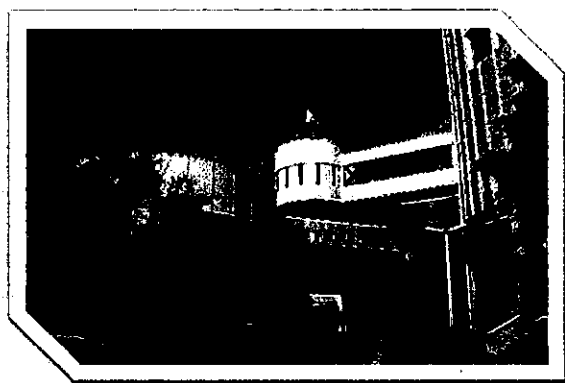


令和7年度

要覧



鹿児島市立図書館

鹿児島市鴨池二丁目 31 番 18 号

TEL (099) 250-8500

FAX (099) 250-7157

鹿児島市立天文館図書館

鹿児島市千日町 1-1

TEL (099) 295-0001

FAX (099) 295-0002

目 次

1. 沿 革	1
2. 運 営	
(1) 鹿児島市図書館基本的運営方針	6
(2) 組織図 (3) 職員数	7
(4) 図書館協議会委員名簿	8
3. 予 算	
(1) 令和7年度当初予算	9
(2) 令和7年度図書館資料購入費の内訳 (3) 令和7年度天文館図書館分資料購入費の内訳	10
4. 図書館サービスの指標	
(1) 図書館の状況(令和6年度) (2) 指標項目及び過去5年間の推移	11
(3) 基本目標に係る指標及び目標値と過去の推移(目標値は令和9年度の数値)	12
5. 図 書 館 資 料	
(1) 館・室別蔵書冊数	13
(2) 雑誌資料	14
(3) ジャンル別視聴覚資料(①映像(LD・DVD) ②音楽(CD)) (4) 録音図書	15
(5) 大活字本 (6) 点字図書 (7) デイジー図書 (8) 学校図書館支援図書	15
(9) 分類別蔵書冊数	16
6. 利 用 状 況(令和6年度)	
(1) 市立図書館	18
(2) 天文館図書館	19
(3) 移動図書館	20
(4) 公民館図書室(12館合計)	21
(5) 年度別推移(平成27年度～令和6年度)	22
(6) 分類別貸出冊数(全体)	23
(7) 総計 (8) AVコーナー利用状況 (9) リクエスト数(蔵書なし)	24
(10) 図書資料郵送サービス (11) レファレンス(調査・相談)	24
(12) オンラインデータベース利用件数 (13) 複写サービス (14) 相互貸借	25
(15) 団体貸出 (16) 特別貸出 (17) 学校図書館支援図書貸出	25
(18) 録音図書・点字図書窓口貸出 (19) 電子図書館貸出	26
(20) 図書館広域利用状況(令和6年度)	27
7. 市立図書館の概要	
(1) 令和7年度事業計画	28
(2) 施設	31
(3) 図書館サービス	34
(4) 鹿児島市立図書館事業実績(令和6年度)	
① 講座・イベント	39
② 定期の催し ③ 映画会	41
④ 企画展示	42
⑤ ミニ企画実施記録	43
⑥ 来館学習 ⑦ 読み聞かせ講師派遣	45
(5) 行事計画(令和7年度)	46
8. 天文館図書館の概要	
(1) 令和7年度事業計画	52
(2) 施設	55
(3) 図書館サービス	57
(4) 天文館図書館事業実績(令和6年度)	
① 講座・イベント	59
② 定期の催し	66
③ 企画展示	67
④ 来館学習 ⑤ ギャラリー・交流スペース貸出	70
(5) 行事計画(令和7年度)	71
9. 公民館図書室・その他の概要	
(1) 公民館図書室 (2) その他	77
10. 資 料	
(1) 条例、規則等	
鹿児島市図書館条例	78
鹿児島市立図書館条例の施行期日を定める規則	83
鹿児島市図書館条例施行規則	84
鹿児島市図書館協議会規則	94
鹿児島市図書館の施設使用料の納付等に関する規則	96
鹿児島市図書館資料収集方針	98
一般資料選定基準	102

児童資料選定基準	104
郷土資料選定基準	105
鹿児島市立図書館資料除籍基準	106
鹿児島市立図書館除籍図書館資料リサイクル要領	108
(2) 施設案内図	109

1. 沿革

年 月	事 項
昭和38年 4月	・ 谷山福祉会館内に谷山市中央公民館図書部として発足
昭和42年 4月	・ 谷山市との合併により鹿児島市教育委員会図書室と改称
昭和49年 8月	・ 移動図書館開設「わかくさ号」により鴨池公民館を拠点に巡回開始
昭和51年 4月	・ 鴨池公民館図書室、城西公民館図書室開設
昭和52年 4月	・ 谷山市民会館建設に伴い、教育委員会図書室を同館に移転、移動図書館拠点も兼ねる
昭和53年 4月	・ 吉野公民館図書室開設
7月	・ 図書選定要綱制定
昭和54年 1月	・ 移動図書館運営方針策定
4月	・ 伊敷公民館図書室開設
昭和55年 5月	・ 武・田上公民館図書室開設
昭和56年 3月	・ 県図書館協会鹿児島支部（鹿児島市・吉田町・桜島町）発足
昭和57年 2月	・ 東桜島公民館図書室開設
昭和58年 1月	・ 城西公民館図書室別棟完成移転
12月	・ 移動図書館車「わかくさ号」買替
昭和60年 5月	・ 市立図書館建設基本構想策定プロジェクトチームの設置
昭和61年 9月	・ 図書館・科学館建設基本構想検討委員会設置
昭和62年 3月	・ 図書館・科学館建設基本構想及び基本計画策定
5月	・ 図書館・科学館建設委員会設置
昭和63年 3月	・ 建築実施設計完了
4月	・ 教育委員会に図書館・科学館建設室設置
平成元年 1月	・ 建設工事起工式
平成 2年 3月	・ 鹿児島市立図書館条例制定
4月	・ 移動図書館車の寄贈を受け、「こすもす号」と命名 「わかくさ号」とともに2台による巡回開始
8月	・ 武・田上公民館図書室別棟完成移転
12月	・ 市立図書館・科学館建築・設備工事竣工
平成 3年 3月	・ 市立図書館・科学館開館（12.17）・電算システム運用開始
8月	・ 鹿児島市立図書館・科学館開館記念特別講演会開催
10月	・ 城西公民館図書室拡張工事完了 ・ 吉野公民館図書室別棟完成移転
	・ 入館者50万人達成記念セレモニー開催
	・ 移動図書館車の寄贈を受ける

平成3年10月	・現「わかくさ号」老朽化のため、その代替車として、愛称を引き継ぐ
平成4年2月	・図書貸出冊数100万冊達成記念セレモニー開催（2.22）
5月	・棕鳩十児童文学賞受賞作品コーナー設置
10月	・移動図書館車「わかくさ号」寄贈者（永園設計㈱）紺綬褒章伝達式
平成5年2月	・図書貸出冊数200万冊達成記念セレモニー開催（2.28）
5月	・「ゴンザ展」開催（5.15～26）
7月	・図書返却ポスト新設（市役所）
平成6年2月	・中4階閉架書庫増設 ・「平和都市宣言」資料展開催（2.19～28）
3月	・図書貸出冊数300万冊達成記念セレモニー開催（3.7）
7月	・「わたしと8・6豪雨災害展」開催（7.21～8.3）
10月	・「ノーベル文学賞受賞者作品展」開催（10.27～11.9）
平成7年4月	・「婦人週間資料展」開催（4.10～16）平成12年度まで実施
5月	・「棕鳩十児童文学賞受賞作品展」開催（5.1～14）
8月	・「戦後50年－郷土文学回顧展－」開催（8.12～25）
10月	・「読書ゆうびん展」開催（10.27～11.9）以後毎年開催
	・中4階閉架書庫増設
平成8年4月	・図書貸出冊数500万冊達成記念セレモニー開催（4.11）
7月	・図書返却ポスト2か所増設（谷山支所、伊敷支所）
10月	・「黒潮浪漫展」開催（10.23～11.4）
平成9年1月	・図書資料郵送サービス開始（1.14～）
5月	・「本とお話のフェスティバル」開催（5.16～5.29）
6月	・第二次電算システム更新
9月	・図書返却ポスト増設（西鹿兒島駅前観光案内前）
平成10年3月	・中4階閉架書庫増設
8月	・図書返却ポスト増設（吉野支所）
11月	・利用者用端末機増設（城西、伊敷、武・田上、東桜島）
平成11年9月	・除籍基準制定・「卯年生まれの作家たち展」開催（9.1～9.27）
平成12年8月	・開館10周年記念セレモニー・原画展・講演会開催
11月	・「リサイクルブックフェア」開催 以後毎年開催
	・開館10周年記念公演会「ピーターパンとフック船長」開催
平成13年8月	・図書館情報検索システム運用開始
10月	・図書貸出冊数1,000万冊達成記念セレモニー開催（10.11）
11月	・図書返却ポスト増設（鹿兒島駅前電停前・谷山電停前）
平成14年4月	・開館時間延長（祝日を除く毎週金曜日を1時間延長し、午後7時まで開館）
平成15年10月	・第三次電算システム更新

平成16年 1月	・インターネット予約開始 (1.28)
2月	・絵本ガイド作成
11月	・鹿児島市・吉田町・桜島町・喜入町・松元町・郡山町の1市5町の合併
12月	・市役所本庁みなど大通り別館1階の「IT体験コーナー」において予約 図書の受取サービス開始 令和3年度まで実施
平成17年 7月	・新公民館図書室(吉田・桜島・喜入・松元・郡山)の電算システム運用開始
12月	・入館者1,000万人達成記念セレモニー開催
平成18年 3月	・「こすもす号」老朽化のため買替
4月	・開館時間延長(祝日を除く平日を1時間延長し、午後7時まで開館) ・「子どもの読書活動優秀実践図書館文部科学大臣表彰」受賞(4.23)
9月	・「赤ちゃんえほんのへや」新設 ・図書返却ポスト(大型)更新(市役所・鹿児島中央駅・谷山支所)
平成19年 2月	・図書貸出冊数1,500万冊達成記念セレモニー開催(2.24)
3月	・平和都市宣言コーナー・ビジネス情報コーナー設置 ・図書返却ポスト増設(吉田・桜島・喜入・松元・郡山)
4月	・ブックスタート事業開始(4.6～)
平成20年10月	・谷山北公民館図書室開設 ・図書返却ポスト増設(サンエールかごしま)
平成21年 3月	・「わかくさ号」老朽化のため買替
5月	・絵本ガイド(4～6歳児向け)4歳児を対象に配布
平成22年 7月	・開館20周年記念セレモニー(7.31)・原画展(7.31～8.23)・講演会(8.1)開催
平成23年 8月	・2階事務室統合
10月	・新喜入公民館図書室開室
平成24年 1月	・「中学生にすすめる50冊」を作成、市内中学校へ配布
3月	・ボランティア養成講座開催
4月	・個人への貸出冊数の変更(1人5冊以内から1人10冊以内へ) ・図書館ボランティア「りとるコアラ」が文部科学大臣表彰受賞(4.23)
6月	・谷山市民会館改修工事に伴う休館(25年4月まで)図書室休室
8月	・図書貸出冊数2,000万冊達成セレモニー開催(8.30)
平成25年 2月	・第四次電算システム更新
6月	・改修工事に伴う城西公民館図書室休室(26年3月まで)
平成26年 6月	・開館時間延長(平日午後9時まで開館)、窓口等業務委託開始
11月	・図書館ボランティア「おはなし文庫 がらがらどん」が全国優良読書グループ表彰受賞 (11.19)
平成27年 3月	・改修工事に伴う吉田公民館図書室休室(6.1～6.30、3.1～4.1)

平成27年 6月	・改修工事に伴う吉野公民館図書室休室(6.1～7.1) 臨時窓口開設(7.2～2.29)
9月	・学校図書館支援図書の運用開始
12月	・開館25周年記念セミナー開催(12.13)
平成28年 3月	・鹿児島市立図書館基本的運営方針策定(3.30)
	・「小学生にすすめる50冊(1・2・3年生用)」を作成、市内小学校へ配布
	・読書推進企画図書館薩長同盟開催[鹿児島市立図書館×山口市立中央図書館](3.2～11.12)
4月	・館長の嘱託化及び副館長の配置
	・移動図書館車による広報活動開始(イオンモール鹿児島) 令和4年度まで実施
7月	・改修工事に伴う郡山公民館図書室休室(29年3月まで) 臨時窓口開設(8.1～2.28)
平成29年 3月	・「小学生にすすめる50冊(4・5・6年生用)」を作成、市内小学校へ配布
4月	・図書館の広域利用開始(日置市、いちき串木野市、姶良市、鹿児島市)
	・改修工事に伴う伊敷公民館図書室休室(30年3月まで) 臨時窓口開設(7.1～2.28)
7月	・雑誌スポンサー制度の導入(実施要綱及び募集要項の制定(7.19))
	・オンラインデータベースの活用開始(7.28)
11月	・図書館ボランティア「りとるコアラ」が全国優良読書グループ表彰受賞(11.15)
12月	・山崎宏美氏より寄附金100万円受入(12.20)
平成30年 2月	・第五次電算システム更新(NECから京セラコミュニケーションシステム㈱に変更)
3月	・エレベーター改修工事(4・5号機)(H29.8.17～30.3.9)
	・図書貸出冊数2,500万冊達成記念セミナー開催(3.10)
6月	・「中学生にすすめる50冊」を作成、市内中学校へ配布
平成31年 1月	・改修工事に伴う武・田上公民館休館(31年3月まで)図書室休室(31年1.14～1.20)
	・利用者カードに加え、マイナンバーカードによる図書の貸出も開始(本館及び各公民館図書室)
2月	・鹿児島市立図書館・科学館監視カメラ設置改修工事(H30.10.31～31.2.22)
	・鹿児島市立図書館・科学館自動火災報知設備更新(H30.11.22～31.1.31)
3月	・「小学生にすすめる50冊(1・2・3年生用)」冊子・ポスターを作成、市内小学校へ配布
	・鹿児島市立まちなか図書館(仮称)基本構想策定
令和元年10月	・鹿児島市立図書館・科学館非常用放送設備更新(R1.7.10～10.31)
12月	・鹿児島市立まちなか図書館(仮称)基本計画策定
令和2年 3月	・「小学生にすすめる50冊(4・5・6年生用)」冊子・ポスターを作成、市内小学校へ配布
12月	・開館30周年記念セミナー(12.18)・写真展・クイズラリー開催
令和3年 5月	・入館者2,000万人達成記念セミナー開催(5.12)
6月	・鹿児島市図書館条例一部改正

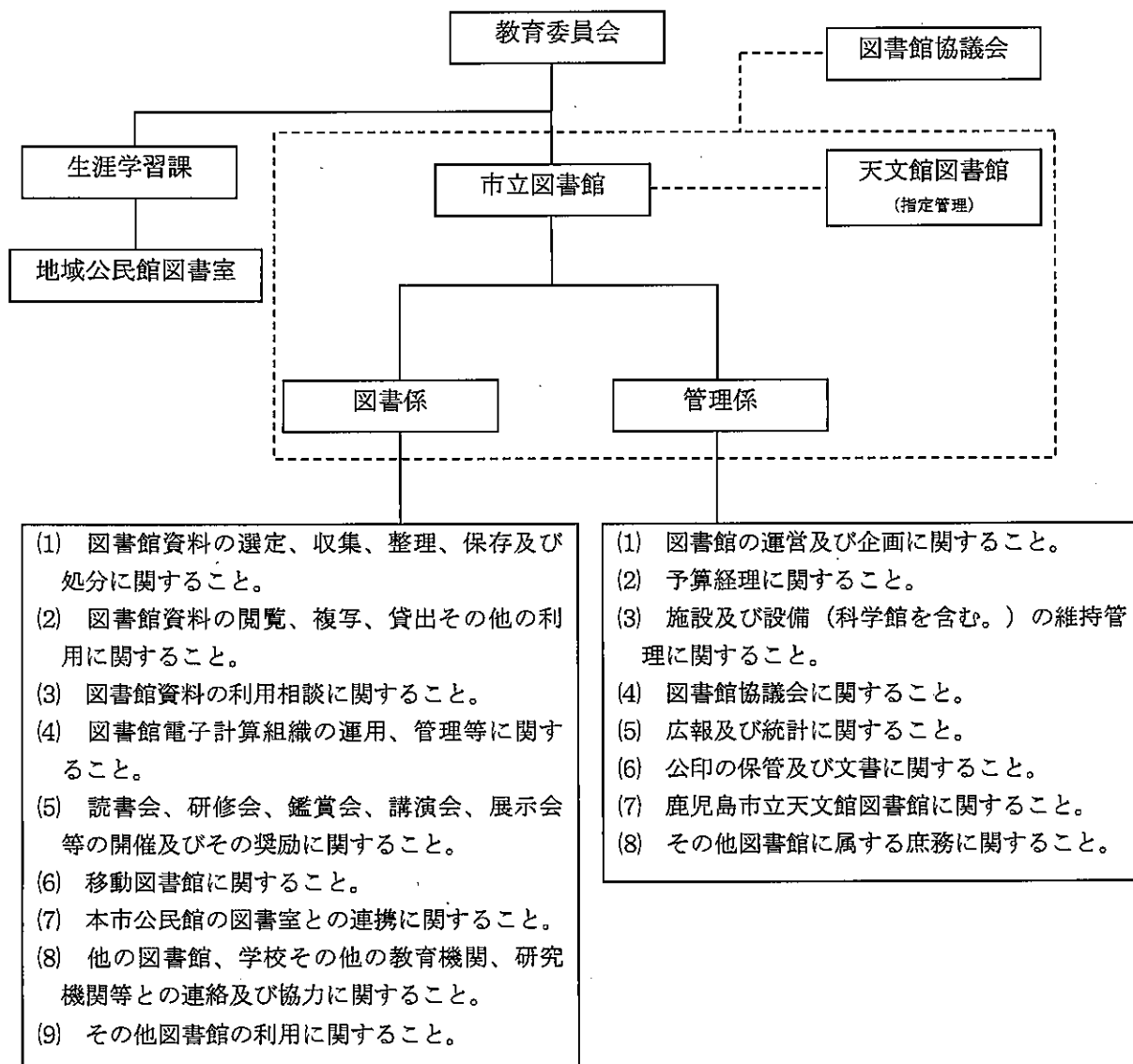
9月	・改修工事に伴う松元公民館図書室休室（9.16～10.14）
令和4年2月	・電子図書館サービス開始（2.2）
3月	・「小学生にすすめる50冊（1・2・3年生用）」冊子・ポスターを作成、市内小学校へ配布 ・鹿児島市図書館基本的運営方針改定
4月	・天文館図書館開館（4.9）
5月	・市立図書館・科学館身障者用駐車場供用開始（5.25）
8月	・市立図書館・地域公民館図書室での飲み物の取扱い見直し（8.20）
令和5年2月	・図書館利用者カードスマートフォン表示供用開始（2.1） ・市立図書館セルフ貸出機（2台）供用開始（2.1）
5月	・天文館図書館来館者100万人達成記念セレモニー（5.9）
8月	・市立図書館 Wi-Fi 供用開始（8.5）
12月	・改修工事に伴う東桜島公民館図書室休室（12.1～R6.7.15）、臨時図書室開設（R6.1.4～6.14）
令和6年2月	・サンエールかごしま図書情報コーナーと図書資料の相互利用開始（2.1）
7月	・電子図書館と市立小・中・高等学校タブレットとの連携開始（7.8）
11月	・市立図書館タブレット供用開始（11.1）

2. 運 営

(1) 鹿児島市図書館基本的運営方針（R4 年 3 月改定）

基本目標	重点施策
(1) 市民が 利用しやすい 図書館	① 快適で利用しやすい環境づくりに努めます。 ② 誰もが使いやすいサービスを提供します。 ③ ICTを活用したサービスの提供に努めます。 ④ 積極的な広報活動、情報発信に努めます。
(2) 市民に役立つ 図書館	① 地域の情報拠点として資料の計画的な収集・整備に努めます。 ② 課題解決支援に役立つサービスの充実に努めます。 ③ レファレンスサービス・レフェラルサービスの充実に努めます。 ④ 図書館職員の資質向上に取り組みます。
(3) 市民と協働し 学びを支える 図書館	① 様々な世代に対応した多様な学習や交流の機会を提供します。 ② 様々な世代が主体的に読書活動に取り組む環境づくりを進めます。 ③ 関係機関や団体等との連携に努めます。 ④ ボランティア活動等の促進に努めます。

(2) 組織図



(3) 職員数

令和7年4月1日現在
() は司書及び司書教諭有資格者数

区分	館長	副館長	主幹	指導主事	専門員	主査	主任	主事	計	会計年度任用職員	合計
現員	1	(1) 1	(1) 2	1	(1) 2	3	1	2	(3) 13	(1) 1	(4) 14

(4) 図書館協議会委員名簿

代 表 区 分	氏 名	役 職 名
学 校 教 育 関 係 者	松 久 保 鉄 也	明 和 小 学 校 長
	平 田 睦	吉 田 南 中 学 校 長
	岩 松 え み	鹿 児 島 商 業 高 等 学 校 教 諭
社 会 教 育 関 係 者	坂 口 拓	鹿 児 島 商 工 会 議 所 青 年 部 副 会 長
	西 村 真	鴨 池 公 民 館 長
家 庭 教 育 関 係 者	上 村 宏 明	市 P T A 連 合 会 副 会 長
	榎 園 早 百 合	谷 山 中 学 校 読 み 聞 か せ グ ル ー プ ル リ ュ ー ル 代 表
学 識 経 験 者	岩 下 雅 子	鹿 児 島 純 心 大 学 非 常 勤 講 師
	佐 藤 宏 之	鹿 児 島 大 学 教 授
	松 尾 弘 徳	鹿 児 島 国 際 大 学 教 授

任期：令和7年7月1日から令和9年6月30日まで

3. 予 算

(1) 令和7年度当初予算

(単位：千円)

科目	事業名	予算	主な事業内容
図書館費	図書館・科学館施設管理経費	109,789	・図書館・科学館の施設設備の維持管理費
	図書館運営経費	47,593	・各種講座等の開催経費、図書館協議会委員等に係る経費、電算システムの維持管理費、図書館運営設備整備に係る経費
	図書資料等購入費	45,383	・図書館資料の購入費等（天文館図書館除く）
	移動図書館経費	1,086	・移動図書館車の巡回貸出に係る経費
	子どもの読書活動支援事業費	591	・絵本ガイドの作成費等
	ブックスタート事業費	2,716	・ブックスタートの絵本購入費
	学び広がる図書館の窓口運営事業費	93,802	・窓口業務委託等に係る経費
	図書館の広域利用事業費	49	・図書の貸出返却に係る搬送費等
	天文館図書館管理運営経費	172,758	・天文館図書館の管理運営に係る経費（天文館図書館分資料購入費含む）
	電子図書館サービス事業費	6,901	・電子図書館サービスの実施に係る経費
	図書館・科学館ストックマネジメント等事業費	119,976	・外壁・機械設備の改修等に係る経費
	図書館・科学館省エネルギー推進LED照明化事業費	40,018	・LED照明器具への取り替えに係る経費
	合 計	640,662	

(2) 令和7年度図書館資料等購入費の内訳

(単位：千円)

区 分	予 算	備 考
図 書	39,429	消耗品図書 36,809 (約 20,300 冊) 備品図書 2,620 (約 300 冊)
新 聞	775	17 紙 (16 種)
雑 誌	3,767	204 誌 (週刊・月刊・季刊誌等)
A V 資 料	326	C D 51 D V D 275
デ ー タ ベ ース 使 用 料	932	5 種類
そ の 他	154	図書装備用品
合 計	45,383	

(3) 令和7年度天文館図書館分資料購入費の内訳

(単位：千円)

区 分	予 算	備 考
図 書	5,112	消耗品図書 4,727 (約 3,200 冊) 備品図書 385 (約 50 冊)
新 聞	252	7 紙 (7 種)
雑 誌	1,003	83 誌 (週刊・月刊・季刊誌等)
デ ー タ ベ ース 使 用 料	944	5 種類
合 計	7,311	

4. 図書館サービスの指標

(1) 図書館の状況（令和6年度）

①貸出冊数	②登録者数	③蔵書冊数		④職員数	
1,992,802 冊	423,935 人	1,035,192 冊	一般書 657,389 冊 児童書 377,803 冊	14 人	正規職員 12 人 会計年度任用職員 2 人

⑤資料購入費	⑥人口	図書館開館日	移動図書館	天文館図書館	公民館図書室
53,832 千円	580,037 人	296 日	233 日	362 日	345 日

- 注：1 貸出冊数、登録者数、蔵書冊数は、移動図書館、天文館図書館、公民館図書室、サンエールかごしま図書情報コーナーを含む。
 2 貸出冊数は、雑誌・録音図書を含む。
 3 人口は、令和7年4月1日現在
 4 資料購入費は、令和6年度予算額（移動図書館、天文館図書館、公民館図書室を含む。）

(2) 指標項目及び過去5年間の推移

項 目		2年度	3年度	4年度	5年度	6年度
1 市民1人当り 貸出冊数（冊）	$\frac{\text{貸出冊数①}}{\text{人口⑥}}$	3.04	3.11	3.53	3.46	3.44
2 登録数（%）	$\frac{\text{登録者数②}}{\text{人口⑥}} \times 100$	64.3	65.9	69.1	71.2	73.1
3 登録者1人当たり 貸出冊数（冊）	$\frac{\text{貸出冊数①}}{\text{登録者数②}}$	4.73	4.72	5.11	4.87	4.70
4 1日当り 貸出冊数（冊）	2図書館、移動図書館、12 公民館図書室及びサンエー ルかごしま図書情報コーナ ーの1日平均貸出冊数の総 和	5,987	6,205	6,460	6,273	6,157
5 市民1人当り 蔵書冊数（冊）	$\frac{\text{蔵書冊数③}}{\text{人口⑥}}$	1.64	1.65	1.73	1.78	1.78
6 蔵書回転率	$\frac{\text{貸出冊数①}}{\text{蔵書冊数③}}$	1.86	1.88	2.04	1.95	1.93
7 市民1人当り 資料購入費（円）	$\frac{\text{資料購入費⑤}}{\text{人口⑥}}$	125.6	267.1	106.7	98.4	92.8
8 職員1人当り 人口（人）	$\frac{\text{人口⑥}}{\text{職員数④}}$	37,062	36,873	41,979	41,720	41,431

注：(1)注の1～4と同じ。

(3) 基本目標に係る指標及び目標値と過去の推移（目標値は令和8年度の数値）

1 市民が利用しやすい図書館

指 標	目 標 値	4 年度	5 年度	6 年度	備考
①利用者数（人） 市立図書館入館者 天文館図書館入館者 電子図書館利用者 WEB予約件数	1,000,000 人	1,490,434	1,203,915	1,259,768	
②新規登録者数（人） 個人+団体+相互貸借館	6,000 人	17,781	9,359	8,408	
③満足度（%） ア 館内施設・設備 イ HPの使いやすさ ウ 本の検索・インターネット予約利用の使いやすさ	ア 90% イ 80% ウ 80%	ア 78.9% イ 47.6% ウ 58.9%	ア 81.2% イ 56.0% ウ 65.0%	ア 83.8% イ 55.3% ウ 66.5%	

2 市民に役立つ図書館

指 標	目 標 値	4 年度	5 年度	6 年度	備考
①市民一人当たりの貸出冊数（冊） 市立図書館 天文館図書館 電子図書館 地域公民館図書室 サンエールかごしま 図書情報コーナー	5.0 冊	3.58	3.51	3.61	サンエールかごしま 図書情報コーナーは 6年2月から
②レファレンス件数 市立図書館 天文館図書館 ※レフェラル件数も含む	4,000 件	5,795	6,733	6,558	天文館図書館は4年 7月から
③満足度 ア 図書資料 イ レファレンス	ア 80% イ 80%	ア 64.3% イ 47.5%	ア 67.0% イ 51.5%	ア 69.4% イ 52.3%	

3 市民と協働し学びを支える図書館

指 標	目 標 値	4 年度	5 年度	6 年度	備考
①おはなし会・講座の参加者数（人） ・主催事業	4,000 人	3,346	6,596	6,518	
②満足度 ア イベント イ 企画・展示	ア 70% イ 70%	ア 36.7% イ 52.0%	ア 45.8% イ 58.7%	ア 44.8% イ 59.2%	

5. 図書館資料 (令和7年3月31日現在)

(1) 館・室別蔵書冊数

(単位：冊)

区 分 館・室別	一 般 図 書	児 童 図 書	参 考 図 書	郷 土 資 料	計
市 立 図 書 館	369,697	148,208	17,087	13,822	548,814
移 動 図 書 館	32,924	52,022	0	0	84,946
天 文 館 図 書 館	36,981	12,377	712	333	50,403
谷山市民会館図書室	23,480	19,188	516	1,196	44,380
城西公民館図書室	14,979	15,691	262	555	31,487
伊敷公民館図書室	15,456	14,385	252	680	30,773
吉野公民館図書室	16,998	16,577	272	776	34,623
武・田上公民館図書室	16,639	14,554	305	811	32,309
東桜島公民館図書室	6,259	8,906	259	468	15,892
谷山北公民館図書室	25,228	25,640	431	624	51,923
吉田公民館図書室	6,399	6,554	83	423	13,459
桜島公民館図書室	5,871	5,525	59	435	11,890
喜入公民館図書室	12,368	11,483	210	673	24,734
松元公民館図書室	7,428	10,895	47	343	18,713
郡山公民館図書室	8,021	9,310	38	459	17,828
計	598,728	371,315	20,533	21,598	1,012,174

※サンエールかごしま図書情報コーナー蔵書数 一般19,859冊、児童3,159冊

(2) 雑誌資料

(単位:冊)

区 分 館・室別	一 般	児 童	合 計
市 立 図 書 館	21,176	386	21,562
移 動 図 書 館	0	0	0
天 文 館 図 書 館	3,630	73	3,703
谷山市民会館図書室	536	8	544
城西公民館図書室	339	0	339
伊敷公民館図書室	338	15	353
吉野公民館図書室	449	0	449
武・田上公民館図書室	333	27	360
東桜島公民館図書室	276	0	276
谷山北公民館図書室	583	7	590
吉田公民館図書室	276	8	284
桜島公民館図書室	218	0	218
喜入公民館図書室	293	26	319
松元公民館図書室	286	0	286
郡山公民館図書室	321	0	321
合 計	29,054	550	29,604

※サンエールかごしま図書情報コーナー蔵書数 一般1,893冊、児童40冊

(3) ジャンル別視聴覚資料

①映像 (LD・DVD)

ジャンル	LD	DVD	合計
A 洋画	891	405	1,296
B 邦画	239	312	551
C アニメーション	422	366	788
D クラシック	141	9	150
E ジャズ&フュージョン	50	1	51
F 邦楽 (ロック&ポップ)	161	13	174
G 洋楽 (ロック&ポップ)	158	6	164
H 趣味・教養・スポーツ等	236	291	527
合 計	2,298	1,403	3,701

②音楽 (CD)

ジャンル	CD
A クラシック	688
B ジャズ&フュージョン	411
C 邦楽 (ロック&ポップ)	1,992
D 洋楽 (ロック&ポップ)	891
E イージーリスニング	273
F 演歌・民謡・サウンドトラック等	748
合 計	5,003

(4) 録音図書

ジャンル	録音テープ	CD	合 計
0 類	27	2	29
1 類	14	2	16
2 類	19	2	21
3 類	358	241	599
4 類	54	5	59
5 類	17	3	20
6 類	4	8	12
7 類	27	8	35
8 類	5	1	6
9 類	1,338	716	2,054
合 計	1,863	988	2,851

(5) 大活字本

冊 数	7,633
-----	-------

(6) 点字図書

タイトル数	145
冊 数	513

(7) デイジー図書

タイトル数	318
-------	-----

(8) 学校図書館支援図書

タイトル数	1,918
冊 数	3,822

(9) 分類別蔵書冊数

館 名	区分	0	1	2	3	4	5
	分類	総記	哲 学	歴 史	社会科学	自然科学	技 術
市 立 図 書 館	一 般	13,598	19,370	41,245	71,724	27,716	35,182
	児 童	2,448	1,422	7,173	6,979	13,058	4,127
移 動 図 書 館	一 般	316	953	928	2,054	1,758	5,033
	児 童	325	421	1,354	1,121	3,627	1,117
天 文 館 図 書 館	一 般	1,886	2,541	1,771	8,701	3,653	6,140
	児 童	272	218	498	745	1,153	523
谷 山 市 民 会 館 図 書 室	一 般	559	941	1,880	2,357	1,706	2,604
	児 童	330	249	781	768	1,664	538
城 西 公 民 館 図 書 室	一 般	347	461	937	1,239	960	1,670
	児 童	233	203	713	605	1,529	464
伊 敷 公 民 館 図 書 室	一 般	303	571	1,154	1,367	1,077	1,827
	児 童	241	166	637	552	1,215	414
吉 野 公 民 館 図 書 室	一 般	335	513	1,010	1,411	1,338	1,893
	児 童	246	196	654	635	1,404	449
武 田 上 公 民 館 図 書 室	一 般	365	488	1,207	1,381	964	1,771
	児 童	198	159	666	551	1,133	405
東 桜 島 公 民 館 図 書 室	一 般	144	229	360	515	578	917
	児 童	114	75	387	228	655	224
谷 山 北 公 民 館 図 書 室	一 般	475	733	1,661	2,360	1,758	2,955
	児 童	348	243	893	1,008	2,298	728
吉 田 公 民 館 図 書 室	一 般	98	322	494	654	602	1,073
	児 童	108	102	360	200	652	175
桜 島 公 民 館 図 書 室	一 般	109	216	333	635	620	919
	児 童	97	55	255	182	337	147
喜 入 公 民 館 図 書 室	一 般	227	584	1,072	1,515	1,040	1,690
	児 童	211	133	499	423	1,035	283
松 元 公 民 館 図 書 室	一 般	168	400	626	830	739	1,330
	児 童	147	142	566	339	853	290
郡 山 公 民 館 図 書 室	一 般	183	371	616	853	723	1,210
	児 童	130	100	505	343	786	207
合 計	一 般	19,113	28,693	55,294	97,596	45,232	66,214
	児 童	5,448	3,884	15,941	14,679	31,399	10,091
	計	24,561	32,577	71,235	112,275	76,631	76,305
構 成 比 (%)		2.4%	3.2%	7.0%	11.1%	7.6%	7.5%

