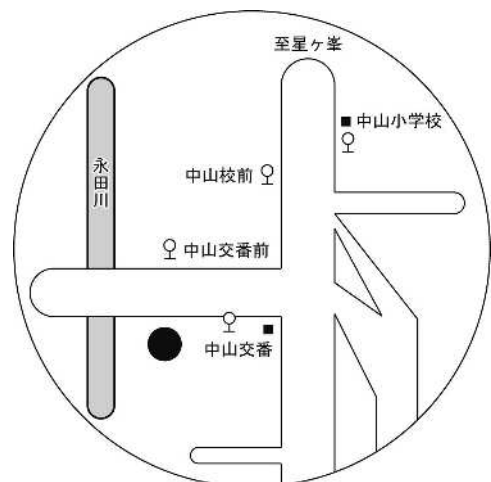
JR「薩摩松元」駅下車徒歩20分
あいバスで「松元公民館」下車

郡山公民館図書室



JR九州バスで「明桜館高校前」下車徒歩3分
鹿児島交通で「明桜館高校入口」下車徒歩3分

谷山北公民館図書室



鹿児島交通で「中山交番前」下車徒歩3分
鹿児島交通で「中山校前」下車徒歩5分

令和8年度 要 覧

令和8年7月発行

鹿 児 島 市 立 図 書 館

〒890-0063 鹿児島市鴨池二丁目31番18号

TEL (099) 250-8500

FAX (099) 250-7157

E-mail: tosyokan@city.kagoshima.lg.jp