電 子 図 書 館	区 分	0 総記	1 哲学	2 歴史	3 社会科学	4 自然科学	5 技術
	一 般	101	148	123	295	273	481
	児 童	23	25	87	98	145	46
	計	124	173	210	393	418	527

(単位：冊)

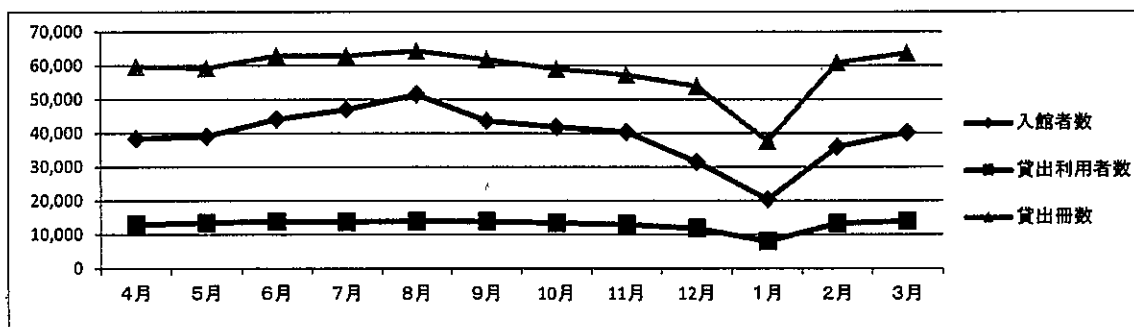
6 産 業	7 芸 術	8 言 語	9 文 学	絵 本	紙 芝 居	小 計	合 計
15,626	40,300	7,307	126,792	0	0	398,860	548,814
2,364	6,079	2,231	52,235	49,393	2,445	149,954	
1,041	1,778	298	18,765	0	0	32,924	84,946
531	1,773	430	20,187	20,119	1,017	52,022	
3,225	5,036	624	4,301	0	0	37,878	50,403
240	560	196	2,323	5,608	189	12,525	
963	1,878	391	11,719	0	0	24,998	44,380
400	715	315	4,900	8,314	408	19,382	
460	1,020	271	8,325	0	0	15,690	31,487
208	637	252	3,778	6,816	359	15,797	
531	1,184	262	7,997	0	0	16,273	30,773
195	564	243	3,245	6,676	352	14,500	
566	1,321	292	9,208	0	0	17,887	34,623
239	665	265	3,814	7,746	423	16,736	
455	1,039	265	9,700	0	0	17,635	32,309
187	571	195	3,613	6,592	404	14,674	
179	437	115	3,348	0	0	6,822	15,892
83	345	144	2,507	4,055	253	9,070	
904	1,936	434	12,921	0	0	26,137	51,923
502	1,086	396	6,573	11,315	396	25,786	
301	470	124	2,689	0	0	6,827	13,459
68	261	139	1,239	3,081	247	6,632	
267	411	105	2,637	0	0	6,252	11,890
58	188	115	1,321	2,802	81	5,638	
521	1,197	349	4,959	0	0	13,154	24,734
214	511	220	3,447	4,289	315	11,580	
365	656	156	2,459	0	0	7,729	18,713
166	560	168	2,282	5,155	316	10,984	
370	811	188	3,139	0	0	8,464	17,828
158	473	167	1,849	4,420	226	9,364	
25,774	59,474	11,181	228,959	0	0	637,530	1,012,174
5,613	14,988	5,476	113,313	146,381	7,431	374,644	
31,387	74,462	16,657	342,272	146,381	7,431	1,012,174	
3.1%	7.4%	1.7%	33.8%	14.5%	0.7%	100.0%	

6 産業	7 芸術	8 言語	9 文学	絵本	その他	小 計	
125	160	76	739	0	37	2,558	3,787 (読み放題含む)
26	59	28	259	209	224	1,229	
151	219	104	998	209	261	3,787	

6. 利用状況(令和6年度)

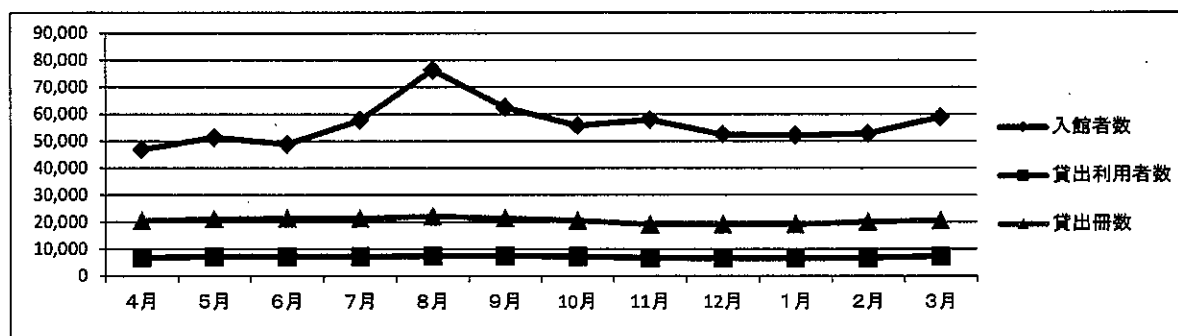
(1) 市立図書館

月	開館日数	入館者数	貸出利用者数	貸出冊数	一般書	児童書
4月	25	38,440	13,052	59,779	34,999	24,780
前年比	-1	376	-615	-4,409	-2,775	-1,634
5月	27	39,105	13,520	59,323	36,929	22,394
前年比	1	-1,786	319	-536	373	-909
6月	26	44,113	13,931	62,987	35,820	27,167
前年比	0	2,433	172	209	-362	571
7月	26	47,105	13,856	62,985	34,469	28,516
前年比	-1	-1,315	-879	-5,840	-2,032	-3,808
8月	25	51,573	14,074	64,441	34,640	29,801
前年比	0	1,288	-69	-1,673	-761	-912
9月	26	43,715	13,945	61,866	36,296	25,570
前年比	0	5,778	2,239	9,148	5,065	4,083
10月	26	41,808	13,474	59,100	35,466	23,634
前年比	0	13,080	3,882	17,751	10,104	7,647
11月	26	40,409	13,025	57,284	33,822	23,462
前年比	0	3,882	168	-638	-661	23
12月	24	31,553	11,915	53,988	32,455	21,533
前年比	0	1,262	518	447	1,621	-1,174
1月	14	20,389	8,078	37,724	22,622	15,102
前年比	0	-1,984	-1,743	-10,041	-5,645	-4,396
2月	24	35,934	13,377	60,963	36,820	24,143
前年比	-1	-1,176	138	1,113	1,660	-547
3月	27	40,260	14,005	63,747	37,162	26,585
前年比	2	3,676	420	966	1,715	-749
計	296	474,404	156,252	704,187	411,500	292,687
前年比	0	25,514	4,550	6,497	8,302	-1,805
一日平均		1,603	528	2,379	1,390	989



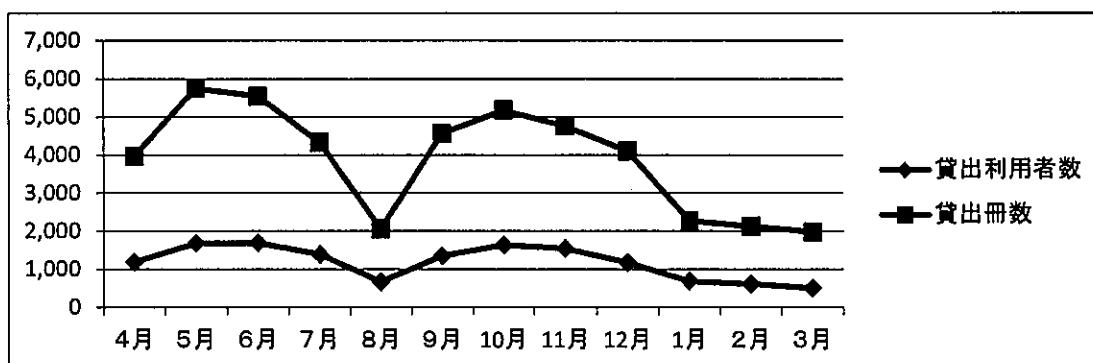
(2) 天文館図書館

月	開館日数	入館者数	貸出利用者数	貸出冊数	一般書	児童書
4月	30	46,918	6,982	20,634	14,278	6,356
前年比	0	-3,849	-536	-2,438	-1,372	-1,066
5月	31	51,373	7,278	21,249	14,882	6,367
前年比	0	-8,498	-464	-1,710	-1,040	-670
6月	30	48,883	7,299	21,595	14,434	7,161
前年比	0	-2,299	-297	-1,065	-1,400	335
7月	31	57,774	7,301	21,508	14,324	7,184
前年比	0	-4,224	-697	-3,420	-1,635	-1,785
8月	29	76,380	7,444	22,209	14,490	7,719
前年比	0	3,925	89	-660	-299	-361
9月	30	62,558	7,511	21,481	15,027	6,454
前年比	0	4,781	-190	-2,144	-640	-1,504
10月	31	55,749	7,261	20,606	14,470	6,136
前年比	0	3,499	-193	-1,845	-494	-1,351
11月	30	58,032	6,793	19,187	13,271	5,916
前年比	0	5,672	-8	-602	-156	-446
12月	31	52,471	6,480	19,282	13,321	5,961
前年比	0	2,903	-151	-867	35	-902
1月	30	52,147	6,546	19,287	13,332	5,955
前年比	0	2,824	-582	-2,748	-1,573	-1,175
2月	28	52,897	6,873	20,106	13,944	6,162
前年比	-1	1,354	-497	-1,812	-960	-852
3月	31	58,984	7,357	20,739	14,335	6,404
前年比	0	5,229	165	-910	-389	-521
計	362	674,166	85,125	247,883	170,108	77,775
前年比	-1	11,317	-3,361	-20,221	-9,923	-10,298
一日平均		1,862	235	685	470	215



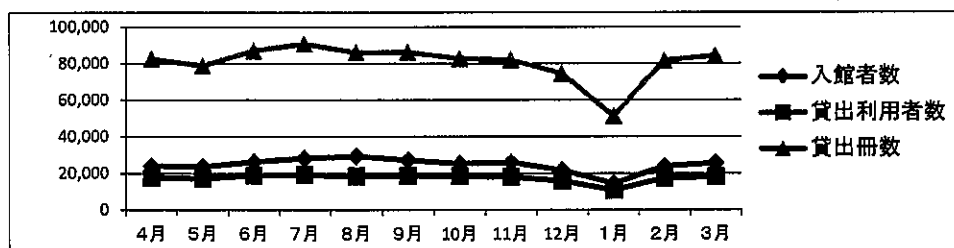
(3) 移動図書館

月	巡回日数	貸出利用者数	貸出冊数	一般書	児童書
4月	17	1,191	3,965	1,153	2,812
前年比	-2	-214	-906	-26	-880
5月	21	1,680	5,747	1,482	4,265
前年比	8	575	1,982	634	1,348
6月	23	1,688	5,539	1,331	4,208
前年比	-1	-47	-88	-8	-80
7月	24	1,392	4,334	1,345	2,989
前年比	0	21	-240	113	-353
8月	18	661	2,057	795	1,262
前年比	3	54	-79	58	-137
9月	22	1,353	4,563	1,268	3,295
前年比	1	-392	-1,095	5	-1,100
10月	23	1,634	5,183	1,347	3,836
前年比	-1	-155	-919	-62	-857
11月	22	1,545	4,764	1,314	3,450
前年比	0	179	-5	134	-139
12月	22	1,175	4,102	1,264	2,838
前年比	0	-166	-737	-129	-608
1月	10	684	2,273	607	1,666
前年比	1	98	-157	-1	-156
2月	15	620	2,131	762	1,369
前年比	-5	-829	-2,891	-590	-2,301
3月	16	508	1,979	781	1,198
前年比	5	73	152	25	127
計	233	14,131	46,637	13,449	33,188
前年比	9	-803	-4,983	153	-5,136
一日平均		61	200	58	142



(4) 公民館図書室

月	開館日数	入館者数	貸出利用者数	貸出冊数	一般書	児童書
4月	30	24,195	17,592	82,576	37,474	45,102
前年比	0	1,014	-238	-1,590	-1,228	-362
5月	31	23,680	17,285	78,922	37,136	41,786
前年比	0	1,236	-483	-2,653	-826	-1,827
6月	30	26,461	18,963	87,177	38,872	48,305
前年比	0	3,573	956	4,237	1,596	2,641
7月	31	28,288	19,215	90,927	38,093	52,834
前年比	0	1,013	-423	-4,098	-859	-3,239
8月	29	29,413	18,464	86,211	35,711	50,500
前年比	-1	666	-914	-7,660	-2,991	-4,669
9月	30	27,202	18,639	86,298	38,655	47,643
前年比	0	2,413	173	-675	-126	-549
10月	31	25,418	18,472	82,758	38,336	44,422
前年比	0	-292	-750	-7,275	-1,841	-5,434
11月	30	25,960	18,015	82,215	36,190	46,025
前年比	0	2,318	787	1,904	1,053	851
12月	28	21,643	15,955	74,494	33,526	40,968
前年比	0	917	-199	-2,666	-283	-2,383
1月	16	14,444	10,693	51,457	23,448	28,009
前年比	0	-1,427	-1,922	-12,596	-6,070	-6,526
2月	28	23,818	17,430	81,694	38,245	43,449
前年比	-1	1,046	180	971	1,240	-269
3月	31	25,616	18,193	84,208	37,931	46,277
前年比	0	362	381	-584	46	-630
計	345	296,138	208,916	968,937	433,617	535,320
前年比	-2	12,839	-2,452	-32,685	-10,289	-22,396
一日平均		858	606	2,809	1,257	1,552



(5) 年度別推移（平成 27 年度～令和 6 年度）

① 入館者数（人）

	市立	天文館	公民館	合計	備考
27 年度	656,947		332,729	989,676	吉野公民館改修(6 月～)
28 年度	642,432		340,875	983,307	郡山公民館改修(7 月～)
29 年度	648,270		327,154	975,424	伊敷公民館改修(7 月～)
30 年度	630,932		337,539	968,471	武・田上公民館改修(6 月～)
元年度	622,716		334,726	957,442	
2 年度	456,047		255,647	711,694	緊急事態宣言による休館(4/18～5/6)
3 年度	473,623		235,158	708,781	緊急事態宣言及びまん延防止等重点措置による休室(8/14～9/30)、松元公民館改修(9 月～10 月)
4 年度	453,085	931,530	261,241	1,645,856	
5 年度	448,890	662,849	283,299	1,395,038	
6 年度	474,404	674,166	296,138	1,444,708	

② 貸出利用者数（人） ※サンエールは令和 6 年 2 月から連携開始

	市立	移動	天文館	公民館	サンエール	合計
27 年度	201,362	18,107		205,613		425,082
28 年度	194,939	16,857		216,628		428,424
29 年度	185,899	17,312		202,698		405,909
30 年度	185,872	15,637		216,162		417,671
元年度	183,486	15,067		221,427		419,980
2 年度	168,191	16,413		194,187		378,791
3 年度	184,393	17,121		182,994		384,508
4 年度	159,833	15,603	92,862	203,765		472,063
5 年度	151,702	14,934	88,486	211,368	980	467,470
6 年度	156,252	14,131	85,125	208,916	8,299	472,723

③ 貸出冊数（冊） ※サンエールは令和 6 年 2 月から連携開始

	市立	移動	天文館	公民館	サンエール	合計
27 年度	937,484	67,067		931,486		1,936,037
28 年度	901,762	61,871		993,015		1,956,648
29 年度	864,566	62,011		931,876		1,858,453
30 年度	866,000	56,587		996,607		1,919,194
元年度	862,012	54,938		1,044,323		1,961,273
2 年度	812,098	59,603		933,263		1,804,964
3 年度	904,546	60,718		869,157		1,834,421
4 年度	768,360	52,145	281,793	972,245		2,074,543
5 年度	697,690	51,620	268,104	1,001,622	3,100	2,022,136
6 年度	704,187	46,637	247,883	968,937	25,158	1,992,802

(6) 分類別貸出冊数（全体）

区 分 分 類	一 般 書		児 童 書	
	貸出冊数（冊）	構成比（％）	貸出冊数（冊）	構成比（％）
0 総記	15,063	1.45%	11,386	1.21%
1 哲学	56,998	5.46%	13,438	1.42%
2 歴史	48,592	4.65%	43,756	4.62%
3 社会科学	87,535	8.38%	26,095	2.76%
4 自然科学	68,575	6.56%	96,186	10.16%
5 技術	156,815	15.01%	29,350	3.10%
6 産業	30,315	2.90%	10,002	1.06%
7 芸術	63,510	6.08%	41,159	4.35%
8 言語	11,409	1.09%	10,611	1.12%
9 文学	437,968	41.91%	160,593	16.97%
絵 本			479,663	50.70%
紙 芝 居			15,771	1.67%
そ の 他	15,003	1.44%	7,035	0.74%
雑 誌	53,001	5.07%	1,109	0.12%
合 計	1,044,794	100.00%	946,154	100.00%

※録音図書、DVD、読書用備品、電子図書館分は貸出冊数に含まず

※「その他」は、分類不可の資料貸出数

(7) 総計 ※サンエールは令和6年2月から連携開始

	入館者数 (人)	貸出利用者数 (人)	貸出冊数 (冊)	一般書 (冊)	児童書 (冊)	予約冊数 (冊)
市立図書館	474,404	156,252	704,187	411,500	292,687	9,204
移動図書館		14,131	46,637	13,449	33,188	1
天文館図書館	674,166	85,125	247,883	170,108	77,775	6,344
公民館図書室 (12館合計)	296,138	208,916	968,937	433,617	535,320	25,039
サンエール		8,299	25,158	17,290	7,868	364
WEB						187,647
合計	1,444,708	472,723	1,992,802	1,045,964	946,838	228,599

* 全体に占めるWEB予約の割合 82.09%

(8) AVコーナー利用状況 (単位: 件)

年度	6	5
LD、DVD	3,167	2,602
CD	461	567

(9) リクエスト数 (蔵書なし) (単位: 冊)

受付冊数	処 理 方 法	
447	購 入	344
	購 入 不 可	103

※相互貸借で借り受けた分は含まず

(10) 図書資料郵送サービス

	録音図書	点字図書
登録者数	41 人	
利用者数	0 人	0 人
貸出数	0 点	0 冊

(11) レファレンス (調査・相談)

① 形態

館	市立	天文館
口頭	46,408	10,197
電話	356	193
文書	8	1
計	46,772	10,391

② 内容

館	市立	天文館
質問を受け、本・情報を提供したもの	250	56
本の案内をしたもの	20,854	2,735
その他	25,668	7,600
計	46,772	10,391

③ 基本目標に係る指標の件数

(クイックレファレンス除く質問を受け、本・情報を提供したもの及び本の案内をしたものの数)

館	市立		天文館	
年度	6	5	6	5
受付件数	3,573	3,678	2,985	3,055

(12) オンラインデータベース利用件数

館	市立図書館		天文館図書館	
年度	6	5	6	5
利用件数	53	68	14	11
印刷件数	715	730	26	58

(13) 複写サービス

館	市立図書館		天文館図書館	
年度	6	5	6	5
受付件数	1,008	1,181	238	238
複写枚数	6,005	7,514	875	889

(14) 相互貸借

館	市立図書館		天文館図書館	
年度	6	5	6	5
借 受 冊 数	129	143	6	4
貸 出 冊 数	477	405	26	26

(15) 団体貸出

年度	6	5
団 体 数	197	197
貸 出 冊 数	48,464	44,491

(16) 特別貸出

年度		6	5
一般による 利 用	人数	1	1
	冊数	19	20
学校関係者 による利用	人数	21	42
	冊数	353	799
合 計	人数	22	43
	冊数	372	819

(17) 学校図書館支援図書貸出

年度	6	5
学 校 数	22	44
利 用 件 数	48	89
貸 出 冊 数	397	744

(18) 録音図書・点字図書窓口貸出

① 録音図書

年度	6	5
利用者数	1	3
利用回数	19	15
貸出点数	90	58

② 点字図書

年度	6	5
利用者数	0	0
利用回数	0	0
貸出冊数	0	0

(19) 電子図書館貸出

年度	6	5
貸出のべ回数	100,263	28,864

内、令和6年度分類別貸出冊数（全体）

区 分 分 類	一 般 書		児 童 書	
	貸出冊数（回）	構成比（％）	貸出冊数（回）	構成比（％）
0 総記	1,630	3.20%	794	1.61%
1 哲学	2,813	5.52%	1,248	2.53%
2 歴史	3,156	6.19%	4,435	9.00%
3 社会科学	5,167	10.13%	2,851	5.79%
4 自然科学	5,037	9.88%	8,419	17.09%
5 技術	10,143	19.89%	1,341	2.72%
6 産業	2,713	5.32%	543	1.10%
7 芸術	4,596	9.01%	3,753	7.62%
8 言語	1,243	2.44%	906	1.84%
9 文学	13,271	26.03%	12,933	26.25%
絵本			10,599	21.51%
紙芝居			1,451	2.94%
オーディオブック	1,221	2.39%		
合 計	50,990	100.00%	49,273	100.00%

(20) 図書館広域利用状況（令和6年度）

新規登録者数（29年度からの延数）

（令和7年3月末現在）

	鹿児島市民	日置市民	いちき串木野市民	始良市民	合計
鹿児島市		698	241	954	1,893
日置市	669		148	18	835
いちき串木野市	315	495		6	816
始良市	504	66	25		595
合計	1,488	1,218	455	978	4,139

利用者数

	鹿児島市民	日置市民	いちき串木野市民	始良市	合計
鹿児島市		922	223	1,107	2,252
日置市	2,127		214	51	2,392
いちき串木野市	38	294		2	334
始良市	1,464	78	12		1,554
合計	3,629	1,294	449	1,160	6,532

貸出冊数

	鹿児島市民	日置市民	いちき串木野市民	始良市	合計
鹿児島市		4,069	998	5,341	10,408
日置市	9,965		1,097	202	11,264
いちき串木野市	130	1,056		10	1,196
始良市	6,039	198	64		6,301
合計	16,134	5,323	2,159	5,553	29,169

返却冊数（他市への搬送分）

	鹿児島市民	日置市民	いちき串木野市民	始良市	合計
鹿児島市		339	16	187	542
日置市	548		54	20	622
いちき串木野市	161	59		14	234
始良市	1,495	4	0		1,499
合計	2,204	402	70	221	2,897

7. 市立図書館の概要

(1) 令和7年度鹿児島市立図書館事業計画

目標	重点施策	事業計画
1 市民が 利用し やすい 図書館	① 快適で利用しやすい環境づくりに努めます。	○ 館内閲覧用タブレットの提供 ○ 障害者等に配慮した施設や設備の提供 ・ 点字図書室・対面朗読室の供用 ・ サビエ再生機・拡大読書器等の供用 ・ 車いすの供用 ○ 利用者ニーズに応じた配架テーマ・配列の推進 ○ 乳幼児とその保護者に向けた施設や設備の提供 ・ 赤ちゃんえほんのへや ・ おはなしのへや ・ 授乳室 ・ ベビーカー ・ ブックカート ○ 視聴覚機器の整備 ○ 図書館協議会の開催 ○ 利用者アンケートの実施・分析 ○ 閲覧席の照明のLED化
	② 誰もが使いやすいサービスを提供します。	○ 障害者等に配慮したサービスの提供 ・ 電子図書館サービスの充実 ・ バリアフリー資料の充実 ・ 録音図書、デジタイズ図書をダウンロードできる視覚障害者情報総合ネットワークの利用と、その貸出 ・ 「電子図書館活用講座」の実施 ・ 「体験！バリアフリーの本」の実施 ・ 主催事業時の手話通訳サービス ・ 特別支援学校・学校との連携 ・ 「バリアフリー映画会」の実施と関係団体との連携、情報収集 ○ 乳幼児とその保護者に向けたサービスの提供 ・ 主催事業時の託児サービス ○ 日本語以外を母語とする利用者へのサービス ・ 多言語資料の計画的な収集 ・ 洋書・外国語の絵本の充実 ・ Let's enjoy English など外国語を使ったイベントの実施 ○ 移動図書館車による貸出返却(含学校図書館支援図書) ○ 指定場所での予約本受取サービス ○ ブックポストの運用及び利用促進 ○ 図書館の広域利用
	③ ICTを利用したサービスの提供に努めます。	○ 館内閲覧用タブレットの提供〔再掲〕 ○ 電子図書館学校連携 ○ サンエールかごしま図書情報コーナーとの連携 ○ 「電子図書館活用講座」の実施〔再掲〕 ○ インターネット予約の実施 ○ 資料検索システムの供用(OPAC) ・ レシートへの書棚の明示 ○ セルフ貸出サービスの提供 ○ 利用者カードのスマートフォン表示 ○ 書誌データの整備 ○ オンラインデータベースの紹介と活用 ○ seesmileを活用した学校への情報発信
	④ 積極的な広報活動、情報発信に努めます。	○ seesmileを活用した学校への情報発信〔再掲〕 ○ 図書館通信・子ども向け図書館通信の発行 ○ 市立図書館WEBページ等の運用 ・ ホームページ、フェイスブック、インスタグラムの活用 ○ 広域利用を生かした情報発信・広報活動(講座等の案内)

※〔新規〕は新規事業を表す。

(1)令和7年度鹿児島市立図書館事業計画

目標	重点施策	事業計画
市民に役立つ図書館	① 地域の情報拠点として資料の計画的な収集・整備に努めます。	○ 資料の計画的な収集・整備 ・ 選書方針等の確認及び検討 ・ 天文館図書館職員・公民館図書室司書と連携した収集・整備 ・ 多言語資料、子供の健やかな育ちに関する資料の計画的収集・整備〔新規〕 ・ 雑誌スポンサー制度による雑誌の充実 ・ 計画的な移管・除籍の推進 ・ 資料購入計画の適切な管理運用 ・ 蔵書点検の実施 ○ 団体譲渡の実施 ○ 譲渡本コーナーの運営・管理 ○ 多様な視聴覚資料の整備 ○ 補充図書(含学校図書館支援図書)の充実 ○ 購入希望(リクエスト)図書の購入 ○ 郷土資料の収集・整備・保存 ○ 地方行政資料の整備・保存 ・ 関係部署との連携による収集
	② 課題解決支援に役立つサービスの充実に努めます。	○ ビジネス情報コーナーの充実 ○ 医療・健康情報コーナーの充実 ○ バスファインダーコーナーの充実 ○ 地域資料(小冊子、パンフレット等を含む)の収集及び計画的な設置 ○ 学校図書館支援図書の貸出
	③ レファレンスサービス・レフェラルサービスの充実に努めます。	○ レファレンスデータベースのホームページへの掲載 ○ 関係機関と連携したレフェラルサービスの充実 ○ レファレンスにおけるインターネット等の活用
	④ 図書館職員の資質向上に取り組めます。	○ 計画的な館内研修の実施 ○ 外部の専門的知識・技術を有する講師による研修 ○ 県内研修会への参加 ○ 庁内諸研修への積極的参加

(1)令和7年度鹿児島市立図書館事業計画

目標	重点施策	事業計画
3	① 様々な世代に対応した多様な学習や交流の機会を提供します。	○ 世代バランスを考慮した講座・イベント等の実施 ・ 講座(図書館講座他) ・ 絵本とわらべうた講座の実施 ・ イベント(図書館フェスタ他) ・ 「みんなでチャレンジ!読み聞かせ講座」の実施 ・ 「電子図書館活用講座」の実施〔再掲〕 ・ 発達段階に応じたビブリオバトルの実施 ○ 定期的なおはなし会等の実施 ・ キッズタイム他 ○ 映画会の実施 ・ 図書館シネマ(月2回) ・ 子ども映画会(GW・夏休み・冬休み) ・ バリアフリー映画会(年1回) ○ 資料展示 ・ 企画展示(年間14回) ・ ミニ企画展示(月に2~3企画) ・ 児童コーナーの計画的な企画展示 ・ 大学・関係機関と連携した講座・企画展示 ○ 資料提供 ・ ブックリストや関連資料の提供 ○ 来館学習の受入 ・ 職場体験学習、図書館実習等 ○ 施設・設備の提供 ・ AVリスニングコーナーの提供 ・ パソコンコーナーの提供 ・ AVホール、研修室等の利用促進 ・ 課題解決支援に役立つ学習機会提供
市民と協働し学びを支える図書館	② 様々な世代が主体的に読書活動に取り組む環境づくりを進めます。	○ 児童・青少年用図書の整備・提供 ○ 読書活動推進講座、イベントの実施 ・ 「みんなでチャレンジ!読み聞かせ講座」の実施〔再掲〕 ・ 発達段階に応じたビブリオバトルの実施〔再掲〕 ○ 団体貸出の実施 ○ 読書活動用備品の貸出 ○ ブックトーク講師派遣事業 ○ 読み聞かせ講師派遣事業 ○ 「小学生にすすめる50冊(1~3年生)」ポスター配布 ○ 「小学生にすすめる50冊(4~6年生)」ブックガイド・ポスター作成 ○ 絵本ガイド「読んであげたい絵本(0~3歳児向け)」改訂 ○ 鹿児島市学校図書館協議会・天文館図書館と連携した読書ゆうびん展の実施 ○ 学校図書館支援図書の貸出〔再掲〕 ○ 電子図書館学校連携
	③ 関係機関や団体等との連携に努めます。	○ 図書館等連携の実施 ・ 天文館図書館、公民館図書室、サンエールかごしま図書情報コーナーとの連携 ・ 図書館の広域利用〔再掲〕 ・ 県立図書館との連携 ○ 相互貸借の実施 ○ 科学館と連携した企画 ・ キッズプラネタリウム、文学inプラネタリウム他、企画展示 ○ 鹿児島県税関支署等と連携した講座・企画展示 ○ 大学と連携した取組 ・ 館内設置、企画展示、イベントの充実 ○ 団体貸出の実施〔再掲〕 ・ 貸出推進のための広報 ・ リストを活用した貸出推進
	④ ボランティア活動等の促進に努めます。	○ ボランティアの募集、活用の拡大 ○ ボランティア団体によるおはなし会、講座・イベント等の実施 ○ 整架・配架ボランティアの活用 ○ 絵本とわらべうた講座の実施〔再掲〕 ○ 図書館ボランティア養成講座の実施 ○ 親子読書グループ研修会等の実施

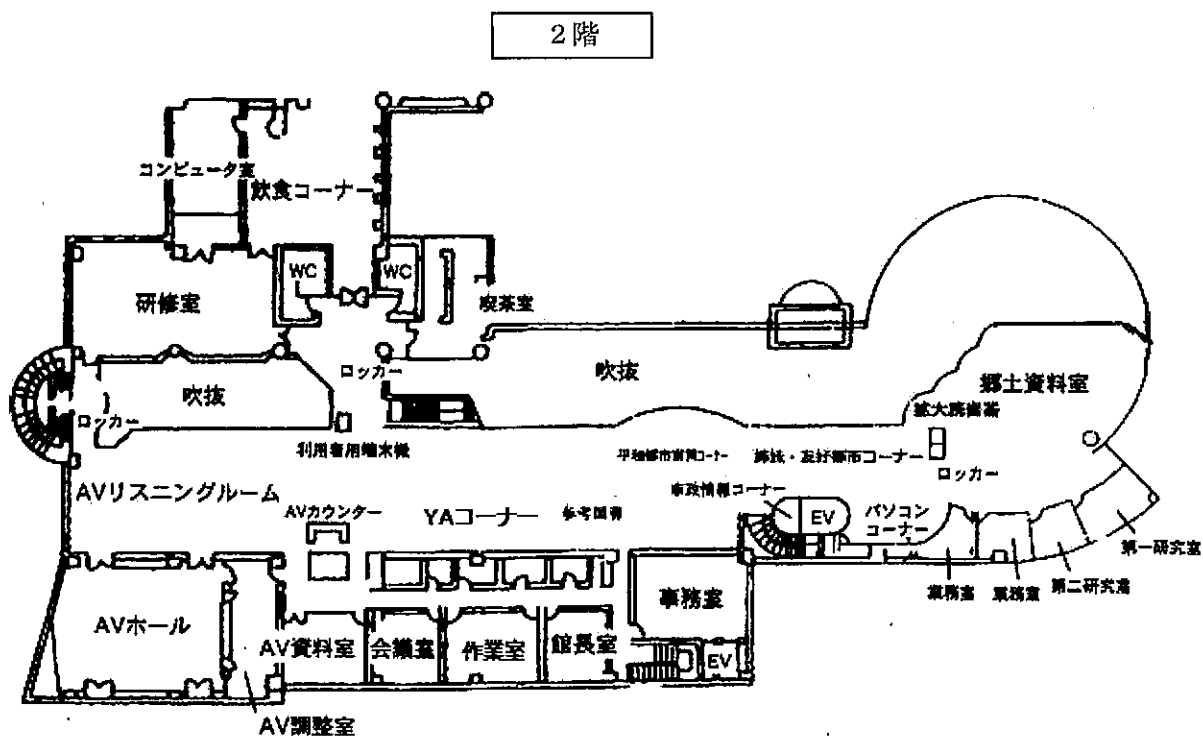
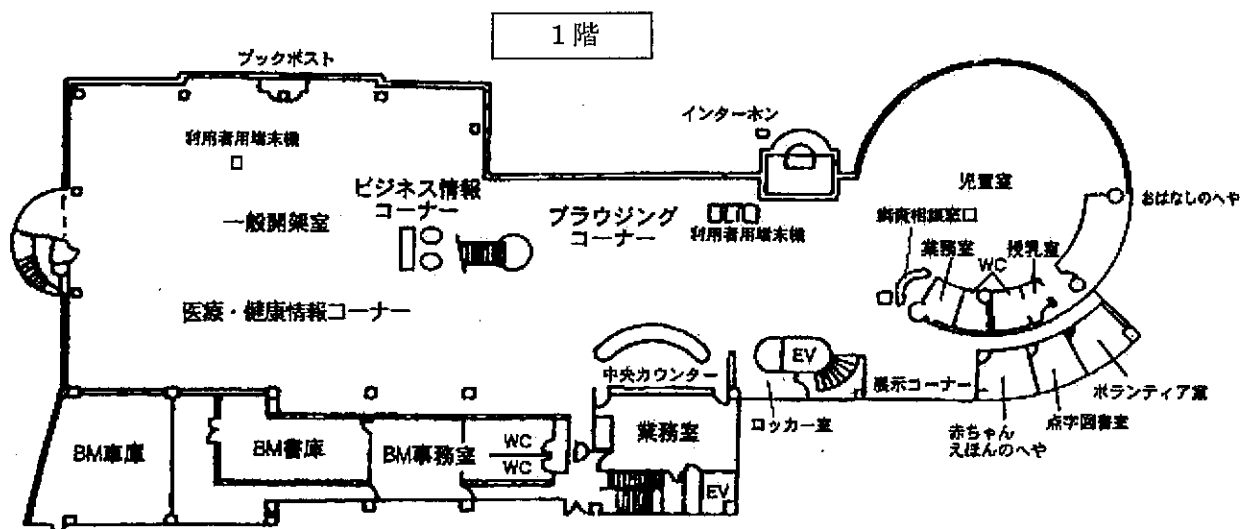
(2) 施設

(令和7年3月31日現在)

① 施設概要

構造	鉄骨鉄筋コンクリート造り	6階建て（科学館との複合施設）
規模	敷地面積	6,814.13 m ²
	建築面積	3,295.92 m ²
	延床面積	11,127.02 m ²
	・図書館部分	5,145.68 m ²
	・科学館部分	5,981.34 m ²

② 平面図



③ 主な施設内容

階	区 分	面 積	内 容	説 明
1 階	玄 関 ホ ー ル	357 m ²	新 聞 誌 13 紙 224 誌	・開 架 ・ブラウジングコーナー ・閲覧席 30 席
	一 般 開 架 室	923 m ²	開架冊数 120, 223 冊	・開 架・文庫コーナー ・閲覧席 78 席 ・利用者用端末機 (2 台)
	児 童 室	313 m ²	開架冊数 41, 431 冊 雑 誌 8 誌 紙 芝 居 1, 268 冊 新 聞 1 紙	・開 架 ・利用者用端末機 (1 台) ・おはなしのへや ・閲覧席 65 席 ・レファレンス用端末機 (1 台)
	譲渡本コーナー	73 m ²	譲渡本展示 約 2, 000 冊	・市民提供用除籍済資料 ・随時補充
	身障者コーナー	29 m ²	点字図書 513 冊	・点字図書室、対面朗読室 (1 室) ・ボランティア室 (1 室)
	赤ちゃんえほん の へ や	16 m ²	開架冊数 1, 969 冊	・開 架
	中央カウンター	—		・貸出、返却、利用者登録等の電算処理 端末機 (6 台)
	利用者用端末機 コ ー ナ ー	—		・利用者用端末機 (3 台)
	業 務 室	61 m ²		・資料整理、予約事務処理等の電算処理 端末機 (3 台)
	移 動 図 書 館	284 m ²	開架冊数 一 般 書 22, 184 冊 児 童 書 25, 238 冊	・事務室、書庫、車庫 ・わかくさ号・・・3, 000 冊積載 (ポータブル端末機 2 台) ・こすもす号・・・3, 000 冊積載 (ポータブル端末機 2 台)
2 階	一 般 開 架 室	170 m ²	開架冊数 16, 565 冊	・開 架 ・一般書 (参考図書、O 類) 洋書 ・閲覧席 13 席
	Y A コーナー	—	開架冊数 4, 503 冊 新 聞 1 紙	・開架 ・ヤングアダルト
	郷 土 資 料 室	239 m ²	開架冊数 10, 229 冊 雑 誌 2 誌	・開 架 ・郷土・行政資料 ・展示コーナー ・閲覧席 8 席 ・拡大読書器
	第 一 研 究 室	20 m ²	10 席	・グループ研究用
	第 二 研 究 室	14 m ²	6 席	・グループ研究用

階	区 分	面 積	内 容	説 明
2 階	市政情報コーナー 姉妹・友好都市コーナー 平和都市宣言コーナー	4 m ²	展示資料・関連図書	・行政資料 ・姉妹・友好都市に関する資料 ・戦争・平和に関する資料
	研 修 室	140 m ²	45 席	・各種講座、研修会、読書会用
	A V ホ ー ル	149 m ²	80 席	・映画会、講演会用
	A V カウンター	—		・A V 資料鑑賞受付 端末機 (1 台)
	A V リスニング ル ー ム	281 m ²	音楽鑑賞席 10 席 映画鑑賞席 14 席 オンラインデータ ベース利用席 2 席	・CDプレイヤー (10 台) ・LDプレイヤー (1 台) ・DVDプレイヤー (11 台) ・利用者用端末機 (2 台) ・オンラインデータベース端末 (2 台)
	A V 資 料 室	39 m ²	CD 5,003 種 LD 2,298 種 DVD 1,403 種	・クラシック・ポピュラー歌謡曲等 ・洋画、邦画、アニメ映画等
	A V 調 整 室	43 m ²		・A V 編集機器 ・A V ダビングシステム機器 ・録音・録画システム機器
	コンピュータ室	47 m ²	図書館システムサーバー	入力内容 蔵 書 数 約 104 万冊 利用者登録 約 42 万人 ・端末機 (1 台)
	会 議 室	29 m ²	14 席	
	館 長 室	31 m ²		
中 3 4 階・ その他	作 業 室	43 m ²		
	事 務 室	58 m ²		・端末機 (5 台)
	書 庫	1008 m ²	点字新聞 1 紙 録音図書 2,851 タイトル 閉架図書 (市立図書館) 352,626 冊 閉架図書 (移動図書館) 37,524 冊	・3 階 固定式書架 ・中 4 階 移動式書架 ・端末機 (2 台)
その他	図書返却ポスト (ブックポスト)	—		・北側壁面 (2基)

(3) 図書館サービス

① 利用案内

ア. 開館時間及び休館日

開館時間 : 平日 午前 9 時 30 分～午後 9 時
土・日・祝日 午前 9 時 30 分～午後 6 時
休館日 : 毎週火曜日 (祝日のときは翌平日)
年末年始 (12 月 29 日～1 月 3 日)

イ. 図書の貸出

(ア) 個人貸出 貸出対象 市内居住者、または通勤・通学する者、

連携中枢都市圏 (日置市、いちき串木野市、姶良市) 居住者

貸出冊数 一人 10 冊以内 貸出期間 2 週間以内

(イ) 団体貸出 貸出対象 市内の地域団体、社会教育関係団体その他の団体で、館長が
適当と認めるもの 貸出冊数 1 回に 500 冊以内 貸出期間 2 か月以内

(ウ) 特別貸出 「特別貸出許可申請書」により特に館長が認める貸出

(エ) 学校図書館支援図書貸出

貸出対象 市内の学校に勤務する教諭、学校図書館司書等

貸出冊数 【団体カード】学校図書館支援図書 40 冊 授業用資料 20 冊

【個人カード】学校図書館支援図書 20 冊 授業用図書 20 冊

※どちらも併用可。

貸出期間 1 か月以内

貸出・返却方法 移動図書館と公民館図書室でも可能。

(オ) 郵送サービス 貸出対象 視覚障害者 (身体障害者手帳所持者)

郵送資料 点字図書及び録音図書

貸出点数 原則として、録音図書・点字図書合わせて 5 点まで (録音図書は 5
ケース、点字図書は 2 冊以内)

貸出期間 到着してから 2 週間以内

(カ) 録音図書・点字図書窓口貸出

貸出対象 市内居住者で「通常の読書が困難な方」

貸出点数 原則として、録音図書・点字図書合わせて 5 点まで (録音図書は 5
ケース、点字図書は 2 冊以内。デジタイズ図書再生機器の貸出も可)

貸出期間 2 週間以内

ウ. Web サービス

ホームページアドレス <https://lib.kagoshima-city.jp/>

(携帯用) <https://lib.kagoshima-city.jp/m/>

蔵書検索、利用案内・お知らせ等

利用者管理 (予約・貸出状況確認・パスワード変更、メールアドレス登録・変更等)

フェイスブックページアドレス <https://www.facebook.com/kclib2018/>

Instagram アカウント (ユーザーネーム) kagoshimacitylibrary

講座やイベントに関するお知らせ等

エ. 電子図書館サービス

電子図書館ホームページアドレス <https://web.d-library.jp/kagoshima/>

貸出対象 市内居住者、または通勤・通学する者で、市立図書館利用者カードを持つ者

貸出点数 一人 2 点以内 貸出期間 2 週間以内

オ. AVリスニングコーナーの利用

視聴対象資料 LD・DVD（映像）・CD（音楽）
受付時間 平日：午前9時30分～午後5時
土日祝：午前9時30分～午後4時
利用方法 館内利用のみ 目録又は利用者用検索機で視聴したい作品を選び、利用
申込書をAVカウンターに提出する。

カ. オンラインデータベース端末の利用

利用できるデータベース

南日本新聞データベース 官報情報検索サービス
朝日新聞クロスサーチ 日経テレコン21

受付時間 平日：午前9時30分～午後5時
土日祝：午前9時30分～午後4時

利用方法 利用申込書をAVカウンターに提出する。1回の利用は30分まで（次の予約がない場合は、30分延長して利用することができる。）

キ. 研究室等の利用

利用対象施設 第一研究室、第二研究室、研修室、その他
申請方法 あらかじめ、研修室等使用許可申請書を提出し、許可を受ける。
利用要件 利用が図書館設置の目的に適すること。営利目的でないこと。
その他、館長が特に必要があると認めたとき。

ク. タブレット端末の利用

利用できるサービス

- ・インターネットの閲覧
- ・電子図書館の閲覧

利用時間 平日：午前9時30分～午後5時
土日祝：午前9時30分～午後4時

利用方法 利用申込書をAVカウンターに提出する。1回の利用は60分まで（次の予約がない場合は、2回まで利用することができる。）

② 主な催しもの（令和7年度予定）

名 称		場 所	開催回数、時間等	対 象	内 容
親子読書グループ等研修会		A V ホール	年 1 回	親子読書グループ関係者	・講義、実演
中学生ビブリオバトル		A V ホール	年 1 回	中学生・一般	・書評合戦
高校生ビブリオバトル		A V ホール	年 1 回	高校生・一般	・書評合戦
ビブリオバトル2025in 市立図書館		A V ホール	年 1 回	小学生～一般	・書評合戦
図 書 館 講 座		研 修 室 及 び A V ホール	① 6月21日 ② 9月13日 ③ 11月 8日 ④ 2月 7日	一 般	・講演会
児 童 文 学 講 座		A V ホール	① 10月 5日 ② 11月 2日	一 般	・講演会
さ つ ま つ 子 読 書 ま つ り		A V ホール	1 1 月 1 日	幼 児 ・ 小 学 生	・人形劇、読み聞かせ ・わらべうた など
図 書 館 フ ェ ス タ		A V ホール	8 月 2 日	幼 児 ・ 小 学 生	・人形劇、読み聞かせ
自 分 史 づ く り 講 座 (5 回 連 続 講 座)		A V ホール	① 5月21日 ② 6月18日 ③ 7月16日 ④ 8月20日 ⑤ 9月17日	一 般	・自分史づくりのための講義・演習
読書感想文書き方教室 (3 回)		A V ホール	① 7月20日 ② 7月23日 ③ 7月24日	小学生（3～6年生）	・読書感想文を書くための講義・演習
図 書 館 シ ネ マ		A V ホール	第2・第4日曜日 14：00から	一 般	・洋画、邦画
団 体 譲 渡		3 F 閉 架	5月14日 ～5月23日	団 体	図書館で利用の少なくなった図書と保存期限の経過した雑誌を市民に無償で提供し、図書資料の有効活用をはかる。
定期的なおはなし会	キッズタイム	A V ホール	主に毎週土曜日 14：00から	幼 児 ・ 小 学 生 保 護 者	・おはなし会 ・子ども向けイベント
	あかちゃん・幼児の ための おはなし会	A V ホール	毎月第2・ 第4金曜日 14：00から	0～3歳児・保護者	・読み聞かせ ・わらべうた など
	おはなしの じ かん	おはなしのへや	毎週木曜日 15：30から	幼 児 ・ 小 学 生 保 護 者	・読み聞かせ ・手遊び歌 など
主 な 企 画 展	夏休みの課題お 助け図書展	展 示 コーナー	6月25日 ～8月31日		・夏休みの自由研究や宿題 に役立つ図書の展示
	読書ゆうびん展	展 示 コーナー	10月9日 ～11月19日		・小・中・高校生による本 の紹介カードの展示
	はじめての〇〇 展	展 示 コーナー	12月26日 ～1月31日		・各種入門書等の展示

③ その他の事業

ア. ブックスタート事業

出生届提出の際、0歳児とその保護者に絵本及び絵本ガイド（0～3歳児向け）等を配布する。

令和6年度実績 3,520冊

イ. 読み聞かせ・ブックトーク講師派遣事業

幼稚園、小学校等の要望に応じて読み聞かせやブックトークの講師を派遣する。

令和6年度実績 10回

ウ. 絵本ガイド配布

幼稚園等を通じて4歳児に絵本ガイド（4～6歳児向け）を配布する。

令和6年度実績 5,862冊

エ. 小・中学生にすすめるブックガイド（冊子・ポスター）の作成・配布

市内の小・中学校の学校図書館に1枚ずつポスターを配布する。小学校1～3年生用（令和6年度作成）、小学校4～6年生用（令和4年度作成）、中学校用（令和5年度作成）を3年に1回作成。ポスターは配布、冊子はデータでHPに掲載。

オ. オンラインデータベースの利用（29年度より実施）

オンラインデータベースを導入し、新聞記事の検索・閲覧等が行える環境を整備する。

カ. 雑誌スポンサー制度事業（29年度より実施）

雑誌スポンサー（民間事業者等）に雑誌を購入してもらうことにより、市民サービスの向上を図る。

令和6年度実績 27誌（15社）

キ. 託児サービスの実施（29年度より実施）

主催講座開催時に1歳以上の未就学児を対象に託児サービスを行う。（年1回実施予定）

令和6年度実績 4回

④ 移動図書館事業

ア. 移動図書館車2台

車 名	積 載 冊 数	お ・ も な 仕 様	
わ か く さ 号	3,000 冊	○内書架、外書架 ○ポータブル端末機 ○バックアイテレビ	○貸出用カウンター ○広報用放送設備 ○自動巻き取りテント
こ す も す 号	3,000 冊		

イ. ステーション数 55ステーション

ウ. 巡 回 日 数 巡回日数 約240日（休館日を除く）

1ステーションを約2週間に1回の割合で巡回

エ. ステーション設置要件

- ・市立図書館や公民館図書室から遠距離又は交通事情により利用しにくい地域であること。
- ・利用世帯が30戸以上見込まれること。
- ・移動図書館車が安全に駐車でき、雨天時でも対応できる場所であること。

オ. 子ども読書活動等の推進及び広報活動

令和7年度移動図書館巡回場所

コース			1	2	3	4
水	1	A	中間読書グループ (中間公民館駐車場)	桜ヶ丘福祉館 (桜ヶ丘福祉館駐車場)	錫山小・中学校 (錫山小・中学校内)	ケアハウス桜の苑 (桜の苑玄関前)
	2	B	一倉小学校 (一倉小学校玄関前)	喜入保育園 (喜入保育園駐車場)	瀬々串小学校 (瀬々串小学校体育館前)	介護老人保健施設フレンドホーム (フレンドホーム玄関前)
木	3	A	花尾小学校 (花尾小学校児童玄関前)	小山田小学校 (小山田小学校校庭)	伊敷保育園 (伊敷保育園内)	
	4	B	原良田地丸岡グループ (丸岡公園内)	たけのこ保育園 (たけのこ保育園内)	皆与志小学校・幼稚園 (皆与志小学校内)	ツクイ鹿児島宇宿 (ツクイ鹿児島宇宿敷地内)
金	5	A	鹿児島さくら幼稚園 (鹿児島さくら幼稚園内)	栄幸保育園 (栄幸保育園駐車場)	福平小学校前 (福平小学校内)	ときわの丘 (ときわの丘玄関前)
	6	B	吉田寿康園 (特別養護老人ホーム寿康園入口)	東昌小学校 (東昌小学校内)		
土	7	A	くすの子保育園 (くすの子保育園第1駐車場)	辻ヶ丘町内会 (辻ヶ丘幼稚園玄関前)	西坂元町内会 (坂元台小学校正門入口)	
	8	B	未来への翼 (未来への翼駐車場)	軽費老人ホーム谷山荘 (軽費老人ホーム谷山荘敷地内)	中山小羊児童クラブ (中山小羊児童クラブ敷地内)	
水	9	C	東桜島小学校 (東桜島小学校内)	黒神小学校 (黒神小学校内)	桜峰小学校 (桜峰小学校体育館前)	桜島保育園 (桜島保育園内)
	10	D	くちなしの花 (西陵第1公園内)	犬迫小学校 (犬迫小学校体育館前)		
木	11	C	生見小学校 (生見小学校体育館横)	ケアハウス旭ヶ丘園 (旭ヶ丘園ケアハウス前)	平川小学校 (平川小学校内)	特別養護老人ホーム錦江園 (錦江園駐車場)
	12	D	宮小学校 (宮小学校内)	ツクイ鹿児島吉野 (ツクイ鹿児島吉野駐車場)	牟礼岡小学校 (牟礼岡小学校内)	ケアハウス優和の里 (ケアハウス優和の里敷地内)
日	13	C	星ヶ峯南町内会 (星ヶ峯第6公園内)	星ヶ峯みなみ台町内会 (星ヶ峯みなみ台第2公園内)	宮川小あおぞら読書グループ (宮川小学校体育館前)	都市農村交流センターお茶の里 (お茶の里駐車場)
	14	D	魚見町町内会 (魚見第2公園)	東谷山読書会 (奥公園内)	りぼんかん (りぼんかん敷地内)	
月	15	C	ゆうかり保育園 (ゆうかり保育園庭)	西谷山認定こども園 (西谷山認定こども園内駐車場)	中名小学校 (中名小学校内)	介護老人保健施設愛と結の街 (愛と結の街玄関前)
	16	D	西谷山わかさの郷 (西谷山わかさの郷敷地内)	ガーデンハウス慈遊館 (ガーデンハウス慈遊館敷地内)	特別養護老人ホームみやび (特別養護老人ホームみやび駐車場)	

(4) 令和6年度 鹿児島市立図書館事業実績

① 講座・イベント

事業	事業等の概要（趣旨・ねらい・実施日・実施場所・対象者・実施内容等）	人数
絵本とわらべうた講座 (年5回)	《趣旨》 「読み聞かせのコツ」や「優れた絵本を選ぶポイント」、「わらべうた」について、講義及び実演を通して理解を深め、市民からの様々な読書活動充実への期待に応える人材を育成する講座 《対象者》 一般 《実施日》 ①6月13日→29人 ②7月11日→29人 ③9月26日→32人 ④10月17日→13人 ⑤11月21日→32人 (各回 10:00～11:30) 《場所》 市立図書館AVホール 《内容》 講義、実演（読み聞かせ、わらべうた）、演習	のべ 135人
はじめてのビブリオバトル体験教室 (年3回)	《趣旨》 各ビブリオバトル大会に合わせて、事前に目的や手法を学び、体験することで大会に参加しやすくすることと、読書活動の推進や拡充を図る。 《対象者》 小学生から高校生まで 《実施日》 6月15日（10:00～11:15） 9月21日（14:00～15:15） 11月30日（14:00～15:15） 講師：図書館職員、ビブリオバトル普及委員 《場所》 市立図書館AVホール 《内容》 ビブリオバトルの目的や手法を学び、体験してみる。	20人
中学生ビブリオバトル (年1回実施)	《趣旨》 本を紹介することを通して深く本にかかわると同時に、中学生期における読書活動の推進や拡充を図る。 《対象者》 発表者・司会者：中学生・高校生（10人） 観戦者：小学生以上（21人） 《実施日》 12月21日（10:30～12:00） 《場所》 市立図書館AVホール 《内容》 自分の好きな本を1冊ずつ持ち寄り、本についてプレゼンテーションする。それを聞いた人がどの本を読みたくなったかに投票し、チャンプ本を決定する。	31人
学校等関係職員読書指導研修会 (年1回)	《趣旨》 学校及び学校図書館と市立図書館との一層の連携を図ると共に、関係機関のスキルアップを通して、児童生徒への読書指導の充実を図る。 《対象者》 市内小・中学校司書教諭及び学校司書等 《実施日》 8月19日（14:00～16:00） 講師：指導主事 Ⅰ「学校図書館支援図書・市立図書館のサービス」について Ⅱ「電子図書館の活用法」 《場所》 市立図書館 AVホール 《内容》 講義、演習	26人
平和の祈りおはなし会	《趣旨》 平和都市宣言の啓発を図るとともに、戦争・平和に関する作品を通して、戦争の悲惨さや平和の尊さについて考える機会とする。 《対象者》 小学生以上 《実施日》 8月10日（14:00～15:00） 《場所》 市立図書館 AVホール 《内容》 高校生・KTSアナウンサーによる平和文学作品の朗読、紙芝居	30人
図書館講座 (年4回)	《趣旨》 学識経験者や研究者の講演を通して、生涯学習の視点に立った読書活動の拡充を図る。 《実施内容》 6月22日（土） 14:00～15:30 講師 井上 佳朗 氏 演題 「想像力と余白の魅力」→33人 9月14日（土） 14:00～15:30 講師 日高 優介 氏 演題 「昭和の鹿児島：経済成長への『開発』と人々の生活」→35人 11月9日（土） 14:00～15:30 講師 川路 広志 氏 演題 「小作品づくりをしよう～いろいろな表現を楽しんで～」→13人 2月8日（土） 14:00～15:30 講師 鮫島晃一・岩崎理子 氏 演題 「相続と自筆遺言書を身近に感じてみませんか」→32人	113人

さつまっ子 読書まつり	《趣 旨》 「さつまっ子読書週間」に、市内の子どもを対象に楽しい読書イベントを行うことによって、図書館を身近なものとして親しみを抱かせ、読書推進活動の活性化を図る。 《対象者》 幼、小学生とその保護者 《実施日》 11月2日（土） 14：00～15：00 《場 所》 市立図書館 AVホール 《内 容》 読み聞かせ パネルシアター 人形劇 りとるコアラ、おはなし文庫がらがらどんのおはなし会	42人
図書館・科学館 合同企画 キッズプラネタ リウムおはなし 会(年1回)	《趣 旨》 プラネタリウムで絵本の読み聞かせを行い、星や宇宙に対する夢をふくらませる機会とし、あわせて星に関する演奏会を行い、情操を高める。 《対象者》 幼児・小学生と保護者 《実施日》 6月22日（土） 18：30～20：00 《場 所》 市立科学館宇宙劇場 《内 容》 科学館宇宙劇場で、星座の紹介や読み聞かせを行う。	256人
自分史づくり 講座 (5回)	《趣 旨》 自分史を楽しく作成することを通して、受講者相互の交流を深め、あわせて生涯学習の視点に立った更なる図書館の利用促進を図る。 《対象者》 一般 《日 時》 5月15日, 6月19日, 7月17日, 8月21日, 9月18日 14：00～15：30 《内 容》 自分史の原稿の書き方や印刷・仕上げの方法などの講義・演習	のべ 60人
読書感想文 書き方教室 (年3回)	《趣 旨》 読書感想文の書き方指導を通して、小学生の選書の力や読む力の向上を図り、読書活動の拡充と推進の機会とする。 《対象者》 小学生3～6年生 《実施日》 7月20日（土）→21人 7月21日（日）→16人 7月22日（月）→26人 10：00～15：30 《場 所》 市立図書館 AVホール 《内 容》 本の選択、書き出し、推敲、清書までを学ぶ。	63人
Let's enjoy English (年3回)	《趣 旨》 図書館内の英語絵本の積極的な活用を通して、英語の表現やコミュニケーションに親しみ、外国の文化等に対する理解を深める。 《対象者》 小学生以上 《実施日》 5月25日（土）→41人 11月16日（土）→30人 3月15日（土）→34人 《場 所》 市立図書館 AVホール 《内 容》 ALTによる英語絵本を使った読み聞かせや母国紹介。	105人
合計		881人

② 定期の催し

キッズタイム おはなし会	《趣 旨》 図書館ボランティア活動計画もしくは、図書館の視聴覚資料によって青少年に多様な読書活動の機会を提供するとともに、図書館の利用及び読書活動の推進を図る。 《対象者》 幼・小学生 《実施日》 主に毎週土曜日 14:00～14:30 《場 所》 市立図書館 AVホール 《内 容》 紙芝居、パネルシアター、読み聞かせやわらべ歌などのおはなし会、	606人
おはなしの じかん	《趣 旨》 読書の楽しみを味わわせ読書に親しみをもたせるとともに、読書意欲を喚起し活動の普及を図る。 《対象者》 乳幼児とその保護者 《実施日》 毎週木曜日 15:30～16:00 《場 所》 市立図書館 おはなしのへや（場合によりAVホール） 《内 容》 市立図書館職員が、おはなしのへやで読み聞かせ、紙芝居、指あそび等を行う。	381人
あかちゃん・ 幼児のための おはなし会	《趣 旨》 乳幼児への読み聞かせやわらべ歌の実演を通して乳幼児をもつ母親へ絵本の読み聞かせの大切さや方法を伝え、読書への関心を高める。 《対象者》 乳幼児（0～3歳）とその保護者 《実施日》 毎月第2・第4金曜日14:00～14:30 《場 所》 市立図書館 AVホール 《内 容》 りとるコアラによる読み聞かせやわらべ歌など	385人
がらがらどん おはなし会 (年3回)	《趣 旨》 読書の楽しみを味わわせ読書に親しみをもたせるとともに、読書意欲を喚起し活動の普及を図る。 《対象者》 乳幼児・小学校低学年 《実施日》 ①7月6日（土）「がらがらどん七夕まつり」→56人 ②12月21日（土）「がらがらどんクリスマス会」→73人 ③3月1日（土）「がらがらどんお誕生会」→33人 《場 所》 市立図書館 おはなしのへや 《内 容》 おはなし文庫「がらがらどん」による読み聞かせや指あそび、紙芝居など	162人
合計		1,534人

③ 映画会

映画会	《趣 旨》 利用者に図書館の視聴覚資料を提供し、情報や余暇の活用に努めるとともに図書館の利用および読書活動の推進を図る。 《対象者》 一般 《実施日》 第2、第4日曜日 14:00～16:00 《場 所》 市立図書館 AVホール 《内 容》 邦画・洋画	427人
特別映画会	《趣 旨》 GW、夏休み、冬休み中に利用者に図書館の視聴覚資料を提供し、図書館の利用促進及び読書活動の充実を図る。 《対象者》 幼・小学生 《実施日》 GW、夏休み、冬休み期間中 10:00～11:40、14:00～15:50 《場 所》 市立図書館 AVホール 《内 容》 アニメ	144人
バリアフリー 映画会	《趣 旨》 視覚障害者向けの「音声ガイド」と聴覚障害者向けの「日本語字幕」を付けた映画の上映会を行うことで、誰もが利用しやすい図書館サービスの充実を図る。 《対象者》 視覚障がい者等 《実施日》 令和6年9月20日（金） 10:10～12:10、14:00～16:05 《場 所》 市立図書館 AVホール 《内 容》 バリアフリー映画（邦画）	23人
合計		594人

④ 企画展示

企画名	期 間	内 容
YAおすすめ 図書展	4月10日 ～5月20日	① YA世代におすすめの図書の展示と貸出
生物多様性の本箱 ～生き物とつながる～	5月22日 ～6月24日	① 自然や生き物に関するパネル展示 ② 自然や生き物に関する図書の展示と貸出
夏休みの課題 お助け図書展	6月26日 ～8月31日	① 図書資料の展示と貸出 ・夏休み自由研究参考図書 ・調べ方やまとめ方に関する図書 ② 自由研究のテーマやまとめ方に関するパネル展示
平和都市宣言展	7月18日 ～8月15日	① 戦争に関するパネルの展示 ② 平和をテーマにした図書の展示・貸出
おじいさん おばあさんの おはなし絵本展	8月21日 ～9月16日	① おじいさん・おばあさんが登場する図書の展示と貸出
十五夜 お月さま展	9月1日 ～9月16日	① 月が登場する図書の展示と貸出
棕鳩十生誕 120周年記念 特別図書展	9月1日 ～9月21日	① 棕鳩十生誕120周年記念に合わせて、関連図書の展示・貸出
こわい!!おはなし 図書展	9月18日 ～10月31日	① 少しだけ怖くて楽しい絵本や児童書、学校の怪談シリーズなどを展示・貸出
読み聞かせ 絵本展	9月22日 ～10月21日	① 絵本ガイドに掲載している絵本の展示と貸出
読書ゆうびん展	10月10日 ～11月13日	① 小中高校生の読書郵便の展示
古典入門 おすすめ図書展	10月23日 ～11月11日	① 「古典の日」にちなみ古典入門書の展示と貸出
クリスマス 絵本展	11月13日 ～12月25日	① クリスマスを題材とした絵本の展示と貸出
はじめての 〇〇展	12月26日 ～1月19日	① 入門書等の展示と貸出
小中学生に贈る 図書展	2月1日 ～3月1日	① 過去にブックガイドに掲載された図書の展示と貸出
入園・入学 おめでとう 図書展	3月2日 ～4月7日	① 入園や入学に関する絵本、保護者向け図書の展示と貸出

⑤ 令和6年度ミニ企画実施記録

番号	展示期間	企画テーマ
1	3月23日(土)～4月8日(月)	「世界自閉症啓発デー」「発達障害啓発週間」 関連図書展
2	4月1日(月)～4月29日(月)	辰年生まれの作家特集
3	4月1日(月)～4月29日(月)	目指そう！スキルUP！！
4	4月10日(水)～5月20日(月)	鹿児島市立図書館ブックガイド 中学生にすすめる50冊
5	4月10日(水)～5月31日(金)	魅力たっぷり！YA本の世界
6	5月1日(水)～5月31日(金)	Plants～よりどりみどり～
7	5月1日(水)～5月31日(金)	Let's enjoy cinema！
8	5月1日(水)～6月30日(日)	心も身体もリフレッシュ！
9	5月1日(水)～6月30日(日)	郷土資料コーナーミニ展示～鹿児島の詠み手たち～
10	6月1日(土)～6月30日(日)	アガサ・クリスティー
11	6月1日(土)～6月30日(日)	父の日
12	6月1日(土)～7月31日(水)	読んでみませんか？「情報関連本」
13	7月1日(月)～7月31日(水)	サクッと短編小説
14	7月1日(月)～7月31日(水)	夏の本棚
15	7月1日(月)～8月31日(土)	新紙幣の人物ってどんな人？
16	7月1日(月)～8月31日(土)	郷土資料コーナーミニ展示～鹿児島の文芸誌～
17	8月1日(木)～8月31日(土)	集めました！青い本
18	8月1日(木)～8月31日(土)	今からでも間に合う！国内旅行
19	8月1日(木)～8月31日(土)	YA本って面白い！
20	9月1日(日)～9月30日(月)	認知症を理解しよう
21	9月1日(日)～9月30日(月)	動物がでてくる文学
22	9月1日(日)～9月30日(月)	脳を鍛える
23	9月1日(日)～9月16日(月)	がん関連書籍紹介コーナー
24	9月1日(日)～10月31日(木)	郷土資料コーナーミニ展示～鹿児島の作家たち～
25	9月18日(水)～9月30日(月)	『食生活改善普及運動月間』図書展
26	10月2日(水)～10月16日(水)	職場のトラブル解決のために
27	10月2日(水)～10月31日(木)	鹿児島を再発見！
28	10月2日(水)～10月31日(木)	食を巡る物語
29	10月2日(水)～10月31日(木)	芸術の秋
30	10月2日(水)～10月31日(木)	食生活を見直そう！
31	10月17日(木)～10月31日(木)	移植医療図書展
32	11月1日(金)～11月30日(土)	気になる！なが～いタイトルの本
33	11月1日(金)～11月30日(土)	今日何食べよう？
34	11月1日(金)～1月19日(日)	子供のふるさと資料～かごしまの魅力を知ろう～
35	11月1日(金)～1月19日(日)	『原作本』を読んでみませんか
36	11月21日(木)～12月5日(木)	税関の日記念図書展
37	12月1日(日)～12月28日(土)	文学界の二刀流

38	12月1日(日)～12月28日(土)	NEW チャレンジ
39	12月1日(日)～1月19日(日)	年末年始お役立ち本
40	1月4日(土)～1月9日(木)	初読み！本の福袋 2025
41	2月1日(土)～2月28日(金)	已年生まれの作家たち
42	2月1日(土)～2月28日(金)	ペットと もっと なかよく
43	2月1日(土)～2月28日(金)	外国文学を楽しもう
44	2月1日(土)～3月31日(月)	読書のすすめ ～充実した読書時間を過ごしませんか～
45	2月1日(土)～3月31日(月)	『かごしま』が舞台の本
46	3月1日(土)～3月31日(月)	卒業と旅立ち～Graduation&New Journey～
47	3月1日(土)～3月31日(月)	新しいことにチャレンジ！
48	3月1日(土)～3月21日(金)	こころのセルフケア関連図書展

※網掛け分が他機関との連携企画

⑥ 来館学習

小学校	一日遠足 生活科見学 校外学習	24校	1,860人
中学校	職場体験学習 校外学習	13校	27人
高校	職場体験学習 奉仕活動 校外学習	2校	4人
大学等	図書館実習等	2校	4人
教職員	社会体験研修	12校	13人
その他	PTA研修視察 他図書館視察 施設研修等	3団体	77人
		総計	1,985人

⑦ 読み聞かせ講師派遣

児童センター	1回
幼稚園・保育園等	4回
小学校	3回
児童クラブ・あいご会	2回
病院・デイサービス	0回
その他・研修等	0回
総計 10回	

(5)令和7年度行事計画

日 曜	4	月	関連行事
1	火	休館日	
2	水		
3	木	おはなしのじかん	
4	金		
5	土		
6	日		
7	月	※1 学期始業式 ※小・中学校入学式	
8	火	休館日	
9	水	YAおすすめ図書展（～5/19）	
10	木	おはなしのじかん	
11	金	あかちゃん・幼児のためのおはなし会	
12	土	キッズタイムおはなし会「りとるコアラまつり」	
13	日	図書館シネマ	
14	月		
15	火	休館日	
16	水		
17	木	おはなしのじかん	
18	金		
19	土	キッズタイムおはなし会「和田小 たんぽぽ会」	
20	日		
21	月		
22	火	休館日	
23	水		
24	木	おはなしのじかん	
25	金	あかちゃん・幼児のためのおはなし会	
26	土	キッズタイムおはなし会「おはなし会 ちいさなたね」	
27	日	図書館シネマ	
28	月		
29	火	（祝）昭和の日	
30	水	休館日	
		・国際子どもの本の日（4/2） ・県図書館協会会計監査（4/11） ・県図書館協会第1回理事会（4/18） ・子ども読書の日（4/23） ・こどもの読書週間（4/23～5/12） ・図書館記念日（4/30）	

日 曜	5	月	関連行事
1	木	おはなしのじかん	
2	金		
3	土	（祝）憲法記念日 ゴールデンウィーク子ども映画会	
4	日	（祝）みどりの日	
5	月	（祝）こどもの日	
6	火	（祝）振替休日	
7	水	休館日	
8	木	おはなしのじかん	
9	金	あかちゃん・幼児のためのおはなし会	
10	土	キッズタイムおはなし会「いちごぶんこ」	
11	日	図書館シネマ	
12	月		
13	火	休館日	
14	水		
15	木	第1回司書教諭・読書指導担当者会（中央公） おはなしのじかん	
16	金		
17	土	キッズタイムおはなし会「りとるコアラ」	
18	日		
19	月		
20	火	休館日	
21	水	生物多様性関連図書展（～6/23） 自分史づくり講座①	
22	木	おはなしのじかん	
23	金	あかちゃん・幼児のためのおはなし会 大人のための夜の詩とおはなしの会	
24	土	キッズタイムおはなし会「てんとうむし文庫」	
25	日	図書館シネマ	
26	月		
27	火	休館日	
28	水		
29	木	おはなしのじかん	
30	金		
31	土	キッズタイム「Let's enjoy English①」	
		・図書館振興の月（5月） ・県図書館協会総会・研修会（5/8） ・図書館「総合」講座（5/16） ・国際生物多様性の日（5/22）	

(5)令和7年度行事計画

日	曜	6	月	関連行事
1	日			
2	月			
3	火	休館日		
4	水	第1回学校図書館司書研修会（午後：中央公）		
5	木	おはなしのじかん		
6	金			
7	土	キッズタイムおはなし会「図書館職員」		
8	日	図書館シネマ		
9	月			
10	火	休館日		
11	水	親子読書グループ等研修会		
12	木	おはなしのじかん		
13	金	あかちゃん幼児のためのおはなし会 図書館見学ナイトツアー		
14	土	はじめてのビブリオバトル体験教室①		
15	日	初夏の詩とおはなしの会		
16	月			
17	火	休館日		
18	水	自分史づくり講座②		
19	木	絵本とわらべうた講座① おはなしのじかん		
20	金	キッズプラネタリウム【科学館】		
21	土	図書館講座①		
22	日	図書館シネマ		
23	月			
24	火	休館日		
25	水	夏休み課題お助け図書展（～8/31）		
26	木	おはなしのじかん		
27	金	あかちゃん幼児のためのおはなし会		
28	土	キッズタイムおはなし会「鴨池小 絵本の時間」		
29	日			
30	月			
・6月議会 ・「図書館要覧」発行 ・キッズプラネタリウム（6/20）【科学館】読み聞かせで参加18:30～ ・親子読書研修会桜橋十生誕120周年記念大会（6/29） 【カクイックス交流センター】				

日	曜	7	月	関連行事
1	火	休館日		
2	水			
3	木	おはなしのじかん		
4	金			
5	土	がらがらどん七夕まつり		
6	日	高校生ビブリオバトル2025		
7	月			
8	火	休館日		
9	水			
10	木	絵本とわらべうた講座② おはなしのじかん		
11	金	あかちゃん・幼児のためのおはなし会		
12	土	キッズタイムおはなし会「おひさまおはなし会」		
13	日	図書館シネマ		
14	月			
15	火	休館日		
16	水	自分史づくり講座③		
17	木	おはなしのじかん		
18	金	平和都市宣言展（～8/17） ※1学期終業式		
19	土	キッズタイムおはなし会「りとるコアラ」		
20	日	読書感想文書き方教室①		
21	月	（祝）海の日		
22	火	休館日		
23	水	読書感想文書き方教室②		
24	木	読書感想文書き方教室③ おはなしのじかん		
25	金	あかちゃん・幼児のためのおはなし会 大人のための夜の詩とおはなしの会		
26	土	図書館バックヤードツアー		
27	日	図書館シネマ		
28	月			
29	火	休館日		
30	水			
31	木	おはなしのじかん		
・雑誌愛読月間（7/21～8/20） ・学校図書館「幼稚園・小学校」講座（7/23・24）【県立図書館】 ・第1回子ども読書活動推進委員会（7/30）【女性1・2】				

(5)令和7年度行事計画

日 曜	8 月	関連行事
1 金		
2 土	図書館フェスタ	
3 日		
4 月		
5 火	休館日	
6 水	自由研究「図書館を調べよう！」	
7 木	おはなしのじかん	
8 金	あかちゃん・幼児のためのおはなし会	
9 土	平和の祈りおはなし会	
10 日	図書館シネマ	
11 月	(祝) 山の日	
12 火	休館日	
13 水		
14 木	おはなしのじかん	
15 金		
16 土	夏休み子ども映画会	
17 日		
18 月	学校等関係職員読書指導研修会	
19 火	休館日	
20 水	おじいさん・おばあさんのおはなし絵本展(～9/15) 自分史づくり講座④	
21 木	おはなしのじかん	
22 金	あかちゃん・幼児のためのおはなし会	
23 土	キッズタイムおはなし会「ほっとネ!!」	
24 日	図書館シネマ	
25 月		
26 火	休館日	
27 水		
28 木	おはなしのじかん	
29 金		
30 土	キッズタイムおはなし会「西谷山小 モチモチの木」	
31 日		
・学校図書館「中学校・高等学校」講座(8/7・8)【県立図書館】 ・学校閉庁日(8/13～15) ・県図書館協会第2回理事会(8/19)【Web会議】 ・第1回図書館協議会 ・第2回学校図書館司書研修会(8/4～7)【各会場】 ・読書活動推進人材スキルアップ研修会(8/27)【会場:指宿市】 ・第1回子ども読書活動推進会議(8/27)【サンエール】		

日 曜	9 月	関連行事
1 月	※二学期始業式 読み聞かせ絵本展(～9/29)	
2 火	休館日	
3 水	バリアフリー映画会	
4 木	おはなしのじかん	
5 金	お月見フェスタ【科学館】※読み聞かせで参加	
6 土	キッズタイムおはなし会「りとりコアラ」	
7 日		
8 月		
9 火	休館日	
10 水		
11 木	おはなしのじかん	
12 金	あかちゃん・幼児のためのおはなし会	
13 土	図書館講座②	
14 日	図書館シネマ	
15 月	(祝) 敬老の日	
16 火	休館日	
17 水	十五夜お月さま展(～10/6) 自分史づくり講座⑤	
18 木	おはなしのじかん	
19 金	第1回資料選定委員会/図書館・図書室連絡会	
20 土	はじめてのビブリオバトル体験教室②	
21 日		
22 月		
23 火	(祝) 秋分の日	
24 水	休館日	
25 木	絵本とわらべうた講座③ おはなしのじかん	
26 金	あかちゃん・幼児のためのおはなし会	
27 土	キッズタイムおはなし会「鹿児島童話会」	
28 日	図書館シネマ	
29 月		
30 火	休館日	
・9月議会 ・お月見フェスタ(9/5)読み聞かせで参加 ・科学館外壁補修工事(～9/16) ・読書活動推進人材スキルアップ研修会(9/17)【会場:湧水町】		

(5)令和7年度行事計画

日 曜	1 0	月	関連行事
1	水	こわい!おはなし図書展(～10/31)	
2	木	おはなしのじかん	
3	金		
4	土	キッズタイムおはなし会「ほっとネ!!」	
5	日	児童文学講座	
6	月		
7 火 休館日			
8	水		
9	木	読書ゆうびん展(～11/19) おはなしのじかん	
10	金	あかちゃん・幼児のためのおはなし会	
11	土	図書館見学ツアー①	
12	日	図書館シネマ	
13	月	(祝) スポーツの日	
14 火 休館日			
15	水		
16	木	絵本とわらべうた講座④ おはなしのじかん	
17	金		
18	土	みんなでチャレンジ! 読み聞かせ講座 キッズタイムおはなし会「りとりコアラ」	
19	日		
20	月		
21 火 休館日			
22	水		
23	木	おはなしのじかん	
24	金	あかちゃん・幼児のためのおはなし会 大人のための夜の詩とおはなしの会	
25	土	ビブリオバトル2025 in 市立図書館	
26	日	図書館シネマ	
27	月		
28 火 休館日			
29	水		
30	木	おはなしのじかん	
31	金		
・科学館一部休館(10月～3月) ・県内公共図書館(室)長及び業務担当者会(10/6)【会場:中種子町】 ・文字・活字文化の日(10/27) ・全国読書週間(10/27～11/9) ・さつまっ子読書週間(10/27～11/9) ・全国図書館大会(10/30～10/31)【会場:愛媛県】			

日 曜	1 1	月	関連行事
1 土	古典入門おすすめ図書展（～11/16） さつまっ子読書まつり		
2 日	児童文学講座		
3 月	(祝) 文化の日		
4 火	休館日		
5 水			
6 木	おはなしのじかん		
7 金			
8 土	図書館講座③		
9 日	図書館シネマ		
10 月			
11 火	休館日		
12 水			
13 木	おはなしのじかん		
14 金	あかちゃん・幼児のためのおはなし会		
15 土	プログラミングワークショップ①（TRC） Let's enjoy English②		
16 日	プログラミングワークショップ②・③（TRC）		
17 月	クリスマス絵本展（～12/25）		
18 火	休館日		
19 水	県図書館大会【カクイックス交流センター】		
20 木	絵本とわらべうた講座⑤ おはなしのじかん		
21 金			
22 土	キッズタイムおはなし会「伊敷台小 いちよう」		
23 日	(祝) 勤労感謝の日 図書館シネマ		
24 月	(祝) 振替休日		
25 火	休館日		
26 水			
27 木	おはなしのじかん		
28 金	あかちゃん・幼児のためのおはなし会		
29 土	はじめてのビブリオバトル体験教室③		
30 日	大人のための図書館バックヤードツアー①		
・決算特別委員会 ・古典の日（11/1） ・決算特別委員会 ・古典の日（11/1） ・地域が育む「かごしまの教育」県民週間（11/1～7） ・第2回司書教諭 ・読書指導担当者会（11/19 カクイックス交流センター） ・県図書館大会（11/19 カクイックス交流センター） ・全国公共図書館研究集会「サービス・総合経営部門」（未定） 【会場：静岡県】			

(5)令和7年度行事計画

日	曜	1 2	月	関連行事
1	月			
2	火	休館日		
3	水			
4	木	おはなしのじかん		
5	金			
6	土	キッズタイムおはなし会「PEACE～桜～」		
7	日			
8	月			
9	火	休館日		
10	水			
11	木	おはなしのじかん		
12	金	あかちゃん・幼児のためのおはなし会		
13	土	キッズタイムおはなし会「りとりゴアラ」		
14	日	図書館シネマ		
15	月			
16	火	休館日		
17	水			
18	木	おはなしのじかん		
19	金			
20	土	キッズタイム「クリスマスおはなし会」		
21	日	中学生ビブリオバトル2025		
22	月			
23	火	休館日		
24	水	※二学期終業式		
25	木	おはなしのじかん		
26	金	はじめての〇〇展（～1/31） あかちゃん・幼児のためのおはなし会		
27	土	冬休みこども映画会		
28	日	図書館シネマ		
29	月	年末休館		
30	火	年末休館		
31	水	年末休館		
・図書館外壁補修工事（12月～8月） ・12月議会 ・年末年始休館 ・「毎月23日は子どもといっしょに読書の日」ポスター巡回展 【鹿児島支部】（12/14～）譲渡本コーナー ・障害者週間（12/3～12/9）				

日	曜	1	月	関連行事
1	木	年始休館		
2	金	年始休館		
3	土	年始休館		
4	日			
5	月			
6	火	休館日		
7	水			
8	木	※三学期始業式 おはなしのじかん		
9	金	あかちゃん・幼児のためのおはなし会		
10	土	キッズタイム「体験！バリアフリーの本」		
11	日	図書館シネマ		
12	月	（祝）成人の日		
13	火	休館日		
14	水			
15	木	おはなしのじかん		
16	金			
17	土	図書館見学ツアー②		
18	日	新春詩とおはなしの会		
19	月	特別整理期間（1/19～1/30）		
20	火	休館日		
21	水			
22	木			
23	金			
24	土			
25	日			
26	月			
27	火	休館日		
28	水			
29	木			
30	金			
31	土	キッズタイムおはなし会「おはなし文庫 がらがらどん」		
・移動図書館利用団体募集 ・市行事調整委員会（1/9）【女性3】 ・第2回子ども読書活動推進委員会（1/14）【女性1・2】 ・サンエールフェスタ2025（1/16～18）資料展示 ・第2回子ども読書活動推進会議（1/28）【サンエール】 ・県図書館協会第3回理事会（1/30）【Web会議】				

(5)令和7年度行事計画

日曜	2	月	関連行事
1	日	小中学生に贈る図書展(～2/28)	
2	月		
3	火	休館日	
4	水	※小・中初任者研修「社会教育研修」(午後)	
5	木	おはなしのじかん	
6	金		
7	土	図書館講座④	
8	日	図書館シネマ	
9	月		
10	火	休館日	
11	水	(祝) 建国記念の日	
12	木	おはなしのじかん	
13	金	あかちゃん・幼児のためのおはなし会	
14	土	キッズタイムおはなし会「鹿児島童話会」	
15	日		
16	月		
17	火	休館日	
18	水		
19	木	おはなしのじかん	
20	金		
21	土	キッズタイムおはなし会「りとりコアラ」	
22	日	図書館シネマ	
23	月	(祝) 天皇誕生日	
24	火	休館日	
25	水		
26	木	おはなしのじかん	
27	金	あかちゃん・幼児のためのおはなし会	
28	土	キッズタイムおはなし会「KLC(県短ライブラリークラブ)」	
・第2回図書館協議会 ・図書館ボランティア募集 ・キッズタイム参加団体募集			

日 曜	3	月	関連行事
1 日	入園・入学おめでとう図書展（～4/6）		
2 月			
3 火	休館日		
4 水	図書館ボランティア養成講座①		
5 木	大人のための図書館バックヤードツアー② おはなしのじかん		
6 金			
7 土	がらがらどんお誕生会		
8 日	図書館シネマ		
9 月			
10 火	休館日		
11 水	図書館ボランティア養成講座②		
12 木	おはなしのじかん		
13 金	あかちゃん・幼児のためのおはなし会		
14 土	キッズタイム「Let's enjoy English③」		
15 日			
16 月			
17 火	休館日		
18 水	第2回資料選定委員会／図書館・図書室連絡会		
19 木	おはなしのじかん		
20 金	（祝）春分の日		
21 土	キッズタイムおはなし会「りとりコアラ」		
22 日	図書館シネマ		
23 月			
24 火	休館日		
25 水	※修了式		
26 木	おはなしのじかん		
27 金	あかちゃん・幼児のためのおはなし会		
28 土	キッズタイムおはなし会「かごしま文庫の会」		
29 日			
30 月			
31 火	休館日		
・3月議会 ・絵本週間（3/27～4/9） ・ブックガイドポスター発送			

8. 天文館図書館の概要

(1) 令和7年度鹿児島市立天文館図書館事業計画

目標	重点施策	事業計画
1 市民が利用しやすい図書館	① 快適で利用しやすい環境づくりに努めます。	○ テーマ別の資料分類 ○ 利用者ニーズに応じた配架テーマ・配列の推進 ○ 乳幼児とその保護者に向けた施設や設備の提供 ・ はいはいスペース ・ ベビーカー置き場 ・ ブックカートの設置 ○ 座席予約システムの活用 ○ 利用者アンケートの実施・分析
	② 誰もが使いやすいサービスを提供します。	○ 障害者等に配慮したサービスの提供 ・ 電子図書館サービスの周知 ・ 車椅子の供用 ○ 放課後等デイサービス事業所との連携 ○ 乳幼児とその保護者に向けたサービスの提供 ・ 託児サービスの実施 ・ はいはいスペース〔再掲〕 ・ ベビーカー置き場〔再掲〕 ・ ブックカートの設置〔再掲〕 ○ 日本語以外を母語とする利用者へのサービス ・ 洋書・外国の絵本の充実 ・ 外国語記載の利用案内作成(新規) ○ 市立図書館・公民館図書室・サンエール図書情報コーナーと連携した貸出返却 ○ セルフ貸出サービスの提供 ・ セルフ貸出機付近に使用方法を設置 ○ タブレット端末の貸出 ○ ブックポストの運用及び利用促進 ○ 図書館の広域利用
	③ ICTを活用したサービスの提供に努めます。	○ 座席予約システムの活用〔再掲〕 ○ セルフ貸出サービスの提供〔再掲〕 ○ 無料Wi-Fiサービスの提供 ○ タブレット端末の貸出〔再掲〕 ○ オンラインデータベースの紹介と活用・利用促進 ○ インターネット予約の実施 ○ 資料検索システムの供用(OPAC) ○ AIを利用した貸出サービス・蔵書点検
	④ 積極的な広報活動、情報発信に努めます。	○ 天文館図書館WEBページ等の運用 ・ ホームページ、SNS(Instagram・X等)を活用した情報発信 ○ 商業施設との連携による広報活動の実施 ○ 商業施設内における図書館の利用案内・施設カード等の配布 ○ 広域利用を生かした情報発信・広報活動

目標	重点施策	事業計画
市民に役立つ図書館	① 地域の情報拠点として資料の計画的な収集・整備に努めます。	○ 資料の計画的な収集・整備 ・ 選書方針等の確認 ・ 選書方針等を踏まえた配架計画の検討 ・ 計画的な移管・除籍の推進 ・ 雑誌スポンサー制度による雑誌の充実 ・ 資料購入計画の適切な管理運用 ・ 蔵書点検の実施 ○ 購入希望(リクエスト)図書の購入 ○ 郷土資料の収集 ○ 地域資料(小冊子、パンフレット等を含む)の収集及び計画的な設置
	② 課題解決支援に役立つサービスの充実に努めます。	○ 利用者ニーズに応じた配架テーマ・配列の推進〔再掲〕 ○ 「はたらく」「うみだす」コーナー ・ ビジネス関連資料の充実 ・ 関係機関等の案内 ○ 「くらす」「そだつ」コーナー ・ 子育て関連資料の充実 ・ 関係機関等の案内 ・ 子育て世代の利用者間交流を生み出す企画の実施 ○ 地域資料(小冊子、パンフレット等を含む)の収集及び計画的な設置〔再掲〕
	③ レファレンスサービス・レフェラルサービスの充実に努めます。	○ 関係機関と連携したレフェラルサービスの実施 ○ オンラインデータベース等の利用促進 ○ レファレンスにおけるインターネット等の活用 ○ コンシェルジュの活用
	④ 職員の資質向上に取り組めます。	○ 計画的な館内研修の実施 ○ 外部の専門的知識・技術を有する講師による研修 ○ 県内外研修会への参加

目標	重点施策	事業計画
3 市民と協働し学びを支える図書館	① 様々な世代に対応した多様な学習や交流の機会を提供します。	○ 世代バランスを考慮した講座・イベント等の実施 ・トークイベント・講座・ワークショップ・演奏会等 ○ 定期的なおはなし会等の実施 ・「おはなしのとびら」「あかちゃんのためのおはなしのとびら」の実施 ○ 資料展示 ・企画展示(年間24回程度) ・各大テーマごとの計画的な企画展示 ・児童コーナーの計画的な企画展示 ・ターゲットを設定した企画展示(例:ビジネス層向け・幼児向け等) ・時事的な話題に対する展示 ○ ブックリストや関連資料の提供 ○ 来館学習の受入 ・職場体験学習等 ○ 近隣保育園・幼稚園等の見学受入 ○ 企画連携会議の運営
	② 様々な世代が主体的に読書活動に取り組む環境づくりを進めます。	○ 児童・青少年用図書の整備・提供 ○ YA向け展示・イベント(ビブリオバトルなど)の実施 ○ 大人向け朗読会等イベントの実施 ○ ブックリストや関連資料の提供〔再掲〕
	③ 関係機関や団体等との連携に努めます。	○ 図書館間連携の実施 ・鹿児島市立図書館との連携 ○ 相互貸借の実施 ○ センテラス天文館内店舗、図書館周辺店舗等と連携した企画の実施 ○ 市内の大学と連携した企画の実施 ○ 鹿児島市の主催事業等と連携した企画の実施 ○ 近代文学館、美術館等類縁機関と連携した企画 ○ センテラス天文館周辺商業施設、地元企業等と連携した企画 ・地域の書店等との連携
	④ ボランティア活動等の促進に努めます。	○ 読書活動団体・ボランティア団体等の活動についての情報発信協力

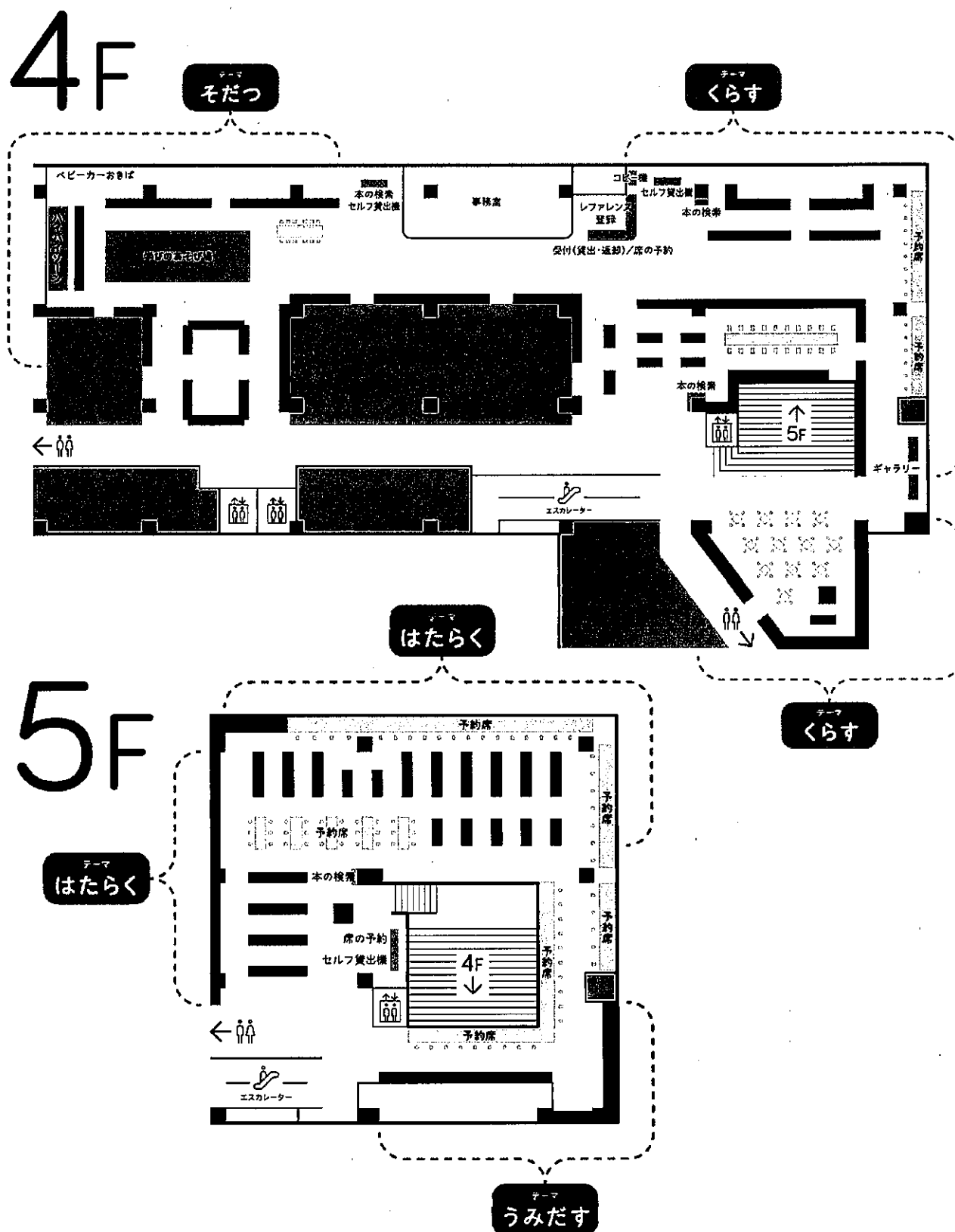
(2) 施設

(令和7年3月31日現在)

① 施設概要

構 造 鉄骨造 地下1階地上15階建のうち、4階及び5階の各一部
規 模 延床面積 2121.92㎡（専有部分）

② 平面図



③ 主な施設内容

階	面 積	内 容	説 明
4 階	1,361.29 m ²	図 書 新 聞 雑 誌	・開 架 ・閲覧席 250 席 ・利用者用端末機 (5 台) ・セルフ貸出機 (5 台)
5 階	760.63 m ²		

(3) 図書館サービス

① 利用案内

ア. 開館時間及び休館日

開館時間 : 午前 10 時 00 分～午後 8 時 00 分

休館日 : 無休 (センテラス天文館の休館等に伴う臨時休館あり)

イ. 図書の貸出

個人貸出 市立図書館に準ずる。

ウ. Web サービス

ホームページアドレス <http://lib.kagoshima-city.jp/tenmonkan/>

蔵書検索、利用案内・お知らせ等

利用者管理 (予約・貸出状況確認・パスワード変更、メールアドレス登録・変更等)

X (旧 Twitter) アカウント @tenmonkantoshoh

Instagram アカウント (ユーザーネーム) tenmonkantoshokan

講座やイベントに関するお知らせ等

エ. 電子図書館サービス 市立図書館に準ずる。

オ. タブレット端末の利用

利用できるサービス

・オンラインデータベースの利用

利用できるデータベース

南日本新聞データベース

商圈レポート ミーナ プリタニカ・オンライン・ジャパン

ジャパナレッジ Lib

・インターネットの閲覧

・電子図書館の閲覧

利用時間 午前 10 時～午後 8 時

利用方法 利用申込書をカウンターにて記入する。1 回の利用は 90 分まで (次の予約がない場合は、90 分延長して利用することができる。)

カ. ギャラリーの利用 (有料)

申請方法 あらかじめ使用許可申請書を提出し、許可を受ける。

利用要件 文化芸術の発展の場として行う絵画や写真、工芸品などの展示、販売など。

キ. 交流スペースの利用

申請方法 あらかじめ使用許可申請書を提出し、許可を受ける。

利用要件 市民の教育の振興及び文化の発展に寄与する読書会やワークショップ、トークイベントなど。

② 主な催しもの（令和7年度予定）

名	称	場 所	開催回数、時間等	対 象	内 容
企 画 展 示		館内展示スペース ほか	年 1 2 回 程 度		・ 季節やイベントに合わせて選書・展示
わたしのとびら プロジェクト （企画連携会議）		交流スペース など	年 1 2 回 程 度		・ 市民参加型ワークショップ
ライブラリーコンサート		交流スペース	月 1 回 程 度		・ 鹿児島国際大学国際文化学部音楽学科の学生による演奏会ほか
ほんづくりくらぶ		交流スペース など	年 6 回 程 度	小学生	・ 本作りワークショップなど
鹿児島市の主催事業等と 連携した企画		交流スペース など		乳幼児 ～一般	・ 食育教室など
子育て世代の利用者間交流を 生み出す企画		交流スペース など	年 2 回 程 度	乳幼児 ～一般	・ 子育て情報の講座、託児など
商業施設内店舗、施設周辺店舗、 周辺商業施設、地元企業等と 連携した企画		交流スペース など	年 4 回 程 度	乳幼児 ～一般	・ 福祉講座、健康講座、ミニコンサートなど
定期おはなし会	おはなしのとびら	そだつエリア	毎 週 火 曜 日 1 1 : 0 0 から	幼児・小学生 保護者	・ 読み聞かせ ・ 手遊び歌 など
	あかちゃんのための おはなしのとびら	そだつエリア	毎 週 水 曜 日 1 1 : 0 0 から	乳幼児・ 保護者	・ 読み聞かせ ・ 手遊び歌 ・ ふれあい遊び など

③ その他の事業

ア. 雑誌スポンサー制度事業 市立図書館に準ずる。

令和6年度実績 22 誌（9 社）

イ. オンラインデータベースの利用 市立図書館に準ずる。

(4) 令和6年度 天文館図書館事業実績

① 講座・イベント

事業	事業等の概要 (趣旨・ねらい・実施日・実施場所・対象者・実施内容等)	人数
詩のワークショップ～ 詩と映画、そしてコー ヒーとともに～ (主 催)	《趣 旨》 鹿児島出身の詩人小山信二氏による、詩を読み、詩を書くためのワークショップを実施。 映画監督の福岡健二氏の活動を紹介しながら詩の世界を体験してもらう。 《対象者》 一般 《実施日》 4月12日(金) 講師：小山信二氏 (書肆梓代表) 《場 所》 天文館図書館交流スペース 《内 容》 4月中旬にマルヤガーデンズで行われる福岡健二監督作品の上映会にあわせて、福岡氏に 所縁のある小山信二氏を講師に、詩を書くためのワークショップを実施。	のべ 15人
音色のとびら～ライブ ラリーコンサート (共 催：鹿児島国際大学)	《趣 旨》 鹿児島国際大学国際文化学部音楽学科の大学生によるクラシックコンサートを実施。生演 奏を通じて音楽を楽しんでもらうこと、音楽を学ぶ大学生の発表の機会を作ると共に、図 書館の利用者層の拡充および利用促進を図る。 《対象者》 一般、児童 《実施日》 4月21日(日)、5月29日(水)、6月15日(土)、7月14日(日)、9月22日(日)、 10月12日(土)、11月23日(土)、1月12日(日)、2月23日(日)、3月8日(土)、 演奏：鹿児島国際大学国際文化学部音楽学科の学生 《場 所》 天文館図書館交流スペース 《内 容》 演奏会	のべ 661人
スタンプラリー「かご しま春の本めぐり」チ ラシ・スタンプラリー 設置 (共催：古書リ ゼット、古本屋ブッ クスパーチ、books selva、ジュンク堂書 店鹿児島店、かごしま 近代文学館)	《趣 旨》 天文館地区来訪者に、周辺書店や公共施設を知ってもらうこと、本に親んでもらうこと を期待し、天文館地区の書店・公共施設共催企画としてスタンプラリーを実施。 《対象者》 一般、児童 《実施日》 4月27日(土)～5月12日(日) 参加書店・施設：古書リゼット、古本屋ブックスパーチ、books selva、ジュンク堂書店鹿 児島店、かごしま近代文学館、天文館図書館 《場 所》 天文館地区 《内 容》 参加している書店・公共施設をめぐり、書店から2個、公共施設から1個、合計3個のスタ ンプを集めた方へオリジナル景品をプレゼントする。	のべ 70人
古本屋開業講座&独立 系書店開業講座 IN KAGOSHIMA (主催：鹿 児島県古書籍商組合)	《趣 旨》 令和6年4月27日(土)～5月12日(日)開催のスタンプラリーイベント「かごしま春の本ま つり」関連イベント。鹿児島の読書文化を盛り上げるため、開業経験者による講座と本屋 に興味がある方の交流の場を作る。 《対象者》 一般 《実施日》 5月6日(月) (14:00～15:30) 講師：安井氏 (古書リゼット) 諏訪田氏 (古本屋ブックスパーチ) 《場 所》 天文館図書館交流スペース 《内 容》 鹿児島で古本屋・独立系書店を営む店主が本屋開業講座と古本の資料やプレミア本の紹介 を行う。	のべ 19人
山形屋×天文館図書館 出張おはなしのとびら (共催：山形屋)	《趣 旨》 周辺商業施設と連携した企画。読書推進のきっかけと天文館図書館の広報を目的とする。 《対象者》 親子 《実施日》 5月5日(日) (11:00～11:30) 《場 所》 山形屋2号館4階あそびのひろば 《内 容》 天文館地区にある百貨店山形屋にて出張おはなし会を開催。本の読み聞かせやふれあい遊 び。	のべ 29人
託児すっど！図書館で ゆっくりしやんせ (主 催)	《趣 旨》 忙しく自分の時間が取れない育児中の市民に対し、少しでも図書館でゆっくりと過ごし、 息抜きをしてもらうことを目的に実施する。 《対象者》 1歳～7歳 《実施日》 5月9日(木)、5月25日(土)、6月14日(金)、6月23日(日) (13:30～16:30) 《場 所》 天文館図書館そだつハイハイエリア 《内 容》 子どもたちが楽しく安全に過ごせるように、保育士による預かりを行う。預かっている 間、保護者には図書館内でゆっくり過ごしてもらう。	のべ 22人
山下校区ふれあい子育 てサロン (協力)	《趣 旨》 0～3歳の子どもをもつ親同士の交流の場として、子育てサロンを開催。本の読み聞かせ やふれあい遊びを通じて、親同士の交流を図る。 《対象者》 子育て中の親子 《実施日》 6月18日(火)、1月21日(火) (10:00～11:30) 《場 所》 センテラス天文館4階芝生エリア 《内 容》 本の読み聞かせやふれあい遊び。	のべ 19人

グッジョブテラス図書館お仕事体験 展示コーナーを担当 (共催：グッジョブテラス)	《趣 旨》 配架や展示企画の作成体験を通して図書館の仕事について知ってもらうことで、図書館への親しみを感じてもらうと共に興味関心を促す。 《対象者》 進学&就職準備型 放課後等デイサービス グッジョブテラスの生徒 《実施日》 6月28日(金)、11月26日(火)～選書編～ 7月23日(火)、12月20日(金)～ポップ作り～ 8月21(水)、1月21日(火)～本の展示～ 《場 所》 天文館図書館、グッジョブテラス 《内 容》 選書、展示企画作成。	のべ 74人
よろず de 寺子屋 よろずと"本"とビジネス座談会～読めない時代を読むためのアイデア～(共催：鹿児島県よろず支援拠点)	《趣 旨》 起業を考えている人々や事業を興した人々を対象に、「ひとり起業」「ビジネスと読書」「お店の防災」をテーマにセミナーを開き、本を通してビジネスを考えたり、役立てる方法を提案する。 《対象者》 一般 《実施日》 7月10日(水) (10:30～18:30) 講師：三枝祥子氏(鹿児島県よろず支援拠点 コーディネーター・防災士) 江副佑輔氏(鹿児島県よろず支援拠点 コーディネーター) 《場 所》 天文館図書館交流スペース 《内 容》 中小企業、個人事業主、フリーランス、起業を目指している方、スモールビジネスを始めたいと考えている方に向けたセミナーを開く。図書館からは関連本展示や図書館利用案内、データベース「MieNa」の紹介をする。	のべ 21人
体操DE朝活！体がととのうミニセミナー(共催：鹿児島県市東部保健センター)	《趣 旨》 鹿児島市が鹿児島大学と共に開発した「よかよか体操」の体験会を通じ、健康意識の向上及び豊かな地域づくり促進の一助となることを目的とする。 《対象者》 一般 《実施日》 7月25日(木)、7月30日(火) (10:30～11:30) 講師：有村宜彦氏(鹿児島県理学療法士協会 理学療法士) 《場 所》 天文館図書館交流スペース 《内 容》 講師による「よかよか体操」の解説及び体験、図書館からイベントに関連した図書の紹介・展示、ブックリストの配布をする。	のべ 24人
天文館図書館×キャッチワークかごしま「見つけよう自分らしい働き方」(共催：キャッチワークかごしま)	《趣 旨》 就職活動において最重要ではあるが、1人で行うのは難しく多くの就職希望者にとって「つまずきの原因」になりがちな自己分析をワークショップ形式で参加者と共に行うことによりキャリア形成や就職を支援するイベントを実施。 《対象者》 一般 《実施日》 7月27日(土) (13:30～15:30) 2月11日(火) (13:30～15:30) 講師：別府直子氏(キャッチワークかごしま キャリアコンサルタント) 《場 所》 天文館図書館交流スペース 《内 容》 自分自身の価値観や特徴を知り、「働くこと」の軸を定め、自分らしい働き方を見つけてもらうワークショップを実施する。また、就職関連の図書紹介、図書館活用方法の情報提供をする。	のべ 15人
怪盗からの予告状～名探偵ピョーさんの事件簿～(主催)	《趣 旨》 夏休みのイベントとして多くの人へ図書館・本に親しんでもらう機会とする。「図書館探偵」というテーマで本や棚を巡るクイズを通じて、読書活動の推進や拡充を図る。 《対象者》 児童 《実施日》 7月27日(土)～8月31日(土) 《場 所》 天文館図書館そだつエリア 《内 容》 夏休み期間中、館内とSNSにて謎解き問題を出題し展示をする。ヒントと回答を後日展示し、何度も図書館に足を運んでもらう機会を設ける。	
ねじめ漁業協同組合×天文館図書館 FISHERMAN LIFE！～海のおしごと～(共催：ねじめ漁業協同組合)	《趣 旨》 養殖業の仕事を通して、海の問題、未利用魚などについて様々な観点から知ってもらう、認知度の拡大や学習の機会を提供する。 《対象者》 児童、一般 《実施日》 8月3日(土) (13:00～15:00) 8月4日(日) (13:00～15:00) 講師：ねじめ漁業協同組合、長谷川琢也氏(FISHERMAN JAPAN) 《場 所》 天文館図書館交流スペース、ギャラリー 《内 容》 養殖業の仕事、海の問題等について講演、関連図書紹介を実施。児童向けとしてクイズや工作教室を実施し、魚に親しんでもらう。	のべ 112人
れいめいブックコンシェルジュ計画(共催：れいめい中学校・高等学校)	《趣 旨》 自分たちが通学する中学・高校の図書室をより良くしたい生徒に対し、サポートすることで図書室の充実を図り、さらに天文館図書館の認知と利用の促進を図る。 《対象者》 学校法人川島学園れいめい中学校・高等学校の中学校の生徒 《実施日》 8月5日(月) 《場 所》 天文館図書館交流スペース 《内 容》 天文館図書館の見学やスタッフによる仕事内容や企画展示についての説明を実施。天文館図書館の本棚や展示を参考に、実際に生徒たちによる「セレクトブック」ワークショップを行う。8月12日までセレクトブック展示を実施。	のべ 7人

食べ物の赤・黄・緑 ～好き嫌いをなくす魔法～（共催：鹿児島市保健政策課）	《趣 旨》 管理栄養士の方の講演を聞き、栄養バランスについての理解を深めることを目的とする。さらに図書館は関連図書の展示をすることにより、図書館の利用促進にも繋げる。 《対象者》 小学生 《実施日》 8月6日（日）（10:30～12:00） 《場 所》 講師：鹿児島ヤクルト販売株式会社 天文館図書館交流スペース 《内 容》 赤・黄・緑の三色食品群についてのクイズやワーク、食育に関する絵本の読み聞かせなどを通して、様々な角度から楽しく学んでもらう。天文館図書館からは関連図書の展示を実施。	のべ 43人
平和を考える写真展 『奪われ続ける日常～ウクライナの子どもたち～』（主催）	《趣 旨》 8月10日の鹿児島県ユニセフ協会との共催イベントに関連して、平和について考える写真展を実施し、平和への理解を深めるきっかけとする。 《対象者》 中学生、高校生、一般 《実施日》 8月6日（火）～8月18日（日） 《場 所》 天文館図書館ギャラリー 《内 容》 写真展を実施。	
鹿児島県ユニセフ協会 ×天文館図書館 第1 回ビブリオバトル （共催：鹿児島県ユニセフ協会）	《趣 旨》 ビブリオバトルをはじめとする一通りのプログラムを通じて、参加者自身の平和への意識を高めるとともに、トークセッションで平和への思いを共有し合う。 《対象者》 中学生、高校生、一般 《実施日》 8月10日（土）（13:30～16:00） 《場 所》 講師：原口泉氏 天文館図書館交流スペース 《内 容》 中高生による「平和」をテーマにしたビブリオバトルを実施。また、知覧特攻隊の遺した手紙の朗読、鹿児島県ユニセフ協会会長の原口泉氏による講演と参加者同士による平和について考えるトークセッションを行う。	のべ 16人
KKB鹿児島放送×天文 館図書館 KKB文学ラ イブ（共催：KKB鹿児 島放送）	《趣 旨》 アナウンサーによる朗読を行うことで、物語や本への興味関心を促し、図書館利用の拡充を図る。 《対象者》 一般 《実施日》 8月16日（金）（18:00～19:00） 《場 所》 朗読：KKB鹿児島放送 柿野賢治氏（アナウンサー）、田中早苗氏（アナウンサー）、小田都由氏（アナウンサー） 天文館図書館交流スペース 《内 容》 KKB鹿児島放送のアナウンサーによる朗読会を実施。朗読後、天文館図書館スタッフによる関連図書紹介を行う。	のべ 24人
ほんづくりくらぶ「天 文館図書館の『ふしぎ ものがたりブック』を つくろう」（主催）	《趣 旨》 普段と異なる視点から見た天文館図書館を参加者に楽しんでもらう。参加者の想像力や探求心をくすぐり、活動をおして新たな本との出会いや図書館の楽しみ方を知ってもらい、できあがった作品を館内に展示することで天文館図書館の利用促進をねらう。 《対象者》 児童・一般 《実施日》 8月17日（土）（13:30～15:30） 8月18日（日）（13:30～15:30） 《場 所》 講師：市川力氏（一般社団法人「みつかる＋わかる」代表理事・ジェネレーター） 天文館図書館交流スペース 《内 容》 天文館図書館内の「なんとなく気になるもの」や「ふしぎ」を探し、見つけたものから物語をつくり、製本する。出来上がった作品は、館内に展示する。	のべ 8人
「薩摩海記～さつまの 海をのぞいたら～」水 中写真展（主催）	《趣 旨》 本土の海を中心に撮影をした水中写真展の展示を行うことで、郷土鹿児島島の海に、より興味を抱いてもらう機会とする。 《対象者》 一般 《実施日》 8月23日（金）～9月2日（月） 《場 所》 協力：松田康司氏（株式会社Fabro） 天文館図書館ギャラリー、大階段 《内 容》 長年にわたり鹿児島近隣の水中写真を撮っている松田康司氏の水中写真展示する。また、撮影で使用するカメラの展示も実施。天文館図書館からは関連図書として鹿児島島の海に関する本の展示を行う。	
仮面で変身！～南九州 の仮面っておもしろい ～（かわるあいだの美 術2024関連イベント） （主催）	《趣 旨》 天文館図書館内に鹿児島県内外の美術作家・写真家の作品を展示し、作品との思いがけない出会いの創出によって、鹿児島における現代美術の醸成を図ると同時に、作品を介して本や図書館と利用者との新たな関係性を築き、本への親しみや図書館の利用促進をねらう。また、展覧会に併せてトークイベントやワークショップを実施し、展覧会への興味関心を募る。 《対象者》 小学生 《実施日》 8月24日（土）（13:30～15:30） 《場 所》 講師：しまうちみか氏（美術作家） 天文館図書館交流スペース 《内 容》 身近なものを使った仮面づくりのワークショップ	のべ 19人

「むかしぶくろ」を縫う（かわるあいだの美術2024関連イベント） （共催：かわるあいだの美術実行委員会）	《趣 旨》 天文館図書館内に鹿児島県内外の美術作家・写真家の作品を展示し、作品との思いがけない出会いの創出によって、鹿児島における現代美術の醸成を図ると同時に、作品を介して本や図書館と利用者との新たな関係性を築き、本への親しみや図書館の利用促進をねらう。また、展覧会に併せてトークイベントやワークショップを実施し、展覧会への興味関心を募る。 《対象者》 児童、一般 《実施日》 8月25日（日）～8月27日（火）、8月31日（土）、9月15日（日）、9月16日（月） 講師：平川渚氏（美術作家） 《場 所》 天文館図書館くらすエリア 《内 容》 参加者が思い思いの形に紙を切り、縫い合わせるワークショップ。	のべ 44人
腎臓専門医が教えるやさしい健康投資セミナー（共催：鹿児島市東部保健センター）	《趣 旨》 鹿児島市東部保健センターと連携によるイベントを実施。専門医による医療・健康に関する情報を直接専門医に話してもらう事により、市民の健康への関心を高める。 《対象者》 一般 《実施日》 9月6日（金）（14：00～15：30） 講師：徳永公紀氏（白石病院 腎臓内科部長） 《場 所》 天文館図書館交流スペース 《内 容》 トークイベント	のべ 94人
想像をかたちづくる（かわるあいだの美術2024関連イベント） （共催：かわるあいだの美術実行委員会）	《趣 旨》 天文館図書館内に鹿児島県内外の美術作家・写真家の作品を展示し、作品との思いがけない出会いの創出によって、鹿児島における現代美術の醸成を図ると同時に、作品を介して本や図書館と利用者との新たな関係性を築き、本への親しみや図書館の利用促進をねらう。また、展覧会に併せてトークイベントやワークショップを実施し、展覧会への興味関心を募る。 《対象者》 一般、児童 《日 時》 9月7日（土）、9月15日（日）、10月5日（土） 講師：平川渚氏（美術作家） 《場 所》 天文館図書館そだつエリア 《内 容》 天文館図書館スタッフによる鹿児島に伝わる民話の読み語りを聞き、そこに登場するモチーフを参加者が想像して、紙粘土で作る。	のべ 45人
みんなでディスカバークアゴしま（共催：マルヤガーデンズ）	《趣 旨》 新聞づくりのワークショップを通して編集という仕事について知り、また郷土について興味関心を促すことを目的に実施。 《対象者》 児童 《実施日》 9月8日（日）（10：15～13：00） 講師：高橋俊宏氏（ディスカバークジャパン統括編集長） 《場 所》 天文館図書館交流スペース 《内 容》 講師からのアドバイスを受けながら、子どもたちによる鹿児島で作られた特産品を紹介する新聞づくりのワークショップを行う。マルヤガーデンズD&DEPARTMENT協力のもと、鹿児島ゆかりの商品についての紹介記事を書いてもらう。	のべ 15人
ディスカバーク鹿児島！一高橋さんから見た鹿児島のこと、日本のこと（共催：マルヤガーデンズ）	《趣 旨》 トークイベントを通して編集という仕事について日本の産業や地方の活性化について考えるきっかけとなるよう実施。 《対象者》 一般 《実施日》 9月8日（日）（15：30～17：00） 講師：高橋俊宏氏（ディスカバーク・ジャパン統括編集長） 司会：松見千穂氏（マルヤガーデンズ） 《場 所》 天文館図書館交流スペース 《内 容》 トークイベント	のべ 61人
天文館図書館ほんづくりくらぶ「穴うめおとぎばなしを創ろう」（主催）	《趣 旨》 本づくりの体験を通して、ものづくりの楽しさを知ってもらい、本や読書、物語への興味関心を高める。また「ほんづくりくらぶ」の活動に対する認知促進を図る。 《対象者》 児童、一般 《実施日》 9月14日（土）（13：30～15：30） 《場 所》 天文館図書館交流スペース 《内 容》 オリジナル絵本製作ワークショップ	のべ 4人
変格ミステリ読書会～あなたの知らない物語～（主催）	《趣 旨》 10月に開催する「ミステリ作家たちの横顔展・トークショー」関連イベント。ミステリについて深めるとともに、イベントへの興味関心を募る。 《対象者》 一般 《実施日》 9月21日（土）（14：30～15：30） 《場 所》 天文館図書館交流スペース 《内 容》 「変格ミステリ」をテーマに読書会を実施。	のべ 6人

かわるあいだの美術 2024〈物語る予感〉 (共催：かわるあいだ の美術実行委員会)	《趣 旨》 天文館図書館内に鹿児島県内外の美術作家・写真家の作品を展示し、作品との思いがけない出会いの創出によって、鹿児島における現代美術の醸成を図ると同時に、作品を介して本や図書館と利用者との新たな関係性を築き、本への親しみや図書館の利用促進をねらう。また、展覧会に併せてトークイベントやワークショップを実施し、展覧会への興味関心を募る。 《対象者》 児童、一般 《実施日》 9月29日(日)～10月14日(月) 《場 所》 天文館図書館フロア全体 《内 容》 鹿児島県内外の美術作家・写真家四名による天文館図書館全体を使った展覧会	
天文館アーツ&ブック センター (主催)	《趣 旨》 かわるあいだの美術2024の展覧会開催と併せ実施。アート情報の発信、美術や本をキーワードとして天文館を中心に利用者の回遊を促し、展覧会への興味関心を高める。 《対象者》 児童、一般 《実施日》 9月29日(日)～10月14日(月) 作品解説・案内：原田真紀氏 (9-plans インディペンデント・キュレーター) 《場 所》 天文館図書館ギャラリー 《内 容》 アートや本に関する情報コーナー、関連本展示、展覧会参加作家の他作品展示・販売	のべ 565人
かわるあいだの美術 2024〈物語る予感〉関連 企画アーティスト トーク「表現すること ／生きること」 (共催：かわるあいだ の美術実行委員会)	《趣 旨》 天文館図書館内に鹿児島県内外の美術作家・写真家の作品を展示し、作品との思いがけない出会いの創出によって、鹿児島における現代美術の醸成を図ると同時に、作品を介して本や図書館と利用者との新たな関係性を築き、本への親しみや図書館の利用促進をねらう。また、展覧会に併せてトークイベントやワークショップを実施し、展覧会への興味関心を募る。 《対象者》 一般 《実施日》 9月29日(日) (14:00～15:30) 講師：しまうちみか氏(美術作家)、谷澤紗和子氏(美術作家)、平川渚氏(美術作家)、山乃モトキ氏(写真家) 司会：原田真紀氏(インディペンデント・キュレーター) 《場 所》 天文館図書館交流スペース 《内 容》 トークイベント	のべ 61人
リフレッシュ理科教室 半導体で光デルミンを つくろう (主催：公益 社団法人応用物理学 会、共催：鹿児島大学 大学院理工学研究科)	《趣 旨》 物理学・化学の方々に講師に招き、子どもたちに理科実験や化学の面白さを体験してもらう。図書館からは関連図書の紹介や展示を実施し、図書館の利用促進および読書活動の拡充を図る。 《対象者》 小学生、中学生、その家族 《実施日》 10月6日(日) 講師：堀江雄二氏(公益社団法人応用物理学会、鹿児島大学大学院理工学研究科) 《場 所》 天文館図書館交流スペース 《内 容》 半導体を使用した音楽と光の装置の作製体験。関連図書紹介など。	のべ 31人
ミステリ作家たちの横 顔展IN鹿児島 (主催)	《趣 旨》 31名のミステリ作家の「落書き」を展示することによって、作家への親しみを促し、ミステリ作品への興味を高め、読書意欲の促進を図る。 《対象者》 一般 《実施日》 10月9日(水)～10月31日(木) 《場 所》 会場：4階カウンター前(移動書架、島什器、棚102～111上) 《内 容》 31名の作家の「落書き」と図書館の関連図書を展示。	のべ 1367人
かわるあいだの美術 2024〈物語る予感〉関連 企画クロージング トーク「鹿児島の 「像」を考える」 (共催：かわるあいだ の美術実行委員会)	《趣 旨》 天文館図書館内に鹿児島県内外の美術作家・写真家の作品を展示し、作品との思いがけない出会いの創出によって、鹿児島における現代美術の醸成を図ると同時に、作品を介して本や図書館と利用者との新たな関係性を築き、本への親しみや図書館の利用促進をねらう。また、展覧会に併せてトークイベントやワークショップを実施し、展覧会への興味関心を募る。 《対象者》 一般 《実施日》 10月13日(日) (14:00～16:00) 講師：小田原のどか氏(彫刻家・評論家)、木浦奈津子氏(美術作家)、平川渚氏(美術作家)、さめしまことえ氏(美術作家)、原田真紀氏(インディペンデント・キュレーター) 《場 所》 天文館図書館交流スペース 《内 容》 トークイベント	のべ 20人
KAGOSHIMA JAZZ FESTIVAL 2024(協力)	《趣 旨》 天文館で開催されるジャズイベントの一部を図書館で実施することを通じて、天文館地域への活性化の一助となることを期待する。さらに、図書館の認知・利用促進、利用者層の拡充を図る。 《対象者》 一般 《日 時》 10月19日、10月20日 主催：鹿児島ジャズフェスティバル実行委員会 《場 所》 天文館図書館交流スペース 《内 容》 ジャズ演奏	のべ 1012人

ミステリ作家トークイベント～変格ミステリって何？～(主催)	《趣 旨》 10月9日～10月31日開催の「ミステリ作家たちの横顔展IN鹿児島」関連イベント。ミステリ作家を招き話を聞き、作家への親しみを促し、ミステリ作品への興味を高め、読書意欲の促進を図る。 《対象者》 一般 《実施日》 10月20日(日) (13:00～15:00) 講師：竹本健治氏(作家)、飛鳥部勝則氏(作家)、井上雅彦氏(作家) 鈴木優作氏(鹿児島大学)、日高優介氏(鹿児島大学) 《場 所》 センテラス天文館 6階センテラスホール 《内 容》 ミステリ作家と大学講師によるトークイベント	のべ 89人
ぬいぐるみおとまり会(主催)	《趣 旨》 子どもたちのぬいぐるみが図書館でどのように過ごすか知ってもらう事で、子どもたち自身が本や図書館に親しむことを促す。 《対象者》 中学生以下・ぬいぐるみと離れても大丈夫な子 《実施日》 11月5日(火)～11月7日(木) 協力：Brew(センテラス天文館4階カフェ) 《場 所》 天文館図書館全フロア・Brew 《内 容》 ぬいぐるみを預かり、ぬいぐるみが図書館内で様々な活動をしている風景を写真に撮り、SNS等で発信する。おとまり終了後はぬいぐるみおすすめの本とともにお返しする。	のべ 10人
気軽に×誰でも第13回創業相談ウィーク セミナーin 鹿児島(共催：日本政策金融公庫、鹿児島県よろず支援拠点)	《趣 旨》 創業の悩みをもつ方を対象に、相談ができる場をつくり、创业者の裾野を広げる目的で開催。日本政策金融公庫が全国規模で行う創業相談ウィークの一環で、鹿児島では初開催。図書館では関連図書を紹介を通して、認知促進や利用の拡充を図る。 《対象者》 一般 《実施日》 11月12日(火) (13:00～16:50) 講師：鎌田香氏(鹿児島県よろず支援拠点コーディネーター) 《場 所》 天文館図書館交流スペース 《内 容》 セミナー、図書館の関連図書紹介	のべ 35人
世界早産児デー写真展『ゆるり』・子育て医療情報コーナー(主催)	《趣 旨》 「小さく生まれたあかちゃん達の輝く命、成長の軌跡」をキャッチコピーに、11月17日世界早産児デーに合わせ写真展を実施。早産児、それに伴う支援活動や医療サービス等の関心や認知促進を図る。 《対象者》 一般、児童 《実施日》 11月14日(木)～11月18日(月) 《場 所》 天文館図書館交流スペース・ギャラリー 《内 容》 早産児とその家族の写真展示、関連図書の展示、早産児に関するフライヤー・病院からのコメント展示	のべ 1085人
ほんづくりくらぶ「妖精ずかんをつくろう！AIでペンテコ妖精を召喚？！」(主催)	《趣 旨》 近年話題を聞かない日はないほど身近になった生成AIであるが、きっかけがなかったり難しそうな印象を受けたりで始められない人は多いように見受けられる。子どもたちと保護者に対し生成AIの使い方や注意点、活用について学べる場を提供することにより、物語への親しみ、創作活動への興味関心を促す。 《対象者》 児童、一般 《実施日》 11月30日(土) (13:30～15:30) 12月1日(日) (13:30～15:30) 《場 所》 天文館図書館交流スペース 《内 容》 生成AIを利用した本づくり。参加者が生み出した妖精を集めて図鑑作りを行う。	のべ 18人
MBC南日本放送×音色のとびら Xマスベシヤルコラボ クリスマスおはなし会(共催：鹿児島国際大学、MBC南日本放送)	《趣 旨》 音楽学科の学生とアナウンサーによる音楽と本の読み聞かせのコラボを通して、子どもの想像力をかきたてたり、音楽に親しみをもつことを目的とする。また、図書館スタッフによる手遊びやクイズなどを通して、図書館の認知や利用促進を高める。 《対象者》 児童、一般 《実施日》 12月21日(土) (14:00～14:45) 演奏：鹿児島国際大学国際文化学部音楽学科学生 朗読：MBC南日本放送 末永安佳梨氏(アナウンサー)、村田晏奈氏(アナウンサー) 《場 所》 天文館図書館交流スペース 《内 容》 音楽学科学生によるクリスマスソングの演奏、MBC南日本放送アナウンサーによる読み語り、図書館スタッフによる手遊び、クイズ	のべ 107人
薩摩偉人維新伝心隊による 維新演劇シアター2025 IN 天文館図書館(主催)	《趣 旨》 地域の学校の冬期休暇期間に合わせ、鹿児島市維新ふるさと館でも上演している鹿児島の偉人や鹿児島県に関する演劇を実施。子どもから年配の方まで、郷土に関して興味関心を促すとともに、図書館の利用促進を図る。 《対象者》 児童、一般 《実施日》 1月5日(日) (13:30～14:00) 出演：薩摩偉人維新伝心隊(劇団上町クローズライン) 《場 所》 天文館図書館交流スペース 《内 容》 演劇	のべ 77人

「子どもと楽しむ絵本のあれこれ」 in なかまっち (出張講座)	《趣 旨》 絵本の種類や選び方、読み方、手遊びなどについて実践を交えながら講座をすることにより、図書館の認知促進や関心を高める。 《対象者》 未就学児・妊婦とその家族 《実施日》 1月13日(月) (10:00～11:00) 《場 所》 鹿児島市東部親子つどいの広場 なかまっち 《内 容》 絵本の選び方や手遊びについての講座	のべ 15人
「鹿児島の近現代」連続トークイベント「鹿児島が生んだミステリ評論家 中島河太郎」(共催:鹿児島大学法文学部附属「鹿児島の近現代」教育研究センター)	《趣 旨》 「鹿児島の近現代」連続トークイベント「#昭和99」より第6弾を天文館図書館にて開催。郷土出身のミステリ評論家中島河太郎について興味を持ってもらい、ミステリ小説へ波及し、読書意欲の向上を促す。 《対象者》 一般 《実施日》 1月18日(土) (13:00～14:25) 講師: 鈴木優作氏(鹿児島大学) 《場 所》 天文館図書館交流スペース 《内 容》 トークイベント	のべ 35人
絵本作家柴田ケイコさんがやってくる! (主催)	《趣 旨》 絵本作家柴田ケイコ氏をお招きし、絵本作家を身近に感じられる機会にする。また作家自身による読み聞かせや質疑応答やサイン会を行うことによって、絵本への関心や親しみをもつきっかけとする。 《対象者》 児童、一般 《実施日》 2月9日(日) (15:00～17:00) 講師: 柴田ケイコ氏(絵本作家) 《場 所》 センテラス天文館6階センテラスホール 《内 容》 トークイベントとサイン会、関連図書展示	のべ 119人
KKB鹿児島放送×天文館図書館 KKB文学ライブ 2月22日は猫の日!～猫がテーマのお話を朗読します。～(共催:KKB鹿児島放送)	《趣 旨》 アナウンサーによる朗読を行うことで、物語や本への興味関心を促し、図書館利用の拡充を図る。 《対象者》 一般 《実施日》 2月22日(金) (18:00～19:00) 朗読: KKB鹿児島放送 田中早苗氏(アナウンサー)、面高亜沙美氏(アナウンサー)、福田大二朗氏(アナウンサー) 《場 所》 天文館図書館交流スペース 《内 容》 KKB鹿児島放送のアナウンサーによる朗読会を実施。朗読後、天文館図書館スタッフによる関連図書紹介を行う。	のべ 67人
さとゆみトークイベント・特別講座「書いて生きていく」(主催)	《趣 旨》 ライティングに関する本を出版されている佐藤友美(さとゆみ)氏を招き、文章を書くにあたってのコツや仕事への向き合い方について話を聞くことにより、働き方への視野を広げるきっかけとする。またイベントに合わせて関連図書を展示することにより、図書館の利用促進を図る。 《対象者》 一般 《実施日》 3月23日(日) (13:30～17:30) 講師: 佐藤友美(さとゆみ)氏 《場 所》 天文館図書館交流スペース・ギャラリー 《内 容》 トークイベント、サイン会、ライティング講座。	のべ 65人
だけじゃない図書館「新聞づくりワークショップ」(主催)	《趣 旨》 天文館図書館が間もなく3周年を迎えるにあたり「みんなをつなぐ図書館」を目指して更に多くの方に、天文館図書館の魅力を知ってもらえるようなワークショップを実施する。ワークショップを通して表現する・発見することを経験する機会を設け、普段と異なる視点から見た天文館図書館を参加者に楽しんでもらう。 《対象者》 小学3年生～中学生 《実施日》 3月29日(土) (13:30～16:00) 講師: 南日本新聞社 社員 《場 所》 天文館図書館交流スペース 《内 容》 講師による新聞作成の講習。班ごとに館内で実際に取材を行い、新聞を作成する。	のべ 12人
だけじゃない図書館「つくってみよう! 短い映画!～映画づくりワークショップ～」(主催)	《趣 旨》 天文館図書館が間もなく3周年を迎えるにあたり「みんなをつなぐ図書館」を目指して更に多くの方に、天文館図書館の魅力を知ってもらえるようなワークショップを実施する。ワークショップを通して表現する・発見することを経験する機会を設け、普段と異なる視点から見た天文館図書館を参加者に楽しんでもらう。 《対象者》 小学3年生～中学生 《実施日》 3月30日(日) (10:00～16:00) 講師: 上田謙太郎氏(映像作家) 《場 所》 天文館図書館交流スペース 《内 容》 講師による映画作成の講習。班ごとに館内で実際に取材を行い、映画を作成する。	のべ 14人
合計		6271人

企画連携会議(わたしのとびらプロジェクト)

わたしのとびらプロジェクト	《趣 旨》	市民参加型ワークショップを通じ、図書館サービスの向上や市民参画の機会創出、利用者同士の交流創出を促す。	のべ 55人
	《対象者》	一般	
	《実施日》	7月13日(土)、7月28日(日)、8月11日(日)、9月15日(日)、1月25日(土)、2月2日(日)、2月16日(日)、3月9日(日)、3月20日(木)	
	《場 所》	天文館図書館 交流スペース・HITTOBE	
	《内 容》	ワークショップについての講座を受講し、その後自らワークショップの企画立案をする。受講者同士参加者となり、企画したワークショップのテストプレイを実施。実施後はフィードバックをすることでブラッシュアップを図り、講座終了後も自らワークショップを企画・実行できるようサポートする。	
合計			55人

《参加者立案企画》

お試しワークショップ① 「ネタバレOK! 推し本について熱く語る会!」	《実施日》 《場 所》 《内 容》	8月11日(日)(10:40~12:10) HITTOBE ジャンルを問わず好きな本を紹介する読書会。	のべ6人
お試しワークショップ② 「好きなものチケット」	《実施日》 《場 所》 《内 容》	8月11日(日)(14:25~15:55) HITTOBE チケット型のノートに好きなことについて書き、グループで語らう。	のべ6人
お試しワークショップ③ 「AI画像生成をやってみよう!」	《実施日》 《場 所》 《内 容》	9月15日(日)(10:45~12:15) 天文館図書館 交流スペース AI画像生成をスマートフォンで実施し、ITに触れる機会をつくる。	のべ6人
お試しワークショップ④ 「ストレスとの付き合い方を考えるワークショップ」	《実施日》 《場 所》 《内 容》	2月16日(日)(10:40~12:10) 天文館図書館 交流スペース ストレスや対処法について学び、自身へのストレスに気づき、対策をみつける。	のべ4人
お試しワークショップ⑤ 「他己紹介」	《実施日》 《場 所》 《内 容》	2月16日(日)(14:30~16:00) 天文館図書館 交流スペース 4人1組での他己紹介のグループワークを行う。	のべ4人
お試しワークショップ⑥ 「アイスブレイクを体験するワークショップ」	《実施日》 《場 所》 《内 容》	3月9日(日)(10:45~12:15) 天文館図書館 交流スペース アイスブレイクを通して周りの人は安全だということを体感するワークショップ。	のべ5人
お試しワークショップ⑦ 「キャリアを考えるワークショップ」	《実施日》 《場 所》 《内 容》	3月9日(日)(14:30~16:00) 天文館図書館 交流スペース 働く上での価値観などを考える機会にしてほしいワークショップ。	のべ5人
お試しワークショップ⑧ 「没入体験×ワークショップ『目標宣言ワークショップ』」	《実施日》 《場 所》 《内 容》	3月20日(木)(10:45~12:15) 天文館図書館 交流スペース 日常から切り離された空間で目標と向きあい解像度を高めるワークショップ。	のべ5人
合計			41人

② 定期の催し

おはなしのとびら	《趣 旨》 《対象者》 《実施日》 《場 所》 《内 容》	手遊びや読み聞かせを行うことで、本の世界を身近に楽しんでもらい読書活動の推進を図る。 幼・小学生 毎週火曜日 11:00~11:20 天文館図書館 そだつ棚付近 手遊び、紙芝居、絵本の読み聞かせなどのおはなし会	のべ 396人
あかちゃんのためのおはなしのとびら	《趣 旨》 《対象者》 《実施日》 《場 所》 《内 容》	読み聞かせや親子でできる、ふれあい遊びを行い、乳幼児に初めて本と触れ合うきっかけにしよう。 乳幼児とその保護者 毎週水曜日 11:00~11:20 天文館図書館 そだつ棚付近 手遊び、ふれあい遊び、紙芝居、絵本の読み聞かせなどのおはなし会	のべ 423人
合計			819人

③ 企画展示

企画名	期 間	内 容
小さなお店のはじめ方	4月1日 ～5月31日	①鹿児島県古書籍商組合イベント開催にあわせて、個人の起業に役立つ本の展示・貸出 ②イベント関連チラシを設置
鹿児島島の姉妹都市 ナポリ市って知ってるけ？	4月1日 ～5月31日	①姉妹都市条約が5月3日に結ばれた日にあわせて、イタリア芸術や鹿児島島の郷土に関する本の展示・貸出
2024こどもの読書週間 天文館図書館 読み聞かせにおすすめの絵本	4月1日 ～5月31日	①こどもの読書週間にちなみ、天文館図書館スタッフがおすすめする読み聞かせ絵本を展示・貸出
今だからこそ旅する『日本再発見のススメ』	4月1日 ～5月31日	①大型連休に向けて旅行やレジャーを提案する本の展示・貸出
地球のあした～環境問題について考えよう～	5月1日 ～5月31日	①5月30日「ごみゼロの日」に関連して、環境問題やSDGsについて考えるきっかけとなる本を展示・貸出
なんか、エモい。～心が揺れるものがあり～	5月1日 ～5月31日	①ブルーライト文芸と呼ばれる表紙の本を展示・貸出
鹿児島県ユニセフ協会学生ボランティア「ユニかごキャンパス」企画展示	5月1日 ～3月31日	①鹿児島県ユニセフ協会の学生ボランティアに、ユニセフの活動や、世界で起こっている社会問題に関する本を展示・貸出 ②約1ヵ月ごとに入替
はたらく×セルフケア	6月1日 ～7月31日	①季節の変わり目に体調を整え仕事をするために、メンタルヘルスやセルフケアに役立つ本を展示・貸出
かさもっておでかけ	6月1日 ～6月30日	①雨の日のおでかけや生き物など、雨の日でも楽しく過ごせるような絵本と水を使った遊びの本を展示・貸出
カワイイはむげんだい	6月1日 ～7月31日	①イラストやデザインの本を展示・貸出
講演会「雇用満足度アップと人手不足解消のワザ～今、ITと会話が必要なワケ～」関連展示	6月25日 ～6月30日	①6月25日開催の講演会にあわせて、起業や労務など業務の関連圖書を展示・貸出
La france, un beau pays ～オリンピック開催地フランスの魅力を探る～	6月1日 ～7月31日	①2024年オリンピック開催地であるフランスに焦点を当て、テーマを5つに分けて本を展示・貸出
恐竜 v s 昆虫	6月1日 ～7月31日	①子どもに人気分野である恐竜と昆虫の本を展示・貸出
夏をたのしもう！	7月1日 ～8月31日	①夏の生き物や旅行など夏を楽しめるような本の展示・貸出 ②自由研究など夏休み課題の手助けとなるような本の展示・貸出
夏の宵、物語を読みふける。	7月1日 ～8月31日	①問い合わせの多いミステリー、ホラーの物語を展示・貸出
よろずde寺子屋「セミナーよろずと“本”とビジネス座談会～読めない時代を読むためのアイデア～」関連展示	7月7日 ～7月13日	①7月10日開催の講演会にあわせて、お店の防災や運営に関する本の展示・貸出
鹿児島県よろず支援拠点コーディネーターおすすめ本	7月7日 ～7月31日	①7月27日開催の講演会にあわせて、鹿児島県よろず支援拠点のコーディネーターおすすめ本を展示・貸出
見つけよう！自分らしい働き方	7月21日 ～7月31日	①7月27日開催の講演会にあわせて、就職活動や転職活動のすずめ方に関する本の展示・貸出 ②自己分析や職業紹介に関する本の展示・貸出
たいせつないのちをまもろう	8月1日 ～9月25日	①8月の終戦記念日、9月の防災の日にあわせて、いのちの大切さや尊さについて考えるきっかけになるような本の展示・貸出 ②ブックリストの設置・配布

ONE STEP BEYOND ～ 資格で可能性を広げよう～	8月1日 ～9月30日	①キャリアの可能性を広げるきっかけとなるような、資格・検定に関する本の展示・貸出
文豪の横顔展～夏目漱石の家猫の毛色は？～	8月1日 ～9月30日	①10月開催「作家の横顔展」に先行して、文豪に焦点を当てた関連本の展示・貸出 ②「作家の横顔展」イベントチラシの設置・配布
『わたしのギャラリーはじめ』～散歩するようにartに出会う～	8月1日 ～10月31日	①天文館周辺にギャラリーが点在していることから、アートにまつわる関連本の展示・貸出 ②鹿児島市内ギャラリーの紹介パンフレットの設置・配布
なぜ？どうして？宇宙のひみつ	9月1日 ～9月30日	①9月12日「宇宙の日」にあわせて、宇宙・天体に関する本の展示・貸出
秋を想う～読書・芸術・食欲・スポーツの彩り～	9月1日 ～10月31日	①読書の秋、芸術の秋、食欲の秋、スポーツの秋に関する本の展示・貸出
おうちではろういん	10月1日 ～10月31日	①ハロウィンの起源・文化を知るきっかけになる本や自宅で楽しめる工作の本を展示・貸出
2024読書週間天文館図書館おすすめの 本	10月1日 ～11月30日	①秋の読書週間にちなんで、天文館図書館スタッフおすすめの 本を展示・貸出 ②対象年代ごとに作成したブックリストの設置・配布
ちょっとした時間に新書はいかがですか？	10月1日 ～11月30日	①働いている方に向けて、忙しい合間でも読める新書を展示・貸出
貸出回数ゼロの本～誰か借りて～！本の 叫び～	10月1日 ～12月31日	①今まで貸出回数0回で読まれなかった本の魅力を伝える展示・貸出
追悼 せなけいこさん	10月28日 ～11月11日	①絵本作家のせなけいこの追悼展示。せなけいこの著書の展示・貸出
はたらくヒーローにありがとう！～ 11/23は勤労感謝の日～	11月1日 ～11月30日	①11月23日の勤労感謝の日になんで、様々な職業について書かれた本の展示・貸出
すっきり＆居心地よく！年末行事と空間づくり	11月1日 ～12月31日	①年末の掃除や整理整頓、模様替え、年末行事の準備を通して心と住まいを快適な空間づくりに導き、充実した新年につながるような本を展示・貸出
文字見展	11月1日 ～12月31日	①活字やフォント、書体に興味を持ってもらい、年賀状や寒中見舞いなどの作成に役立つ本の展示・貸出
女性に対する暴力をなくす運動期間＆ 児童虐待防止推進月間 関連展示	11月13日 ～11月26日	①11月12日～25日の「女性に対する暴力をなくす運動期間」にあわせて、ジェンダーや家族、福祉に関する本を展示・貸出 ②パネル、リーフレットの設置・配布
追悼 谷川俊太郎さん	11月19日 ～12月3日	①作家の谷川俊太郎の追悼展示。谷川俊太郎の著書の展示・貸出
12月1日は映画の日	12月1日 ～12月31日	①12月1日の「映画の日」にちなみ、メディア化された本の展示・貸出
サンタさんいっぱいクリスマス	12月1日 ～12月31日	①12月25日のクリスマスに関連して、サンタクロースや冬をキーワードに本の展示・貸出
ビジネス×読書～一年の計は読書にあり？！～	12月1日 ～1月31日	①年末年始にあわせて、仕事で役立つビジネス本の展示・貸出
木のこころ 匠のわざ ～建築と工芸に みる日本の技～	1月2日 ～2月28日	①2025年開催の大阪関西万博のシンボルである大屋根リングが話題であることから、日本の建築物や工芸技術に関する本の展示・貸出
今日は何してあそぶ？	1月2日 ～1月31日	①室内、室外で出来る様々なシチュエーションでの遊びに関する本を展示・貸出

むかし むかし… ～むかしからつた わるおはなし あつめました～	1月2日 ～1月31日	①日本の昔話や世界の童話など、昔話により親しんでもらうた めの本を展示・貸出
ぬくぬく展～冬のもふもふ読書タイム ～	1月2日 ～2月28日	①猫や犬の被毛のような柔らかいものの感触を表す「もふもふ」 をサブテーマに、寒い冬に身も心もあたたまるとなるような本を 展示・貸出
パワーをもらおう！神社・仏閣・城め ぐり	1月2日 ～3月31日	①新しい年の始まりである時期に学業成就や健康などの祈願や 運氣向上、活力を貰うきっかけとなるような本を展示・貸出
講演会『鹿児島が生んだミステリ評論 家 中島河太郎』関連展示	1月18日 ～1月18日	①1月18日開催の講演会にあわせて、推理小説などの関連図書を 展示・貸出
追悼 いわむら かずおさん	1月23日 ～2月6日	①作家のいわむらかずおの追悼展示。いわむらかずおの著書の 展示・貸出
こころもからだも おにたいじ	2月1日 ～2月28日	①2月3日の節分にちなんで、日本の風習に親しんでもらうため の本を展示・貸出
HAPPY VALENTINE	2月1日 ～2月28日	①2月14日のバレンタインデーにちなんで、お菓子やラッピ ングなど関連する本を展示・貸出
コミュニケーションのお悩み、解決し ませんか？～読書からみつける新しい コミュニケーション～	2月1日 ～3月31日	①コミュニケーションに関する本の展示・貸出
はる色の本～さくら色とわかば色の本 あつめました～	3月1日 ～3月31日	①春にちなんで、桜色（ピンク）や若緑色（みどり）の本を 展示・貸出
こんにちは、春	3月1日 ～3月31日	①花など春に関する本や別れや出会いに関する本を展示・貸 出
私のことご存知ですか？	3月1日 ～3月31日	①昭和～令和のタレントやアーティストに関する本の展示・ 貸出
出会いと別れの物語	3月1日 ～4月30日	①3月・4月にちなんで様々な「出会い」と「別れ」を描いた 物語やエッセイの本を展示・貸出
体操でエイジング！よかよかセミナー	3月3日 ～3月12日	①3月12日にセンテラススクエアで開催されたイベントに関連 した本を展示・貸出

④ 来館学習

小学校	一日遠足 生活科見学 校外学習	5校	253人
中学校	職場体験学習 校外学習	4校	18人
高校	職場体験学習 奉仕活動 校外学習	0校	0人
大学等	図書館実習等	2校	35人
教職員	社会体験研修	5校	5人
その他	PTA研修視察 他図書館視察 施設研修 議員視察等	32団体	215人
		総計	526人

⑤ ギャラリー・交流スペース貸出

月	ギャラリー		交流スペース
	件数	使用料	件数
4月	0	0	9
5月	0	0	11
6月	3	0	13
7月	1	5000	20
8月	6	30000	29
9月	4	12500	19
10月	1	0	18
11月	3	45000	23
12月	4	15000	18
1月	2	0	16
2月	2	25000	25
3月	4	45000	23
計	30	177500	224

(5) 行事計画 (令和7年度)

令和7年度行事計画

日	曜	4 月 関連行事
1	火	おはなしのとびら
2	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
3	木	
4	金	
5	土	
6	日	
7	月	
8	火	おはなしのとびら
9	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
10	木	
11	金	
12	土	
13	日	
14	月	
15	火	おはなしのとびら
16	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
17	木	
18	金	
19	土	ライブラリーコンサート音色のとびら 20回記念特別演奏会
20	日	
21	月	
22	火	おはなしのとびら
23	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
24	木	
25	金	
26	土	
27	日	
28	月	
29	火	おはなしのとびら
30	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら

日	曜	5 月 関連行事
1	木	
2	金	
3	土	ほんづくりくらぶ
4	日	
5	月	
6	火	おはなしのとびら
7	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
8	木	
9	金	
10	土	
11	日	ライブラリーコンサート 音色のとびら21回
12	月	
13	火	おはなしのとびら
14	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
15	木	
16	金	
17	土	山形屋×天文館図書館 出張おはなしのとびら
18	日	KKB文学ライブ
19	月	
20	火	おはなしのとびら
21	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
22	木	
23	金	
24	土	
25	日	
26	月	
27	火	おはなしのとびら
28	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
29	木	
30	金	
31	土	

令和7年度行事計画

日	曜	6 月 関連行事
1	日	
2	月	
3	火	おはなしのとびら
4	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
5	木	
6	金	
7	土	
8	日	絵本作家永井郁子さんがやってくる！
9	月	
10	火	おはなしのとびら
11	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
12	木	
13	金	
14	土	
15	日	
16	月	
17	火	おはなしのとびら 山下校区ふれあい子育てサロン
18	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
19	木	
20	金	
21	土	ライブラリーコンサート 音色のとびら22回
22	日	
23	月	
24	火	おはなしのとびら
25	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
26	木	
27	金	
28	土	
29	日	
30	月	

日	曜	7 月 関連行事
1	火	おはなしのとびら
2	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
3	木	
4	金	
5	土	
6	日	
7	月	
8	火	おはなしのとびら
9	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
10	木	
11	金	
12	土	
13	日	
14	月	
15	火	おはなしのとびら
16	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
17	木	
18	金	
19	土	
20	日	
21	月	
22	火	おはなしのとびら
23	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
24	木	
25	金	
26	土	
27	日	
28	月	
29	火	おはなしのとびら
30	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
31	木	
・ライブラリーコンサート 音色のとびら (鹿児島国際大学共催) ・わたしのとびらプロジェクト (企画連携会議)		

令和7年度行事計画

日	曜	8 月 関連行事
1	金	
2	土	
3	日	
4	月	
5	火	おはなしのとびら
6	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
7	木	
8	金	
9	土	
10	日	ハトの日かごしま
11	月	
12	火	おはなしのとびら
13	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
14	木	
15	金	
16	土	
17	日	
18	月	
19	火	おはなしのとびら
20	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
21	木	
22	金	
23	土	
24	日	
25	月	
26	火	おはなしのとびら
27	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
28	木	
29	金	
30	土	
31	日	
・ライブラリーコンサート 音色のとびら (鹿児島国際大学共催) ・わたしのとびらプロジェクト (企画連携会議)		

日	曜	9 月 関連行事
1	月	
2	火	おはなしのとびら
3	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
4	木	
5	金	
6	土	
7	日	
8	月	
9	火	おはなしのとびら
10	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
11	木	
12	金	
13	土	
14	日	
15	月	
16	火	おはなしのとびら
17	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
18	木	
19	金	
20	土	
21	日	
22	月	
23	火	おはなしのとびら
24	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
25	木	
26	金	
27	土	
28	日	
29	月	
30	火	おはなしのとびら
・ライブラリーコンサート 音色のとびら (鹿児島国際大学共催) ・わたしのとびらプロジェクト (企画連携会議)		

令和7年度行事計画

日	曜	10 月 関連行事
1	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
2	木	
3	金	
4	土	リフレッシュ理科教室
5	日	
6	月	
7	火	おはなしのとびら
8	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
9	木	
10	金	
11	土	
12	日	
13	月	
14	火	おはなしのとびら
15	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
16	木	
17	金	
18	土	
19	日	
20	月	
21	火	おはなしのとびら 山下校区ふれあい子育てサロン
22	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
23	木	
24	金	
25	土	ほんづくりくらぶ
26	日	ほんづくりくらぶ
27	月	
28	火	おはなしのとびら
29	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
30	木	
31	金	
・ライブラリーコンサート 音色のとびら (鹿児島国際大学共催)		

日	曜	11 月 関連行事
1	土	
2	日	
3	月	
4	火	おはなしのとびら
5	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
6	木	
7	金	
8	土	
9	日	
10	月	
11	火	おはなしのとびら
12	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
13	木	
14	金	
15	土	
16	日	
17	月	
18	火	おはなしのとびら
19	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
20	木	
21	金	
22	土	
23	日	
24	月	
25	火	おはなしのとびら
26	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
27	木	
28	金	
29	土	
30	日	
・ライブラリーコンサート 音色のとびら (鹿児島国際大学共催)		

令和7年度行事計画

日	曜	12 月 関連行事
1	月	
2	火	おはなしのとびら
3	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
4	木	
5	金	
6	土	
7	日	
8	月	
9	火	おはなしのとびら
10	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
11	木	
12	金	
13	土	
14	日	
15	月	
16	火	おはなしのとびら
17	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
18	木	
19	金	
20	土	
21	日	
22	月	
23	火	おはなしのとびら
24	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
25	木	
26	金	
27	土	
28	日	
29	月	
30	火	おはなしのとびら
31	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
		・ライブラリーコンサート 音色のとびら (鹿児島国際大学共催)

日	曜	1 月 関連行事
1	木	
2	金	
3	土	
4	日	
5	月	
6	火	おはなしのとびら
7	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
8	木	
9	金	
10	土	
11	日	
12	月	
13	火	おはなしのとびら
14	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
15	木	
16	金	
17	土	
18	日	
19	月	
20	火	おはなしのとびら
21	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
22	木	
23	金	
24	土	
25	日	
26	月	
27	火	おはなしのとびら
28	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
29	木	
30	金	
31	土	
		・ライブラリーコンサート 音色のとびら (鹿児島国際大学共催) ・わたしのとびらプロジェクト (企画連携会議)

令和7年度行事計画

日	曜	2 月 関連行事
1	日	
2	月	
3	火	おはなしのとびら
4	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
5	木	
6	金	
7	土	
8	日	
9	月	
10	火	おはなしのとびら
11	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
12	木	
13	金	
14	土	
15	日	
16	月	
17	火	おはなしのとびら
18	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
19	木	
20	金	
21	土	
22	日	
23	月	
24	火	おはなしのとびら
25	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
26	木	
27	金	
28	土	
・ライブラリーコンサート 音色のとびら (鹿児島国際大学共催) ・わたしのとびらプロジェクト (企画連携会議)		

日	曜	3 月 関連行事
1	日	
2	月	
3	火	おはなしのとびら
4	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
5	木	
6	金	
7	土	
8	日	
9	月	
10	火	おはなしのとびら
11	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
12	木	
13	金	
14	土	
15	日	
16	月	
17	火	おはなしのとびら
18	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
19	木	
20	金	
21	土	
22	日	
23	月	
24	火	おはなしのとびら
25	水	あかちゃんのためのおはなしのとびら
26	木	
27	金	
28	土	
29	日	
30	月	
31	火	おはなしのとびら
・ライブラリーコンサート 音色のとびら (鹿児島国際大学共催) ・わたしのとびらプロジェクト (企画連携会議)		

9. 公民館図書室・その他の概要

(1) 公民館図書室

(令和7年3月31日現在)

図 書 室 名	面 積	蔵 書 数	所 在 地	開設年月
谷山市民会館図書室	337.81 m ²	44,380 冊	〒891-0141 谷山中央三丁目 383-16 ☎268-2439	昭和 52. 4
城西公民館図書室	207.26 m ²	31,487 冊	〒890-0014 草牟田一丁目 21-8 ☎224-6993	昭和 51. 4
伊敷公民館図書室	120.0 m ²	30,773 冊	〒890-0008 伊敷五丁目 7-40 ☎220-1866	昭和 54. 4
吉野公民館図書室	120.0 m ²	34,623 冊	〒892-0877 吉野四丁目 4-3 ☎244-2566	昭和 53. 4
武・田上公民館図書室	120.0 m ²	32,309 冊	〒890-0033 西別府町 3116-127 ☎281-0698	昭和 55. 5
東桜島公民館図書室	117.0 m ²	15,892 冊	〒891-1543 東桜島町 863-1 ☎221-2328	昭和 57. 2
谷山北公民館図書室	305.0 m ²	51,923 冊	〒891-0105 中山町 1246-1 ☎269-6395	平成 20. 10
吉田公民館図書室	79.45 m ²	13,459 冊	〒891-1392 本城町 1696 ☎294-1219	昭和 49. 5
桜島公民館図書室	65.0 m ²	11,890 冊	〒891-1419 桜島横山町 1722-17 ☎293-2725	昭和 57. 5
喜入公民館図書室	253.0 m ²	24,734 冊	〒891-0203 喜入町 7000 ☎345-1159	昭和 43. 10
松元公民館図書室	12.3 m ²	18,713 冊	〒899-2703 上谷口町 3366-1 ☎278-1312	昭和 57. 4
郡山公民館図書室	163.0 m ²	17,828 冊	〒891-1105 郡山町 168 ☎298-2220	昭和 53. 4

(2) そ の 他

図 書 返 却 ポ ス ト (ブ ッ ク ポ ス ト) 15 か 所	・市役所本館玄関前 ・谷山支所 ・伊敷支所 ・吉野支所 ・郡山支所 ・鹿児島中央駅東口市電停留場横 ・鹿児島駅前電停横 ・谷山電停前 ・牟礼岡団地中央バス停横 ・桜島港フェリーターミナル横 ・上伊集院駅市営駐輪場横 ・マリニピア喜入八幡温泉保養館前 ・サンエールかごしま ・市立図書館 ・天文館図書館
--	--

10. 資 料

(1) 条例、規則等

鹿児島市図書館条例

(平成2年3月30日)
(条 例 第 21 号)

(設 置)

第1条 市民の教育の振興及び文化の発展に寄与するため、図書館法（昭和25年法律第118号。以下「法」という。）第10条の規定に基づき、図書館を設置する。

(名称及び位置)

第2条 図書館の名称及び位置は、次のとおりとする。

名 称	位 置
鹿児島市立図書館	鹿児島市鴨池二丁目31番18号
鹿児島市立天文館図書館	鹿児島市千日町1番1号

(事 業)

第3条 鹿児島市立図書館は、次に掲げる事業を行う。

- (1) 図書、記録、郷土資料、視聴覚資料その他必要な資料（以下「図書館資料」という。）を収集し、整理し、及び保存すること。
- (2) 図書館資料を市民の利用に供し、及びその利用のための相談に応ずること。
- (3) 読書会、研究会、鑑賞会、講演会、展示会等を開催し、及びその奨励を行うこと。
- (4) 移動図書館の巡回及び本市公民館の図書室との連携を行うこと。
- (5) 他の図書館、学校その他の教育機関、研究機関との連絡及び協力を行うこと。
- (6) その他図書館の設置の目的を達成するために必要な事業

2 鹿児島市立天文館図書館（以下「天文館図書館」という。）は、前項（第4号の移動図書館の巡回を除く。）の事業のほか、天文館図書館の事業のために同館の施設、設備及び備品の提供を行う。

(職 員)

第4条 図書館に館長その他必要な職員を置く。

(指定管理者による管理)

第4条の2 天文館図書館の管理は、法人その他の団体であつて、鹿児島市教育委員会（以下「教育委員会」という。）が指定するもの（以下「指定管理者」という。）にこれを行わせることができる。

(指定管理者の指定の申請)

第4条の3 次条の規定による指定を受けようとするものは、教育委員会規則で定める申請書に事業

計画書その他教育委員会が必要と認める書類を添えて申請しなければならない。

(指定管理者の指定)

第4条の4 教育委員会は、前条の規定による申請があったときは、次の各号のいずれにも該当するもののうちから指定管理者の候補者を選定し、議会の議決を経て指定管理者を指定しなければならない。

- (1) 天文館図書館の設置目的を達成することができるものであること。
- (2) 市民の平等利用を確保することができるものであること。
- (3) 天文館図書館の効用を最大限に発揮するとともに、管理に係る経費の縮減が図られるものであること。
- (4) 天文館図書館の管理を安定して行う物的能力及び人的能力を有しており、又は確保できる見込みがあること。

(指定管理者が行う業務)

第4条の5 指定管理者は、次に掲げる業務を行うものとする。

- (1) 第3条第2項の事業に関する業務
- (2) 第4条の7及び第4条の8の規定による天文館図書館の使用の許可等に関する業務
- (3) 第4条の9の規定による天文館図書館の使用許可の取消し等に関する業務
- (4) 第4条の13の規定による天文館図書館の使用目的の変更の許可に関する業務
- (5) 第4条の14の規定による天文館図書館における特別の設備の付加等の許可に関する業務
- (6) 第4条の15の規定による天文館図書館における措置の命令等に関する業務
- (7) 第5条の規定による天文館図書館の入館の制限に関する業務
- (8) 天文館図書館の施設、設備、備品及び図書館資料の維持管理に関する業務
- (9) 前各号に掲げるもののほか、天文館図書館の運営に関する事務のうち、教育委員会が必要と認める業務

(開館時間等)

第4条の6 図書館の開館時間及び休館日は、別表第1のとおりとする。

- 2 国民の祝日に関する法律（昭和23年法律第178号）に規定する休日（以下「休日」という。）に開館する場合の鹿児島市立図書館の開館時間は、前項の規定にかかわらず、午前9時30分から午後6時までとする。
- 3 前2項の規定にかかわらず、教育委員会が特に必要があると認めるときは、開館時間を変更し、又は臨時に休館日を設け、若しくは臨時に開館することができる。

(使用の許可)

第4条の7 天文館図書館の次に掲げる施設並びにこれらの施設の附属設備及び備品（以下「施設等」という。）を第3条第1項第3号の事業のために使用しようとする者は、教育委員会の許可を受けなければならない。許可を受けた者（以下「使用者」という。）が許可を受けた事項を変更しようとするときも、同様とする。

- (1) ギャラリー
- (2) 交流スペース

- 2 教育委員会は、施設等の管理上必要があると認めるときは、前項の許可に条件を付けることができる。

(使用の不許可)

第4条の8 教育委員会は、次の各号のいずれかに該当するときは、施設等の使用を許可しない。

- (1) 公の秩序を乱し、又は善良の風俗を害するおそれがあると認めるとき。

(2) 施設等を毀損し、又は汚損するおそれがあると認めるとき。

(3) 前2号に掲げる場合のほか、施設等の管理上支障があると認めるとき。

(使用許可の取消し等)

第4条の9 教育委員会は、使用者の申出による場合のほか、次の各号のいずれかに該当するときは、施設等の使用許可の条件を変更し、又は使用を停止させ、若しくは使用許可を取り消すことができる。

(1) 使用者がこの条例又はこの条例に基づく教育委員会規則に違反したとき。

(2) 使用者が使用許可の条件に違反したとき。

(3) 使用者が偽りその他不正な手段により使用許可を受けたとき。

(4) 前3号に掲げる場合のほか、教育委員会が管理上又は公益上必要と認めたとき。

2 前項の規定により、教育委員会が施設等の使用許可の条件を変更し、又は使用を停止させ、若しくは使用許可を取り消した場合において、使用者に損害が生じても、市は、その賠償の責めを負わないものとする。

(使用料等)

第4条の10 別表第2に定める施設の使用者は、同表に定める使用料を納付しなければならない。

2 前項の規定にかかわらず、指定管理者に管理を行わせる場合において、別表第2に定める額の範囲内で当該指定管理者が市長の承認を得て料金を定めたときは、同表に定める施設の使用者は、当該料金（以下「利用料金」という。）を納付しなければならない。

3 使用料（前項の場合にあっては、利用料金。次条及び第4条の12において同じ。）は、前納とする。ただし、市長（同項の場合にあっては、指定管理者。次条において同じ。）が特に必要があると認めるときは、後納とすることができる。

4 利用料金は、指定管理者の収入として収受させる。

(使用料等の減免)

第4条の11 市長は、規則で定める特別の理由があると認めるときは、使用料を減額し、又は免除することができる。

(使用料等の不還付)

第4条の12 既納の使用料は、還付しない。ただし、規則で定める特別の理由があると認めるときは、その全部又は一部を還付することができる。

(使用する権利の譲渡等の禁止)

第4条の13 使用者は、施設等を使用する権利を譲渡し、若しくは転貸し、又は教育委員会の許可を受けずに使用の目的を変更することはできない。

(特別の設備等)

第4条の14 使用者は、施設等の使用に当たって、特別の設備を付加し、又は天文館図書館の備品以外の器具を搬入し、使用しようとするときは、あらかじめ教育委員会の許可を受けなければならない。

(必要措置の命令等)

第4条の15 教育委員会は、管理上必要があると認めるときは、使用を許可した場所に立ち入り、使用者に質問し、又は必要な措置を執るべきことを命ずることができる。

(原状回復義務)

第4条の16 使用者は、施設等の使用を終了したときは、直ちに自己の負担で当該施設等を原状に回復しなければならない。第4条の9の規定により使用を停止され、又は使用許可を取り消されたときも、同様とする。

(入館の制限)

第5条 教育委員会は、図書館を利用する者が次の各号のいずれかに該当すると認めるときは、入館を拒み、又は退館を命ずることができる。

- (1) 他人に迷惑をかけ、又は迷惑をかけるおそれがあるとき。
- (2) 図書館の施設、設備、備品又は図書館資料を毀損し、若しくは汚損し、又はこれらの行為をするおそれがあるとき。
- (3) 管理上の必要な指示に従わないとき。
- (4) その他管理上支障があると認められるとき。

(損害賠償)

第6条 図書館の施設、設備、備品又は図書館資料を毀損し、汚損し、又は亡失した者は、これによって生じた損害を賠償しなければならない。

(秘密保持義務)

第7条 指定管理者又は天文館図書館の業務に従事している者（以下「従事者」という。）は、個人情報適切に保護されるよう配慮するとともに、天文館図書館の管理に関し、知ることのできた秘密を他に漏らし、又は自己の利益のために利用してはならない。指定管理者の指定の期間が満了し、若しくは指定を取り消され、又は従事者の職務を退いた後においても、同様とする。

(図書館協議会)

第8条 図書館に法第14条第1項の規定に基づき、鹿児島市図書館協議会（以下「図書館協議会」という。）を置く。

- 2 図書館協議会は、10人以内の委員をもって組織する。
- 3 委員は、学校教育及び社会教育の関係者、家庭教育の向上に資する活動を行う者並びに学識経験のある者の中から、教育委員会が委嘱し、又は任命する。
- 4 委員の任期は、2年とする。ただし、補欠の委員の任期は、前任者の残任期間とする。
- 5 図書館協議会の運営について必要な事項は、教育委員会規則で定める。

(委 任)

第9条 この条例の施行について必要な事項は、教育委員会規則で定める。

付 則

(施行期日)

- 1 この条例は、市長が規則で定める日から施行する。

(鹿児島市報酬及び費用弁償条例の一部改正)

- 2 鹿児島市報酬及び費用弁償条例（昭和42年条例第27号）の一部を次のように改正する。

別表第3区分の欄中「青少年問題協議会」の次に「図書館協議会」を加える。

(鹿児島市議会の議決を必要とする重要な公の施設を定める条例の一部改正)

- 3 鹿児島市議会の議決を必要とする重要な公の施設を定める条例（昭和42年条例第37号）の一部を次のように改正する。

第1条中第20号を第21号とし、第10号から第19号までを1号ずつ繰り下げ、第9号の次に次の1号を加える。

(10) 図書館

付 則（平成24年3月19日条例第18号）

この条例は、平成24年4月1日から施行する。

付 則（令和3年6月24日条例第59号）

この条例は、市長が規則で定める日から施行する。ただし、第4条の次に15条を加える改正規定（第4条の3及び第4条の4に係る部分に限る。）は、公布の日から施行する。

別表第1（第4条の6関係）

名 称	開 館 時 間	休 館 日
鹿児島市立図書館	(1) 月曜日及び水曜日から金曜日まで 午前9時30分から午後9時まで (2) 土曜日及び日曜日 午前9時30分から午後6時まで	(1) 火曜日（その日が休日に当たるときは、その日後においてその日に最も近い日で休日でない日） (2) 12月29日から翌年の1月3日まで (3) 特別整理期間（年1回で14日間以内）
鹿児島市立天文館 図書館	午前10時から午後8時まで	無休

別表第2（第4条の10関係）

施 設 名	使 用 料（1日につき）
ギャラリー	5,000円

鹿児島市立図書館条例の施行期日を定める規則

（平成2年10月31日）
規 則 第 52 号

鹿児島市立図書館条例（平成2年条例第21号）の施行期日は、平成2年12月17日とする。

鹿児島市図書館条例施行規則

（平成2年12月15日）
（教育委員会規則第8号）

第1章 総 則

（趣旨）

第1条 この規則は、鹿児島市図書館条例（平成2年条例第21号。以下「条例」という。）の施行について必要な事項を定めるものとする。

（指定管理者に管理を行わせる場合の読替え）

第2条 条例第4条の2の規定により指定管理者に管理を行わせることができる場合におけるこの規則の規定の適用については、第19条から第23条までの規定中「教育委員会」とあるのは「指定管理者」と、第20条第2項中「特に」とあるのは「教育委員会が特に」とする。

（組織）

第3条 鹿児島市立図書館（以下「市立図書館」という。）に次の係を置く。

（1）管理係

（2）図書係

（事務分掌）

第4条 係の事務分掌は、次のとおりとする。

管理係

- （1）市立図書館の運営及び企画に関すること。
- （2）予算経理に関すること。
- （3）市立図書館の施設及び設備（科学館を含む。）の維持管理に関すること。
- （4）鹿児島市図書館協議会に関すること。
- （5）広報及び統計に関すること。
- （6）市立図書館の公印の保管及び文書に関すること。
- （7）鹿児島市立天文館図書館（以下「天文館図書館」という。）に関すること。
- （8）その他市立図書館に属する庶務に関すること。

図書係

- （1）図書館資料の選定、収集、整理、保存及び処分に関すること。
- （2）市立図書館の図書館資料の閲覧、複写、貸出その他の利用に関すること。
- （3）市立図書館の図書館資料の利用相談に関すること。
- （4）図書館電子計算組織の運用、管理等に関すること。
- （5）市立図書館の読書会、研修会、鑑賞会、講演会、展示会等の開催及びその奨励に関する

こと。

- (6) 移動図書館に関すること。
- (7) 本市公民館の図書室との連携に関すること。
- (8) 他の図書館、学校その他の教育機関、研究機関等との連絡及び協力に関すること。
- (9) その他市立図書館の利用に関すること。

(利用者の心得)

第5条 市立図書館及び天文館図書館（以下「図書館」という。）を利用する者は、次に掲げる事項を守らなければならない。

- (1) 図書館の施設、設備又は図書資料をき損し、若しくは汚損し、又はこれらのおそれのある行為をしないこと。
- (2) 所定の場所以外で飲食し、又は館内で火気を使用し、若しくは喫煙しないこと。
- (3) 危険物又は他人に危害を加え、若しくは迷惑を及ぼすおそれがある動物を持ち込まないこと。
- (4) 許可なくして物品を販売し、又は展示しないこと。
- (5) 所定の場所以外に出入りしないこと。
- (6) 前各号に掲げるもののほか、管理上の必要から職員の行う指示又は指導に従うこと。

第2章 館内利用

(館内利用)

第6条 館内において図書館資料を利用しようとする者は、所定の場所で利用しなければならない。

- 2 貴重資料その他の館長が特に指定した図書館資料を閲覧しようとする者は、閲覧許可申請書（様式第1）により館長の許可を受けなければならない。
- 3 視聴覚資料等を利用しようとする者は、あらかじめ視聴覚資料利用申込書（様式第2の1）又はオンラインデータベース端末利用申込書（様式第2の2）を提出し、申し込まなければならない。

(複写)

第7条 図書館資料を複写しようとする者（以下「複写利用者」という。）は、複写利用申込書（様式第3）により申し込まなければならない。

- 2 次に掲げる図書館資料は、複写することができない。
 - (1) 複写した場合に図書館資料が損傷するおそれがあるもの
 - (2) 館長が複写することを不相当と認めるもの
- 3 複写に要する費用は、複写利用者の負担とする。

第3章 館外利用

(貸出)

第8条 図書館資料の貸出は、個人貸出及び団体貸出（天文館図書館を除く。）とする。ただ

し、電子書籍（電子的方法、磁気的方法その他の知覚によっては認識することができない方式で作られた図書館の資料であって、インターネットにより利用が可能なものをいう。以下同じ。）の貸出は個人貸出とする。

- 2 個人貸出を利用できる者は、市内に居住し、通勤し、若しくは通学する者又は館長が特に必要と認める者とする。
- 3 団体貸出を利用できる団体は、市内の地域団体、社会教育関係団体その他の団体で、市立図書館の館長が適当と認めるものとする。

（利用者カード）

第 9 条 図書館資料を利用しようとするものは、個人利用申込書（様式第 4）又は団体利用申込書（様式第 5）（以下これらを「利用申込書等」という。）に必要な事項を記載し、前条第 2 項又は第 3 項に規定する資格を証明する身分証明書その他これに類するものを提示し、図書館利用者カード（様式第 6。以下「利用者カード」という。）の交付を受けなければならない。ただし、電子書籍を、市立小学校・中学校・高等学校を通じ児童生徒及び教職員の利用に供する場合、当該児童生徒及び教職員は、利用者カードの交付を受ける必要はないものとする。

- 2 前項の利用申込書の記載事項に変更を生じたとき、又は利用者カードを紛失したときは、利用申込書等により、速やかに図書館に届け出なければならない。
- 3 利用者カードは、他人に譲渡し、又は貸与してはならない。
- 4 利用者が虚偽の申込みを行い、又は前項の規定に違反するなど不正な行為をしたときは、利用者カードの使用を取り消すことができる。

（貸出の手続）

第 10 条 利用者が図書館資料の貸出を受けようとするときは、利用者カードを提示しなければならない。

（転貸の禁止）

第 11 条 利用者は、貸出を受けた図書館資料を転貸してはならない。

（貸出冊数及び貸出期間）

第 12 条 個人への図書館資料（電子書籍を除く。）の貸出冊数は、1 人 10 冊以内とし、貸出期間は、貸出日の翌日から 2 週間以内とする。ただし、館長が特に必要があると認めるときは、この限りでない。

- 2 電子書籍の貸出数量は、1 人 2 点以内とし、貸出期間は、貸出日の翌日から 2 週間以内とする。
- 3 団体への図書館資料（電子書籍を除く。）の貸出冊数及び貸出期間は、市立図書館の館長が別に定める。

（貸出制限）

第 13 条 貴重資料、視聴覚資料その他の館長が指定した図書館資料は貸出を行わないものと

する。ただし、館長が特に必要があると認めるときは、この限りでない。

(貸出の停止)

第 14 条 図書館資料の貸出を受けたものが、貸出期間経過後なお図書館資料を返却しないときは、図書館資料の貸出を停止することができる。

(移動図書館)

第 15 条 地域住民への図書館資料の貸出の利便に供するため、移動図書館を設置する。

2 移動図書館業務のため、必要な箇所にサービス・ステーションを置く。

3 サービス・ステーションの設置箇所及び移動図書館の巡回日時は、市立図書館の館長が別に定める。

4 移動図書館による貸出については、第 8 条から前条までの規定を準用する。この場合においては、第 12 条中「2 週間以内」とあるのは、「次の巡回日まで」と読み替えるものとする。

第 4 章 寄贈及び寄託

(寄贈及び寄託)

第 16 条 図書館は、図書館資料の寄贈及び寄託を受けることができる。

2 図書館資料を寄贈又は寄託しようとするものは、図書館資料寄贈申込書(様式第 7)又は図書館資料寄託申込書(様式第 8)に必要事項を記入し、館長の承認を受けなければならない。

(寄託資料の取扱い)

第 17 条 寄託を受けた図書館資料は、貸出を禁止するものとする。ただし、寄託者が承諾した場合は、この限りでない。

第 5 章 施設等の利用

(使用期間)

第 18 条 条例第 4 条の 7 第 1 項に規定するギャラリーの使用許可の期間は、水曜日から翌週の火曜日までの引き続き 7 日間を基準単位とし、継続使用は 2 単位まで、交流スペースの継続使用は 1 日とする。ただし、教育委員会が特に必要があると認めるときは、この限りではない。

(使用許可の申請等)

第 19 条 条例第 4 条の 7 第 1 項の規定により施設等の使用許可を受けようとする者は、鹿児島市立天文館図書館施設等使用許可申請書(様式第 9。以下「使用許可申請書」という。)を、教育委員会に提出しなければならない。ただし、公共施設予約システム(以下「予約システム」という。)により使用許可の申請をした者は、使用許可申請書を提出したものとなす。

2 使用許可申請書は、次の各号に掲げる使用区分に応じ、当該各号に定める期間内に提出しなければならない。ただし教育委員会が特に必要があると認めるときは、この限りではない。

(1) ギャラリーを使用する場合 基準単位の日数で使用しようとする場合、使用しようとする期間（以下「使用期間」という。）の初日の属する月の5月前の月の初日から使用期間の初日の14日前の日まで。ただし、基準単位の日数未満で使用しようとする場合は、使用期間の初日（1日のみの場合は使用日）の属する基準単位の初日が属する月の3月前の月の初日から使用期間の初日（1日のみの場合は使用日）の14日前の日まで

(2) 交流スペースを使用する場合 使用日の属する月の2月前の月の初日から使用日の3日前まで

- 3 使用許可の申請の順位は、使用許可申請書の提出の順序とする。この場合において、同一施設を同一日の同一時間に使用したい旨の使用許可申請書が複数の者から同時に提出されたときは、教育委員会は、抽選によって順位を決定する。

（仮予約）

第20条 ギャラリーを基準単位の日数で使用しようとする者は、使用期間の初日の属する月の6月前の月の初日から使用期間の初日の2月前の日まで、基準単位の日数未満で使用しようとする者は、使用期間の初日（1日のみの場合は使用日）の属する基準単位の初日が属する月の4月前の月の初日から使用期間の初日（1日のみの場合は使用日）の14日前の日まで、交流スペースを使用しようとする者は、使用日の属する月の3月前の月の初日から使用日の3日前まで仮の使用の予約（以下「仮予約」という。）をすることができる。

- 2 教育委員会が特に必要があると認めるときは、前項に定める日前においても仮予約を受け付けるものとする。

- 3 仮予約の順位は、申出の順序とする。ただし、仮予約開始の初日から7日を経過するまでの間において、同一施設を同一日の同一時間に使用したい旨の仮予約が複数の者からあったときは、教育委員会は、抽選によって順位を決定する。

- 4 仮予約をした者（以下「仮予約者」という。）がギャラリーを使用しようとする場合においては、基準単位の日数で使用しようとする場合は、使用期間の初日の属する月の5月前の月の初日から使用期間の初日の2月前までに、基準単位の日数未満で使用しようとする場合は、使用期間の初日（1日のみの場合は使用日）の属する基準単位の初日が属する月の3月前の月の初日から使用期間の初日（1日のみの場合は使用日）の2月前までに、交流スペースを使用しようとする場合においては、使用日の属する月の2月前の月の初日から使用日の3日前までに使用許可申請書を提出した場合は、当該施設の使用許可の申請の順位を第一位とする。

- 5 仮予約者は、前項に定めるもののほか、何らの権利を有し、又は義務を負うものではない。

（使用許可書の交付）

第21条 教育委員会は、提出された使用許可申請書を審査し、適当と認めたときは、申請の順位に従って使用を許可し、鹿児島市立天文館図書館施設等使用許可書（様式第10。以下「使用許可書」という。）を申請者に交付する。ただし、申請者が予約システムにより使用

許可の申請をしたときは、教育委員会は使用許可書の交付に代えて予約システムにより使用の許可を通知することができる。

- 2 前項ただし書の規定により予約システムにより使用の許可を通知された者は、施設の使用に際し、携帯電話等で予約システムの当該通知の画面を提示しなければならない。

(使用許可の変更申請等)

第 22 条 条例第 4 条の 7 第 1 項の規定により使用者が使用許可を受けた事項を変更しようとするときは、鹿児島市立天文館図書館施設等使用許可変更申請書（様式第 11）に使用許可書を添えて教育委員会に提出し、その許可を受けなければならない。ただし、申請者が予約システムにより使用許可の申請をしたときは、使用許可書の添付を省略することができる。

- 2 教育委員会は、前項の使用許可の変更申請に対する許可又は不許可の決定をしたときは、鹿児島市立天文館図書館施設等使用許可変更許可（不許可）書（様式第 12）を使用者に交付する。

(使用許可の取消し)

第 23 条 使用者が使用許可の取消しを申請しようとするときは、鹿児島市立天文館図書館施設等使用許可取消申請書（様式第 13）に使用許可書を添えて教育委員会に提出し、その許可を受けなければならない。ただし、申請者が予約システムにより使用許可の申請をしたときは、使用許可書の添付を省略することができる。

(使用者の遵守事項)

第 24 条 使用者は、次に掲げる事項を守らなければならない。

- (1) 使用を許可されていない施設等を使用しないこと。
- (2) 利用者に第 5 条第 1 項に規定する行為をさせないよう必要な措置を執ること。
- (3) 利用者の安全確保の措置を講ずること。
- (4) 火災、盗難、人身事故その他の事故防止に努めること。
- (5) 施設等を毀損し、汚損し、又は亡失したときは、直ちに職員に届け出ること。
- (6) 施設等の使用を終えたときは、これを原状に復するとともに、職員の確認を受けること。
- (7) 使用の際は使用許可書を携帯し、職員の要求があったときは、直ちに提示すること。
- (8) 前各号に定めるもののほか、職員が管理上の必要に基づいて行う指示に従うこと。

(責任者の設置)

第 25 条 使用者は、使用許可に係る施設内の安全を確保し、秩序を維持するために必要な責任者を定め、使用許可申請書等に記載しなければならない。

(事前打合せ)

第 26 条 使用者は、使用日の前日までに、施設等の使用方法及び遵守事項その他必要な事項を職員と打ち合わせなければならない。

(研修室等の利用)

第 27 条 市立図書館内の研修室、研究室等（以下「研修室等」という。）を利用しようとする

るものは、研修室等使用許可申請書（様式第 14）をあらかじめ提出し、市立図書館の館長の許可を受けなければならない。

- 2 市立図書館の館長は、研修室等の利用が図書館設置の目的に適さないと認めるときは、前項の規定による許可をせず、又は既にした許可を取り消すことができる。

第 6 章 雑則

（指定申請書等）

第 28 条 条例第 4 条の 3 に規定する教育委員会規則で定める申請書は、鹿児島市立天文館図書館指定管理者指定申請書（様式第 15）とする。

- 2 条例第 4 条の 3 に規定するその他教育委員会が必要と認める書類は、次に掲げるとおりとする。

- (1) 指定管理者の指定に係る予定期間に属する各年度の鹿児島市立天文館図書館の管理に係る収支予算書
- (2) 当該団体の定款又は寄附行為（法人以外の団体にあつては、これらに相当する書類）
- (3) 当該団体の経営状況を説明する書類
- (4) その他教育委員会が必要と認める書類

（指定の通知）

第 29 条 教育委員会は、条例第 4 条の 4 の規定による指定をしたときは、指定された法人その他の団体に対し、鹿児島市立天文館図書館指定管理者指定書（様式第 16）を交付する。

（管理に関する協定）

第 30 条 指定管理者の指定を受けた法人その他の団体は、教育委員会と鹿児島市立天文館図書館の管理に関する協定を締結しなければならない。

（事業報告書の作成及び提出）

第 31 条 指定管理者は、毎年度終了後 2 月以内に、次に掲げる事項を記載した事業報告書を作成し、指定管理者に提出しなければならない。ただし、年度の中途において指定を取り消されたときは、その取り消された日から起算して 2 月以内に当該年度に係る当該日までの事業報告書を提出しなければならない。

- (1) 天文館図書館の管理業務の実施状況及び使用状況
- (2) 天文館図書館の管理に係る収支状況
- (3) その他教育委員会が必要と認める事項

（指定管理者の原状回復義務）

第 32 条 指定管理者は、その指定の期間が満了したとき、又は指定を取り消され、若しくは期間を定めて管理の業務の全部若しくは一部の停止を命ぜられたときは、その管理しなくなった施設又は設備を速やかに原状に回復しなければならない。ただし、教育委員会の承認を得たときは、この限りでない。

（委任）

第33条 この規則に定めるもののほか、必要な事項は、教育長が別に定める。

付 則

この規則は、平成2年12月17日から施行する。

付 則（平成8年8月9日教委規則第6号）

- 1 この規則は、平成8年9月15日から施行する。
- 2 この規則による改正前の鹿児島市立図書館条例施行規則の規定により交付を受けた図書館利用者カードは、この規則による改正後の鹿児島市立図書館条例施行規則の規定により交付を受けたカードとみなす。

付 則（平成10年1月13日教委規則第2号）

- 1 この規則は、平成10年2月2日から施行する。
- 2 この規則による改正前の鹿児島市立図書館条例施行規則の規定により交付を受けた図書館利用者カードは、この規則による改正後の鹿児島市立図書館条例施行規則の規定により交付を受けたカードとみなす。

付 則（平成10年9月28日教委規則第11号）

- 1 この規則は、平成10年10月1日から施行する。
- 2 この規則による改正前の鹿児島市立図書館条例施行規則の規定により交付を受けた図書館利用者カードは、この規則による改正後の鹿児島市立図書館条例施行規則の規定により交付を受けたカードとみなす。

付 則（平成13年10月10日教委規則第4号）

- 1 この規則は、平成13年11月1日から施行する。
- 2 この規則による改正前の鹿児島市立図書館条例施行規則の規定により交付を受けた図書館利用者カードは、この規則による改正後の鹿児島市立図書館条例施行規則の規定により交付を受けたカードとみなす。

付 則（平成14年3月13日教委規則第2号）

この規則は、平成14年4月1日から施行する。

付 則（平成14年9月10日教委規則第9号）

この規則は、平成14年10月1日から施行する。

付 則（平成16年3月24日教委規則第3号）

この規則は、平成16年4月1日から施行する。

付 則（平成17年3月28日教委規則第6号）

この規則は、公布の日から施行する。

付 則（平成18年3月27日教委規則第5号）

この規則は、平成18年4月1日から施行する。

付 則（平成20年6月26日教委規則第6号）

- 1 この規則は、平成20年7月1日から施行する。

- 2 この規則による改正前の鹿児島市立図書館条例施行規則の規定により交付を受けた図書館利用者カードは、この規則による改正後の鹿児島市立図書館条例施行規則の規定により交付を受けたカードとみなす。

付 則（平成 24 年 3 月 27 日教委規則第 11 号）

この規則は、平成 24 年 4 月 1 日から施行する。

付 則（平成 25 年 3 月 26 日教委規則第 5 号）

この規則は、平成 25 年 4 月 1 日から施行する。

付 則（平成 26 年 3 月 25 日教委規則第 10 号）

この規則は、平成 26 年 6 月 1 日から施行する。

付 則（平成 27 年 3 月 25 日教委規則第 14 号）

（施行期日）

- 1 この規則は、平成 27 年 4 月 1 日から施行する。

（経過措置）

- 2 この規則の施行の日前に改正前の鹿児島市立図書館規則に規定する様式により作成された書類は、改正後の鹿児島市立図書館規則により作成された書類とみなす。

付 則（平成 29 年 7 月 20 日教委規則第 11 号）

この規則は、平成 29 年 7 月 21 日から施行する。

付 則（平成 31 年 3 月 20 日教委規則第 28 号）

（施行期日）

- 1 この規則は、平成 31 年 4 月 1 日から施行する。

（経過措置）

- 2 この規則の施行の日前に改正前の鹿児島市立図書館条例施行規則に規定する様式により作成された書類は、改正後の鹿児島市立図書館条例施行規則に規定する様式により作成された書類とみなす。

付 則（令和 3 年 6 月 24 日教委規則第 8 号）

この規則は、公布の日から施行する。

付 則（令和 4 年 1 月 20 日教委規則第 13 号）

この規則は、令和 4 年 2 月 2 日から施行する。

付 則（令和 4 年 3 月 22 日教委規則第 14 号）

（施行期日）

- 1 この規則は、令和 4 年 4 月 9 日から施行する。ただし、様式第 4 の改正規定については、令和 4 年 4 月 1 日から施行する。

（経過措置）

- 2 この規則の施行の日前に改正前の鹿児島市立図書館条例施行規則に規定する様式により作成された書類は、改正後の鹿児島市立図書館条例施行規則に規定する様式により作成された書

類とみなす。

- 3 この規則による改正前の鹿児島市立図書館条例施行規則の規定により交付を受けた利用者カードは、この規則による改正後の鹿児島市図書館条例施行規則の規定により交付を受けたカードとみなす。

付 則（令和6年3月21日教委規則第7号）

この規則は、令和6年4月1日から施行する。

付 則（令和6年12月18日教委規則第11号）

この規則は、令和7年1月1日から施行する。

鹿児島市図書館協議会規則

（平成2年11月27日）
（教育委員会規則第5号）

（趣旨）

第1条 この規則は、鹿児島市図書館条例(平成2年条例第21号)第8条に規定する鹿児島市図書館協議会(以下「協議会」という。)の運営に関し必要な事項を定めるものとする。

(平24教委規則12・一部改正)

（所掌事務）

第2条 協議会は、鹿児島市立図書館及び鹿児島市立天文館図書館(以下「図書館」という。)の運営に関し図書館長の諮問に応ずるとともに、図書館の行う図書館奉仕について、図書館長に対し意見を述べるものとする。

（会長及び副会長）

第3条 協議会に会長及び副会長1人を置く。

2 会長及び副会長は、委員の互選により定める。

3 会長は、協議会を代表し、会務を総理する。

4 副会長は、会長を補佐し、会長に事故があるとき、又は会長が欠けたときは、その職務を代理する。

(平24教委規則12・旧第4条繰上)

（会議）

第4条 協議会は、会長が招集し、会長が議長となる。

2 協議会は、委員の過半数が出席しなければ開くことができない。

3 協議会の議事は、出席委員の過半数をもって決し、可否同数のときは、議長の決するところによる。

(平24教委規則12・旧第5条繰上)

（庶務）

第5条 協議会の庶務は、鹿児島市立図書館において処理する。

(平24教委規則12・旧第6条繰上)

（委任）

第6条 この規則に定めるもののほか、協議会の運営に関し必要な事項は、教育長が別に定める。

(平24教委規則12・旧第7条繰上)

付 則

この規則は、平成2年12月17日から施行する。

付 則(平成 7 年 3 月 31 日教委規則第 8 号)

この規則は、平成 7 年 4 月 1 日から施行する。

付 則(平成 12 年 3 月 27 日教委規則第 13 号)

- 1 この規則は、平成 12 年 4 月 1 日から施行する。
- 2 この規則の施行の際現に改正前の鹿児島市立図書館協議会規則第 3 条の規定により鹿児島市立図書館協議会の委員(以下「委員」という。)に委嘱され、又は任命されている者は、改正後の鹿児島市立図書館協議会規則第 3 条の規定により委員に委嘱され、又は任命されたものとみなす。

付 則(平成 24 年 3 月 27 日教委規則第 12 号)

この規則は、平成 24 年 4 月 1 日から施行する。

付 則(令和 4 年 3 月 22 日教委規則第 15 号)

(施行期日)

- 1 この規則は、令和 4 年 4 月 9 日から施行する。

(経過措置)

- 2 この規則の施行の際現に改正前の鹿児島市立図書館協議会規則第 3 条の規定により鹿児島市立図書館協議会の委員(以下「委員」という。)に委嘱され、又は任命されている者は、改正後の鹿児島市立図書館協議会規則第 3 条の規定により委員に委嘱され、又は任命されたものとみなす。

鹿児島市図書館の施設使用料の納付等に関する規則

(令和4年4月8日)
規則第51号

(趣旨)

第1条 この規則は、鹿児島市図書館条例(平成2年条例第21号。以下「条例」という。)第4条の10から第4条の12までの規定により、鹿児島市立天文館図書館(以下「天文館図書館」という。)の施設の使用料の納付等について必要な事項を定めるものとする。

(使用料の納付)

第2条 条例別表第2に定める施設の利用者は、鹿児島市図書館条例施行規則第19条第1項ただし書に規定する予約システムにより使用許可の申請をした場合は使用前までに、その他の場合は使用の許可と同時に使用料を納付しなければならない。

2 前項の規定にかかわらず、市長が特に必要があると認めるときは、市長が定める期日までに使用料を納付することができる。

(使用料の減免)

第3条 条例第4条の11の規定により使用料を減免することができる場合及びその額は、次に定めるところによる。

(1) 鹿児島市(以下「市」という。)が主催する行事のために施設を使用するとき 使用料を免除

(2) 市又は指定管理者が共催する行事を行うために施設を使用する場合において、当該行事が市の教育の振興及び文化の発展に寄与すると認められるとき 使用料の50パーセント相当額を減額

(3) その他市長が特に必要と認めるとき 市長が相当と認める額を減額又は免除

2 前項の規定により使用料の減免を受けようとするものは、鹿児島市立天文館図書館使用料減免申請書(様式第1)を市長に提出しなければならない。ただし、前項第1号に該当するとき、又は市長が特別の理由があると認めるときは、この限りでない。

(使用料の還付)

第4条 条例第4条の12ただし書の規定により使用料の還付をすることができる場合及びその額は、次に定めるところによる。

(1) 天災その他不可抗力により、施設の使用ができなくなったとき 既納の使用料の全額

(2) 天文館図書館の管理上の理由により、施設の使用ができなくなったとき 既納の使用料の全額

(3) 前2号に掲げるもののほか、使用者の責めに帰することができない理由により、施設の使用ができなくなったとき 既納の使用料の全額

(4) 使用者が使用日の2月前の日までに使用許可の取消しを申請した場合 既納の使用料の全額

(5) その他市長が特に必要があると認めるとき 市長が認める額

2 前項の規定により使用料の還付を受けようとする者は、鹿児島市立天文館図書館使用料還付申請

書(様式第2。以下「還付申請書」という。)に必要書類を添えて市長に提出しなければならない。
ただし、還付申請書の提出は、使用日から30日を経過して行うことはできない。

付 則

この規則は、令和4年4月9日から施行する。

付 則

(施行期日)

この規則は、令和7年1月1日から施行する。

鹿児島市図書館資料収集方針

1 基本方針

図書館資料の収集については、次の方針に基づき収集する。

- ① 図書館資料の収集は、教養の向上、調査研究、レクリエーション等に資する資料を収集する。
- ② 図書館資料の範囲は、国内で出版されている各分野の物を広範囲に収集する。また、一般的な国外の資料も必要に応じて収集する。
- ③ 図書館資料は、所蔵資料の内容、利用者の要望、著者、発行所、内容、形態、書誌的価値等を検討し収集する。
- ④ 亡失、棄損等による資料の補充は、必要に応じて行う。

2 収集方法

図書館資料の収集方法は、購入、寄贈、寄託等の手段を十分に活用する。

3 収集資料の種類

図書館資料の種類は、図書、逐次刊行物、視聴覚資料、電子書籍等とする。

4 種類別の収集方針

収集する資料の種類別の収集方針は次のとおりとする。

(1) 一般資料

- ① 市民の教養、調査研究、レクリエーション等に役立つ資料を各分野にわたり、体系的に収集する。
- ② 複本の購入については、利用頻度を考慮し別紙に基づいて適切に購入する。
- ③ 「日本十進分類法」の主題配列の各内容を考慮し、適正に収集する。

(2) 児童資料

- ① 幼児から児童を対象とした健全な資料を収集する。
- ② 正しい学習を助け、人格の形成、読書習慣の形成に役立つ資料を収集する。
- ③ 児童図書の研究資料等も積極的に収集する。
- ④ 分野ごとに評価の定まった資料は、もれなく、かつ十分な複本をそろえて収集する。
- ⑤ 郷土作家の著作にかかわる資料は、一括収集し、別置して児童室の特色付けとする。
- ⑥ 資料の種類
絵本、文学、古典、伝記、参考図書、逐次刊行物、紙芝居、知識の図書、実用書、郷土資料、研究資料

(3) ヤングアダルト資料

- ① 中・高・大学生及び同年齢の勤労青少年を対象とする資料を積極的に収集する。
- ② 多様なメディアを使いこなす若い人たちの知的要求にこたえるために、多様な情報資料を収集する。
- ③ 様々な充足を求める若い人たちのために、生活や娯楽のための情報を主題とした図書を幅広く収集する。
- ④ 資料の種類
文学、伝記、実用書、「青春の書」として評価の定まった基本図書、その他

(4) 参考資料

- ① 市民の調査、研究活動に役立つ資料を幅広く収集する。
- ② 参考調査のための他の資料とのかかわりに留意し収集する。
- ③ 類縁、関係機関との蔵書構成をも考慮して収集する。
- ④ 参考資料は、必要に応じて複本収集する。
- ⑤ 資料の種類
百科事典、辞典・事典、年鑑・年報、統計書、便覧・ハンドブック、白書、図鑑、地図帳、年表、索引、書誌目録、法令・判例、政府刊行物、新聞縮刷版、電話帳名簿、名鑑

(5) 郷土資料

- ① 郷土資料は、積極的かつ網羅的に収集し、その充実に努める。
- ② 資料の収集は、教養の向上・調査研究等に資する資料を収集する。ただし、天文館図書館は、街歩きや観光の拠点となる資料を中心に収集する。
- ③ 選択の要件
 - ア 鹿児島市（県）及び鹿児島市（県）にかかわる人物を主題とした資料であること。
 - イ 内容の一部が、鹿児島市及び鹿児島市にかかわる人物を取り上げている資料であること。
 - ウ 鹿児島市と特に関係の深い地域を扱った資料であること。（歴史・文化・産業等において密接な関連を有する地域、姉妹都市、友好都市など）
 - エ 鹿児島市出身者・在住者・在職者等の著作にかかわる資料であること。
- ④ 資料の種類
一般郷土資料、行政資料、地図資料、郷土文学、印刷刊行物・手書き資料・複写資料・視聴覚資料・博物館的資料等とする。
- ⑤ 郷土資料は、必要に応じて複本収集する。
- ⑥ 資料の収集方法は、購入・寄贈・寄託等の手段を十分に活用する。
- ⑦ 資料収集には、図書館だけでは限界があるので、資料に関する情報収集等、市民及び関係機関の協力を得る。

(6) 逐次刊行物

- ① 刊行紙誌が膨大なので、購入紙誌については、各分野の代表的なものを厳選するほか寄贈による収集も積極的に行う。
- ② 休・廃刊に留意し、欠号補充の収集にも努める。
- ③ 選択の要件
 - ア 上記①・②による。
 - イ 継続収集を必要とする。
 - ウ 速報性を持つものである。
 - エ 他の資料形態に再現されない情報を多く含むものである。
- ④ 資料の種類
 - ア 雑誌（一般誌・官公庁刊行物・研究紀要）
 - イ 新聞（一般紙・専門紙・政党紙）
 - ウ 広報（官報・その他の広報）

(7) 視聴覚資料

- ① 活字以外のメディアから市民が情報、知識、楽しみを得られるよう視聴覚資料を積極的に収集する。（市立図書館のみ）
- ② 資料の種類
 - ア 映像資料
DVD、その他
 - イ 録音資料
音楽CD、その他

(8) バリアフリー資料

- ① 様々な使用者を想定し、様々な形態の資料（アクセシブルな資料等）を収集する。
- ② 資料の種類
大活字本、点字図書、録音図書（CD、音声 DAISY 等）、バリアフリー絵本、さわる絵本、布の絵本、LLブック、マルチメディア DAISY、電子書籍等

(9) 電子資料

- ① コンピュータおよび周辺装置によって利用可能となる電子資料を収集する。
- ② 資料の種類
 - ア オンラインデータベース
参考図書を補完するものとして、調査研究に資するものを収集する。
レファレンスサービスに必要とされる情報が豊富に提供され、速報性、検索性の高いものを導入する。

イ 電子書籍

ICT を活用した資料情報提供を充実するため、インターネットを通じて検索・閲覧・利用可能な電子書籍のアクセス権を取得する。

郷土資料に関しては、デジタル化を進める。

(10) 外国語資料

- ① 市民が外国の言語と文化に関する理解を深めるための資料を収集する。
- ② 民族的・言語的・文化的な多様性を持つ市民に提供できる、母語を考慮した資料を収集する。

(11) マンガ資料

- ① 資料の収集は、一定の評価を得ているものを収集する。(主として天文館図書館で所蔵)
- ② 資料は、原則として複本収集しない。
- ③ 資料は、相互貸借での貸出の対象外とする。

④ 資料の範囲

ア マンガ表現そのものを楽しむことを目的に制作された資料であること。

イ 次のものはマンガ資料としての範囲から除く。

- (ア) 主に児童を対象とした学習マンガ、実用マンガ(児童資料として収集)
- (イ) マンガという表現方法を用いている実用書(一般資料として収集)
- (ウ) 原画集、イラスト集、ファンブック、原作のダイジェスト版(一般資料として収集)
- (エ) マンガに関する評論・研究書等(一般資料として収集)

3 各館の収集における役割

(1) 鹿児島市立図書館

鹿児島市図書館の中心館として基本図書の充実に努め、地域公民館図書室及び学校図書館等への資料支援を行う。また、鹿児島市立天文館図書館と連携して効率的分担収集に努める。

(2) 鹿児島市立天文館図書館

中心市街地にある図書館という特徴を生かし、「読みたくなる、何かを始めたくなる、誰かと語りたい」資料を収集するとともに、独自のテーマ別配架を行うことで、利用者がこれまでにない本との出会いや知的刺激を受け、資料を生かした交流や創作活動につなげられるようにする。

(※平成 29 年 3 月改定)

(※令和 4 年 3 月改定)

複本購入方針

複本の購入は、以下のとおりとする。

- 1 複本の購入は、郷土資料及び鹿児島市立図書館がおすすめ絵本として紹介する本、貸出予約の多い資料、利用頻度の高い資料など多くの利用が見込まれる資料について検討する。
- 2 貸出予約の多い資料については、予約6件以上で1冊追加購入するものとし、最大16冊までとする。ただし、文庫本については鹿児島市立図書館5冊、移動図書館3冊の最大9冊までとし、公民館図書室には複本を購入しない。
- 3 公民館図書室については、利用者数の多い谷山北公民館・谷山市民会館を優先して複本の購入を行う。なお、5冊以上購入する場合、次の①から③の順番を目安に優先して購入するものとし、各公民館図書室の最大冊数は別表に定めるとおりとする。
 - ① 谷山市民会館、城西公民館、伊敷公民館、吉野公民館、武田上公民館、谷山北公民館
 - ② 喜入公民館、松元公民館、郡山公民館
 - ③ 東桜島公民館、吉田公民館、桜島公民館
- 4 おすすめ絵本については、利用状況等を考慮して複本の購入を行う。毎年、本の状態を確認して汚破損本・欠本があった場合は補充購入を行う。
- 5 多巻ものについては、書架の状況や今後の利用見込等を考慮して購入冊数を検討する。
- 6 新聞・テレビ等で取り上げられたものについては、早急に購入の検討を行う。

別表

所蔵館	予約多数資料 及び郷土資料	おすすめ絵本
市立図書館	2冊	6冊
天文館図書館	1冊	1冊
移動図書館	1冊	1冊
谷山市民会館図書室	1冊	1冊
城西公民館図書室	1冊	1冊
伊敷公民館図書室	1冊	1冊
吉野公民館図書室	1冊	1冊
武・田上公民館図書室	1冊	1冊
谷山北公民館図書室	1冊	2冊
喜入公民館図書室	1冊	1冊
松元公民館図書室	1冊	1冊
郡山公民館図書室	1冊	1冊
東桜島公民館図書室	1冊	1冊
吉田公民館図書室	1冊	1冊
桜島公民館図書室	1冊	1冊

(*令和4年3月改定)

一般資料選定基準

0 総記（図書館・書誌学・百科事典・逐次刊行物・叢書）

- (1) 図書館関係図書・書誌学・読書・出版関係の図書は網羅的に収集する。
- (2) 情報科学・ソフトウェアに関しては、社会動向等をみながら収集する。

1 哲学（哲学・心理学・倫理学・宗教）

- (1) 東西の主要哲学は、入門書から専門書まで収集する。
- (2) 哲学史上重要な役割を果たした哲学者の主要著作及び伝記、研究書、解説書を収集する。
- (3) 心霊研究、相性、運命判断の図書は、特に内容を検討し厳選する。
- (4) 特定宗教に偏ることなく、各宗派の原点、研究解説書を中心とする。
- (5) 説教、語句の釈義、研究手引書などの専門書を備える。
- (6) 宗派の宣伝に徹したもの、改宗を強く勧めるもの、特定宗派を中傷、非難したものは収集しない。

2 歴史（歴史・伝記・地理・紀行）

- (1) 世界史、各国史、都道府県・市史等で、史料に基づき内容が正確で客観性をもつ資料は入門書から専門書まで収集する。
- (2) 日本史については、史料類及び各時代、主題についてそれぞれ網羅的に収集する。
- (3) 市町村史は、積極的に収集する。
- (4) 被伝者の生涯の事蹟を客観的に叙述した歴史的人物の伝記は、各国のものも広く収集する。
- (5) 各種旅行ガイドブックについては、定期的に最新版に更新する。

3 社会科学（政治・法律・経済・統計・社会・教育・民俗・軍事）

- (1) 各主題に関する資料は、入門書から専門書まで広く収集する。
- (2) 特に、法律・経済・財政学については、逐次、新版・改訂版に更新し、現在の社会現象や動向を反映した新刊書を収集する。
- (3) 現行教科書は収集に努める。また、それ以前については、厳選収集する。

4 自然科学（数学・理科・医学）

- (1) 学問、研究の発達に伴う変化が著しいので、常に新しい情報を提供する新刊書の収集に努める。
- (2) 理・化学部門については、高度で特殊な専門書は収集しない。
- (3) 医学部門については、医学上定説となっていない治療法や民間療法に関する資料、また、医師・薬剤師等専門的利用を目的とした資料は収集しない。
- (4) 専門的な分野であるので入門書も収集する。

5 技術（工学・工業・家政学）

- (1) 技術・工業については、入門書から専門書（純学術的専門書を除く）まで広く収集する。
- (2) 技術・工業の進歩に合わせて新刊書の収集に努める。
- (3) 家政・生活科学に関するものは、日常生活に役立つ実用書も収集する。

6 産業（農林業・水産業・商業・交通）

- (1) 主要産業に関するものは広く収集する。
- (2) 地域の産業に関する一般的な資料を収集する。
- (3) 鹿児島市の産業構造を考慮し、それらに対応した資料を収集する。
- (4) 交通・通信等技術開発の著しいものについては、常に新しい情報を提供する新刊書を収集する。

7 芸術（美術・音楽・演劇・体育・諸芸・娯楽）

- (1) 芸術部門については、各時代の代表的人物に関する作品集・作家研究著作を収集する。
- (2) 国宝・重要文化財・重要無形文化財等は、各部門にわたり収集する。
- (3) 音楽関係は、原則として一枚物の楽譜及び練習曲集等は収集しない。
- (4) 各種スポーツの紹介・技術の手引書・ルール集を収集する。
- (5) 健全な娯楽に関する資料は収集するが、射幸ゲームの予想書は収集しない。

8 言語

- (1) 世界各国の言語の理論・歴史・文法・語法解釈・作文・会話等、種々の分野の資料を収集する。
- (2) 入門書も収集する。

9 文学

- (1) 評価の定着した日本文学及び外国文学は、古典から現代文学まで収集する。
- (2) 著名な文学者については、個人全集はもちろんのこと伝記・作家研究・評論等も収集する。
- (3) 詩歌・短歌・俳句は、全集・叢書・年鑑・研究書を中心に収集するとともに新刊書についても留意する。

（＊令和4年3月改定）

児童資料選定基準

1 絵本

- ① 子供の知的・情緒的経験を広げ、想像力を豊かに養うものを中心に幅広く収集する。
- ② 各ブックリストにあげられ評価の定まった絵本は、もれなく十分な複本をそろえて収集する。
- ③ 評価の定まった絵本作家の作品は、できるだけもれなく収集保存する。
- ④ 原書の絵本も収集する。また、少ない点数でもいろいろな国の絵本がそろえるように努める。

2 文学

- ① 豊かな想像力を養えるもの、子供の視野を広げてより高度な読書の世界へと誘えるものを中心に幅広く収集する。
- ② 各ブックリストにあげられ評価の定まった資料は、もれなく十分な複本をそろえて収集する。
- ③ 評価の定まった作家の作品は、できるだけもれなく収集・保存する。
- ④ 子供に人気のある作品は、十分な複本をそろえて収集する。
- ⑤ 郷土作家の作品は、もれなく収集・保存する。

3 ノンフィクション

- ① 科学への興味を呼び起こし、科学的な考え方やものの見方を育て、将来へ向けて子供の視野を広げる資料を収集する。
- ② 幼児から児童までの知識・学習・趣味・娯楽に役立つ資料を収集する。
- ③ 利用が集中する分野は、十分な複本をそろえて収集する。

4 紙芝居

紙芝居は、以下の点に留意して幅広く収集する。

- ① 紙芝居の「ぬく」という性質を十分に生かしたもの
 - ② 画面の絵と語られる文が調和しているもの
 - ③ 子供の生活に密着した題材を扱ったもの
 - ④ 子供の生活を高められるもの
 - ⑤ 子供の想像の世界を広げられるもの
- 優れた紙芝居については、十分な複本をそろえる。

5 郷土資料

- ① 子供の調査研究に役立つよう地域に関する資料を収集する。
- ② 鹿児島市を主題とした資料に重点を置き、必要に応じて隣接地域、県全体を概観できる資料を収集する。
- ③ 社会科学習との関連に留意し、資料を収集する。
- ④ 利用が集中する主題や資料については、複本や類書を十分に収集する。
- ⑤ 成人向け資料であっても子供の利用に適する資料は収集する。

6 児童資料研究

- ① 児童資料研究のための研究資料を収集する。
- ② 地域文庫・子ども会・教師・保育士などの児童文化活動に携わる人たちのために、児童文学だけでなく関連資料として児童文化全般の中から必要なものを幅広く収集する。
- ③ 「おはなし」（ストーリー・テリング）のテキストになる資料を収集する。

7 椋鳩十の資料収集

- ① 児童文学の分野で高い評価を受けている郷土の作家、椋鳩十氏の作品をもれなく収集し保存する。
- ② 子供に人気のある作品は、複本でそろえる。
- ③ 今後、椋鳩十氏の作品・作家研究が増えることが予想されるので、それらの研究に資する資料も収集・保存する。

(*令和4年3月改定)

郷土資料選定基準

1 自然資料

- (1) 地理的・地学的資料
位置・地形・地質・火山・地震・温泉などの資料を収集する。
- (2) 生物的資料
家畜・作物・農漁業に関する資料、野外動物・植物等の人間の生活環境を形成する資料を収集する。
- (3) 気象資料
風位・風強・雨雪・気温・天災等の資料を収集する。

2 人文資料

- (1) 民俗資料
年中行事・通過儀礼（冠婚葬祭などの儀礼）芸能・信仰・家族関係・交際・方言・歌謡・伝説・人口動態・経済・災害・道路交通等を収集する。
- (2) 産業資料
郷土の産業の発達とその変遷・産業構造を理解するための資料、産業に関する調査統計等を収集する。
- (3) 厚生資料
環境衛生・公害・労働と衛生との関係、郷土人の体位、郷土特産の食品、郷土の生活改善の基礎資料等を収集する。
- (4) 人物資料
何らかの形で郷土を支え、そして郷土に大きな影響を与えた人々に関する資料を収集する。
- (5) 郷土歴史資料
城跡・古戦場・遺跡・遺物・古庭園・古市場・古運河・古い町並みその他住民の生活に関する歴史的資料と現代資料を収集する。
- (6) 地方行政資料
地方公共団体の作成する資料・住民の地方行政に関する資料・政府刊行物中の郷土資料を収集する。
- (7) 郷土に関する著作
学者・作家等の著作の全部または一部に当該地域を内容として書かれている著作を収集する。

3 資料の形態

- (1) 冊子形式のもの（図書・雑誌） (2) 小冊子（パンフレット・リーフレット） (3) 新聞
- (4) スクラップ類（新聞・雑誌、他） (5) 各種チラシ (6) ポスター類 (7) 写真
- (8) 絵画 (9) 紙芝居 (10) 地図（地形図・市街図、他） (11) カレンダー類
- (12) 視聴覚資料（映画・ビデオ・スライド、他） (13) その他必要なもの

4 資料の収集方法

郷土資料の内容を四つに大別し、それぞれの収集方法について以下のようにする。

	種 別	収 集 先	方 法
1	民間発行資料（商業出版）	取次会社、書店	購入
	上記のうち品切れ、絶版、古書等	古書市場、個人、団体	購入、寄贈寄託複写
2	行政資料	行政機関（市、県、国）	寄贈
3	住民資料	地域の人々、団体	寄贈、購入
4	新聞・雑誌	新聞社、書店、団体、他	購入、寄贈、複写

（＊令和4年3月改定）

鹿児島市立図書館資料除籍基準

鹿児島市立図書館の適正な資料構成の維持と充実を図るために、図書館資料の除籍については次の基準に基づいて行う。

1. 資料の除籍

(1) 不用資料

① 破損・汚損が甚だしく、補修の不可能なもの

(判断の目安)

- ア 破損・汚損が甚だしく、補修の不可能な資料、修理する価値がないものと認められたもの
- イ 一部破損が甚だしく、全体が利用に耐えないもの
- ウ 切り取り、切り抜き、ページ落ちのもの

② 時間の経過により内容が古くなったり、資料価値のなくなったもの

(判断の目安)

- ア 年月の経過によりガイドブックとして役立たなくなった旅行案内・道路地図等
- イ 政治・経済・社会状況の変動により資料価値が低くなった社会科学関連資料
- ウ 科学技術の進歩によりその内容が過去のものとなった自然科学・工学・情報処理関連資料
- エ 日常生活の変化に伴い実用書としての役割を果たさなくなった家庭生活関係資料
- オ 法改正や競技方法の改正に伴い役割を果たさなくなった法関係資料や各種ルール集

③ 時間の経過によって不必要となった複本

(判断の目安)

- ア 複本が多数あり、利用頻度が少なく閉架書庫に移された資料

④ 既存資料の内容を含む、より完全な資料が入手された場合における当該既存資料

(判断の目安)

- ア 資料比較により内容が重複し、さらにより完全な資料を入手した場合の古い資料

(2) 亡失資料

① 蔵書点検で引き続いて2回所在不明のもの

(判断の目安)

- ア 蔵書点検作業において、2年連続で所在の確認できない資料

② 貸出時から相当年数経過した資料で回収不能なもの

(判断の目安)

- ア 貸出年度から5年以上経過して回収が困難となった資料

③ 災害などの事故により亡失・破損したもの

(判断の目安)

- ア 貸出中の資料については、消防の発行する罹災証明及び、これに準ずる確認を行う。
- イ 図書館・図書室の災害においては、災害の内容、資料の被害状況等により判断する。

④ 利用者が紛失した資料

(判断の目安)

- ア 利用者が紛失又は破損・汚損し弁償対象となったもの

(3) 数量更正

① 合冊又は分冊によるもの

2. 個別の資料判断を必要とするもの

- (1) 資料内容の新旧にかかわらず、各分野の基礎的又は、特殊な分野の専門書及び研究書、歴史的価値を有するもの、類書がないか又は極端に数が少ない分野のもの
- (2) 品切れ・絶版等により再び収集することが困難な資料価値の高いもの

3. 逐次刊行物については、保存期間を別に定め、保存期間をすぎたものを除籍する。

4. 視聴覚資料

- (1) 視聴覚資料の除籍については、図書資料に準じて取り扱う。

5. 除籍の対象としない資料

- (1) 次の資料は原則として、除籍の対象としない。

- ① 継続的に購入している年鑑
- ② 継続的に購入している白書
- ③ 郷土資料
- ④ その他貴重資料

鹿児島市立図書館除籍図書館資料リサイクル要領

(目的)

第1条 この要領は、鹿児島市立図書館、地域公民館図書室及び移動図書館（以下、「図書館等」という。）が所蔵する図書館資料のうち、鹿児島市立図書館資料除籍基準（以下、「基準」という。）に定めるところにより除籍された図書館資料（以下、「除籍資料」という。）のリサイクルを推進し、市民の教養・文化の向上及び資源の有効活用を図ることを目的とする。

(除籍資料の活用方法)

第2条 除籍資料の活用方法については、次の方法をもって行うものとする。

- (1) 図書館以外での図書資料としての活用
- (2) 紙資源としての活用

2 前項の活用方法になじまない除籍資料については、廃棄を行うものとする。

(除籍資料の譲渡先)

第3条 前条第1号に掲げる図書資料としての活用については、必要な装備を施した後、次の各号に定めるところに無償譲渡することができる。

- (1) 鹿児島市が設置した教育・福祉関係施設（団体）
- (2) 図書館等に団体として貸出登録をしている地域文庫（団体）
- (3) 鹿児島市内居住の個人
- (4) その他図書館長（以下、「館長」という。）が適当と認める施設（団体）及び個人

(無償譲渡できる除籍資料の冊数)

第4条 無償譲渡できる除籍資料（以下、「リサイクル資料」という。）の冊数については、別に定める「鹿児島市立図書館リサイクル資料事務処理指針」に基づくものとする。

(無償譲渡の手続き)

第5条 リサイクル資料の無償譲渡を受けようとする団体はリサイクル資料譲渡申込書兼受領書（様式第1）を、個人はリサイクル資料譲渡申込書兼受領書（様式第2）を、館長に提出しなければならない。

2 館長は、前項の申込書の提出があったときはその内容を審査し、譲渡の可否を決定するものとする。

(遵守事項)

第6条 リサイクル資料の無償譲渡を受けたものは、次の各号に掲げる遵守事項を守らなければならない。

- (1) 譲渡を受けたリサイクル資料を売却等営利目的に使用しないこと。
- (2) 譲渡を受けたリサイクル資料については、個人の読書のために有効に使用し、それ以外の目的に使用しないこと。
- (3) 譲渡を受けたリサイクル資料の取り扱いについては図書館の指示に従い、管理及び利用の状況等について報告を求められたときはその求めに応ずること。

(無償譲渡の取消し)

第7条 前条の遵守事項に従わなかった者に対しては、館長は当該無償譲渡を取消し、以後の無償譲渡を行わないことができる。

(リサイクル資料の装備)

第8条 リサイクル資料のバーコードラベルについては、そのラベルの上から様式第3によるシールを貼付するものとする。

(その他)

第9条 この要領に定めるもののほか、リサイクル資料の無償譲渡に関して必要な事項は、別に館長が定めるものとする。

付 則

この要領は、平成11年9月1日から施行する。

付 則

この要領は、平成12年9月1日から施行する。

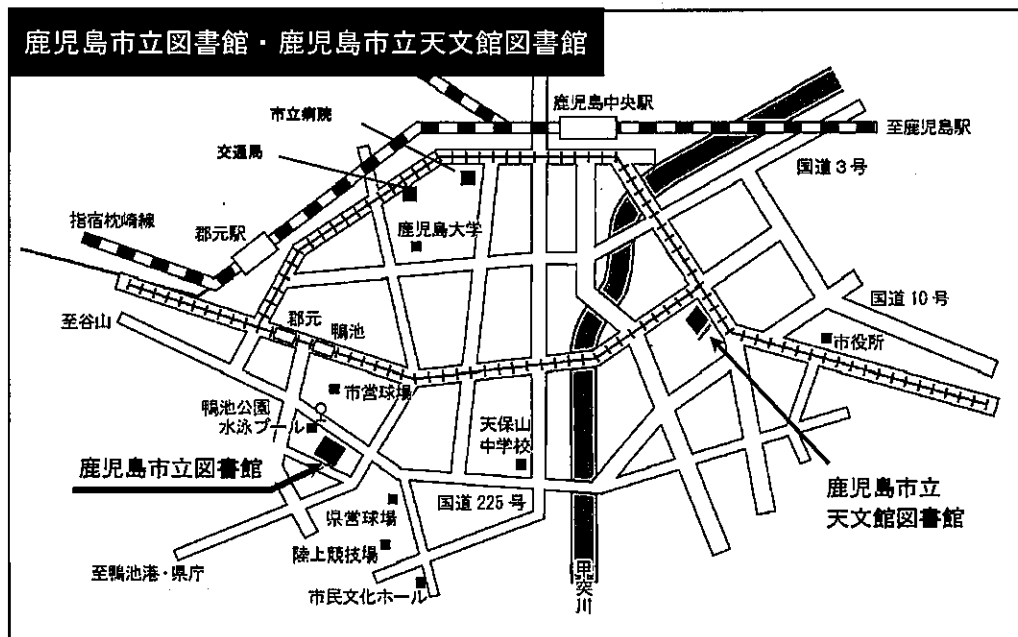
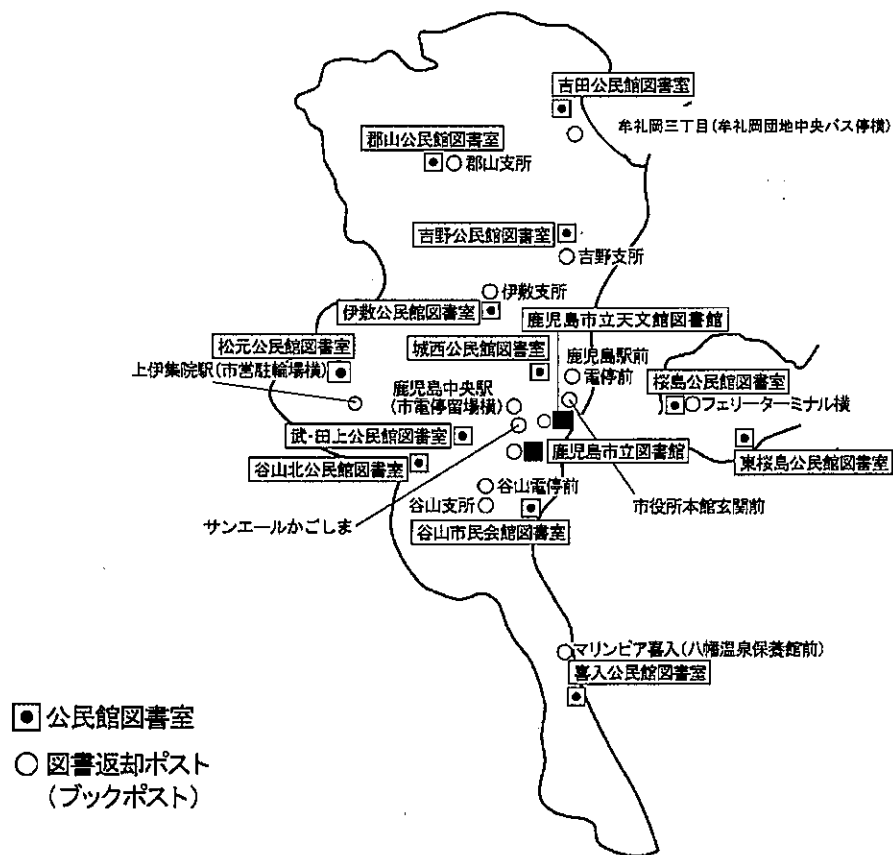
付 則

この要領は、平成26年9月1日から施行する。

付 則

この要領は、平成28年9月1日から施行する。

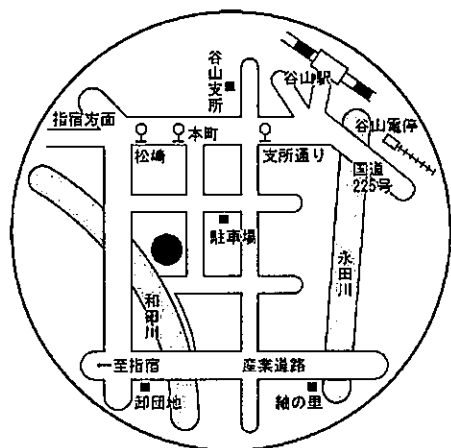
(2) 施設案内図



- 鹿児島市立図書館**
【市役所・いづろ方面から】
 ◇ バ ス—(11)(12)(15)番線で
 「(鴨池)市営プール前」下車徒歩1分
 ◇ 市 電—「郡元」「鴨池」下車徒歩5分
【JR鹿児島中央駅から】
 ◇ バ ス—(11)番線で
 「(鴨池)市営プール前」下車徒歩1分
 ◇ 市 電—「郡元」下車徒歩5分

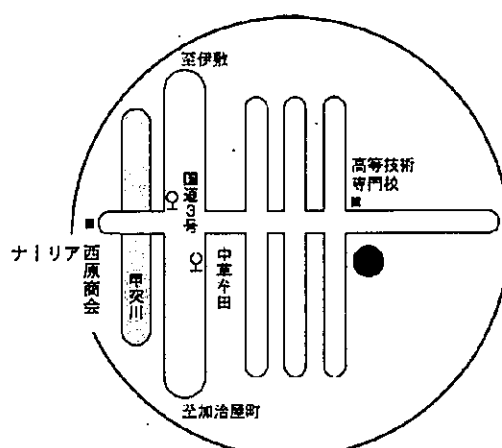
■鹿児島市立天文館図書館
 ◇ バ ス—鹿児島市全域の各交通機関が停車する
 「天文館」バス停すぐ
 ◇ 市 電—「天文館通」電停すぐ

谷山市民会館図書室



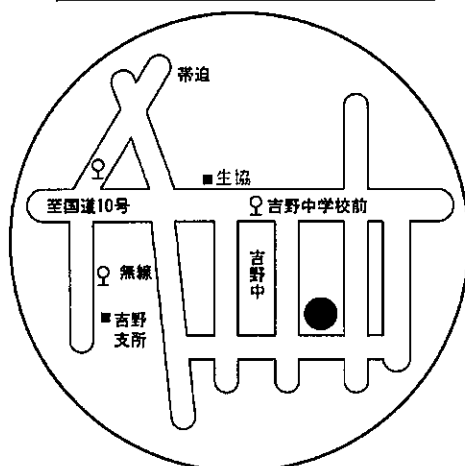
市営バス・鹿児島交通で「本町」下車徒歩5分

城西公民館図書室



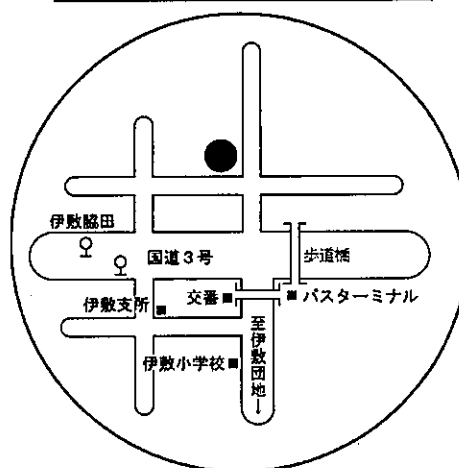
市営バス・鹿児島交通・JR九州バスで「中草牟田」下車徒歩4分

吉野公民館図書室



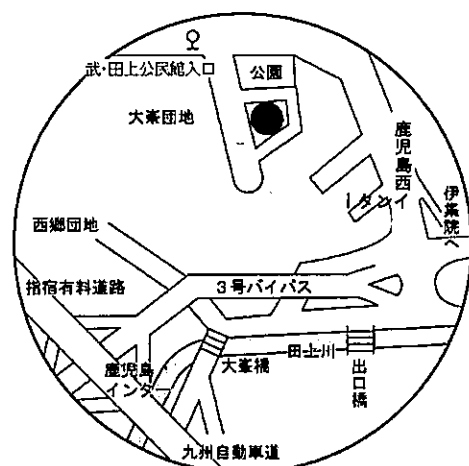
南国交通で「吉野中学校前」下車徒歩4分

伊敷公民館図書室



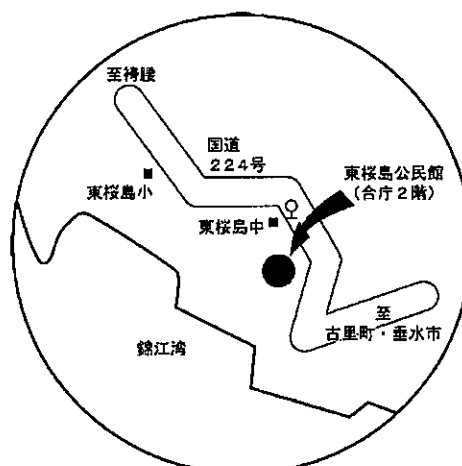
市営バス・鹿児島交通・JR九州バスで「伊敷脇田」下車徒歩5分

武・田上公民館図書室



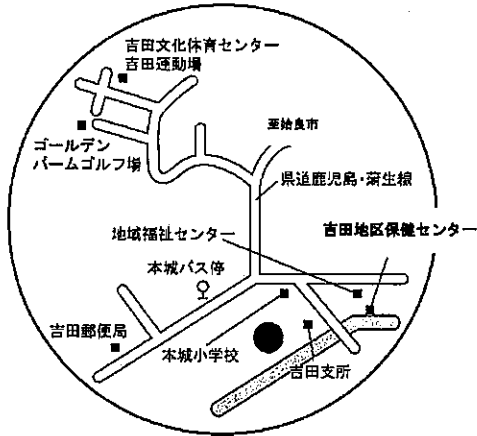
南国交通で「武・田上公民館入口」下車徒歩4分

東桜島公民館図書室



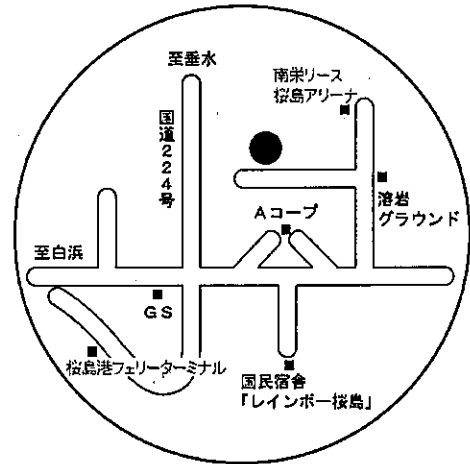
鹿児島交通で「東桜島中学校前」下車徒歩1分

吉田公民館図書室



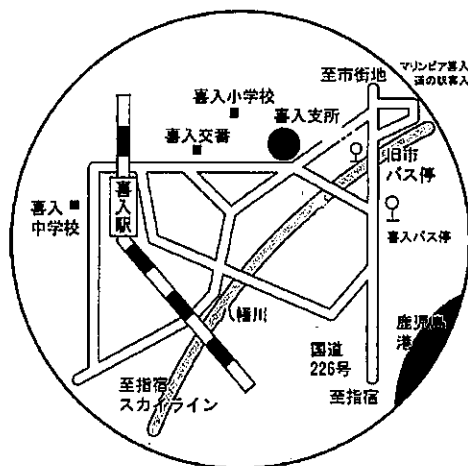
南国交通で「本城」下車
徒歩3分

桜島公民館図書室



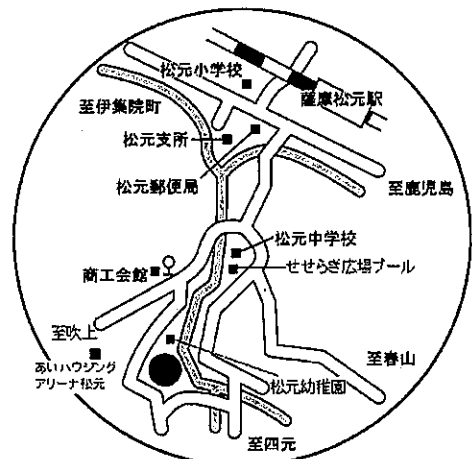
桜島港フェリーターミナルより
徒歩7分

喜入公民館図書室



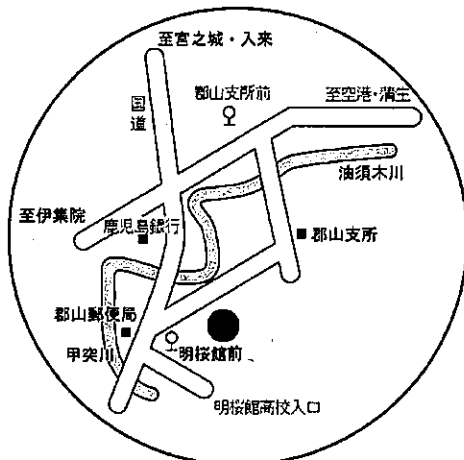
JR指宿枕崎線で「喜入」駅下車徒歩7分
鹿児島交通で「喜入」下車徒歩5分

松元公民館図書室



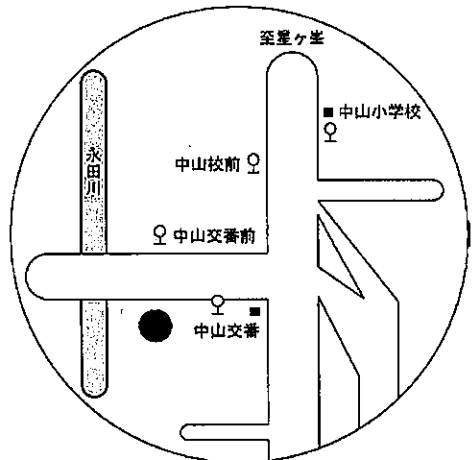
JR「薩摩松元」駅下車徒歩20分
あいバスで「松元公民館」下車

郡山公民館図書室



JR九州バスで「明桜館高校前」下車徒歩3分
鹿児島交通で「明桜館高校入口」下車徒歩3分

谷山北公民館図書室



鹿児島交通で「中山交番前」下車徒歩3分
鹿児島交通で「中山校前」下車徒歩5分

令和7年度 要 覧

令和7年7月発行

鹿児島市立図書館

〒890-0063 鹿児島市鴨池二丁目31番18号

TEL (099) 250-8500

FAX (099) 250-7157

E-mail: tosyokan@city.kagoshima.lg.jp

